

## **AANWERVEN VAN EEN ARCHITECT VOOR HET DEPARTEMENT INFRASTRUCTUUR**

### **EN STEDELIJKE ONTWIKKELING**

Het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek beheert een vastgoed patrimonium bestaande uit burelen, scholen, kinderdagverblijven, sportinfrastructuur, werkhuizen, buurthuizen, enz.

Dit beheer (instandhouding, renovatie, verbouwing, uitbreiding, ...) wordt verzekerd door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling

#### **Opdracht :**

Architect ontwerper ingeschreven bij de Orde van Architecten : ontwerp en technische expertise met betrekking tot de volledige architectenopdracht.

De opdracht houdt naast deze van architect-ontwerper een bijkomend luik in namelijk dat van architect-afgevaardigde van de bouwheer; dit houdt de supervisie en bijsturing in van dossiers die toevertrouwd worden aan externe studiebureaus.

#### **Hoofdactiviteiten :**

- Analyseren en evalueren van vastgoed-situaties (anticiperen, plannen)
- De technische haalbaarheid van het project analyseren.
- De wetgeving toepassen betreffende architectuur, stedenbouw en patrimonium.
- Ontwerpen van het project (schetsen, voorstudies, voorontwerpen) et ramen van de kost.
- Opmaken van de administratieve, technische en grafische documenten met betrekking tot de stedenbouwkundige vergunningsaanvragen en/of milieuvergunningaanvragen.
- Opstellen van administratieve documenten (briefwisseling, administratieve bestekken,...), technische documenten (bestekken, meetstaten,...) en grafische (aanbestedingsplannen, technische details,...) met betrekking tot aanbestedingsdossiers.
- Technische en financiële opvolging, werfopvolging, dagboek van de werken, nazicht en controle van de vorderingstaten, nakomen van de uitvoeringstermijnen.
- Opmaken van financiële rapporten, verklarende nota's en samenvattingen.
- Uitvoeren van technische, voorlopige en definitieve opleveringen.
- actualiseren van de technische en wetskennis verbonden aan het werkdomein.

#### **Gedragvaardigheden:**

- Zich integreren in een dynamisch en multidisciplinair team.
- Beslissingen nemen die rekening houden met de context en zich ervan verzekeren over alle relevante informatie te beschikken voor een beslissing te nemen
- Zich beschikbaar tonen en relevante informatie op synthetische wijze doorspelen aan de hiërarchie.

#### **Profiel en competenties:**

- min. 6 jaar ervaring hebben op het gebied van bouwwerken in de brede zin

- De voorstelling van uitgevoerde projecten is een troef.
- Kennis van de software 3D Autocad (of Archicad)
- tweetalig (Nederlands - Frans)
- Over een goede algemene kennis beschikken op het vlak van veiligheid en preventie

**Werkaanbieding :**

- Halftijdse tewerkstelling 19 u/week
- vervangingscontract van loopbaanonderbreking
- Evolutive carrière
- Verloning volgens de geldende barema's in de overheidssector
- Mogelijkheid om tot 6 jaar vroegere functies in de privésector te valoriseren
- Mogelijkheid om vroegere functies in de overheidssector te valoriseren
- terugbetaling van de verplaatsingskosten met het openbaar vervoer

Het Gemeentebestuur van Sint Jans Molenbeek zet zijn beleid inzake diversiteit, non-discriminatie en gelijkheid der kansen verder. Wij zijn bovenal op zoek naar talenten en competenties.

**Contact :**

Stuur ons een motivatiebrief vergezeld van een curriculum vitae + copie diploma.

Per brief :

Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek  
Dienst Human Resources Management  
Graaf van Vlaanderenstraat 20 - 1080 Brussel

Via e-mail:

[candidature@molenbeek.irisnet.be](mailto:candidature@molenbeek.irisnet.be)