



## AVIS AUX VOLONTAIRES

L'administration communale est à la recherche de volontaires pour animer, avec des professionnels de l'éducation, des groupes d'enfants pendant la pause de midi. Une indemnité forfaitaire de défraiement de 10euro est prévue.

### Quelques infos qui pourraient être utiles :

Que vous soyez pensionné, étudiant, homme/femme au foyer, travailleur ou chômeur, il suffit d'un peu de temps libre pour aider.

Si vous percevez une **allocation** (p. ex. allocation de chômage, prépension, crédit-temps, etc.), vous devez d'abord demander l'autorisation de l'Office national de l'Emploi (ONEM). A cette fin, demandez le formulaire C45B à l'ONEM ou auprès de votre organisme de paiement (ou téléchargez des formulaires et certificats sur le site [www.onem.be](http://www.onem.be)).

Si vous bénéficiez d'un revenu d'intégration du CPAS, vous devez également en informer votre gestionnaire de dossier. Si vous faites du bénévolat sans autorisation, vous risquez de perdre vos allocations

Veillez introduire votre candidature via le formulaire joint en annexe. Vous seriez convoqué ultérieurement pour un entretien.

## BERICHT AAN VRIJWILLIGERS

Het gemeentebestuur is op zoek naar vrijwilligers die, samen met het onderwijzend personeel, instaan voor de opvang van de kinderen tijdens de middagpauze.

Een forfaitaire vergoeding van 10euro is voorzien.

### Enkele nuttige inlichtingen :

Of u nu gepensioneerd, student, man/vrouw aan de haard, werknemer of werkloze bent, het volstaat enkel dat u een beetje vrije tijd hebt om te helpen.

Wanneer u een toelage ontvangt (bv. werklozensteun, pensioen, tijdskrediet, enz..) moet u de toelating vragen aan de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening (RVA) Hiervoor dient u het formulier C45B aan te vragen bij de RVA of bij de instelling die u uitbetaalt. (u kan deze formulieren en certificaten ook downloaden op de site [www.rva.be](http://www.rva.be)).

Wanneer u een re-integratietoelage geniet van het OCMW moet u uw dossierbeheerder inlichten. Wanneer u vrijwilligerswerk doet zonder toestemming kan u uw toelagen verliezen.

Gelieve uw kandidatuur in te dienen via bijgevoegd formulier. U zal later uitgenodigd worden voor een gesprek.

Ce 21 septembre 2017.

Op 21 september 2017.

Par ordonnance-Op bevel,  
Le Secrétaire adjoint,  
De adjunct secretaris,

Pour la Bourgmestre-Voor de Burgemeester,  
L'Echevin des Ressources humaines délégués,  
De afgevaardigde Schepen van Human Resources,

G. HILDGEN

P.VANDE MAELE



## **Formulaire d'inscription volontaire surveillance déjeuners écoles**

### 1. Données personnelles:

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
  
N° Tél. : .....      Gsm : .....  
Adresse mail : .....

### 2. Description de la formation, expériences professionnelles, compétences et autres pour la surveillance

.....  
.....  
.....  
.....

### 3. Description de la motivation afin de devenir volontaire pour la surveillance des déjeuners

.....  
.....  
.....  
.....

Date

Signature

Formulaire à déposer ou à envoyer au Service GRH, Accueil des enfants écoles - temps de midi, Rue du Comte de Flandre 20 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, accompagné d'une copie de la carte d'identité et d'un certificat de bonne vie et mœurs (Modèle II).

Pour plus de renseignements vous pouvez vous adresser au service GRH au 02 412 37 15