BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Michel Eylenbosch, *Voorzitter van de Raad* ;
Françoise Schepmans, *Burgemeester* ;
Ahmed El Khannouss, Sarah Turine, Patricia Vande Maele, Abdelkarim Haouari, Karim Majoros, Jan Gypers, Olivier Mahy, Annalisa Gadaleta, *Schepenen* ;
Christian Magérus, Abdellah Achaoui, Houria Ouberri, Jamel Azaoum, Amet Gjanaj, Jef Van Damme, Olivia P'Tito, Gerardine Bastin, Danielle Evraud, Mohamed El Abboudi, Lhoucine Aït Jeddig, Dirk De Block, Michaël Vossaert, Farida Tahar, Hassan Rahali, Shazia Manzoor, Tania Dekens, Leonidas Papadiz, Roland Vandenhove, Laurie Carême-Palanga, Youssef Lakhloufi, Khadija Tamditi, Hassan Ouassari, Hicham Chakir, Lazare Mbulu Azanga, *Gemeenteraadsleden* ;
Jacques De Winne, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Ann Gilles-Goris, *Schepen* ;
Jamal Ikazban, Mohammadi Chahid, Badia El Belghiti, Pierre Vermeulen, Paulette Piquard, Khadija El Hajjaji, Dirk Berckmans, Nader Rekik, Georges Van Leeckwyck, *Gemeenteraadsleden*.

Zitting van 22.02.17

#Onderwerp : Mobiliteit - Nieuw reglement betreffende de reservering van parkeerplaatsen voor gehandicapten.#

Openbare zitting

Mobiliteit

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende het voorbehouden van een parkeerplaats voor gehandicapten, goedgekeurd in zijn zitting van 26 april 2007;
Gelet op de omzendbrief van 25 april 2003 van de Minister van Mobiliteit en Vervoer betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor gehandicapten, die de omzendbrief van 16 februari 2001 betreffende hetzelfde onderwerp wijzigt en aanvult;
Gelet op het voetgangersvademecum Brussels Hoofdstedelijk Gewest nr 4 «Cahier voetgangerstoegankelijkheid – Richtlijnen voor de inrichting van voor iedereen toegankelijke openbare ruimte»;
Gelet op het Iris 2-plan, goedgekeurd op 9 september 2010, die voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tegen 2015-2020 een strategie op het vervoerbeleid installeert;
Gelet op het Gewestelijk Parkeerplan in werking getreden op 1 januari 2014;
Gelet op de ordonnantie van 22 januari 2009 houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap;
Gelet op het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;
Gelet op het Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
Gelet op het algemeen aanvullend reglement op de politie op het wegverkeer, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zijn zitting van 24 september 2014 en laatst gewijzigd in de zitting van de Gemeenteraad van 20 april 2016;
Overwegende dat het noodzakelijk is om rekening te houden met de vele veranderingen en eisen op gebied van mobiliteit;
Overwegende de verkregen adviezen van de juridische dienst, de dienst sociale actie, evenals van de FOD

Sociale Zekerheid;

BESLUIT:

Enig artikel:
Het reglement betreffende het voorbehouden van een parkeerplaats voor gehandicapten, goedgekeurd in de zitting van de Gemeenteraad van 26 april 2007 in te trekken, en deze als volgt te vervangen:
Artikel 1 – Iedere gehandicapte (hierna genoemd de «aanvrager»), die voldoet aan de voorwaarden van het huidige reglement terug te vinden in de artikels 2 en 3, kan aan het Gemeentebestuur vragen om een parkeerplaats voor personen met een handicap in de buurt woon- of werkplaats aan te vragen.
Artikel 2 – De aanvrager kan een verzoek indienen op grond van artikel 1 en op basis van de volgende voorwaarden:

- zijn woonplaats of werkplek beschikt niet over geen garage of private parkeerplaats die een echte toegankelijkheid toelaat;
- hij de eigenaar is van een voertuig of vervoerd wordt door een persoon die op hetzelfde adres gedomicilieerd is;
- hij in het bezit is van de speciale parkeerkaart;
- de parkeerplaats moet geplaatst kunnen worden op een maximale afstand van 50 meter van de ingang van zijn woonst of zijn werkplaats.

Artikel 3 – Om aan de voorwaarden voor toekenning van de parkeerplaats te voldoen, moet de aanvrager de volgende bewijsstukken kunnen voorleggen:

- een volledig ingevuld aanvraagformulier;
- een recto-verso kopij van de speciale parkeerkaart (blauwe kaart);
- een recent attest van erkenning van handicap verkregen bij het FOD Sociale Zekerheid, dat een periode van herkenning van onbepaalde duur omschrijft. Dit attest moet op zijn minst 12 punten «vermindering van de zelfstandigheid», waarvan minimum 2 punten voor het criterium «zich verplaatsen» vermelden;
- een bewijs van het bezit van een eigen voertuig, door middel van een kopij van de groene verzekeringskaart van het voertuig van het lopende jaar;
- een kopij van het rijbewijs van de aanvrager, of indien verschillend, van de bestuurder;
- het bewijs dat de aanvrager woonachtig is op het adres, of indien verschillend, van de bestuurder op het adres van de reservering;
  of
- een attest van de werkgever, dat de werkplaats van de aanvrager en het ontbreken van een toegankelijke private parkeergelegenheid bewijst;

Artikel 4 – Na indiening van het volledige dossier, zal de aanvrager een ontvangstbewijs overhandigd worden waarin de loop van de procedure wordt uitgelegd.
Artikel 5 – Na voorafgaand onderzoek van het dossier en indien nodig, kan de Dienst Mobiliteit een aanvullend politieadvies aanvragen. In dat geval begeeft de politie zich naar de woonst van de aanvrager. In geval van afwezigheid wordt een dagvaarding naar de aanvrager gestuurd, zodat deze laatste een afspraak met de politiezone Brussel-West-Brussel maakt. Na drie onbeantwoorde dagvaardingen wordt de aanvraag nietig verklaard en wordt het dossier stopgezet.
Artikel 6 – De aanvraag wordt door het College van Burgemeester en Schepenen onderzocht op basis van het advies afgeleverd door de dienst Mobiliteit, en in voorkomend geval, door deze van de politie. In het geval van goedkeuring, zal het College aan de Gemeenteraad voorstellen een reglement tot plaatsing van een gereserveerde parkeerplaats vast te stellen.
Artikel 7 – Vernieuwing: in het geval van een goedkeuring is de aanvrager verplicht om zijn aanvraag

jaarlijks te hernieuwen. De aanvrager wordt eraan gehouden zijn dossier voor hernieuwing bij de dienst Mobiliteit in te dienen, uiterlijk op 31 januari van elk jaar, met uitzondering van de eerste vervaldag na de eerste reservering. Deze hernieuwing zal aan de gemeente toelaten om te controleren of de aanvrager nog steeds voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden. Hiertoe moet het dossier het volgende omvatten:

- een kopij van de groene verzekeringskaart van het voertuig van het lopende jaar;
- indien het om een reservering in de buurt van de werkplaats van de aanvrager gaat, zal een attest van de werkgever gevraagd worden, als bewijs van het ontbreken van een private parkeergelegenheid;

Indien het om een reservering in de nabijheid van de woonst gaat, zal de gemeente zelf jaarlijks het behoud van de domicilie van de aanvrager en/of bestuurder nagaan;
Wanneer er niet binnen de voorziene termijn verlengd wordt, zal de gemeente een herinnering aan de aanvrager sturen. Indien de laatstgenoemde hier niet binnen de 15 dagen op reageert, wordt de reservering geannuleerd en de signalisatie verwijderd. In geval van een reactie buiten de voorziene termijn, zal de aanvrager zelf financieel instaan voor het herplaatsen van de parkeerplaats.
Artikel 8 – De markering en de signalisatie van de gereserveerde parkeerplaats voor personen met een handicap zullen worden vastgesteld op basis van kracht zijnde regelgeving. Met uitzondering van de in artikel 7 (2de paragraaf) genoemde gevallen, zijn de kosten als gevolg van de plaatsing, het onderhoud of de vernieuwing van de signalisatie en de wegmarkering volledig gedragen door het gemeentebestuur.
Artikel 9 – Parkeerplaatsen voor gehandicapten zijn niet nominatief. Ze zijn in geen enkel geval te gebruiken voor persoonlijk gebruik en blijven toegankelijk voor alle personen die in het bezit zijn van de speciale parkeerkaart.
Artikel 10 – Vanaf hun inwerkingtreding, zullen de bepalingen van het huidig reglement van toepassing zijn voor zowel de oude als voor de nieuwe aanvragen.
Artikel 11 – Het huidig reglement treedt in werking op datum 15 maart 2017.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Jacques De Winne

De Voorzitter van de Raad,
(g) Michel Eylenbosch

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
SINT-JANS-MOLENBEEK, 24 februari 2017

Voor de Gemeentesecretaris,
De afgevaardigde Ambtenaar,

Jeannine Mertens

MOLENBEEK-SAINT-JEAN – SINT-JANS-MOLENBEEK

Voor de Burgemeester,
De afgevaardigde Schepen,

Olivier Mahy