



**PROJECTOPROEP VAN DE SINT-JANS-MOLENBEEK GEMEENTE:  
SCHOOLBEGELEIDING 12-18 JAAR  
2019-2023**

**ALGEMENE INLEIDING**

In het kader van de nieuwe Duurzame Wijkcontract « Rondom Westpark », de gemeente heeft een budget voor de schoolbegeleiding.

Schoolbegeleiding blijft een prioriteit in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeente Sint-Jans Molenbeek ontsnapt niet aan deze realiteit.

Elk jaar is er een grote vraag naar studiebegeleiding van middelbare scholieren. Hun behoeften zijn duidelijk, ze zijn op zoek naar een structuur die hen kan ontvangen en hen van hoogwaardige schoolondersteuning kan voorzien. In de gemeente zijn de verenigingen echter nog te weinig geneigd om hun deuren te openen voor jongeren in het secundair onderwijs en in het bijzonder in het hoger secundair onderwijs.

Een van de doelstellingen van het Duurzame Wijkcontract Rondom Westpark is om vzw middelen te bieden om schoolondersteunende projecten voor middelbare scholieren buiten de schooluren te ontwikkelen.

Daarnaast is intergenerationele samenwerking ook een belangrijke doelstelling van deze projectoproep. Inderdaad, de ervaring van de generatie van senioren kan een echte meerwaarde betekenen voor verenigingen voor schoolbegeleiding. De ontmoeting tussen verschillende generaties op het gebied van schoolondersteuning heeft altijd zeer goede resultaten opgeleverd.

**Voorwaarden voor toekenning**

**Begunstigden**

Deze oproep voor projecten staat open voor alle Franstalige en Nederlandstalige instellingen, onder de status van non-profit organisatie, actief op het gebied van ondersteuning voor scholing. Kandidaat-instellingen moeten hun activiteitensector binnen de perimeter van het Duurzame Wijkcontract Rondom Westpark hebben. Een lijst met omringende straten is bij dit document gevoegd.

1. Projecten die in het kader van deze oproep tot het indienen van voorstellen worden ingediend, moeten ten minste drie van de volgende zes doelstellingen omvatten:

- Doelstelling 1 : Schoolbezoek en schoolintegratie bevorderen;
  - Doelstelling 2 : Ontwikkeling van zowel intellectuele als persoonlijke vaardigheden
  - Doelstelling 3 : Versterken van het zelfvertrouwen en zelfstandigheid
  - Doelstelling 4 : Versterken intergenerationale samenwerking voor academische ondersteuning;
  - Doelstelling 5 : Bevordering van burgerparticipatie;
  - Doelstelling 6 : Bevordering van persoonlijke ontplooiing en sociale emancipatie en integratie
2. De voorgestelde activiteiten moeten toegankelijk zijn voor het grootste aantal begunstigen zonder enige discriminatie.
  3. Elke VZW mag slechts één projectmaximum invoeren.
  4. Activiteiten moeten buiten de schooluren plaatsvinden. Activiteiten kunnen worden ontwikkeld tijdens weekends of vakantieperiodes

### **Ontvankelijkheidscriteria**

Het subsidieaanvraagbestand voldoet aan de voorwaarden van de oproep tot het indienen van voorstellen.

Het subsidieaanvraagbestand voor volledigheid moet bevatten:

- Het naar behoren ingevulde en ondertekende aanvraagformulier;
- Het projectbudget, uitgesplitst over 2019-2020-2021-2022 en de eerste 4 maanden van het jaar 2023; Les statuts de l'ASBL ;
- In het geval van een project dat wordt uitgevoerd in samenwerking met een andere instelling, moet een partnerschapsovereenkomst aan het bestand worden gehecht.

### **Administratieve procedures**

- ✓ Het aanvraagformulier moet worden ingediend bij het gemeentesecretariaat en / of per e-mail (sbenelcaid@molenbeek.irisnet.be) in 1 exemplaar voor de datum die wordt vermeld in de oproep tot het indienen van voorstellen.
- ✓ Het departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling onderzoekt of de bestanden aan de regels voldoen en geeft ze door aan de juryleden voor onderzoek;
- ✓ De jury selecteert de winnaars na een ontmoeting met de projectleiders;
- ✓ Het college van burgemeester en schepenen wijst de laureaten aan die op voordracht van de jury worden gekozen;
- ✓ De laureaten worden formeel van hun selectie op de hoogte gebracht en worden uitgenodigd om hun project te starten in overeenstemming met het programma en de begroting van het goedgekeurde project;
- ✓ De laureaten moeten ons een activiteiten- en financieel verslag van minstens één pagina sturen over de ontwikkeling en implementatie van het project en facturen en betalingsbewijzen invoeren die betrekking hebben op het project;
- ✓ De laureaten verbinden zich ertoe om hun project na voltooiing te presenteren door de bewoners van de wijk en de juryleden uit te nodigen.

- ✓ De laureaten verbinden zich ertoe om hun project na voltooiing te presenteren door de bewoners van de wijk en de juryleden uit te nodigen

### **Selectiecriteria**

De volgende selectiecriteria zullen worden gebruikt om ingediende projecten te analyseren

- De geschiktheid van het voorgestelde project voor de doelstellingen van de projectoproep ;
- De doelgroep ;
- De locatie van het project ;
- De participatie van de ouders ;
- Het intergenerationele aspect van het project;
- De duur van het project ;
- Ten minste twee jaar ervaring op het gebied van schoolbegeleiding.

Alleen ontvankelijke aanvragen worden door de selectie- en gunningscommissie geanalyseerd.

### **Samenstelling van de jury**

Samenstelling

- 1 of 2 externe experts (Stadsvernieuwing van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)
- 1 of 2 vertegenwoordigers van de openbare onderwijsdepartement;
- 1 of 2 medewerkers van het departement Infrastructuren en stedelijke ontwikkeling van wie er één verantwoordelijk is voor de coördinatie en die geen stemrecht heeft.

### **Financiering**

Le budget disponible pour l'appel à projet est de 35.000 € pour la période 2019-2023. Het beschikbare budget voor de oproep voor projecten bedraagt € 35.000 voor de periode 2019-2023.

Jaarlijks liquideert de gemeente een aanbetaling tot 70% van het voor het jaar voor de rechtbank geplande bedrag. De eerste termijn wordt betaald zodra de begunstigde, die de aangewezen projecthouder is, een schuldverklaring aan de gemeente heeft gestuurd.

Teneinde het saldo van het afgelopen jaar te verrekenen, zendt de begunstigde de Gemeente een financieel en beheersverslag met alle bewijsstukken. Na controle van deze munten door de Gemeente, zal de Gemeente het bedrag van het saldo vaststellen op basis van de in aanmerking komende uitgaven. De gemeente zal vervolgens de begunstigde vragen om een overzicht van de vordering voor de aanbetaling voor het lopende jaar en het saldo van het voorgaande jaar op te stellen

### **Procedure en planning**

Le dossier de candidature (formulaire de candidature + toutes les pièces mentionnées dans les critères de recevabilité) doivent être remis au plus tard le ..... Au Service du Développement Urbain de la Commune de Molenbeek St-Jean

Het aanvraagformulier (aanvraagformulier + alle documenten vermeld in de ontvankelijkheidscriteria) moet uiterlijk op 5 april 2019 worden ingediend bij het Departement Infrastructuren en Stedelijke Ontwikkeling van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

Ingevulde documenten moeten elektronisch worden ingediend op het volgende adres :

[sbenelcaid@molenbeek.irisnet.be](mailto:sbenelcaid@molenbeek.irisnet.be)

Het aanvraagformulier en het projectbudget moeten worden getekend voor goedkeuring door een autoriteit die bevoegd is om de aanvrager te binden.

Het aanvraagformulier kan worden gedownload via de volgende link:.....

Elk verzoek om schriftelijke informatie (e-mail of post) van de departement stedelijke ontwikkeling die belast is met sociaal-economische projecten van het duurzame wijkcontract Rondom Westpark moet binnen 10 werkdagen worden beantwoord

Le demandeur s'engage à informer immédiatement le service développement urbain en charge des projets socio-économiques du contrat de quartier durable Autour du Parc de l'Ouest en cas de renoncement ou d'arrêt du projet introduit.

De aanvrager verbindt zich ertoe om de departement stedelijke ontwikkeling die belast is met sociaal-economische projecten van het duurzame wijkcontract Rondom Westpark onmiddellijk op de hoogte te stellen in geval van afstand of beëindiging van het project.

Deadline voor projecten die door de VZW moeten worden ingediend bij de Departement Stedelijke Ontwikkeling die belast is met de sociaal-economische projecten van het duurzame wijkcontract Rondom Westpark.	29 april 2019
--	---------------

**Evaluatie :**

De projectevaluatie zal worden uitgevoerd door de Departement Stedelijke Ontwikkeling die belast is met de sociaal-economische projecten van het duurzame wijkcontract rondom westpark.

**Praktische informatie**

Projectoproep « Schoolbegeleiding 12-18 jaar » 2019-2023  
Duurzaam Wijkcontract :  
Rondom Westpark  
Reglement en Voorwaarden

Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

Samir Ben El Caïd

[sbenelcaid@molenbeek.irisnet.be](mailto:sbenelcaid@molenbeek.irisnet.be)

[02/412.36.07](tel:024123607)

of

Ellen Jacobs

[ejacobs@molenbeek.irisnet.be](mailto:ejacobs@molenbeek.irisnet.be)