



Convenant Brede School Brussel 2024-2025 Gemeente Sint-Jans-Molenbeek

Tussen
de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC), Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel,
vertegenwoordigd door het College, waarvoor [optreedt Elke Van den Brandt, collegelid
bevoegd voor Begroting, Welzijn, Gezondheid, Gezin en Stedelijk Beleid](#), enerzijds,
en
de gemeente [Sint-Jans-Molenbeek, Graaf van Vlaanderenstraat 20 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek](#),
vertegenwoordigd door [X, wnd. gemeentesecretaris](#) en [Saliha Raiss, schepen bevoegd voor
Openbare Werken, Gemeentelijke Eigendommen, Nederlandstalig Onderwijs en
Nederlandstalige Kinderopvang](#), hierna vermeld als de gemeente Sint-Jans-Molenbeek,
anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Hoofdstuk 1.- Opdrachten en doelstellingen

Artikel 1.- Relatie met de doelstellingen van de Vlaamse Gemeenschapscommissie

De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) verbindt zich ertoe om een bijdrage te leveren aan de realisatie van de volgende beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan 2022-2025 van de Vlaamse Gemeenschapscommissie:

Beleidsdoelstelling 2: Brussel is een kind- en jeugd vriendelijke stad.

- Actieplan 2.6 We hervormen de bredeschoolwerking om nog meer kinderen, jongeren en gezinnen te bereiken in Brussel.
 - Actie 2.6.2: Brede Scholen werken via een buurtgericht netwerk aan ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren in een brede leer- en leefomgeving. Brede scholen blijven ook een belangrijke hefboom voor kinderen en jongeren in kansarmoede.

Het meerjarenplan 2022-2025 van de VGC staat op <https://www.vgc.be/wie-zijn-wij/meerjarenplan-2022-25>.

Kernopdracht Brede School

De Brede School vertrekt vanuit de lokale noden en kansen van kinderen en jongeren uit de scholen binnen het netwerk en heeft als kernopdracht om de ontwikkelingskansen van deze kinderen en jongeren te maximaliseren. Om deze kernopdracht uit te voeren, maakt ze werk van de onderstaande algemene doelstellingen:

1. De Brede School creëert een Nederlandstalig netwerk waar lokale actoren en partners uit verschillende sectoren samenwerken;
2. De Brede School zet in op breed leren tijdens en buiten de lessen en creëert een brede leer- en leefomgeving;
3. De Brede School werkt integraal aan de ontwikkelingskansen voor alle kinderen en jongeren, in het bijzonder kinderen en jongeren in kansarmoede.

ONTWERP

Artikel 2.- Te bereiken resultaten

De te bereiken resultaten m.b.t. de periode [1 januari 2024 tot en met 31 december 2025](#) kunnen als volgt worden omschreven:

De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) richt een Brede School in voor alle Nederlandstalige scholen op haar grondgebied. Dat zijn volgende scholen:

Brede School 1:

Instellingsnummer	Officiële schoolnaam	Straatnaam	Huisnummer
3798-1	Gemeentelijke Basisschool – Regenboog	Ulensstraat	83
41368-4	GO! 4 CITY	Picardstraat	172
3756-1	Vrije Basisschool Sint-Albert	Haeckstraat	61 1
33258-4	Imelda-Instituut	Picardsstraat	170
25254-1	Vrije Lagere School voor Buitengewoon Onderwijs - Sint-Jozefschool	Vandernootstraat	52

Brede School 2:

Instellingsnummer	Officiële schoolnaam	Straatnaam	Huisnummer
83-1	GO! lagere school Toverfluit	Toverfluitstraat	21
4151-1	Gemeentelijke Basisschool – Paloke	Ninoofsesteenweg	1001
4119-1	Vrije Basisschool Sint-Martinus	Palokestraat	79
4151-2	Gemeentelijke Basisschool – Paloke		
41699-1	atheneum GO! for Business	Toverfluitstraat	21
108027-1	GO! kleuterschool Toverfluit	Toverfluitstraat	19
31963-7	GO! atheneum Anderlecht	Toverfluitstraat	19

ONTWERP

Brede School 3:

Instellingsnummer	Officiële schoolnaam	Straatnaam	Huisnummer
4127-1	Vrije Basisschool – Imelda	Ninoofsesteenweg	130
4226-1	Vrije Basisschool - Vier Winden	Steenweg op Merchtem	9
129072-1	GO! basisschool De Klimpaal Sint-Jans-Molenbeek,	Paalstraat	61
138453-1	GO! basisschool Eugeen Laermans	Ninoofsesteenweg	191
4135-4	Gemeentelijke Basisschool - Ket & Co,	Jean-Baptiste Decockstraat	54
4143-1	Gemeentelijke Basisschool – Windroos	Kortijkstraat	52
137381-12	Freinetschool Keerpunt	Delaunoystaat	58 64

Brede School 4:

Instellingsnummer	Officiële schoolnaam	Straatnaam	Huisnummer
129023-1	Gemeentelijke Basisschool - De Knipoog	Zaadstraat	30
4101-1	Vrije Lagere School Sint-Karel	Klokbloemenstraat	14
3921-1	Vrije Kleuterschool - Paruckschool	Paruckstraat	20

2.1. Opdracht Brede School

De Brede school zet in op de realisatie van de kernopdracht met volgende aandachtspunten:

- De leerlingen uit het basisonderwijs (kleuter- en lagere school) en de 1^e graad van het secundair onderwijs zijn de basisdoelgroep van elke Brede School;
- Brede Scholen kunnen ook leerlingen uit de 2^e en 3^e graad van het secundair betrekken. Deze werking valt echter buiten de financiering van de Brede Scholen door de VGC;

ONTWERP

- Brede Scholen bestaan uit organisaties uit onderwijs, vorming, welzijn, gezin, gezondheid, sport, jeugd, cultuur en betrekken daar waar mogelijk, personen met expertise in kansarmoede en/of verenigingen waar armen het woord nemen;
- De activiteiten van een Brede School zijn inclusief en laagdrempelig.

2.2. Opdrachten bredeschoolcoördinator

De bredeschoolcoördinator bouwt doelgericht aan het Nederlandstalig netwerk op basis van de noden van kinderen en jongeren in de betrokken scholen en bewaakt de kwaliteit van de werking. De kerntaak is het faciliteren van de samenwerking tussen de lokale actoren en partners uit verschillende sectoren om te zorgen voor maximale ontwikkelingskansen voor alle kinderen en jongeren. De bredeschoolcoördinator heeft volgende opdrachten:

- De bredeschoolcoördinator bouwt de Brede School uit en vertaalt in nauwe samenwerking met de stuurgroep de kernopdrachten van de Brede School naar de lokale praktijk. De bredeschoolcoördinator bewaakt, stimuleert en coördineert de toepassing van het actieplan voor de Brede School;
- De bredeschoolcoördinator organiseert de stuurgroep en ontwikkelt samen met de stuurgroep en de VGC, handvaten om het engagement en de draagkracht bij de partners te vergroten;
- De bredeschoolcoördinator identificeert samen met de scholen en de andere partners in het netwerk de noden van de kinderen en jongeren. Deze noden vormen het vertrekpunt van het actieplan per schooljaar;
- De bredeschoolcoördinator faciliteert de lokale uitwerking van de overkoepelende visie over de aanpak van kansarmoede bij alle partners;
- De bredeschoolcoördinator faciliteert het aanbod van de partners binnen de bredeschoolwerking, zonder zelf operationele organisatorische taken van dit aanbod (op een structurele wijze) op zich te nemen;
- De bredeschoolcoördinator heeft een helikopterzicht over de Brede School en vormt het eerste aanspreekpunt voor de partners in het netwerk. De coördinator is aanwezig op het terrein o.a. op de scholen als vindplaatsen voor kinderen en jongeren;
- De bredeschoolcoördinator is zelf geen brugfiguur voor ouders en kinderen in kansarmoede, maar werkt nauw samen met brugfiguren en zorgcoördinatoren op school die de brug tussen de school en de ouders leggen;
- De bredeschoolcoördinator adviseert het lokaal gemeentelijk beleid vanuit het oogpunt van de brede leer- en leefomgeving van kinderen en jongeren;
- De bredeschoolcoördinatoren in Brussel werken samen en ondersteunen elkaar zowel op gemeentelijk vlak als binnen het lerend netwerk Brede Scholen Brussel in samenwerking met de VGC. Van de bredeschoolcoördinatoren verwacht de VGC een actieve deelname aan dit lerend netwerk.

2.3. Opdracht stuurgroep en netwerk

- De stuurgroep van de Brede School bewaakt de evenwaardige rol van haar leden. De samenstelling van de stuurgroep wordt aangepast volgens de noden binnen het werkingsgebied en de geplande acties van de Brede School met het oog op het maximaliseren van ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren;

ONTWERP

- De stuurgroep bepaalt de inhoudelijke richting en bouwt bruggen tussen de partners. De stuurgroep maakt een actieplan per schooljaar volgens de opmaak van de VGC;
- De verschillende Brede Scholen binnen het grondgebied van de gemeente kunnen werken met een gezamenlijke stuurgroep. Op die manier kan de Brede School de belasting beperken voor bepaalde partners (bv. bibliotheek, Huis van het Kind, ...);
- Als de gemeente kiest voor een gezamenlijke stuurgroep, kan het ook een gezamenlijk actieplan opmaken. Het actieplan moet wel per Brede School aangeven:
 - wat de specifieke lokale noden en acties zijn voor de ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren uit de scholen binnen het netwerk;
 - welke inzet voorzien is door de betrokken bredeschoolcoördinator.

2.4. Omkadering: personeel en financieel

Inzet personeel:

Voor de Brede Scholen in Sint-Jans-Molenbeek engageert de gemeente zich om **3.5 voltijds** equivalent bredeschoolcoördinator aan te stellen vanaf 1/7/2024. De financiering door de VGC en de verplichte cofinanciering start vanaf deze datum voor deze Brede School.

- De aanwerving van de bredeschoolcoördinatoren is voorzien op (minstens) een B-niveau en houdt in de mate van het mogelijke, rekening met relevante anciënniteit.

Cofinanciering:

- De gemeente voorziet een structurele jaarlijkse cofinanciering van minstens 10.000 EUR per 1 VTE en **5.000 EUR per 0.5 VTE** bredeschoolcoördinator voor de inhoudelijke acties van de lokale Brede School.
 - Voor de Brede Scholen waarvan de financiering start op 1/7/2024 is het minimale cofinancieringsbedrag voor de periode van 1/7/2024 tot 31/12/2024 vastgelegd op 5.000 EUR per **1 VTE** en **2.500 EUR per 0.5 VTE**.

Omkadering bredeschoolcoördinator:

- De bredeschoolcoördinator is werknemer van de gemeente en wordt geacht om voornamelijk op het terrein bij de partners aanwezig te zijn. De gemeente voorziet hiervoor de nodige ondersteuning om flexwerken mogelijk te maken, vb. laptop, gsm, ...;
- De bredeschoolcoördinator werkt binnen het wettelijk kader van een gemeente en volgt de gemeentelijke procedures. De gemeente verlicht de administratieve werklast zodat de Brede School flexibel en tijdig kan inspelen op noden en kansen die zich voordoen;
- De bredeschoolcoördinator ontvangt ondersteuning vanuit de verschillende gemeentelijke diensten;
- De gemeente zorgt ervoor dat scholen van verschillende netten deel uit kunnen maken van een netwerk en op een gelijkwaardige manier ondersteund worden binnen het kader van de bredeschoolwerking;

ONTWERP

- De gemeente zorgt ervoor dat intergemeentelijke en Brussel-overkoepelende samenwerkingen tussen bredeschoolcoördinatoren mogelijk zijn en geeft de bredeschoolcoördinatoren de ruimte om hieraan mee te werken.

2.5. Regierol VGC in de samenstelling van Brede Scholen

- De VGC heeft een regierol in de samenstelling van de Brede Scholen.
 - De VGC werkt een voorstel uit waarin de scholen binnen de gemeente gegroepeerd worden in Brede Scholen. Die verdeling is gebaseerd op de goedgekeurde principes voor de Brede Scholen in Brussel en houdt rekening met volgende factoren:
 - De leerlingenaantallen van de basisscholen en van de eerste graad van het secundair onderwijs;
 - De OKI-score van de leerlingen (die tellen sterker mee);
 - De geografische spreiding van de scholen;
 - Het aantal scholen en hun vestigingsplaatsen.
 - Bij aanvang van dit convenant bezorgt de VGC een overzicht met daarop de indeling van de scholen per Brede School;
 - De gemeente kan de indeling van de Brede Scholen op het grondgebied wijzigen mits voorafgaandelijke goedkeuring van de VGC.

Artikel 3.- Meetindicatoren

De mate waarin de beoogde resultaten gerealiseerd zijn en de vereiste verantwoording zullen blijken uit:

- Het actieplan per schooljaar waarin ook een evaluatie is opgenomen van het voorbije schooljaar;
- De actieve deelname aan het lerend netwerk van de VGC;
- Halfjaarlijkse gesprekken tussen de VGC en de gemeente waar de uitvoering van het convenant wordt besproken (zie artikel 13).

Hoofdstuk 2.- Subsidie

Artikel 4.- Bedrag

De Vlaamse Gemeenschapscommissie stelt voor de duur van het convenant binnen de perken van het goedgekeurde meerjarenplan 2022-2025 van de VGC, jaarlijks **227.500 EUR** ter beschikking van [de gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) voor de realisatie van de in hoofdstuk 1 omschreven opdracht. In 2024 start de subsidie op 1/07/2024 en komt het subsidiebedrag neer op **113.750 EUR**.

De subsidie voor de Brede School is te besteden aan:

1. De loonkost van de bredeschoolcoördinator.
2. Specifieke werkingskosten: dit zijn werkingskosten die verantwoord kunnen worden in het kader van het realiseren van de doelstellingen van de Brede School.

De VGC communiceert jaarlijks over de specifieke werkingskosten die kunnen ingediend worden.

Artikel 5.- Betaling

De subsidie wordt uitbetaald in **vier** gelijke schijven aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek door overschrijving op [BE60-0910-0016-9070](#).

ONTWERP

Artikel 6.- Verbintenis

De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) wendt de ontvangen subsidie uitsluitend aan om de in hoofdstuk 1 omschreven opdrachten en doelstellingen te realiseren.

Hoofdstuk 3.- Inhoudelijke en financiële verantwoording

Artikel 7.- Verantwoordingsstukken

De verantwoording over de aanwending en besteding van de toegekende subsidie en het gebruik van middelen en diensten van de Vlaamse Gemeenschapscommissie omvat een inhoudelijke verantwoording en een financiële verantwoording. De inhoudelijke verantwoording wordt uiterlijk op 15 oktober van het schooljaar waarop het actieplan van toepassing is, ingediend. De financiële verantwoording wordt uiterlijk op 31 maart van het jaar volgend op het jaar waarin de subsidie is toegekend, ingediend.

De **inhoudelijke verantwoording** bestaat uit het aftoetsen van de behaalde resultaten aan de doelstellingen en opdrachten bepaald in hoofdstuk 1.

De **financiële verantwoording** bestaat uit een opgave van alle kosten die werden gemaakt voor de realisatie van de activiteit waarvoor de subsidie werd toegekend, een beschrijving van de gerealiseerde cofinanciering en van de opbrengsten die in het kader van de activiteit zelf of uit andere bronnen werden verworven.

De VGC stelt de verantwoordingsformulieren ter beschikking.

Hoofdstuk 4: Representativiteit, toegankelijkheid en non-discriminatie

Artikel 8.- Diversiteit

In de stuurgroep van de Brede School zijn de verschillende sectoren binnen het netwerk vertegenwoordigd. De effectieve leden worden gekozen op basis van hun specifieke deskundigheid.

De Brede School heeft in de samenstelling van zijn stuurgroep aandacht voor het aspect van diversiteit.

Artikel 9.- Toegankelijk

De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) gaat het engagement aan om de activiteiten maximaal toegankelijk te maken. Zo nodig worden er redelijke aanpassingen aan de organisatie van de activiteit of werking aangebracht om de drempels zo laag mogelijk te houden voor kinderen en jongeren in kansarmoede.

Artikel 10.- Rechten van de Mens

De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) aanvaardt en onderschrijft de principes en de regels van de democratie en van het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de fundamentele vrijheden en draagt deze uit in de werking.

Hoofdstuk 5.- Toezicht en sancties

Artikel 11.- Toezicht

De VGC oefent toezicht uit over de aanwending van de subsidie. Dit toezicht brengt het recht met zich mee om de gemeente Sint-Jans-Molenbeek te bezoeken en om kennis te nemen van alle stukken en bescheiden die met de uitoefening van dit toezicht verband houden.

ONTWERP

De gemeente Sint-Jans-Molenbeek verleent haar volle medewerking aan de uitoefening van dit toezicht en bezorgt, op eenvoudig verzoek, aan de VGC de stukken en bescheiden vermeld in dit artikel.

Artikel 12.- Sancties

De subsidie kan ambtshalve worden geschorst wanneer:

1. De subsidie wordt aangewend voor andere resultaten dan deze bepaald in artikel 2 van deze overeenkomst;
2. De inhoudelijke en/of financiële verantwoording bedoeld in artikel 7 als onvoldoende wordt beoordeeld;
3. De voorgeschreven wettelijke voorschriften in het kader van het voeren van de boekhouding niet worden nageleefd;
4. Onjuiste of bedrieglijke informatie werd verstrekt;
5. Het toezicht bedoeld in artikel 11 werd verhinderd.

In deze gevallen kan het College van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de toegekende en uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek van verdere subsidiëring uitsluiten, onverminderd de toepassing van wettelijke bepalingen over het afleggen van onjuiste verklaringen.

De gemotiveerde beslissing van het Collegelid) of van de gemachtigde ambtenaar van de VGC tot schorsing of tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie wordt aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek meegedeeld met een aangetekend schrijven, waarin de mogelijkheid en de voorwaarden om een bezwaarschrift in te dienen worden vermeld. Op straffe van niet-ontvankelijkheid kan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van de beslissing, tegen die beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de VGC. De gemeente Sint-Jans-Molenbeek kan daarin uitdrukkelijk verzoeken om gehoord te worden. Het Collegelid) of de gemachtigde ambtenaar van de VGC zal binnen een termijn van zestig kalenderdagen na ontvangst van dit bezwaarschrift de eerdere beslissing intrekken of bevestigen.

Als de gemeente Sint-Jans-Molenbeek geen bezwaarschrift binnen de gestelde termijn heeft ingediend of als het Collegelid) of de gemachtigde ambtenaar van de VGC de eerdere beslissing bevestigt, blijft de subsidie geschorst of geheel of gedeeltelijk teruggevorderd. Als het Collegelid) of de gemachtigde ambtenaar de eerdere beslissing intrekt of als de eerdere beslissing binnen de gestelde termijn niet wordt bevestigd, blijft de subsidie behouden.

Hoofdstuk 6.- Overige bepalingen

Artikel 13.- Overleg

Tweemaal per jaar vindt een overleg plaats tussen een afvaardiging van [de gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) en de VGC en/of de vertegenwoordiger van het bevoegde Collegelid over de uitvoering van het convenant.

Artikel 14.- Vrijwaring

Het feit dat de Vlaamse Gemeenschapscommissie subsidies verstrekt, houdt geen enkele aansprakelijkheid in voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten in het kader van de uitvoering van het convenant. De [gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) vrijwaart de Vlaamse Gemeenschapscommissie tegen elke vordering door derden tot schadevergoeding.

ONTWERP

Artikel 15.- Communicatie

De organisatie vermeldt op iedere informatiedrager over de Brede School de steun van de VGC en de VG en gebruikt daarvoor het N-brussel-logo van de VGC ([Huisstijlgids VGC: categorie 4 | Vlaamse Gemeenschapscommissie](#)) en het basislogo “Vlaanderen/Verbeelding werkt” van de VG (<https://www.vlaanderen.be/brussel/projectsubsidies-polsslag-brussel/logo>).

Artikel 16.- Taalbeleid

De gemeente Sint-Jans-Molenbeek engageert zich om de richtlijnen van de visietekst ‘Taalbeleid in VGC-initiatieven en initiatieven die door de VGC ondersteund worden’, toe te passen in de door de VGC gesubsidieerde opdrachten/werking.

De visietekst staat op <https://www.vgc.be/wie-zijn-wij/taalbeleid-van-de-vgc>.

Artikel 17.- Betwisting

Elk geschil met betrekking tot het sluiten, de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van het convenant behoort tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement Brussel.

Het convenant wordt beheerst door het Belgisch recht.

Artikel 18.- Duur van het convenant

Dit convenant gaat in op 1/1/2024 en eindigt op 31/12/2025

Dit convenant kan vroeger beëindigd worden in de volgende gevallen:

- In onderling akkoord tussen [de gemeente Sint-Jans-Molenbeek](#) en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.
- Door opzegging die uitgaat van één van de partijen, bij gemotiveerd aangetekend schrijven, met een termijn van 1 jaar.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Brussel op ... (datum).

Elke partij bevestigt een exemplaar ontvangen te hebben.

ONTWERP

Namens het College van de
Vlaamse
Gemeenschapscommissie,

Het Collegelid bevoegd voor
Begroting,
Welzijn, Gezondheid, Gezin en
Stedelijk Beleid
Elke Van den Brandt

Namens de gemeente Sint-Jans-Molenbeek

Schepen bevoegd voor Wnd. gemeentesecretaris
Openbare Werken, X
Gemeentelijke
Eigendommen,
Nederlandstalig
Onderwijs en
Nederlandstalige
Kinderopvang

Saliha Raiss