

Extrait du registre des délibérations du Conseil communal

Présents :

Michel Eylenbosch, *Président du Conseil* ;
Françoise Schepmans, *Bourgmestre* ;
Ahmed El Khannouss, Sarah Turine, Patricia Vande Maele, Abdelkarim Haouari, Karim Majoros, Jan Gypers, Ann Gilles-Goris, Olivier Mahy, Annalisa Gadaleta, *Échevin(e)s* ;
Christian Magérus, Jamal Ikazban, Abdellah Achaoui, Houria Ouberti, Pierre Vermeulen, Paulette Piquard, Jamel Azaoum, Armet Gjanaj, Jef Van Damme, Dina Bastin, Danielle Evraud, Luc Léonard, Mohamed El Abboudi, Lhoucine Aït Jeddig, Dirk De Block, Dirk Berckmans, Michaël Vossaert, Nader Rekik, Farida Tahar, Hassan Rahali, Shazia Manzoor, Tania Dekens, Georges Van Leeckwyck, Leonidas Papadiz, Nicole Linders-Dubocage, Roland Vandenhove, Laurie Carême-Palanga, Youssef Lakhroufi, Khadija Tamditi, Hassan Ouassari, *Conseillers communaux* ;

Jacques De Winne, *Secrétaire du Conseil*.

Excusé(s) :

Mohammadi Chahid, Badia El Belghiti, Khadija El Hajjaji, Olivia P'tito, *Conseillers communaux*.

SÉANCE PUBLIQUE DU 17.12.14

#Objet : Taxes communales – Redevances sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs – Modification pour 2015 à 2018 inclus.#

Taxes

LE CONSEIL,

Vu l'article 173 de la Constitution ;

Vu l'article 117 al.1er de la Nouvelle Loi communale ;

Vu la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et les communes ;

Vu l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative aux permis d'environnement ;

Vu l'ordonnance du 13 mai 2004 portant ratification du Code Bruxellois de l'aménagement du territoire ;

Revu le règlement des redevances sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs, établi par décision du Conseil communal du 17 décembre 2013 pour les exercices 2014 à 2016 inclus ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Sur proposition du Collège échevinal du 8 décembre 2014 ;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices **2015 à 2018 inclus**, une redevance sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs.

La délivrance de pièces et de renseignements administratifs à des particuliers ou à des établissements privés et la constitution de dossiers administratifs donnent lieu au paiement d'une redevance dont les taux sont fixés comme suit :

1) DELIVRANCE DE PIECES ET DE RENSEIGNEMENTS :

Recherche d'adresses dans les registres de la population ou des étrangers	5,00 EUR
Délivrance de 4 photographies d'identité par le service de la population (Une réduction de 50 % est accordée aux personnes handicapées à 66 % et aux personnes âgées de 65 ans et plus)	5,00 EUR
Duplicata de permis d'urbanisme ou de lotir	10,00 EUR
Duplicata d'autorisations délivrées par la commune en matière de permis d'environnement	10,00 EUR
Demande de prorogation de permis d'urbanisme	40,00 EUR
Renseignements urbanistiques - article 275 du Cobat	135,00 EUR
Confirmation du nombre de logements/affectation	160,00 EUR
Avis sur les divisions de biens	80,00 EUR
Copie de prescriptions urbanistiques relatives aux P.P.A.S. et lotissements (quel que soit le nombre de pages)	15,00 EUR
Copie de plans noir et blanc - le m ²	10,00

	EUR
Photocopies de toute nature - la page en noir et blanc - la page en couleurs	0,15 EUR 0,25 EUR
Copie de plans digitalisées (par plan)	5,00 EUR
Carnets de mariage	20,00 EUR
Catalogue des bibliothèques	1,25 EUR
Extraits des registres de « l'Etat civil » conformément à l'article 45 du Code civil : - extraits d'actes sans filiation – photocopie simple, non signée - copies conformes ou extraits mentionnant la filiation des personnes que l'acte concerne après autorisation du président du Tribunal de Première Instance en application à l'article susmentionné (Les photocopies délivrées aux étudiants ou membres de centres de recherches effectuant des recherches "historiques" sont exonérées de la redevance)	0,15 EUR 0,15 EUR

2) CONSTITUTION DE DOSSIERS ADMINISTRATIFS :

Mariages - Lundi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30 - Mardi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30 - Mercredi : pas de mariage possible - Jeudi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30 - Vendredi : mariage possible en matinée, à partir de 10h00 - Samedi : mariage possible en matinée, à partir de 09h30	€150 €150 €150 gratuit	150,00 EUR 150,00 EUR --- 150,00 EUR gratuit 150,00 EUR
Cohabitation légale		20,00 EUR
Exploitation de débits de boissons ou établissements assimilés : ouverture, réouverture, reprise, placement ou changement a) de gérants et de préposés b) autorisation d'aidant	€50	50,00 EUR 5,00 EUR
Prises en charge (documents, légalisations signatures, etc.)		40,00 EUR
Constitution de dossier de demande de nationalité		30,00 EUR
Constitution de dossier de demande de rectification d'actes d'état civil en fonction des articles 99 et 100 du code civil		25,00 EUR
Constitution d'un dossier de transcription d'un acte d'état civil dressé à l'étranger et relatif à un ressortissant belge en vertu de l'article 31 du Code de Droit international Privé		20,00 EUR

Permis d'urbanisme :

Dossier de demande de permis d'urbanisme	120,00 EUR
Demande de permis d'urbanisme en régularisation	500,00 EUR
Demande de permis d'urbanisme pour l'abattage d'arbre	25,00 EUR
Demande de permis d'urbanisme pour l'abattage d'arbre en régularisation	100,00 EUR

Certificat d'urbanisme :

Demande de certificat d'urbanisme	100,00 EUR
Dans le cadre de l'article 126 du Cobat, lorsque le demandeur introduit d'initiative un projet modifié:	100,00 EUR

Permis de lotir et certificat (ou modification) :

Par parcelle	25,00 EUR
Minimum	100,00 EUR

Permis d'environnement :

Exploitation de classe 3, demande	25,00 EUR
Exploitation de classe 3, demande de régularisation suite à une mise en demeure	50,00 EUR
Exploitation de classe 3, demande de régularisation suite à PV	75,00 EUR
Exploitation de classe 3, demande de régularisation suite à la fermeture de l'établissement	100,00 EUR
Exploitation de classe 2, demande	125,00 EUR
Exploitation de classe 2, demande de régularisation suite à une mise en demeure	175,00 EUR
Exploitation de classe 2, demande de régularisation suite à PV	250,00 EUR
Exploitation de classe 2, demande de régularisation suite à la fermeture de l'établissement	500,00 EUR
Exploitation de classe 1B, demande	150,00 EUR
Exploitation de classe 1B, demande de régularisation suite à une mise en demeure	200,00 EUR
Exploitation de classe 1B, demande de régularisation suite à PV	300,00 EUR
Exploitation de classe 1B, demande de régularisation suite à la fermeture de l'établissement	600,00 EUR
Exploitation de classe 1A, demande	200,00 EUR
Exploitation de classe 1A, demande de régularisation suite à une mise en demeure	250,00 EUR
Exploitation de classe 1A, de régularisation suite à PV	400,00 EUR
Exploitation de classe 1A, demande de régularisation suite à la fermeture de l'établissement	800,00 EUR

Certificat d'environnement :

Exploitation de classe 2	100,00 EUR
Exploitation de classe 1b	150,00 EUR
Exploitation de classe 1a	200,00 EUR

Article 2

La redevance est due pour toute demande introduite laissée sans suite ou délivrée ou refusée. Les frais d'expédition par la poste sont à charge des particuliers et des établissements privés qui demandent les documents. En cas de transaction internationale, la commission de paiement et la T.V.A. sur celle-ci sont à charge des particuliers et des établissements privés.

Le paiement de la redevance est dû préalablement à l'introduction des demandes de permis d'urbanisme, de certificat d'urbanisme, de permis de lotir, de certificat de lotir, de permis d'environnement ou de certificat d'environnement.

Article 3

La redevance est perçue au comptant. Elle est valablement acquittée par versement au compte courant de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ou contre remise d'une quittance.

Article 4

Ce règlement remplace, à partir de l'exercice 2015, le règlement de la redevance sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs par décision du Conseil communal du 17 décembre 2013 pour les exercices 2014 à 2016 inclus.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

41 votants : 24 votes positifs, 17 abstentions.

PAR LE CONSEIL :

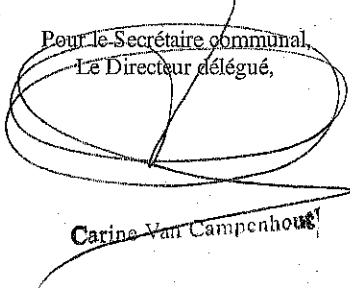
(s.) Le Secrétaire du Conseil,
Jacques De Winne

(s.) Le Président du Conseil,
Michel Eylembosch

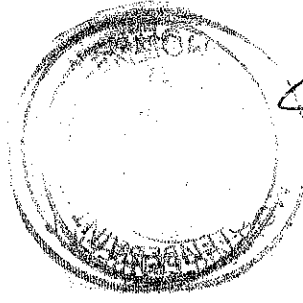
POUR EXTRAIT CONFORME :
Molenbeek-Saint-Jean, le 29 décembre 2014,

PAR ORDONNANCE :

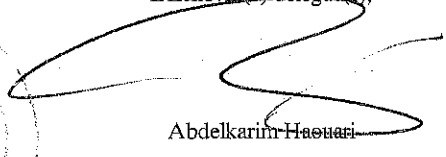
Pour le Secrétaire communal,
Le Directeur délégué,



Carine Van Campenhout



Pour la Bourgmestre,
L'Échevin(e) délégué(e),



Abdelkarim Haouari

Uittreksel uit het register van de notulen van de Gemeenteraad

- Aanwezig :** Michel Eylenbosch, *Voorzitter van de Raad* ;
Françoise Schepmans, *Burgemeester* ;
Ahmed El Khannouss, Sarah Turine, Patricia Vande Maele, Abdelkarim Haouari, Karim Majoros, Jan Gypers, Ann Gilles-Goris, Olivier Mahy, Annalisa Gadaleta, *Schepenen* ;
Christian Magérus, Jamal Ikazban, Abdellah Achaoui, Houria Ouberrri, Pierre Vermeulen, Paulette Piquard, Jamel Azaoum, Amet Gjanaj, Jef Van Damme, Dina Bastin, Danielle Evraud, Luc Léonard, Mohamed El Abboudi, Lhoucine Aït Jeddig, Dirk De Block, Dirk Berckmans, Michaël Vossaert, Nader Rekik, Farida Tahar, Hassan Rahali, Shazia Manzoor, Tania Dekens, Georges Van Leeckwyck, Leonidas Papadiz, Nicole Linders-Dubocage, Roland Vandenhove, Laurie Carême-Palanga, Youssef Lakhouloufi, Khadija Tamditi, Hassan Ouassari, *Gemeenteraadsleden* ;
Jacques De Winne, *Secretaris van de Raad*.
- Verontschuldigd :** Mohammadi Chahid, Badia El Belghiti, Khadija El Hajjaji, Olivia P'tito, *Gemeenteraadsleden*.

OPENBARE ZITTING VAN 17.12.14

#Onderwerp : Gemeentebelastingen – Retributie voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen – Wijziging voor 2015 tot 2018 inbegrepen. #

Belastingen

DE RAAD,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;
Gelet op de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten;
Gelet op de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de milieuvergunningen;
Gelet op de ordonnantie van 13 mei 2004 houdende ratificatie van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;
Herzien het reglement der retributies voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen, gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 17 december 2013 voor de dienstjaren 2014 tot 2016 inbegrepen;
Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;
Op voorstel van het Schepencollege van 8 december 2014;

BESLIST:

Artikel 1

Er wordt ten bate van de gemeente, voor de dienstjaren **2015 tot 2018 inbegrepen**, een retributie gevestigd voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen.

De afgifte van administratieve stukken en inlichtingen aan particulieren of aan privé-instellingen en de samenstelling van administratieve dossiers zijn onderworpen aan het betalen van een retributie waarvan de bedragen als volgt zijn vastgesteld:

1) AFGIFTE VAN STUKKEN EN INLICHTINGEN:

Opzoekingen van adressen in de bevolkings- of vreemdelingenregisters	5,00 EUR
Aflevering van 4 identiteitsfoto's door de dienst bevolking (Er wordt een vermindering van 50 % toegestaan aan personen met een handicap van 66 % en aan personen van 65 jaar en ouder)	€5 5,00 EUR
Duplicaat van bouw- of verkavelingtoelatingen	10,00 EUR
Duplicaat van de door de gemeente afgeleverde toelatingen in zake milieuvergunningen	10,00 EUR
Aanvraag van prorogatie van stedenbouwkundige vergunning	40,00 EUR
Stedenbouwkundige inlichtingen (voor notarissen) – artikel 275 van het BWRO:	135,00 EUR
Bestemming van het aantal wooneenheden/bestemming	160,00 EUR
Advies aangaande de verdeling van een gebouw	80,00 EUR
Kopie van stedenbouwkundige voorschriften met betrekking op de B.P.A.'S. en verkavelingen (ongeacht het aantal bladzijden)	15,00 EUR
Zwart-wit afdrukken van plannen – per m ²	10,00

	EUR
Fotokopieën van alle aard	
- per bladzijde in zwart-wit	0,15 EUR
- per bladzijde in kleur	0,25 EUR
Kopie van gedigitaliseerde plannen (per plan)	5,00 EUR
Trouwboekjes	20,00 EUR
Catalogi van bibliotheken	1,25 EUR
Uittreksels uit de registers van de "Burgerlijke Stand" krachtens het artikel 45 van het Burgerlijk Wetboek:	
- uittreksels van akten zonder afstamming – gewone kopie, niet ondertekend: €0,15	0,15 EUR
- voor eensluidend verklaard afschrift of uittreksel over de afstamming van de personen op wie de akte betrekking heeft na toestemming van de voorzitter van de Rechtbank van de Eerste Aanleg in toepassing van bovenvermeld artikel (De fotokopieën afgeleverd aan de studenten of leden van opzoekingscentra die "geschiedkundige" opzoekingen doen zijn van de retributie vrijgesteld)	0,15 EUR

2) Samenstelling van administratieve dossiers:

Huwelijken	
- Maandag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30	150,00 EUR
- Dinsdag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30	150,00 EUR
- Woensdag: geen huwelijk mogelijk	---
- Donderdag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30	150,00 EUR
- Vrijdag: huwelijk mogelijk in de voormiddag, vanaf 10u00	gratis 150,00 EUR
- Zaterdag: huwelijk mogelijk in de voormiddag, vanaf 9u30	150,00 EUR
Wettelijk samenwonen	20,00 EUR
Uitbating van dranksluiterijen of gelijkgestelde inrichtingen: opening, heropening, overname, plaatsing of verandering:	
a) van zaakvoerders en aangestelden: €50	50,00 EUR
b) toelating als helper:	5,00 EUR
Tenlastenemingen (documenten, legalisering van handtekeningen, enz.)	40,00 EUR
Samenstelling van een dossier voor een nationaliteitsaanvraag	30,00 EUR
Samenstelling van een dossier voor de aanvraag van verbetering van de akten van de burgerlijke stand krachtens artikels 99 en 100 van het Burgerlijk Wetboek	25,00 EUR
Samenstelling van een dossier van overschrijving van een akte van de burgerlijke stand opgemaakt in het buitenland en betreffende een Belgische onderdaan krachtens artikel 31 van het Wetboek van Internationaal Privaatrecht	20,00 EUR

Stedenbouwkundige vergunningen:

Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning	120,00 EUR
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning in regularisatie	500,00 EUR
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning voor het vellen van een boom	25,00 EUR
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning voor het vellen van een boom in regularisatie	100,00 EUR

Stedenbouwkundig attest:

Aanvraag van een stedenbouwkundig attest	100,00 EUR
In het kader van artikel 126 van het BWRO, indien de aanvrager op eigen initiatief een gewijzigd project indient	100,00 EUR
Gemengd dossier (stedenbouwkundige vergunning en milieuvergunning)	200,00 EUR

Verkavelingsvergunning en -attest (of wijziging)

Per perceel	25,00 EUR
Minimum	100,00 EUR

Milieuvergunning:

Gebruik van klasse 3 spontane aanvraag	25,00 EUR
Gebruik van klasse 3 aanvraag volgend op een ingebrekestelling	50,00 EUR
Gebruik van klasse 3 aanvraag volgend op een PV binnengekomen in de 2 weken	75,00 EUR
Gebruik van klasse 3 aanvraag volgend op een PV en een sluiting	100,00 EUR
Gebruik van klasse 2 spontane aanvraag	125,00 EUR
Gebruik van klasse 2 aanvraag volgend op een ingebrekestelling	175,00 EUR
Gebruik van klasse 2 aanvraag volgend op een PV binnengekomen in de 2 weken	250,00 EUR
Gebruik van klasse 2 aanvraag volgend op een PV en een sluiting	500,00 EUR
Gebruik van klasse 1B spontane aanvraag	150,00 EUR
Gebruik van klasse 1B aanvraag volgend op een ingebrekestelling	200,00 EUR
Gebruik van klasse 1B aanvraag volgend op een PV binnengekomen in de 2 weken	300,00 EUR
Gebruik van klasse 1B aanvraag volgend op een PV en een sluiting	600,00 EUR
Gebruik van klasse 1A spontane aanvraag	200,00 EUR
Gebruik van klasse 1A aanvraag volgend op een ingebrekestelling	250,00 EUR
Gebruik van klasse 1A aanvraag volgend op een PV binnengekomen in de 2 weken	400,00 EUR
Gebruik van klasse 1A aanvraag volgend op een PV en een sluiting	800,00 EUR

Milieuattest:

Gebruik van klasse 2	100,00 EUR
Gebruik van klasse 1B	150,00 EUR
Gebruik van klasse 1A	200,00 EUR

Artikel 2

De retributie is verschuldigd voor elke aanvraag waaraan de belanghebbenden geen gevolg geven of voor elke geweigerde vergunning. De verzendingskosten voor de door dit reglement bedoelde documenten vallen ten bezwaar van de particulieren en van de privé-instellingen die de stukken vragen. In het geval van een internationale geldtransactie zijn het commissieloon en de B.T.W. ten laste van de particulieren en de privé-instellingen.

Voor de aanvragen van stedenbouwkundige vergunning, stedenbouwkundig attest, verkavelingsvergunning, verkavelingsattest, milieuvergunning of milieuattest dient de retributie vooraf betaald te worden.

Artikel 3

De retributie wordt contant ingevorderd. Ze is rechtens betaald per storting op de rekening-courant van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek of tegen afgifte van een kwitantie.

Artikel 4

Huidig reglement vervangt, vanaf het dienstjaar 2015, het reglement van de retributie voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen, gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 17 december 2013 voor de periode van 2014 tot 2016 inbegrepen.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het voorstel van de beraadslaging goed.
41 stemmers : 24 positieve stemmen, 17 onthoudingen.

VANWEGE DE RAAD :

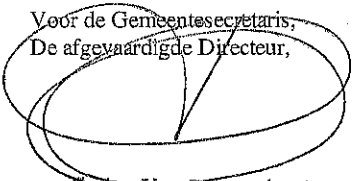
(get.) De Secretaris van de Raad,
Jacques De Winne

(get.) De Voorzitter van de Raad,
Michel Eylenbosch

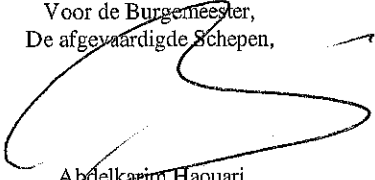
VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD AFSCHRIFT :
Sint-Jans-Molenbeek, 29 december 2014,

OP LAST :

Voor de Gemeentesecretaris,
De afgevaardigde Directeur,


Carine Van Campenhout

Voor de Burgemeester,
De afgevaardigde Schepenen,


Abdelkarim Haouari

