

Maatschappelijk werker: referent straathoekwerker

Definitie straathoekwerk:

Het straathoekwerk heeft als opdracht een bevoorrecht contact te scheppen met de bevolking in de wijk(en). Door zijn aanwezigheid in de wijken komt de straathoekwerker in contact met alle gebruikers en besteedt hij een bijzondere aandacht aan de jongeren en een verzwakt publiek, dat gebroken heeft met de instituties en/of dat een vorm van sociale uitsluiting ondergaat. Hij schept een band, hij informeert de gebruikers over de bestaande middelen om collectieve of individuele doelstellingen te realiseren. Hij vergezelt en oriënteert de gebruikers naar gespecialiseerde partners indien nodig. De doelstelling van zijn actie is het versterken van sociale banden, het valoriseren van de autonomie en emancipatie, het voorkomen van conflicten in publieke ruimten via het leiden van individuele, collectieve en communautaire acties met partners hetzij intern hetzij extern aan de institutie.

### **Interventiekader**

Het straathoekwerk geeft zichzelf als interventiekader volgende opdrachten:

- In de wijken een lokaal werk realiseren gekenmerkt door een regelmatige en zichtbare aanwezigheid in publieke ruimten;
- Opbouwen van banden met het verschillend publiek in de wijken (volwassenen, ouders, jongeren, ..... ) volgens een aan het betrokken publiek aangepaste aanpak en met een bijzondere aandacht voor het publiek dat de instituties niet bezoekt;
- Verwezenlijken van middelen m.b.t. milieustudie (sociologische gegevens, sfeer, relatienetwerken, verzamelplaatsen, terugkerende kwesties, middelen, .....). Opstellen van een communautaire diagnose.
- Ontwikkelen van een samenwerkingsnetwerk teneinde het publiek te kunnen informeren, oriënteren en begeleiden bij sommige stappen of projecten;
- Ontwikkelen van middelen om conflicten te voorkomen en instellen van een gunstig klimaat voor het beginnen of het behouden van een band met het publiek (vooral uitgesloten of zich uitgesloten voelen).

### **Verantwoordelijkheidsgebieden**

- Verzekert een zichtbare, regelmatige en identificeerbare aanwezigheid in publieke ruimten;
- Verzekert een onthaal (formeel of informeel) in de publieke ruimten en biedt een luisterend oor om de verzoeken en noden van de inwoners te identificeren (volwassenen, jongeren, ouders);
- Werkt aan het opbouwen van vertrouwensbanden met het publiek door het uitoefenen van een actieve, educatieve en preventieve rol;
- Verzekert een bemiddelingsrol bij conflicten in de openbare ruimten via dialoog, het voorstellen of het zoeken naar oplossingen;
- Neemt deel aan de inventarisering van de terreinobservaties en het verkrijgen van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens;
- Neemt deel aan een communautaire diagnostiek van de wijk via het straathoekwerk;

- Start, organiseert en volgt de emanciperende collectieve projecten, ter bestemming van het publiek en meer in het bijzonder het jonge publiek (15-25 jaar), op;
- Verzekert een individuele opvolging bij een preventieve begeleidingsactie en de heroriëntatie naar partnerdiensten;
- Garandeert het respecteren van het deontologisch kader en het referentiekader van de subsidiërende overheden;
- Ontwikkelt interne transversale projecten met de verschillende diensten van de vereniging;
- Neemt deel aan het professioneel uitwisselings- en participatienetwerk op gemeentelijk en regionaal niveau;
- Neemt deel aan de teamvergaderingen;

### **Vereiste bekwaamheden en vaardigheden :**

- Gevoel voor communicatie en contacten
- Aantonen van emotionele stabiliteit en rijpheid (volwassen zijn)
- Ruimdenkend en stressbestendig
- Geschikt zijn voor het opzetten en begeleiden van projecten
- Luistervaardigheid en empathie
- Samenwerkingsvaardigheid - teamgeest
- Management van prioriteiten
- Inschikkelijkheid en strengheid
- Flexibiliteit en autonomie
- Geschiktheid om banden te leggen en te verenigen
- Vergaderprocedures in de hand hebben

### **Vereiste kwalificaties:**

- Houder zijn van een bachelor - sociale richting
- Kennis hebben van het Brussel en in het bijzonder Molenbeeks verenigingsnetwerk
- Kennis hebben van het sociaal cohesie-/ sociale preventie- en jongerenbeleid

Stuur uw CV en een motivatiebrief + kopie van uw diploma

Per post aan : Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek  
 Dienst HRM – ref. "les/maribel"  
 Graaf van Vlaanderenstraat 20 – 1080 Brussel  
 Per e-mail naar : [candidature@molenbeek.irisnet.be](mailto:candidature@molenbeek.irisnet.be)

*Het Gemeentebestuur van Sint Jans Molenbeek zet zijn beleid inzake diversiteit, non-discriminatie en gelijkheid van kansen verder. Wij zijn bovenal op zoek naar talenten en competenties.*