



Le service des inspections (urbanisme) recherche Un architecte

Fonction

Vous contrôlez sur le terrain les infractions liées à la réglementation relative aux permis d'urbanisme et d'environnement en vue de garantir l'aménagement harmonieux du territoire. Vous effectuez également le suivi administratif de ces infractions (mises en demeure, procès-verbaux, scellés).

- Vous constatez les infractions sur le terrain
- Vous menez des actions de contrôle
- Vous recueillez des plaintes et en vérifiez le fondement
- Vous apposez des scellés
- Vous rédigez les documents comme les pv, les rapports et les requêtes

Formation

Vous possédez un master d'architecte, d'ingénieur industriel en construction, d'ingénieur civil en construction ou d'ingénieur civil architecte

Compétences

Vous êtes attirés par l'aspect terrain et vous disposez de bonnes capacités de communication adaptées à diverses situations

Vous avez un grand souci du patrimoine et des qualités architecturales et paysagères

Vous disposez d'excellentes capacités de rédaction.

Vous possédez des techniques d'expression écrite développées pour les rédactions de rapports, PV, notes,...

Vous êtes une personne organisée et méthodique et travaillez de manière autonome.

Vous avez le souci de la qualité et de la satisfaction du public.

Vous disposez de bonnes capacités de recherche et de transmission d'information

Vous possédez des connaissances en techniques du bâtiment

Vous êtes au courant des réglementations et des procédures relatives au COBAT, des procédures de permis d'urbanisme et d'environnement.

Langues

Français : Très bonne connaissance

Néerlandais : Très bonne connaissance

Informatique

Bonne maîtrise des outils bureautiques courants (Office...) et de dessin

Conditions

Fournir une attestation de bonnes vie et mœurs – copie du diplôme obtenu

Contrat de remplacement pouvant être transformé en CDI

Candidatures

Lettre de motivation et CV à envoyer par courrier à :

Administration Communale de Molenbeek-Saint-Jean

Service GRH – ref URBANISME

Rue Comte de Flandre 20 – 1080 Bruxelles

Par mail à : candidature@molenbeek.irisnet.be



L'administration communale de Molenbeek-saint-Jean poursuit sa politique de diversité, de non-discrimination et d'égalité des chances. Elle est avant tout à la recherche de talents et compétences