

De Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

zoekt een

sociaal-culturele animator(trice) – voltijds – om te werken in de Wijkantenne (WAQ)

Kader van de functie

De WAQ, die sinds 2015 in haar huidige vorm bestaat, is een ontmoetingsplaats in ruime zin. Wie ontmoeting zegt, zegt eveneens onthaal. De antenne is in wezen verbonden aan de Heyvaertwijk, waarin ze zich bevindt, en is ook ontwikkeld in functie van deze wijk. Zo biedt de WAQ verschillende activiteiten aan die aangepast zijn aan de bewoners en de gebruikers van de wijk. Deze activiteiten worden ontwikkeld rond de basiswaarden van de antenne zoals o.a.: onthaal, openheid, duurzaamheid, het delen, dialoog, vriendelijkheid.

De WAQ werkt grotendeels met kinderen van 3-12 jaar via wekelijkse ateliers en vakantiestages, ook al richt ze zich niet exclusief tot dit publiek. Er wordt ook aandacht besteed aan de volwassenen. Er wordt over gewaakt om verschillende activiteiten aan te bieden die als prioritair beschouwd worden voor de bewoners van de wijk. Zo staan we in contact met families in hun geheel en bouwen we nieuwe bruggen tussen onze verschillende doelgroepen.

De WAQ neemt eveneens deel aan en/of initieert de organisatie van feestelijke evenementen in de wijk die erop gericht zijn de sociale samenhang en de valorisatie van de bestaande talenten in de gemeenschap te stimuleren. Deze evenementen dragen bovendien bij tot de opwaardering van het imago van de wijk bij de bewoners.

Doelstelling : Het gevoel van isolement bestrijden – Het verhogen van de sociale samenhang en het buurtleven – Het aanbieden van een polyvalente ontmoetingsruimte of van een ankerplaats voor de bewoners, de kinderen inbegrepen – De (maatschappelijke en sociale) dualisering in de wijk bestrijden – Het samenleven aanmoedigen.

Doel van de functie

In samenwerking met de coordinatrice van de wijkantenne ontwikkel je ateliers en activiteiten voor jong en oud rond verschillende thema's en rechtstreeks gelinkt aan de noden van de bewoners.

Beschrijving van de taken

Animatievormen, ateliers en activiteiten ontwikkelen die aangepast zijn aan de verschillende doelgroepen van de wijk – kinderen, jongeren, vrouwen, senioren, alle publiek – via pedagogische en participatieve middelen en methodes, via ontmoetingen met lokale actoren en sleutelfiguren uit de wijk.

Communiceren over de activiteiten van de WAQ en hiervoor **teksten opstellen**.

Organisatie en/of animatie van (wekelijkse) ateliers & vakantiestages voor kinderen i.s.m. de partners die actief zijn in de wijk.

Synergieën creëren in de wijk en een **partnernetwerk** activeren op lange termijn met de verschillende verenigingen, scholen uit de wijk en de gebruikers van de wijkantenne.

Het publiek tegemoet gaan – verbindingen creëren met en tussen de bewoners en hen aanmoedigen om betrokken te zijn met het project van de WAQ.

Meewerken aan de **redactie van activiteitenverslagen** en aan de evaluatie ervan.

Coördineren van, organiseren van en communiceren over **evenementen en festiviteiten** in de wijk, zoals wijkfeesten, feest van de burens, rommelmarkten,...

Vaardigheden voor deze functie

Technische vaardigheden:

- In staat zijn om ateliers te organiseren en op te volgen en een planning voor het gebruik van lokalen te beheren
- In staat zijn om een activiteitenprogramma te ontwikkelen en om de noden van de bewoners te identificeren
- In staat zijn om bepaalde doelgroepen te volgen en te begeleiden in een aantal van hun ondernemingen
- Courante ICT-vaardigheden beheersen

Persoonlijke vaardigheden:

- In staat zijn om duidelijk en didactisch te communiceren
- In staat zijn om een netwerk te creëren en netwerken te verbinden
- Doorzetter, geduldig, creatief en flexibel
- Zin voor organisatie, zelfstandig kunnen werken en een goed tijdsbeheer
- Teamspeler die in staat is om samen te werken en om te mobiliseren
- Beschikbaar zijn op zaterdagen en tijdens de vakantieperiodes

Voorwaarden

- Opleidingsniveau : bachelor (graduaat) of master (beperkt tot diploma's in een pedagogische, sociale, sociaal-culturele of artistieke richting)
- Ervaring in het animeren en organiseren van ateliers of in de sociale sector is een pluspunt
- Blanco uittreksel strafregister model II
- Tweektalig Nederlands en Frans (Selor niveau)

Praktische gegevens

- Voltijdse betrekking (deeltijds werken is bespreekbaar)
- Contract van onbepaalde duur (gelinkt aan subsidies)
- Indiensttreding zo snel mogelijk

Kandidaturen in te dienen (brief + cv + copie diploma A of B bijvoegen) voor 03/01/2020

Ofwel per brief aan:

Gemeentebestuur van St-Jans-Molenbeek

Tav Dienst HRM – ref. WAQ

Graaf van Vlaanderenstraat 20 - 1080 Brussel

Ofwel per mail aan : candidature@molenbeek.irisnet.be