



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 24 NOVEMBRE 2021
GEMEENTERAAD VAN 24 NOVEMBER 2021

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Catherine Moureaux, *Présidente du Conseil/Voorzitster van de Raad* ;
Françoise Schepmans, Abdellah Achaoui, Amet Gjanaj, Jef Van Damme, Olivier Mahy, Houria Ouberri, Jamal Azaoum, Georges Van Leeckwyck, Maria Gloria Garcia-Fernandez, *Échevin(e)s/Schepenen* ;
Jamal Ikazban, Paulette Piquard, Ahmed El Khannouss, Michel Eylenbosch, Danielle Evraud, Dirk De Block, Ann Gilles-Goris, Leonidas Papadiz, Hassan Ouassari, Carine Liekendael, Hind Addi, Mohamed Daif, Saliha Raiss, Mohamed El Bouazzati, Rachid Mahdaoui, Khalil Boufraquech, Leila AGIC, Mohammed EL BOUZIDI, Luc Vancauwenberge, Laurent Mutambayi, Laetitia KALIMBIRIRO NSIMIRE, Mohamed Amine Akrouh, Rajae Maouane, Théophile Emile Taelmans, Didier Fabien Willy Milis, Abdallah Kanfaoui, Emre Sumlu, Rachid Ben Salah, Taoufik Hamzaoui, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Gilbert Hildgen, *Secrétaire adjoint/Adjunct secretaris*.

Excusés
Verontschuldigd

Tania Dekens, Hicham Chakir, Yassine Akki, Joke Vandembemt, Khadija Zamouri, Pascal Paul Duquesne, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden*.

Ouverture de la séance à 18:15
Opening van de zitting om 18:15

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

24.11.2021/A/0001

Département Services généraux et Démographie
Affaires juridiques - COVID-19 - Confirmation de l'ordonnance de police de la Bourgmestre concernant la tenue des séances du Conseil communal, des commissions et des conseils consultatifs communaux, du Conseil de police, du conseil de l'action sociale, du bureau permanent et des comités spéciaux du CPAS de Molenbeek-Saint-Jean, du 1er novembre 2021 jusqu'au 31 décembre 2021 inclus.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment les articles 85, 134§1er et 135,§2;
Vu l'Ordonnance de Police de la Bourgmestre prise en date du 29 octobre 2021, ci-annexée, concernant la tenue des séances du Conseil communal, des commissions et des conseils consultatifs communaux, du Conseil de police, du conseil de l'action sociale, du bureau permanent et des comités spéciaux du CPAS de Molenbeek-Saint-Jean, du 1 novembre 2021 jusqu'au 31 décembre 2021 inclus et qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

De confirmer l'ordonnance de Police de la Bourgmestre du 29 octobre 2021, ci-annexée, concernant la tenue des séances du Conseil communal, des commissions et des conseils consultatifs communaux, du Conseil de police, du conseil de l'action sociale, du bureau permanent et des comités spéciaux du CPAS de Molenbeek-Saint-Jean, du 1 novembre

2021 jusqu'au 31 décembre 2021 inclus.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 25 votes positifs, 3 votes négatifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - COVID-19 - Bevestiging van de politieverordening van de burgemeester betreffende het houden van de zittingen van de Gemeenteraad, de commissies en de adviesraden, de politieraad, de Raad voor maatschappelijk Welzijn, het vast bureau en de bijzondere comités van het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek van 1 november 2021 tot en met 31 december 2021

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met name de artikelen 85, 134§1 en 135§2 ;

Gelet op de politieverordening van de burgemeester 29 oktober 2021, als bijlage toegevoegd, betreffende het houden van zittingen van de Gemeenteraad, de commissies en de adviesraden, de politieraad, de Raad voor maatschappelijk Welzijn, het vast bureau en de bijzondere comités van het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek van 1 november 2021 tot en met 31 december 2021 en dat het nodig is deze te bevestigen;

BESLIST :

Enig artikel :

De politieverordening van de burgemeester genomen op 29 oktober 2021, als bijlage toegevoegd, te bevestigen betreffende het houden van zittingen van 1 november 2021 tot en met 31 december 2021 van de Gemeenteraad, de commissies en de adviesraden, de politieraad, de Raad voor maatschappelijk Welzijn, het vast bureau en de bijzondere comités van het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 25 positieve stemmen, 3 negatieve stemmen.

24.11.2021/A/0002

Département Services généraux et Démographie

Affaires juridiques - Confirmation l'ordonnance de police portant l'obligation du port du masque dans les lieux à fort niveau d'affluence jusqu'au 31 décembre 2021 inclus

LE CONSEIL,

Vu l'article 135, §2, 5° de la Nouvelle loi communale qui dispose que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la sécurité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics et notamment le soin de prévenir, par les précautions convenables, et celui de faire cesser par la distribution des secours nécessaires, les accidents et fléaux calamiteux, tels que les incendies, les épidémies et les épizooties ;

Vu l'Ordonnance de Police de la Bourgmestre, ci-annexée, prise en date du 29

octobre 2021 portant l'obligation du port du masque dans les lieux à fort niveau d'affluence et qui est applicable jusqu'au 31 décembre 2021 inclus, et qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

De confirmer l'ordonnance de Police de la Bourgmestre du 29 octobre 2021 portant l'obligation du port du masque dans les lieux à fort niveau d'affluence.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische Zaken - Bevestiging van de politieverordening dat het dragen van maskers in drukke gebieden verplicht stelt tot en met 31 december 2021.

DE RAAD,

Gelet op artikel 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet die bepaalt dat de gemeenten tot taak hebben om, ten behoeve van de inwoners, te voorzien in een goede politie, met name over de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen en dat het hun meer bepaald toekomt om de passende maatregelen te nemen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötiën te voorkomen en te doen ophouden door de nodige hulp te verstrekken;

Gelet op de politieverordening van de burgemeester, als bijlage toegevoegd, van 29 oktober 2021 dat het dragen van maskers in drukke gebieden verplicht stelt en die van toepassing is tot en met 31 december 2021, en dat het nodig is deze goed te keuren ;

BESLIST :

Enig artikel :

De politieverordening van de burgemeester van 29 oktober 2021 dat het dragen van maskers in drukke gebieden verplicht stelt wordt goedgekeurd.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0003

Département Services généraux et Démographie

Affaires juridiques - Confirmation l'ordonnance de police concernant l'interdiction de rassemblement sur l'espace public - Quartier Edmond Machtens.

LE CONSEIL,

Vu les articles 134 et 135, §2 de la Nouvelle Loi Communale;

Considérant que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics;

Vu l'ordonnance de police concernant l'interdiction de rassemblement sur l'espace public dans le Quartier Edmond Machtens, prise en date du 8 novembre 2021 à cet effet et qu'il y a lieu de la confirmer;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes de l'ordonnance de police ci-annexée.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 25 votes positifs, 3 abstentions.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - Bevestiging politieverordening betreffende samscholingsverbod op het openbaar domein - Wijk Edmond Machtens.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 134 en 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat het de opdracht is van de gemeenten om te zorgen dat de inwoners de voordelen van een goede politiedienst kunnen genieten, met name de netheid, gezondheid, veiligheid en rust in de straten, plaatsen en openbare gebouwen;

Gelet op de politieverordening betreffende samscholingsverbod op het openbaar domein in de Wijk Edmond Machtens, genomen op 8 november 2021 op dit vlak en dat het nodig is deze te bevestigen;

BESLIST :

Enig artikel :

De voorwaarden van de politieverordening, als bijlage toegevoegd, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 25 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

24.11.2021/A/0004

Prévention et Vie Sociale

Service Prévention/Egalité des Chances - Inclusion des personnes en situation de handicap.

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15.07.2021 octroyant à la commune de Molenbeek-Saint-Jean une subvention de 27.000 Eur pour l'année 2021-2022 à titre de soutien à la politique d'égalité des chances au niveau local – Projet : « Inclusion des personnes en situation de handicap » ;

Considérant que le Service Public Régional de Bruxelles demande, dans sa lettre (réf : 2021-047428) de transmettre dans les plus brefs délais la convention en français et en

néerlandais, signée par Madame la Secrétaire d'Etat ;
Considérant que cette convention a été transmise au service des Affaires Juridiques pour examen le 28/09/2021 ;
Considérant que rien ne s'oppose dès lors à la signature de la convention ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention relative à l'octroi d'une subvention de 27.000 Eur pour l'année 2021-2022 et de transmettre celle-ci à Bruxelles Pouvoirs Locaux

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Dienst Preventie/Gelijke Kansen - Integratie van mensen met een handicap.

DE RAAD,

Overwegende het artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Overwegende het besluit d.d. 15/07/2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 27.000 Eur aan de gemeenten Sint-Jans-Molenbeek voor het jaar 2021-2022 ter ondersteuning van gelijkheid in het totale beleid – Project : “Integratie van mensen met een handicap”;

Overwegende dat de Brussel Plaatselijke Besturen (ref: 2021-047428) verzoekt om zo snel mogelijk de door de Staatssecretaris ondertekende overeenkomst in het Frans en het Nederlands over te maken;

Overwegende dat deze overeenkomst op 28/09/2021 ter onderzoek naar de afdeling Juridische Zaken werd gestuurd;

Overwegende dat niets de ondertekening van de overeenkomst dus in de weg staat;

BESLIST :

Enig artikel :

De overeenkomst betreffende de toekenning van een subsidie van 27.000 euro voor het jaar 2021-2022 goed te keuren en over te maken aan Brussel Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0005

Département des Ressources Humaines

GRH - Règlement de travail - Annexe 2 - Modification - Bibliothèques francophones - Instauration d'un horaire flexible.

LE CONSEIL,

Considérant que l'article 20 bis de la loi sur le travail du 16 mars 1971 permet d'introduire dans un régime de travail, à la fois une variabilité de la durée du travail et des horaires de

travail ;

Considérant que le régime de travail basé sur les horaires flexibles permet non seulement de dépasser les limites normales de la durée du travail mais également de modifier les horaires de travail dans le cadre des horaires alternatifs (horaire maximum et horaire minimum) ;

Considérant que cette variabilité des horaires est toutefois limitée car elle ne peut dépasser 2 heures en plus ou en moins de l'horaire journalier normal et 5 heures en plus ou en moins de l'horaire hebdomadaire normal ;

Considérant que les dépassements de la durée du travail sont cependant limités à 9 heures par jour et 45 heures par semaine ;

Considérant, qu'en outre, la réglementation prévoit que ces dépassements sont uniquement autorisés pour autant que la durée hebdomadaire de travail soit respectée en moyenne sur une période de référence déterminée, qui ne peut être supérieure à 1 an.

Considérant qu'elle fixe également des limites à la fluctuation des horaires de travail ;

Considérant que les horaires flexibles peuvent être introduits par simple modification du règlement de travail et qu'il est obligatoire d'y mentionner au préalable tous les horaires de travail ;

Considérant que le règlement de travail doit au moins mentionner:

Le début et la fin de la période de référence pendant laquelle le régime des horaires flexibles est applicable. Cette période ne peut pas dépasser la durée d'une année. Le règlement de travail doit situer dans le temps la période de référence ;

La durée hebdomadaire moyenne de travail et le nombre maximum d'heures de travail qui peuvent être prestées durant la période de référence

La différence entre d'une part, l'horaire normal et l'horaire minimum et d'autre part, l'horaire normal et l'horaire maximal. Cette fluctuation journalière est limitée à 2 heures en plus ou en moins tandis que la fluctuation hebdomadaire est limitée à 5 heures en plus ou en moins. En outre, la durée journalière

de travail ne peut dépasser 9 heures et la durée hebdomadaire de travail ne peut dépasser 45 heures (= limite absolue de régime des horaires flexibles).

Considérant que l'employeur doit informer les travailleurs concernés de ce remplacement au moins 7 jours à l'avance ; que cet avis doit être affiché dans un endroit apparent et accessible dans les locaux des services, qu'il doit rester affiché tant que l'horaire alternatif est en vigueur, qu'il doit être daté, signé, et indiquer la date d'entrée en vigueur du nouvel horaire de travail et la période pendant laquelle il s'applique ;

Considérant que dans le régime des horaires flexibles, la loi ne prévoit pas la possibilité de récupérer les dépassements de la durée moyenne de travail par l'octroi de jours de repos compensatoires ;

Considérant toutefois, l'employeur doit s'assurer que la durée hebdomadaire moyenne ait été respectée à la fin de la période de référence (qui est de 12 mois consécutifs maximum) ;

Considérant que l'employeur doit donc veiller à établir un équilibre des prestations de travail tout au long de cette période de référence ; que cet équilibre est atteint en prévoyant une hausse ou une baisse des prestations de travail endéans les limites fixées en fonction des besoins et possibilités ; que lorsque durant certaines parties de la période de référence, l'horaire maximum est appliqué, l'horaire minimum sera appliqué durant une autre partie de la période de référence afin d'avoir respecté la durée hebdomadaire moyenne de travail au terme de cette période ;

Considérant que pour calculer le nombre d'heures de travail de chaque travailleur et vérifier ainsi si la durée hebdomadaire moyenne de travail a été respectée, il faut tenir compte de :

- de toutes les heures de travail réellement prestées, y compris les heures supplémentaires effectuées au-delà de l'horaire;
- de toutes les heures assimilées à du temps de travail : vacances annuelles légales,

incapacité de travail pour cause de maladie ou d'accident, congé de maternité, petits chômages, congé politique, ...).

Considérant qu'en cas d'application d'un régime d'horaires flexibles, le travailleur a droit, à l'échéance de chaque période de paie, à sa rémunération normale calculée sur base de la durée hebdomadaire moyenne de travail ;

Considérant qu'ainsi, le lien entre les prestations effectives de travail et le salaire payé ne correspond pas exactement en ce sens que le travailleur recevra toujours le même salaire à l'échéance de la période de paie et ce, indépendamment du fait que durant la période concernée, il ait travaillé selon un horaire maximum, minimum ou normal ;

Considérant que, si le jour où le contrat de travail prend fin ou à la fin de la période de référence, le travailleur a presté moins d'heures que la durée hebdomadaire moyenne de travail à respecter, les sommes payés en trop lui restent acquises ; qu'en outre, il ne peut y avoir de déduction sur des sommes dont l'employeur serait redevable au travailleur ; que, par contre, si le travailleur a presté plus d'heures que la durée moyenne prévue, un complément doit lui être payé ;

Considérant que l'application du régime des horaires flexibles et les dépassements des limites normales de la durée du travail qui en résultent ne donnent pas lieu au paiement d'un sursalaire, pour autant que le travail ait été effectué dans les limites et conditions fixées ;

Considérant que ces conditions et ces limites ne sont pas respectées si le travail est effectué:

Au-delà de la durée hebdomadaire de travail qui ne peut être dépassée sur la période de référence (en semaine de 38 heures : 1.976 heures par année);

Au-delà des limites de la durée du travail applicables à l'article 20bis de la loi du 16 mars 1971 sur le travail;

Au-delà des limites de l'horaire affiché en vigueur au moment où les prestations sont effectuées.

Considérant que l'horaire flexible peut accroître l'efficacité, car il permet d'aménager le temps de travail en fonction des fluctuations de la charge de travail ;

Vu la délibération du Conseil communal du 23/04/2014 décidant de compléter les horaires de travail à temps plein du personnel des bibliothèques francophones;

Vu la demande de mme J. FROMENT, responsable, sollicitant le passage vers des horaires flexibles pour le personnel des bibliothèques ;

Considérant en effet que chaque bibliothécaire a un horaire fixe différent qui avait été déterminé en fonction des heures d'ouverture des deux lieux ainsi que des animations; que cela peut poser problème lors des prises de congé et que cela donne aussi de très grosses journées à certains (9h).;

Considérant que suite à la pandémie et la mise en place de deux bulles, une par lieu de prêt, le respect de ces horaires est devenu difficile ; qu'afin de servir au mieux les usagers, les horaires d'ouverture des deux bibliothèques ont été adaptés mais pas diminués ;

Considérant qu'un horaire de 7h30 a ainsi été instauré pour chacun;

Considérant que le passage à l'horaire flexible permettrait de couvrir l'amplitude des horaires d'ouverture, de pouvoir plus aisément prévoir un remplacement inattendu et d'avoir des journées qui ne dépassent pas 7h30;

Considérant que les bibliothèques ouvrent certains jours à partir de 9h, d'autres à partir de 10h et ferment parfois à 17h ou 18h, l'horaire flexible devrait pouvoir commencer au plus tard à 9h30 et terminer à 18h.;

Considérant qu'il est nécessaire dès lors d'adapter l'horaire de travail des Bibliothèques, afin de permettre au personnel de combiner, au mieux, la vie professionnelle et personnelle et de préserver leur motivation et leur investissement ;

Vu la loi du 28/02/2014 introduisant la notion de risques psychosociaux au travail (dont le

stress et le burnout) et mettant l'accent sur l'importance de la prévention (action en "amont") de ces risques, plus particulièrement au niveau de l'organisation du travail (au sens large) ;

DECIDE :

Article 1 :

De proposer au Conseil communal, après négociation, d'instaurer le régime des horaires flexibles pour le personnel des bibliothèques francophones.

Article 2 :

De fixer la période de référence à 1 an et de la faire débuter au 1 janvier pour terminer au 31 décembre.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 25 votes positifs, 3 abstentions.

Departement Human Ressources

HRM - Arbeidsreglement - Bijlage 2 - Wijziging - Franse bibliotheken - Invoering van flexibel uurrooster.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 25 positieve stemmen, 3 onthoudingen.

24.11.2021/A/0006

Département des Ressources Humaines

GRH - Statut pécuniaire - Modification - Application du protocole d'accord sectoriel 2021/1 pour les années 2021 à 2025 et la circulaire régionale.

LE CONSEIL,

Vu le protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C – Comité des services publics locaux – sous-section Région de Bruxelles-Capitale, pour les années 2021 à 2025 ;

Vu la Circulaire Régionale relative à sa mise en œuvre, CIRC2021/12 ;

Considérant que l'accord correspond à un équilibre représenté par ses cinq branches, à savoir des augmentations barémiques, un allongement des échelles par l'ajout de deux augmentations biennales, une aide à la pension par ETP conditionnée à la conclusion d'un second pilier de pension pour le personnel contractuel, une aide aux titres-repas ainsi que l'inclusion systématique des associations « chapitre XII » non hospitalières et du Mont-de-Piété dans les accords sectoriels présent et à venir ;

Considérant que l'accord sectoriel prévoit :

Branche 1 : augmentation des barèmes

Les augmentations correspondront aux avancées reprises dans le tableau ci-dessous, ces augmentations étant exprimées en % :

Niveau/rang	1	2	3	4&svtes
A	5	5	5	2
B	6	6	6	2
C	2,25	2,5	3	2

Niveau/rang	1	2	3	4&svtes
D	2,25	2,5	3	2
E	2	2	2	2

Branche 2 : allongement des échelles barémiques

Chaque échelle barémique sera allongée de deux augmentations biennales de sorte que les échelles des niveaux E à B auront un nouveau développement de 31 années (pour 27 actuellement) et celles du niveau A de 27 années (pour 23 actuellement). Toutefois, afin de permettre une meilleure valorisation des bas et moyens salaires, le montant des deux nouvelles augmentations intercalaires ne reproduira pas celui des intercalaires actuelles mais correspondra à celui repris dans le tableau ci-dessous :

Niveau/rang	Echelles 1 à 3		Echelles 4&svtes	
	actuel	futur	actuel	futur
A	783	700	1112	1000
B	556	620	885	700
C	520	550	573	620
D	364	400	521	550
E	130	250	364	400

Considérant qu'il a été convenu que les branches 1 et 2 ne peuvent avoir pour effet de modifier, ni à la hausse, ni à la baisse, le montant actuel des primes linguistiques de sorte que celles-ci resteront inchangées.

Branche 3 : aide à la pension

La région aidera à l'avenir le personnel local dans ses droits à la pension et accordera un montant de 250€/ETP statutaire ou contractuel (hors articles 60), destiné à pérenniser l'emploi statutaire, d'une part, et à la condition, d'autre part, que ceux des PL n'ayant pas encore souscrit un second pilier de pension pour leur personnel contractuel en souscrivent un.

Branche 4 : titres-repas

Une aide régionale de maximum 3€/ETP sera octroyée par la Région afin de mettre en œuvre là où ils n'existent pas encore et afin d'augmenter là où ils existent déjà les titres-repas octroyés aux membres du personnel. De la sorte, seront procurés aux travailleurs des PL n'offrant pas encore de titres-repas un nouvel avantage net de 3€ par jour presté, soit 60€ par mois presté.

Considérant que l'ensemble des mesures devraient être effectives pour le 1^{er} janvier 2025 ;

Considérant qu'elles seront progressivement mises en œuvre selon le tableau suivant :

Année	Mesures
2021	1er janvier : augmentations des échelles de niveau E et D 1er janvier : octroi de la subvention d'aide à la pension
2022	1er janvier : augmentation des échelles du niveau C 1er janvier : octroi de la subvention pour titres-repas
2023	1er juillet : augmentation des échelles de niveaux B et A 1er janvier : entrée en vigueur de la 1 ^{ère} biennale
2025	1er janvier : entrée en vigueur de la 2 ^{ème} biennale

Considérant que la ventilation entre les communes des moyens régionaux est l'addition des interventions suivantes :

-branche 1 augmentation des barèmes : clef mixte : 2/3 masse salariale – 1/3 dotation

générale

-branche 2 allongement des échelles (deux biennales) : clef mixte : 2/3 masse salariale – 1/3 dotation générale

-branche 3 aide à la pension : clef ETP

-branche 4 titres repas : clef ETP

Vu les données retenues pour la fixation des interventions :

-branches 1 et 2 : données 2019 majorées d'un index de 2% et d'une seconde majoration de 3% supplémentaires afin de tenir compte du coût habituel des barémisations et de l'accélération de la carrière fonctionnelle entrée en vigueur au 1^{er} juillet 2020, le pourcentage de la DGC est connu et reste inchangé;

-branches 3 et 4 : données transmises, par la commune, en mars 2021

Considérant que les moyens régionaux ont été calculés en fonction de la mise en œuvre progressive des mesures de l'accord ;

Considérant que le montant précis sera versé sous la forme d'une dotation qui reprendra également le montant à verser à notre CPAS ;

Considérant que le montant total de la dotation, pour l'année 2021, s'élèvera pour notre administration à € 1.895.863 dont € 574.223 sont destinés à notre CPAS;

Vu la négociation syndicale ;

DECIDE

Article unique :

De modifier le statut pécuniaire comme suit :

article 1 – augmentation des barèmes

Niveau/rang	1	2	3	4&svtes
A	5	5	5	2
B	6	6	6	2
C	2,25	2,5	3	2
D	2,25	2,5	3	2
E	2	2	2	2

Selon le planning suivant

Année 2021 : 1^{er} janvier augmentation des échelles des niveaux E et D

Année 2022 : 1^{er} janvier augmentation des échelles de niveau C

Année 2023 : 1^{er} juillet augmentation des échelles des niveaux B et A

Article 2 – allongement des échelles barémiques

Niveau/rang	Echelles 1 à 3		Echelles 4 &svtes	
	actuel	futur	actuel	futur
A	783	700	1112	1000
B	556	620	885	700
C	520	550	573	620
D	364	400	521	550
E	130	250	364	400

Selon le planning suivant :

Année 2023 : 1^{er} janvier : entrée en vigueur de la 1^{ère} biennale

Année 2025 : 1^{er} janvier : entrée en vigueur de la 2^{ème} biennale

Article 3 – instauration des titres repas

Instaurer, à partir de janvier 2022, des titres repas d'une valeur de € 4,09 dont € 1,09 seront à charge de l'agent (montant minimum légal)

Le service RH est chargé de l'établissement d'un cahier de charge pour l'acquisition de ces titres ainsi que de l'établissement du règlement pour leur délivrance aux agents communaux

Article 4 – modification budgétaire

De prévoir les crédits nécessaires pour la branche 1 par voie de modification budgétaire

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 26 votes positifs, 2 abstentions.

Departement Human Resources

HRM - Financieel statuut - Wijziging - Toepassing van het sectoraal memorandum van overeenstemming 2021/1 voor de jaren 2021 tot en met 2025 en van de regionale circulaire.

DE RAAD,

Gelet op het sectoraal akkoord protocol 2021/1, gesloten binnen het Onderhandelingscomité C - Lokaal Overheidsdienstencomité - onderafdeling Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor de jaren 2021 tot 2025;

Gelet op de gewestelijke omzendbrief betreffende de tenuitvoerlegging ervan, CIRC2021/12;

Overwegende dat het akkoord overeenkomt met een evenwicht dat wordt vertegenwoordigd door zijn vijf takken, te weten verhoging van de schalen, uitbreiding van de schalen met twee tweejaarlijkse verhogingen, pensioensteun per VTE afhankelijk van het sluiten van een tweede pensioenpijler voor arbeidscontractanten, steun voor maaltijdcheques, alsmede de stelselmatige opnemings van de extramurale verenigingen "hoofdstuk XII" en van de Mont-de-Piété in de huidige en toekomstige sectorale akkoorden
Overwegende dat de sectoriële overeenkomst voorziet in :

De verhogingen zullen overeenkomen met de stijging van de lonen weergegeven in onderstaande tabel; deze verhogingen worden uitgedrukt in % :

Niveau/rang	1	2	3	4&vlgde
A	5	5	5	2
B	6	6	6	2
C	2,25	2,5	3	2
D	2,25	2,5	3	2
E	2	2	2	2

Er 2: uitbreiding van de weddeschalen

Elke weddeschaal wordt met twee tweejaarlijkse verhogingen uitgebreid, zodat de schalen van niveau E naar B een nieuwe ontwikkeling hebben van 31 jaar (nu 27 jaar) en die van niveau A van 27 jaar (nu 23). Om echter een betere waardering van de lage en middelhoge lonen mogelijk te maken, zal het bedrag van de twee nieuwe tussentijdse verhogingen niet het bedrag zijn van de huidige tussentijdse verhogingen, maar zal het overeenkomen met het bedrag in de onderstaande tabel:

Niveau/rang	Schalen 1 à 3		Schalen 4&volgende	
	huidig	toekomstig	huidig	toekomstig
A	783	700	1112	1000
B	556	620	885	700
C	520	550	573	620
D	364	400	521	550
E	130	250	364	400

De partijen komen overeen dat de pijlers 1 en 2 niet tot gevolg mogen hebben dat het huidige bedrag van de taalpremies naar boven of naar beneden wordt bijgesteld, zodat deze ongewijzigd zullen blijven

Pijler 3: pensioensteun

In de toekomst zal het gewest de lokale personeelsleden ondersteunen in hun pensioenrechten en een bedrag van 250 euro per statutair of contractueel VTE (exclusief artikelen 60) toekennen, bedoeld om enerzijds de statutaire tewerkstellingen te bestendigen en anderzijds op voorwaarde dat de PB die nog geen tweede pensioenpijler voor hun contractuele personeelsleden hebben onderschreven, dat doen

Pijler 4: maaltijdcheques

Gewestelijke steun van maximaal 3 euro per VTE zal door het Gewest worden toegekend om dit te implementeren daar waar het nog niet bestaat en om waar het al bestaat de maaltijdcheques die aan personeelsleden worden toegekend, te verhogen. Aldus krijgen personeelsleden van de PB die nog geen maaltijdcheques aanbieden een nieuwe netto voordeel van 3 euro per gewerkte dag of 60 euro per gewerkte maand. Considérant que l'ensemble des mesures devraient être effectives pour le 1er janvier 2025 ;

Overwegende dat de maatregelen geleidelijk zullen ingevoerd worden volgens volgende planning :

Jaar	Maatregelen
2021	1 januari: verhogingen van de schalen van de niveaus E & D 1 januari: toekenning van de subsidie voor pensioensteun
2022	1 januari: verhoging van de schalen van niveau C 1 januari: toekenning van de subsidie voor maaltijdcheques
2023	1 juli: verhoging van de schalen van de niveaus B & A 1 januari: inwerkingtreding van de 1ste biënnale
2025	1 januari: inwerkingtreding van de tweede biënnale

Ervan uitgaande dat de verdeling van de gewestelijke middelen over de gemeenten de som is van de volgende interventies:

- pijler 1: verhoging van de schalen: gemengde verdeelsleutel: 2/3 loonmassa - 1/3 DGC
- pijler 2: verlenging van de schalen (twee tweejarige periode): gemengde verdeelsleutel: 2/3 loonsom - 1/3 algemene toewijzing
- pijler 3 pensioen steun: FTE sleutel
- pijler 4 maaltijdcheques: VTE sleutel

Gelet op de gegevens die zijn gebruikt om de interventies te bepalen:

- Branches 1 en 2: gegevens 2019 verhoogd met een index van 2% en een tweede verhoging van 3% om rekening te houden met de gebruikelijke kosten van de

salarisschalen en de versnelling van de functionele loopbaan die op 1 juli 2020 van kracht wordt, het percentage van het DGC is bekend en blijft ongewijzigd;

-Vakken 3 en 4: gegevens door de gemeente ingediend in maart 2021

Overwegende dat de regionale middelen zijn berekend op basis van de geleidelijke uitvoering van de maatregelen van de overeenkomst;

Ervan uitgaande dat het precieze bedrag zal worden betaald in de vorm van een toewijzing waarin ook het bedrag zal zijn begrepen dat aan ons OCMW zal worden betaald;

Overwegende dat het totale bedrag van de toewijzing, voor het jaar 2021, € 1.895.863 zal bedragen voor onze administratie, waarvan € 574.223 bestemd zijn voor ons OCMW;

Gelet op de vakbondsonderhandelingen ;

BESLUIT

Het geldelijk statuut als volgt te wijzigen :

artikel 1 – verhoging van de barema's

De onderstaande verhogingen worden vermeld in %

Niveau/rang	1	2	3	4&volgende
A	5	5	5	2
B	6	6	6	2
C	2,25	2,5	3	2
D	2,25	2,5	3	2
E	2	2	2	2

Volgens volgende planning

Jaar 2021 : 1 januari verhoging van de schalen E en D

jaar 2022 : 1 januari verhoging van de schalen niveau C

jaar 2023 : 1^{er} juli verhoging van de schalen niveau B en A

Artikel 2 – verlenging van de schaaltrappen

Niveau/rang	Schalen 1 tot 3		Schalen 4 &volgende	
	huidig	toekomstig	huidig	toekomstig
A	783	700	1112	1000
B	556	620	885	700
C	520	550	573	620
D	364	400	521	550
E	130	250	364	400

Volgens het volgende schema:

Jaar 2023: 1 januari: inwerkingtreding van het 1e biënnale

Jaar 2025: 1 januari: inwerkingtreding van de tweede tweejaarlijkse

Artikel 3 - Invoering van maaltijdcheques

Invoering, met ingang van januari 2022, van maaltijdcheques ter waarde van 4,09 euro, waarvan 1,09 euro door het personeelslid wordt betaald (wettelijk minimumbedrag)

De personeelsdienst is verantwoordelijk voor het opstellen van de specificaties voor de aanschaf van deze bonnen, alsmede voor het opstellen van het reglement voor de

verstrekking ervan aan het gemeentepersoneel.
Artikel 4 - begrotingswijziging
door middel van een begrotingswijziging de nodige kredieten voor tak 1 te verstrekken.

De Raad keurt het punt goed.
28 stemmers : 26 positieve stemmen, 2 onthoudingen.

24.11.2021/A/0007 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - I.G.R.E.T.E.C. - Approbation de l'ordre du jour de
l'Assemblée générale ordinaire du 16 décembre 2021.

LE CONSEIL,

Considérant l'affiliation de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Intercommunale IGRETEC ;

Considérant le Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation ;

Considérant que la crise sanitaire exceptionnelle liée au Covid-19 que connaît aujourd'hui la Belgique et les mesures, actuelles et à venir, prises pour limiter la propagation du virus dans la population sont de nature à affecter le bon fonctionnement des différents services publics et notamment les pouvoirs locaux ;

Considérant la Circulaire du 30 septembre 2021 de Monsieur Christophe Collignon, Ministre du Logement, des Pouvoirs Locaux et de la Ville, disposant qu'en situation extraordinaire, les réunions des Assemblées générales des intercommunales peuvent se tenir à distance avec la technique du mandat impératif.

Considérant que ladite Circulaire ajoute qu'au 1^{er} octobre 2021, la phase fédérale d'urgence liée à l'épidémie de coronavirus est toujours activée, ce qui implique que les dispositions applicables sont celles de la situation extraordinaire au sens des décrets et ce, jusqu'au jour où il sera mis fin à la phase fédérale d'urgence conformément à l'article 37 de l'A.R. du 22 mai 2019 relatif à la planification d'urgence et la gestion de situations d'urgence à l'échelon communal et provincial et au rôle des bourgmestres et des gouverneurs de province en cas d'événements et de situations de crise nécessitant une coordination ou une gestion à l'échelon national ; l'Assemblée générale d'IGRETEC se déroulera sans présence physique ;

Considérant que le Conseil doit, dès lors, se prononcer sur tous les points de l'ordre du jour et pour lesquels il dispose de la documentation requise ;

Considérant qu'il convient donc de soumettre au suffrage du Conseil tous les points de l'ordre du jour de l'Assemblée générale de l'IGRETEC ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver :

- le point 1 de l'ordre du jour, à savoir : Affiliations/Administrateurs ;
- le point 2 de l'ordre du jour, à savoir : Deuxième évaluation du Plan stratégique 2020-2022 ;
- le point 3 de l'ordre du jour, à savoir : IN HOUSE : fiches de tarification.

Article 2 :

De n'être pas physiquement représenté à l'Assemblée générale et de transmettre sa délibération sans délai à IGRETEC, laquelle en tient compte pour ce qui est de l'expression des votes mais également pour ce qui est du calcul des différents quorums de présence et de vote, conformément au décret du 15 juillet 2021 modifiant certaines dispositions du CDLD en vue de permettre les réunions à distance des organes.

Article 3 :

De charger le Collège de veiller à l'exécution de la présente délibération.

Copie de la présente délibération sera transmise à l'Intercommunale IGRETEC, Boulevard Mayence 1 à 6000 CHARLEROI, pour le 15/12/2021 au plus tard (sandrine.leseur@igretec.com)

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 22 votes positifs, 3 votes négatifs, 3 abstentions.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentelijk secretariaat - I.G.R.E.T.E.C. - Goedkeuring van de dagorder van de Gewone Algemene Vergadering van 16 december 2021.

DE RAAD,

Gezien de aansluiting van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij het Intercommunale IGRETEC;

Gezien de code voor lokale democratie en decentralisatie;

Overwegende dat de uitzonderlijke sanitaire crisis in verband met Covid-19 die België momenteel doormaakt en de huidige en toekomstige maatregelen om de verspreiding van het virus onder de bevolking te beperken, van invloed kunnen zijn op de goede werking van de verschillende overheidsdiensten en met name van de plaatselijke overheden;

Gelet op de omzendbrief van 30 september 2021 van de heer Christophe Collignon, Minister van Huisvesting, Gemeenten en Stad, waarin wordt gesteld dat in buitengewone situaties de vergaderingen van de Algemene Vergaderingen van de intercommunales op afstand kunnen worden gehouden met de techniek van het imperatief mandaat.

Overwegende dat de voornoemde circulaire eraan toevoegt dat op 1 oktober 2021 de federale noodfase in verband met de coronavirusepidemie nog steeds geactiveerd is, wat impliceert dat de toepasselijke bepalingen die zijn van de buitengewone situatie in de zin van de besluiten, tot de dag waarop de federale noodfase wordt beëindigd overeenkomstig artikel 37 van het koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de bescherming van het leefmilieu. R. van 22 mei 2019 over rampenplanning en rampenbeheersing op gemeentelijk en provinciaal niveau en over de rol van burgemeesters en provinciegouverneurs bij gebeurtenissen en crisissituaties die coördinatie of beheersing op nationaal niveau vergen; de algemene vergadering van IGRETEC zal zonder fysieke aanwezigheid plaatsvinden;

Overwegende dat de Raad derhalve een besluit moet nemen over alle agendapunten waarvoor hij over de vereiste documentatie beschikt;

Overwegende dat het derhalve dienstig is alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering van het IGRETEC ter stemming aan de Raad voor te leggen;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Goed te keuren:

- Agendapunt 1, namelijk: Lidmaatschappen/Directeuren;
- Agendapunt 2, namelijk: Tweede beoordeling van het strategisch plan 2020-2022;
- Agendapunt 3: IN HUIS: Prijscouranten.

Artikel 2 :

Niet fysiek vertegenwoordigd te zijn op de Algemene Vergadering en haar beraadslagingen onverwijld door te sturen naar het IGRETEC, dat er rekening mee houdt voor wat betreft de stemuitslag, maar ook voor wat betreft de berekening van de verschillende aanwezigheids- en stemquorums, overeenkomstig het decreet van 15 juli 2021 tot wijziging van een aantal bepalingen van de CDLD met het oog op het toestaan van vergaderingen op afstand van de organen.

Artikel 3 :

Het college opdracht te geven zorg te dragen voor de uitvoering van deze resolutie.

Een afschrift van deze resolutie moet worden toegezonden aan de Intercommunale IGRETEC, Mayencelaan 1, 6000 CHARLEROI, uiterlijk op 15/12/2021 (sandrine.leseur@igretec.com).

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 22 positieve stemmen, 3 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

24.11.2021/A/0008

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

**Enseignement francophone – Enseignement fondamental communal francophone -
Appel à candidatures pour l'admission au stage dans une fonction de direction à
l'Ecole n° 5 « L'Ecole Chouette ».**

LE CONSEIL,

Vu les articles 10, 11, 24, 30, 33, 35, 38, 39, 41, 127, § 1er, 2° et § 2, 129, 162, 163, 187, 188 et 190 de la Constitution coordonnée le 17 février 1994 ;

Vu les articles 1er, § 2, 3, 6, § 1er, VIII, 7, 7 bis, 17 à 23, 54 à 56, 78, 83, § 3, 84 et 95 de la Loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

Vu les articles 1er à 4, 6 à 8, 32, 33, 38, 39 et 85 de la Loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises ;

Vu les articles 84 à 102, 143 et 149, 2° de la Nouvelle Loi communale du 24 juin 1988 ;

Vu les articles 2, 3, 6 à 8, 13, 14 et 21 de l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu les articles 1er, 2 et 5 de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative ;

Vu les articles 1er, 6 et 7 de l'Arrêté ministériel pris le 23 septembre 2016 par le Ministre-

Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, portant délégation à certains fonctionnaires de Bruxelles Pouvoirs locaux dans le cadre de la tutelle administrative sur les communes, les intercommunales, les zones de police et les établissements locaux reconnus de gestion du temporel du culte ;

Vu les articles 1er, 12 bis, 24, § 2, alinéa 1er, 28, alinéa 1er, 3° de la Loi du 29 mai 1959 modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement ;

Vu les articles 1er, 2, 13 et 15 de la loi du 30 juillet 1963 concernant le régime linguistique dans l'enseignement, ainsi que les articles 2, 6 et 70 des Lois coordonnées le 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative ;

Vu les articles 1er, 34, 52 quater et 102 du Décret de la Communauté française du 6 juin 1994 fixant le statut du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu les articles 1er, 32, 56 à 59 bis, 99, 100, 102 et 141 du Décret de la Communauté française du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement ;

Vu les articles 1er et 2 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 13 juillet 2007 portant exécution de l'article 18, § 2, du décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs ;

Vu les articles 1er à 4 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2019 déterminant le plan de formation relatif au volet inter-réseaux de la formation initiale des directeurs ;

Vu les articles 1er à 4 de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2019 approuvant les plans de formation relatifs au volet réseau de la formation initiale des directeurs ;

Vu les articles 1er 3 à de l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15 mai 2019 fixant les modèles d'appel à candidatures pour les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire, l'enseignement de promotion sociale et l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit ;

Vu les articles 1er à 5 du Règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, tel qu'adopté par délibération du Conseil communal du 22 janvier 2020 ;

Vu les articles 1er à 14 de l'Arrêté ministériel du 23 mars 2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 ;

Considérant que la directrice stagiaire de l'Ecole fondamentale communale n° 5 « L'Ecole Chouette » a demandé sa DPPR (prépension dans l'enseignement) ;

Considérant que la fonction de direction de cette école sera vacante à partir du 1^{er} janvier 2022 ;

Considérant que la Commission paritaire locale de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean a été consultée par mail concernant le profil de fonction et le projet d'appel à candidatures en vue de l'admission au stage dans la fonction de direction de l'Ecole fondamentale n° 5 ;

Considérant que, conformément aux dispositions de l'article 57 du Décret du 2 février 2007 précité :

« Nul ne peut être admis au stage dans la fonction de directeur s'il ne répond, au moment de l'admission au stage, aux conditions suivantes :

1° être porteur d'un titre du niveau supérieur du 1er degré au moins ; dans l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit, les membres du personnel enseignant des disciplines pour lesquelles n'existe pas de formation délivrant un titre de niveau supérieur du 1er degré, peuvent être admis au stage pour autant qu'ils soient porteurs d'un des titres visés aux articles 105 à 108 point a) ou b) du décret du 2 juin 1998 organisant l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit subventionné par la Communauté française ;

2° être porteur d'un des titres pédagogiques listés à l'article 100 ;

3° avoir une ancienneté de service de 3 ans dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française ;

4° avoir répondu à l'appel à candidatures visé à l'article 56.

Remplit les conditions 1° et 2°, le candidat qui possède un diplôme constitutif à la fois d'un titre pédagogique et d'un titre du niveau supérieur du 1er degré au moins » ;

Considérant qu'il y a lieu d'admettre au stage dans la fonction de promotion de direction de l'Ecole communale n° 5 et, dans ce cadre, d'arrêter le profil de fonction et de lancer un appel à candidatures ;

Considérant que les Arrêtés du Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur du 18 mars 2020, puis du 23 mars 2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19, tel que modifié et complété les 3 avril 2020 et 8 mai 2020, ont suspendu les leçons et activités dans l'enseignement maternel, primaire et secondaire ;

Considérant l'impact des mesures fédérales sur la fréquentation des écoles avant et après les cours ;

Considérant que les mesures, actuelles et à venir, prises pour limiter la propagation du virus dans la population, non seulement au cours de la période d'interdiction, mais aussi dans les semaines qui la suivront, sont de nature à empêcher toute une série d'activités, à réduire significativement la fréquentation ou l'accès aux lieux, à retarder l'acheminement des envois postaux, à empêcher la préparation d'œuvres ou d'activités, à entraver le fonctionnement d'instances chargées de l'évaluation des membres du personnel, de l'examen des demandes d'attributions de postes visant l'octroi de moyens complémentaires au cadre organiques des établissements et la mise en œuvre des procédures statutaires concernant ces personnels ;

Considérant que ces mesures sont donc de nature à empêcher la concrétisation d'obligations conditionnant la mise en œuvre de dispositions statutaires et par conséquent à mettre en danger l'emploi des membres des personnels de l'enseignement ;

Considérant qu'il convient de garantir le principe d'égalité, de préserver la sécurité juridique et qu'il s'impose dès lors de prendre des mesures visant à ce qu'aucun membre du personnel de l'enseignement ne soit entravé ni dans l'exercice de ses droits, ni dans l'accomplissement de ses obligations ;

Considérant, dès lors, qu'il convient de déroger pendant la période de suspension des cours et dans les semaines qui la suivront, à certaines des conditions de forme fixées pour la réalisation d'actes statutaires, en limitant strictement ces dérogations aux seuls éléments dont l'accomplissement est susceptible d'être rendu impossible par la mise en œuvre des mesures d'urgence adoptées pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'arrêter le profil de fonction de directeur / directrice de l'Ecole fondamentale communale n° 5, « L'Ecole Chouette », tel qu'il est repris en annexe de la présente délibération.

Article 2 :

De lancer l'appel à candidatures prescrit par l'article 56, § 2 du Décret de la Communauté française du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement, en vue de l'admission au stage dans la fonction de direction de l'Ecole fondamentale n° 5, et ce dans le respect des formes prescrites par l'Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15 mai 2019 fixant les modèles d'appel à candidatures pour les fonctions de promotion et de sélection dans l'enseignement fondamental, l'enseignement secondaire, l'enseignement de promotion sociale et l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Article 3 :

D'étendre l'appel à candidatures à toute personne remplissant les conditions d'accès à la fonction, en ce compris aux personnes qui n'exercent pas de fonction dans l'enseignement organisé par la Commune de Molenbeek-Saint-Jean.

Article 4 :

A titre exceptionnel, par dérogation à l'article 2, § 1er, 3° du Règlement organisant la procédure de sélection des candidats aux fonctions de promotion et de sélection dans les établissements d'enseignement communal francophone de Molenbeek-Saint-Jean, compte tenu des mesures d'urgence imposées pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19, d'autoriser les directions des établissements scolaires à diffuser l'appel à candidature par e-mail aux membres de leur personnel qui ne sont pas en activité de service, ou qui n'ont pu être touchés par l'entremise du cahier de communication, pour autant que le destinataire de l'envoi en accuse réception.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 23 votes positifs, 5 abstentions.

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Franstalig onderwijs - Franstalig basisonderwijs - Oproep tot het indienen van
aanvragen voor toelating tot een stage in een directiefunctie aan School nr. 5 "L'Ecole
Chouette".**

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 23 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

24.11.2021/A/0009

Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse

**Enseignement francophone - Délégation de signature des conventions de stages
(enseignants) aux directions des écoles communales francophones fondamentales.**

LE CONSEIL,

Considérant que des élèves des Hautes Ecoles sont en apprentissage et doivent exercer un stage au sein d'une école ;

Considérant que pour qu'un élève puisse exercer un stage au sein d'une école, une convention doit toujours être établie entre son école d'appartenance et le pouvoir organisateur de l'école dans laquelle il effectuera son stage ;

Considérant qu'actuellement une délégation de signature existe pour l'Instruction Publique francophone ;

Considérant toutefois qu'il serait plus logique, efficace et rapide que ce soit la direction d'école qui puisse bénéficier de ce rôle, en tant que chef d'établissement et représentante du pouvoir organisateur ;

Considérant, en effet, que cela limiterait les envois multiples de documents entre services et/ou bâtiments interposés ;

Considérant ainsi que cela permettrait aux conventions d'être signées dans les délais et d'être remises à la Haute Ecole d'appartenance de l'élève, dans les délais requis ;

Considérant que cet acte administratif redonnerait à la direction une certaine responsabilité dans la sélection des stagiaires/maitres de stage, tout en collaborant toujours à ce sujet avec la Cellule pédagogique francophone ;

Considérant que la signature des conventions par la direction de l'école n'exclut pas que le

suivi de ces conventions soit toujours assuré par la Cellule pédagogique francophone ;
Considérant qu'à cet effet, la Cellule se charge d'assurer qu'un extrait de casier judiciaire soit toujours bien délivré par le stagiaire, et de produire le document-type d'analyse de risque à fournir ensuite au service du SIPPT ;

Vu la Nouvelle Loi communale (article 109, §2) qui stipule que « *Le conseil communal peut déléguer, par écrit, la signature de certaines correspondances au secrétaire communal ou à un ou plusieurs fonctionnaires proposés par celui-ci. Dans ce cas, la décision du conseil doit déterminer de manière très précise les matières et les types de courriers pour lesquels une délégation de signature est donnée, ainsi que les personnes autorisées à signer ces documents* » ;

Considérant que la direction d'école est la plus à même à signer ces documents ;

DECIDE :

Article unique :

D'accorder une délégation de signature aux directions d'écoles communales francophones fondamentales, en ce qui concerne la signature des conventions de stage des stagiaires enseignants.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Delegatie van de ondertekening van opleidingsovereenkomsten (leerkrachten) aan de directeurs van de gemeentelijke franstalige basisscholen.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0010

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructure et Développement Urbain - Acquisition d'une parcelle cadastrée 4e division, section C, numéro 43w4 sise 989 Chaussée de Ninove - 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Approbation.

LE CONSEIL,

Considérant que la Maison de la Nature a besoin d'espace boisé pour ses activités d'animation pour les enfants en lien avec la biodiversité et les arbres ;

Considérant que ce nouvel espace disponible permettrait de rendre possible ces animations tout en facilitant le déplacement des enfants en cas de mauvaise météo, et plus particulièrement les classes maternelles, leur évitant de se rendre jusque dans le Scheutbos pour ces activités ;

Considérant que pour pouvoir réaliser cet aménagement, il est indispensable d'acquérir une partie de la parcelle cadastrée 4^{ème} division, section C, numéro 43w4 située au 989 Chaussée de Ninove à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu l'estimation réalisée par Bruxelles Fiscalité qui estime la parcelle à 36.750,00 EUR ;

Considérant que les crédits sont disponibles à l'article 9220/712/60 du budget de l'exercice 2021 et que la dépense sera financée 100% par emprunts ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'acquisition d'une partie de la parcelle cadastrée 4^{ème} division, section C, numéro 43w4 pour un montant maximal de 36.750,00 EUR comme estimé par Bruxelles fiscalité ;

Article 2 :

De charger le service technique Infrastructures et Développement Urbain d'entamer les négociations pour l'acquisition de la parcelle ;

Article 3 :

D'approuver le mode de financement de la dépense, à savoir 100% par emprunts.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Aankoop van het perceel gekadastréerd afdeling 4, sectie C, nummer 43w4 gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, in Ninoofse steenweg 989 - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat het natuurhuis een bosrijke omgeving nodig heeft voor zijn activiteiten voor kinderen in verband met biodiversiteit en bomen;

Overwegende dat deze nieuwe beschikbare ruimte deze activiteiten mogelijk zou maken en tegelijkertijd de verplaatsing van de kinderen in geval van slecht weer, vooral kleuterklassen, zou vergemakkelijken, zodat zij voor deze activiteiten niet naar het Scheutbos hoeven te gaan;

Overwegende dat om deze aanleg te kunnen realiseren, het onmisbaar is een deel van het perceel gekadastréerd afdeling 4, sectie C, nummer 43w4 en gelegen op 989 Ninoofsteenweg in 1080 Sint-Jans-Molenbeek te verwerven;

Gezien de raming van Brussel Fiscaliteit voor een bedrag van 36.750,00 EUR voor het perceel;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn ingeschreven op artikel 9220/712/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021 en dat de uitgave voor 100% wordt gedekt door leningsgelden;

BESLIST:

Artikel 1:

De aankoop van een deel van het perceel, gekadastréerd afdeling 4, sectie C, nummer 43w4 voor een maximum bedrag van 36.750,00 EUR, wat overeenkomt met het door het Regionaal Aankoopcomité geraamde bedrag, goed te keuren.

Artikel 2:

De technische dienst van het departement infrastructures en stedelijke ontwikkeling te belasten met het opstarten van de onderhandelingen voor de aankoop van het perceel;

Artikel 3:

De financieringswijze van de uitgave voor 100% door leningsgelden goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

24.11.2021/A/0011

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement urbain - Acquisition d'un rez-de-chaussée commercial « casco » sis rue du Cheval Noir 19 - 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Approbation.

LE CONSEIL,

Considérant le potentiel projet immobilier initié par la société Woow sa. Rue du Cheval Noir 19 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que la demande de permis d'urbanisme (PU37330 Woow- dépôt design) a été introduite à la Commune de Molenbeek-Saint-Jean et que celui-ci n'a pas encore été délivré ;

Considérant que le projet consiste en un immeuble à appartements avec un rez-de-chaussée commercial et l'aménagement d'une placette publique ;

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean prévoit l'acquisition du rez-de-chaussée commercial « casco » du bien potentiel avec une surface brute de 348m² pour un futur équipement (crèche) sis Rue du Cheval Noir 19, 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré 2^e division, section B n°457d ;

Vu l'estimation en date du 30/11/2020 par la société Stadim pour un montant de 875.000,00 € pour ce bien ;

Vu l'estimation transmise en date du 21/10/2021 par Bruxelles-fiscalité pour un montant de 661.000 € pour ce bien ;

Considérant qu'en application de l'article 100 du Code civil relatif aux taxes d'urbanisme et de l'arrêté du Gouvernement de Bruxelles-Capitale du 16/09/2013 relatif aux taxes d'urbanisme imposées lors de la délivrance de permis d'urbanisme, des taxes d'urbanisme sont imposées ;

Considérant que la demande modifiée porte sur la démolition des bâtiments existants et la construction de 122 appartements avec 110 places pour voitures au sous-sol, 225 places pour vélos, un équipement public et des espaces commerciaux ;

Considérant que la demande d'autorisation concerne la création d'unités d'habitation ;

Considérant que la surface de plancher dépasse le seuil fixé à 1000 m² alors que 566 m² de logements classiques sont prévus dans la partie B du projet, ceux-ci font partie du contrat de quartier " Belle-Vue " et ne sont pas éligibles au calcul de la charge d'urbanisation ;

Considérant que la surface de plancher à prendre en considération pour le calcul des coûts d'aménagement urbain est de 10 033 m² ;

Considérant que la valeur des charges d'urbanisme soit fixée à 50€ par m² ;

Considérant que la valeur totale des charges d'urbanisme s'élève à 501 650 €, soit 10 033 m² x 50 € ;

Considérant le fait que la demande est située dans un périmètre de revitalisation et que l'art. 7. § 1. du décret, qui stipule que la valeur des taxes d'urbanisme prévues à l'article 6 peut être réduite d'un tiers, étant donné que les actes et travaux sont situés dans un périmètre de revitalisation de quartier conformément à l'arrêté du 7 octobre 1993 portant organisation de la revitalisation des quartiers ou dans un périmètre de revitalisation urbaine conformément à l'arrêté du 28 janvier 2010 portant organisation de la revitalisation urbaine ;

Considérant que, par conséquent, le montant total peut être réduit d'un tiers et est égal à 334.434,00 € ;

Considérant que l'acquisition du bien est financé en partie grâce aux charges d'urbanisme estimées à un montant de 334.434,00 € sous réserve de l'acceptation du dossier ;
Considérant que 722.000,00 € sont inscrits à l'article 9220/712/60 du budget extraordinaire 2021 de l'exercice en cours dont 387.566,00 € sont financés par emprunts et 334.434,00 € restant sont donc financés par les charges d'urbanisme ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver l'acquisition du rez-de-chaussée commercial « casco » du bien sis Rue du Cheval 19, 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré 2^e division, section B n°457d. ;

Article 2 :

De charger le Département Infrastructure et Développement Urbain de négocier l'acquisition du bien pour un montant maximum de 661.000,00 € correspondant au montant de l'estimation de Bruxelles-Fiscalité ;

Article 3 :

D'approuver le mode de financement de la dépense de 661.000,00 €, à savoir 334.434,00 € par des charges d'urbanisme et 326.566,00 € par emprunts.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 27 votes positifs, 1 abstention.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Aankoop van een commerciële gelijkvloerse verdieping "casco" gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in de Zwarte Paardstraat 19 - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende het potentiële onroerend vastgoedproject dat door de firma Woow sa. Gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek in de Zwarte Paardstraat;

Overwegende dat de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning (PU37330 Woow - ontwerpdepot) is ingediend bij de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en dat deze nog niet is verleend;

Overwegende dat het project bestaat uit een appartementsgebouw met een commerciële benedenverdieping en de aanleg van een openbaar plein;

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek van plan is de commerciële gelijkvloerse verdieping "casco" van het potentiële eigendom met een bruto oppervlakte van 348m² aan te kopen voor een toekomstige inrichting (kinderdagverblijf) gelegen in de Zwarte Paardstraat 19 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadastreerd als 2de afdeling, sectie B n°457dl;

Gezien de raming van 30/11/2020 van de firma Stadim voor een bedrag van 875.000,00 € voor dit onroerend goed;

Gezien de raming van 21/10/2021 van Brussel Fiscaliteit voor een bedrag van 661.000,00 € voor dit onroerend goed;

Overwegende dat in toepassing van artikel 100 van het BWRO betreffende de stedenbouwkundige lasten en het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16/09/2013 betreffende de stedenbouwkundige lasten die worden opgelegd bij de aflevering van stedenbouwkundige vergunningen, er stedenbouwkundige lasten worden opgelegd;

Overwegende dat de gewijzigde aanvraag betrekking heeft op de sloop van bestaande gebouwen en de bouw van 122 appartementen met 110 autoplaatsen in de kelder, 225 fietsplaatsen, een publieke voorziening en commerciële ruimtes;

Overwegende dat de vergunningsaanvraag betrekking heeft op het creëren van woningen; dat de vloeroppervlakte de op 1000m² vastgestelde drempel overschrijdt;

Overwegende dat er 566 m² aan conventionele woningen wordt voorzien in deel B van het project, dat deze kaders in het Wijkcontract “Belle-Vue” en deze niet in aanmerking komen voor de berekening van de stedenbouwkundige lasten;

Overwegende dat de vloeroppervlakte die in aanmerking moet worden genomen voor de berekening van de stedenbouwkundige lasten 10.033 m² bedraagt;

Overwegende dat de waarde van de stedenbouwkundige lasten is vastgesteld op 50€ per m²;

Overwegende dat de totale waarde van de stedenbouwkundige lasten 501.650 € bedraagt, zijnde 10.033m² x 50€;

Gelet op het feit dat de aanvraag gelegen is binnen een revitalisatieperimeter en dat er toepassing kan gemaakt worden van art. 7. § 1. van het besluit dat bepaalt dat de in artikel 6 vastgelegde waarde van de stedenbouwkundige lasten met een derde kan verminderd worden gezien de handelingen en werken in een perimeter tot herwaardering van een wijk overeenkomstig de ordonnantie van 7 oktober 1993 houdende organisatie van de herwaardering van de wijken of in een perimeter voor stedelijke herwaardering overeenkomstig de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering gelegen zijn;

Dat bijgevolg het totaalbedrag met een derde kan verminderd worden en gelijk is aan 334.434,00 €;

Overwegende dat de aankoop van het onroerend goed gedeeltelijk wordt gefinancierd door de stedenbouwkundige lasten die worden geraamd op een bedrag van 334.434,00 € onder voorbehoud van de aanvaarding van het dossier;

Overwegende dat 722.000,00 € is beschikbaar op artikel 9220/712/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021, waarvan 387.566,00 € wordt gefinancierd met leningsgelden en 334.434,00 € resteert dat aldus wordt gefinancierd uit de stedenbouwkundige lasten.

BESLIST:

Artikel 1:

De aankoop van de commerciële gelijkvloerse verdieping "casco" gelegen in de Zwarte Paardstraat 19 te Sint-Jans-Molenbeek gekadastreerd afdeling 2, sectie B, nummer 457d goed te keuren;

Artikel 2:

De technische dienst van het departement infrastructuur en stedelijke ontwikkeling te belasten met het opstarten van de onderhandelingen voor de aankoop van het goed voor een maximum bedrag van 661.000,00 €, wat overeenkomt met het bedrag van de raming van Brussel-Fiscaliteit;

Artikel 3:

De financieringswijze van deze uitgave van 661.000,00 €, met name 334.434,00 € via stedenbouwkundige lasten en 326.566,00 € via leningsgelden goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 27 positieve stemmen, 1 onthouding.

Département Infrastructures et Développement urbain - Rénovation et extension des écoles communales 8 et 9 sises rue du Gulden Bodem, n° 2 et n° 4 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Missions d'études - Accord de principe sur l'avenant n°3 à la mission complète d'auteur de projet.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil communal du 21 février 2018 approuvant l'adhésion de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'intercommunale I.G.R.E.T.E.C. ;

Vu la décision du Conseil Communal du 12 septembre 2018 approuvant e.a. :

- De confier la mission d'études en architecture relative à la rénovation de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4 à IGRETEC, association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi ;
- D'approuver les termes de la convention intitulée « Contrat d'architecture » ;

Vu la décision du Collège communal du 6 juin 2019 engageant la dépense globale estimée à 175.000,00 EUR TVAC au nom de I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, à l'article 7220/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et de la couvrir par emprunts ;

Considérant que cette décision couvrait la mission initiale confiée à I.G.R.E.T.E.C. ;

Vu la décision du Conseil communal du 19 juin 2019 approuvant l'avenant n° 1 conclu avec I.G.R.E.T.E.C. suite à la modification du programme ;

Vu la décision du Collège communal du 12 décembre 2019 engageant la dépense supplémentaire de 160.000,00 € TVAC au nom de I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, à l'article 7220/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2019 et de la couvrir par emprunts ;

Vu la décision du Collège communal du 29 décembre 2020 engageant la dépense supplémentaire de 35.000,00 EUR TVAC au nom de I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), association de communes, société coopérative, Boulevard Mayence, 1 à 6000 Charleroi, afin de couvrir, en partie, le supplément d'honoraires pour le projet de la rénovation de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4 à l'article 7220/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 et de la couvrir par emprunts ;

Considérant l'approbation de l'avant-projet par le Collège en date du 26 mars 2020 ;

Considérant la décision du Collège en date du 29 décembre 2020 relatif à l'attribution du marché de travaux à l'entreprise «ABC ETUDES ET CONSTRUCTIONS SPRL» ;

Considérant que le permis d'urbanisme n'a pas été octroyé par l'Urbanisme régional car une règle du RRU n'a pas été respectée à savoir l'article 11 alinéa 1 du titre I du règlement qui stipule que la zone de recul (partie du terrain comprise entre l'alignement et le front de bâtisse) ne comporte pas de constructions sauf celles accessoires à l'entrée de l'immeuble tels que, notamment, les boîtes aux lettres, clôtures ou murets, escaliers ou pentes d'accès ;

Considérant qu'il y a lieu de modifier le projet afin de respecter complètement le RRU ;

Considérant que le marché de travaux avait déjà été attribué et que les modifications à apporter suite au refus du permis d'urbanisme sont substantielles et ne permettent pas de notifier le marché à l'adjudicataire ;

Considérant, dès lors, qu'il y a lieu de relancer le marché de travaux conformément à l'avis de notre bureau d'avocat (Exelia) datant du 21 juin 2021 ;

Considérant qu'il y a lieu de refaire une demande de permis d'urbanisme ;

Considérant que la majeure responsabilité de la relance de ce marché incombe à IGRETEC qui n'a pas respecté le RRU ;
Considérant que le surcoût lié à cette relance est estimé à 275.639 EUR HTVA ;
Considérant que suite à des négociations avec IGRETEC, il a été convenu qu'ils prendraient en charge 64,01% de de surcoût et l'Administration Communale 35,99% ;
Considérant, dès lors, qu'IGRETEC prendra 176.431, 96 EUR HTVA à sa charge et de son côté, l'Administration Communale prendra à sa charge 99.207,04 EUR HTVA ;
Considérant que les crédits nécessaires à cette dépense sont inscrits à l'article 7220/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, sous réserve d'approbation de la modification budgétaire de septembre 2021 par la tutelle ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les termes de l'avenant n°3 qui sont repris dans la note d'IGRETEC en annexe relative à la répartition du surcoût lié à la relance du marché de travaux dans le cadre de la mission d'études en architecture relative à la rénovation de l'école 8-9 sise rue du Gulden Bodem 2-4, sous réserve d'approbation de la modification budgétaire de septembre 2021 par la tutelle ;

Article 2 :

D'approuver le financement par emprunts de ce surcoût, les crédits étant prévus à cet effet à l'article 7220/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, sous réserve d'approbation de la modification budgétaire de septembre 2021 par la tutelle ;

Article 3 :

De transmettre copie de la présente décision à IGRETEC.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 27 votes positifs, 1 abstention.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijk ontwikkeling - Zware renovatie met afbraak en heropbouw van de schoolgebouwen 8-9 gelegen Gulden Bodemstraat 2-4 te Sint-Jans-Molenbeek - Studieopdrachten - Beginselakkoord over aanhangsel nr. 3 bij de volledige opdracht voor een projectontwerper.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 21 februari 2018 houdende beslissing van het lidmaatschap van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek bij IGRETEC;

Gelet op de Gemeenteraad van 12 september 2018 die o.a. beslist heeft:

- Om de missie betreffende de studies op het vlak van architectuur met betrekking tot de renovatie van school 8-9 gelegen Gulden Bodemstraat 2-4 aan IGRETEC, vereniging van gemeenten, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence 1 te 6000 Charleroi toe te vertrouwen;
- De termen van de overeenkomst getiteld « Architectuurovereenkomst » goed te keuren;

Gezien de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 juni 2019 houdende beslissing om de uitgave vast te leggen voor een bedrag van 175.000,00 EUR incl. btw op naam van I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), intercommunale,

coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence, 1 te 6000 Charleroi, op artikel 7220/722-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2019 en om het te dekken door te leningen;

Overwegende dat dit besluit betrekking had op de oorspronkelijke missie die aan I.G.R.E.T.E.C. was toevertrouwd;

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19 juni 2019 houdende beslissing om bijvoegsel nr. 1 gesloten met I.G.R.E.T.E.C. naar aanleiding van de wijziging van het programma goed te keuren;

Gezien de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen op datum van 12 december 2019 waarbij de extra uitgaven van 160.000,00 € incl. btw vastgelegd op naam van I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), intercommunale, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence, 1 te 6000 Charleroi, op artikel 7220/722-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2019 en om het te dekken door te leningen;

Gezien de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 december 2020 waarbij de extra uitgaven van 35.000,00 € incl. btw vastgelegd op naam van I.G.R.E.T.E.C. (TVA : 0201 741 786), intercommunale, coöperatieve vennootschap, Boulevard Mayence, 1 te 6000 Charleroi, om, gedeeltelijk, de extra kosten voor het renovatieproject te dekken van school 8-9 gelegen te Gulden Bodemstraat 2-4 op artikel 7220/722-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020 en om het te dekken door te leningen;

Gezien de goedkeuring van het voorontwerp door het College op 26 maart 2020;

Gezien de beslissing van het College van 29 december 2020 betreffende de gunning van de opdracht voor werken aan de vennootschap "ABC ETUDES ET CONSTRUCTIONS SPRL";

Overwegende dat de stedenbouwkundige vergunning niet door de Gewestelijke Stedenbouwkundige Dienst is verleend omdat een voorschrift van de GSV niet is nageleefd, namelijk artikel 11, lid 1, van titel I van de verordening, waarin is bepaald dat de zone van de terugwijking (gedeelte van het terrein tussen het straatniveau en de voorgevel van het gebouw) geen andere constructies mag omvatten dan die welke bij de ingang van het gebouw behoren, zoals met name brievenbussen, omheiningen of lage muren, trappen of opritten;

Ervan uitgaande dat het project moet worden gewijzigd om volledig te voldoen aan de GSV;

Overwegende dat de opdracht voor de uitvoering van werken reeds was gegund en dat de wijzigingen die naar aanleiding van de weigering van de bouwvergunning moeten worden aangebracht, aanzienlijk zijn en niet toelaten dat de opdracht aan de begunstigde wordt meegedeeld;

Overwegende dat het derhalve noodzakelijk is het contract voor de uitvoering van werken opnieuw op te stellen overeenkomstig het advies van ons advocatenbureau (Exelia) van 21 juni 2021;

Overwegend dat er opnieuw een bouwvergunning moet worden aangevraagd;

Gezien het feit dat de hoofdverantwoordelijkheid voor de heropstarting van deze opdracht bij IGRETEC ligt, die de GSV niet heeft nageleefd;

Gezien de bijkomende kosten in verband met deze herlancering worden geraamd op 275.639 euro exclusief btw;

Overwegend dat na onderhandelingen met IGRETEC was overeengekomen dat zij 64,01% van de extra kosten voor hun rekening zouden nemen en het gemeentebestuur 35,99%;

Gezien IGRETEC dus 176.431,96 euro excl. btw voor zijn rekening zal nemen en het gemeentebestuur 99.207,04 euro excl. btw;

Overwegende dat de nodige kredieten voor deze uitgave voorzien zijn op artikel 7220/723-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021, onder voorbehoud van

goedkeuring van de begrotingswijziging van september 2021 door de toezichhoudende overheid;

BESLUIT:

Artikel 1:

De voorwaarden van aanhangsel nr.3, die zijn opgenomen in de bijgevoegde nota van IGRETEC betreffende de verdeling van de extra kosten in verband met de heropstarting van de opdracht voor werken in het kader van de opdracht voor architectuurstudies in verband met de renovatie van school 8-9 gelegen in de Gulden Bodemstraat 2-4, goed te keuren, onder voorbehoud van goedkeuring van de begrotingswijziging van september 2021 door de toezichhoudende overheid ;

Artikel 2:

De financiering van deze extra kosten door het opnemen van leningen goed te keuren, waarbij de kredieten hiervoor worden opgenomen in artikel 7220/723-60 van de buitengewone begroting voor het dienstjaar 2021, onder voorbehoud van goedkeuring van de begrotingswijziging van september 2021 door de toezichhoudende overheid;

Artikel 3:

Een kopie van deze beslissing over te maken aan IGRETEC.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 27 positieve stemmen, 1 onthouding.

24.11.2021/A/0013

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement urbain - Contrat de Quartier

Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opérations 3.3 Mutualisation du parking de quartier Decock, 3.4 Parc/place Decock et 3.5 Passage doux et potager de quartier Decock - Constitution d'un droit de superficie - Approbation des actes.

LE CONSEIL,

Vu sa décision en sa séance du 24/10/2018 d'approuver le programme complet du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2019 du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 février 2021 de la première modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Vu l'approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 05 mai 2021 de la deuxième modification du programme du CQD "Autour du Parc de l'Ouest";

Considérant que le programme du Contrat de Quartier Durable comprend les opérations suivantes : 3.3 Mutualisation du parking de quartier Decock, 3.4 Parc/place Decock et 3.5 Passage doux et potager de quartier Decock;

Considérant que ces opérations ont pour objectif de réaménager l'espace public et le parking souterrain au croisement des rues de Lessines, des Quatre Vents et Jean-Baptiste Decock;

Considérant que le réaménagement porte sur les parcelles cadastrales suivantes : 3ème Div., Section B, numéro 0825K2 pour une superficie de nonante-six ares nonante-sept centiares (96a 97ca) et 3ème Div., Section B, numéro 0825L2 pour une superficie de

trente-deux ares cinq centiares (32a 5ca) ;

Considérant que ces parcelles appartiennent au Logement molenbeekoïse;

Considérant que la commune doit se prévaloir d'un droit réel sur ces parcelles pour pouvoir les réaménager;

Considérant donc que des actes de droit de superficie sont nécessaires pour que la Commune puisse entreprendre les travaux;

Vu les projets d'acte en annexe;

DECIDE :

Article unique:

D'approuver les actes de droit de superficie, en annexe, avec le Logement Molenbeekoïse, portant sur les parcelles suivantes : 3ème Div., Section B, numéro 0825K2 pour une superficie de nonante-six ares nonante-sept centiares (96a 97ca) et 3ème Div., Section B, numéro 0825L2 pour une superficie de trente-deux ares cinq centiares (32a 5ca).

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 24 votes positifs, 4 abstentions.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Duurzaam wijkcontract "Rondom Westpark" - Operaties 3.3 Mutualisatie buurtparking Decock, 3.4 Decockpark/plein en 3.5 Decock zachte as en moestuin - Oprichting van een opstalrecht - Goedkeuring van de aktes.

DE RAAD,

Gezien haar beslissing van 24/10/2018 om het volledige programma van het Duurzame Wijkcontract "Rondom Westpark" goed te keuren;

Gezien de goedkeuring door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2019 van het programma van het DWC "Rondom Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 15 februari 2021 van de eerste wijziging van het DWC-programma "Rondom Westpark";

Gezien de goedkeuring door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 5 mei 2021 van de tweede wijziging van het DWC-programma "Rondom Westpark";

Overwegende dat het programma van het duurzaam wijkcontract de volgende operaties omvat: 3.3 Mutualisatie buurtparking Decock, 3.4 Park/Plaats Decock en 3.5 Zachte as en moestuin Decock;

Overwegende dat deze operaties tot doel hebben de openbare ruimte en de ondergrondse parking op het kruispunt van de Lessen-, de Vierwinden- en de Jean-Baptiste Decockstraat heraan te leggen;

Overwegende dat de herontwikkeling betrekking heeft op de volgende kadastrale percelen: Afdeling 3, Sectie B, nummer 0825K2 voor een oppervlakte van zesennegentig are en zevenennegentig centiare (96a 97ca) en Afdeling 3, Sectie B, nummer 0825L2 voor een oppervlakte van tweeëndertig are en vijf centiare (32a 5ca);

Overwegende dat deze percelen eigendom zijn van de Molenbeekse Woningen;

Overwegende dat de Gemeente een zakelijk recht op de percelen moet doen gelden om deze te kunnen herontwikkelen;

Overwegende derhalve dat aktes van opstalrecht noodzakelijk zijn om de Gemeente in staat te stellen de werkzaamheden uit te voeren;
Gezien de bijgevoegde ontwerpakten;

BESLUIT :

Enig artikel:

De bijgevoegde akten van opstalrecht met de Molenbeekse Woningen goed te keuren betreffende de volgende percelen: Afdeling 3, Sectie B, nummer 0825K2 voor een oppervlakte van zesennegentig are en zevenennegentig centiare (96a 97ca) en Afdeling 3, Sectie B, nummer 0825L2 voor een oppervlakte van tweeëndertig are en vijf centiare (32a 5ca).

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 24 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

Jef Van Damme quitte la séance / verlaat de zitting.

24.11.2021/A/0014

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opération 1.3 "Crèche et Accueil rue de Lessines" - Approbation du projet de convention avec l'asbl De Molenketjes.

LE CONSEIL,

Vu le courrier de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 22 février 2019 notifiant l'approbation du programme du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest";
Considérant que l'opération "1.3 Crèche et Accueil rue de Lessines" de ce programme prévoit la construction d'une crèche néerlandophone, d'une Maison de l'Enfant et d'un point de consultation Kind&Gezin à la rue de Lessines 37/39, à 1080 Molenbeek-Saint-Jean;

Considérant que pour la réalisation dudit projet, la Commune a reçu, entre autres, des moyens du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" de la part du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que la Commune sollicite des subsides supplémentaires auprès de la Commission Communautaire Flamande, ainsi qu'auprès du Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) pour les travaux;

Considérant que l'asbl De Molenketjes (TVA n°BE0563.346.207) a été désignée comme future direction et occupante de la crèche néerlandophone, dont les bureaux sont actuellement établis à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, Chaussée de Ninove 124a;

Vu la délibération du Collège du 29 décembre 2020 décidant e.a:

- De prendre connaissance du rapport d'analyse des offres établi par le Département Infrastructures et Développement urbain, suite à une procédure négociée directe avec publication préalable, conformément à l'article 41,§1,1° de la loi du 17 juin 2016 relative au marchés publics, pour le marché de services relatif à la mission complète d'auteur de projet en vue de la construction d'une crèche néerlandophone, de la Maison de l'Enfant et d'un point de Consultation Kind&Gezin sis rue de Lessines 37/39 à Molenbeek-Saint-Jean, d'approuver le contenu du rapport et de le

faire sien;

- Sur base du rapport d'analyse d'attribuer et de passer commande à KPW ARCHITECTEN BV CVBA, Vital Decosterstraat 50, à 3000 Leuven pour un montant total de 168.000,00 EUR HTVA (tva 21%= 35.280,00 EUR), soit 203,280,00 EUR TVAC;

Considérant que l'asbl De Molenketjes, en collaboration avec le bureau d'études KPW ARCHITECTEN, est chargée d'introduire une demande de subside auprès de VIPA pour une superficie éligible de 900m²;

Considérant que pour l'obtention du subside, la Commune doit établir une convention, avec l'asbl De Molenketjes, qui sera annexée au dossier introduit auprès de VIPA;

Considérant qu'il doit entre autre être stipulé dans ladite convention que la Commune s'engage à octroyer un droit réel à l'asbl De Molenketjes pour une durée de minimum 25 ans une fois la réception provisoire des travaux établie;

Considérant qu'afin de pouvoir passer un acte notarié ultérieurement, il convient d'approuver les termes du projet de convention ci-annexée et relue par le service juridique;

DECIDE:

Article unique:

D'approuver les termes du projet de convention ci-annexée qui stipule, entre autres, que la Commune s'engage à octroyer un droit réel à l'asbl De Molenketjes sur le bien sis rue de Lessines 37/39, à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, cadastré division 3, section B, numéro 819/S/6, et ce à condition que la Commune devienne propriétaire dudit bien.

Une copie de la présente décision sera transmise aux services suivants : B19, B41.

Le Conseil approuve le point.

27 votants : 27 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Duurzaam Wijkcontract

"Rondom het Westpark" - Operatie 1.3 "Kinderdagverblijf en onthaal Lessenstraat"

- Goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst met De Molenketjes vzw.

DE RAAD,

Gezien de brief van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 februari 2019 ter kennisgeving van de goedkeuring van het programma van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom het Westpark";

Overwegende dat de operatie "1.3 Kinderdagverblijf en onthaal Lessenstraat" van dat programma voorziet in de bouw van een Nederlandstalig kinderdagverblijf, het Huis van het Kind en een consultatiepunt Kind&Gezin gelegen te Lessenstraat 37/39, in 1080 Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat de gemeente voor de realisatie van bovengenoemd project onder meer middelen heeft ontvangen uit het Duurzaam Wijkcontract "Rondom het Westpark" vanwege de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat de gemeente voor de werken extra subsidies aanvraagt bij de Vlaamse Gemeenschapscommissie, alsook bij het Vlaams Infrastructuurfonds voor

Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA);

Overwegende dat De Molenketjes vzw (BTW nr. BE0563.346.207) is aangewezen als toekomstige directie en uitbater van het Nederlandstalig kinderdagverblijf, waarvan de kantoren zich momenteel bevinden te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, Ninoofsesteenweg 124a; Gezien de beraadslaging van het College van 29 december 2020, waarbij o.a. werd besloten:

- Kennis te nemen van het analyseverslag van de offertes opgesteld door het Departement Infrastructuren en Stedelijke Ontwikkeling, na een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking, overeenkomstig artikel 41, §1, 1° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, voor de opdracht voor diensten betreffende de volledige missie van projectontwerper voor de bouw van een Nederlandstalig Kinderdagverblijf, het Huis van het Kind en een Kind en Gezin consultatiepunt te Lessenstraat 37/39 in Sint-Jans-Moleenbeek, de inhoud van het analyseverslag goed te keuren en het zich eigen te maken;
- Op basis van het analyserapport de opdracht te gunnen aan en de bestelling te plaatsen bij KPW ARCHITECTEN BV CVBA, Vital Decosterstraat, 50 - 3000 LEUVEN voor een totaal bedrag van 168.000,00 EUR excl. btw (btw 21% : 35.280,00 EUR), hetzij 203.280,00 EUR btw incl. ;

Overwegende dat De Molenketjes vzw, in samenwerking met KPW ARCHITECTEN, verantwoordelijk is voor het indienen van de subsidieaanvraag bij VIPA voor een subsidiabele oppervlakte van 900m²;

Overwegende dat de gemeente, om de subsidie te verkrijgen, een overeenkomst met De Molenketjes vzw moet opstellen, die zal worden gevoegd bij het dossier dat bij VIPA zal worden ingediend;

Overwegende dat in voornoemde overeenkomst o.a. moet worden bepaald dat de gemeente zich ertoe verbindt aan De Molenketjes vzw een zakelijk recht te verlenen voor een periode van ten minste 25 jaar zodra de voorlopige oplevering van de werken is vastgesteld;

Overwegende dat het, om later een notariële akte te kunnen verlijden, noodzakelijk is de termen van de hierbij gevoegde ontwerp-overeenkomst, die door de juridische dienst is beoordeeld, goed te keuren;

BESLUIT:

Enig artikel :

De bepalingen van de bijgevoegde ontwerpovereenkomst goed te keuren, waarin onder meer wordt bepaald dat de gemeente zich ertoe verbindt aan De Molenketjes vzw een zakelijk recht te verlenen op het onroerend goed gelegen Lessenstraat 37/39, te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, gekadastreerd Afdeling 3, sectie B, nummer 819/S/6, en dit op voorwaarde dat de gemeente eigenaar wordt van dit onroerend goed.

Een kopie van huidige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de volgende diensten: B19, B41.

De Raad keurt het punt goed.

27 stemmers : 27 positieve stemmen.

Jef Van Damme entre en séance / treedt in zitting.

Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière
Division Logement - Protocole de collaboration entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune et le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'urgence pour la politique sociale du logement en Région bruxelloise - Approbation.

LE CONSEIL,

Considérant l'adoption du Plan d'Urgence Logement en décembre 2020 par le gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale visant entre autres à renforcer la collaboration des pouvoirs publics en matière de politique de logement ;

Considérant la Déclaration de Politique Générale Commune du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale qui s'est engagé à conclure un protocole liant chaque commune à la Région pour la réalisation des objectifs partagés du Plan d'Urgence Logement ;

Considérant que ce protocole de collaboration est signé pour la durée de la législature 2019-2024 ;

Considérant le protocole de collaboration type envoyé le 30 mars 2021 par la Région ;

Considérant les missions et objectifs sur lesquels la Région propose une collaboration, à savoir :

- Socialiser des logements communaux modérés
- Favoriser la création de logements sociaux sur le territoire de la commune
- Acquérir des logements existants
- Agir de manière concertée afin de lutter contre les logements inoccupés et collaborer activement au développement du droit de gestion publique, en privilégiant une approche concertée avec le propriétaire
- Agir de manière concertée contre les logements insalubres
- Mettre en place une politique concertée de maîtrise du foncier public avec la SLRB
- Garantir le droit à un loyer raisonnable
- Contribuer à la lutte contre la perte de logement en collaboration avec les CPAS
- Lutter contre l'hébergement touristique illégal ;

Considérant qu'un ETP sera subsidié par la Région pour aider la commune à la réalisation de ces missions ;

Considérant le projet de protocole ci-annexé complété par l'Echevin du Logement avec les données relatives à notre Commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 18.11.2021 ;

DECIDE :

Article 1 :

De prendre connaissance de l'avis du Conseil Consultatif du Logement de Molenbeek-Saint-Jean relatif au protocole de collaboration entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune et le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'urgence pour la politique sociale du logement en Région bruxelloise.

Article 2 :

D'approuver le Protocole de collaboration entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune et le CPAS de Molenbeek dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'urgence pour la politique sociale du logement en Région bruxelloise.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer

Afdeling Huisvesting - Samenwerkingsprotocol tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente en het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de uitvoering van het Noodplan voor het sociale huisvestingsbeleid in het Brussels Gewest - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gezien de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in december 2020 het noodhuisvestingsplan goedkeurde, dat onder meer tot doel heeft de samenwerking tussen de overheden op het vlak van huisvestingsbeleid te versterken;

Gezien de Verklaring van Gemeenschappelijk Algemeen Beleid van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, die zich ertoe verbindt een protocol te sluiten dat elke gemeente verbindt met het Gewest voor de verwezenlijking van de gemeenschappelijke doelstellingen van het Noodhuisvestingsplan;

Gezien het feit dat dit samenwerkingsprotocol is ondertekend voor de duur van de zittingsperiode 2019-2024;

Gezien het standaard samenwerkingsprotocol dat het Gewest op 30 maart 2021 heeft toegezonden;

Gezien de opdrachten en doelstellingen waarvoor het Gewest een samenwerking voorstelt, namelijk:

- Gematigde gemeenschappelijke huisvesting bevorderen.
- Bevorderen van de oprichting van sociale woningen op het grondgebied van de gemeente
- Aankoop van bestaande woningen
- Gezamenlijk optreden tegen leegstand en actief meewerken aan de ontwikkeling van het recht op openbaar beheer, en tegelijk de voorkeur geven aan een aanpak in overleg met de eigenaar
- Gecoördineerde actie tegen ongezonde huisvesting
- Uitvoering van een gecoördineerd beleid van beheer van openbaar terrein met de BGHM;
- Het recht op een redelijke huurprijs garanderen;
- Bijdragen aan de strijd tegen woningverlies in samenwerking met de OCMW's;
- Bestrijding van illegale toeristische accommodatie;

Gezien één voltijdse werknemer door het Gewest zal worden gesubsidieerd om de gemeente te helpen bij de uitvoering van deze opdrachten;

Gezien het door de Schepen van Huisvesting ingevulde ontwerpprotocol met de gegevens over onze Gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 18.11.2021;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Kennis te nemen van het advies van de Adviesraad Huisvesting van Sint-Jans-Molenbeek betreffende het samenwerkingsprotocol tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente en het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek in het kader van de uitvoering van het noodplan voor het sociale huisvestingsbeleid in het Brussels Gewest.

Artikel 2 :

Het samenwerkingsprotocol tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente en het OCMW van Molenbeek in het kader van de uitvoering van het noodplan voor het sociale huisvestingsbeleid in het Brussels Gewest goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0016 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**
Division Logement - Appel à projet « La Maison du Logement de Molenbeek » à l'initiative de l'Echevinat du Logement.

LE CONSEIL,

Considérant que l'Echevinat du Logement lance un appel à projets thématique : « La Maison du Logement de Molenbeek » ;

Considérant qu'au travers de cet appel à projet la Commune de Molenbeek-Saint-Jean souhaite constituer un lieu de rencontre et d'expertise qui apporterait une aide à tous ceux qui se posent des questions en matière de logement ;

Considérant que l'appel à projet a pour ambition de faire élaborer des scénarios de mise en place de la Maison du Logement de Molenbeek, mais aussi des business cases qui assureront sa viabilité au travers des années, ainsi que les objectifs, périmètre d'activité, budget, analyse de risques, etc.

Considérant qu'il s'adresse aux :

- Acteurs qui possèdent une expertise en matière de montage de projet et de logement ;
- Associations momentanées de plusieurs acteurs avec un pilote principal, responsable de 1^{ère} ligne.

Considérant que la Commune a réservé au budget ordinaire de l'exercice 2021, à l'article 9220/332/02, un montant de 14.400,00 EUR en vue de soutenir les associations actives sur son territoire en matière de logement ;

Considérant que la Commune allouera un montant total de 14.000,00 EUR permettant de subventionner le projet retenu ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 10.11.2021 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le lancement d'un appel à projet « La Maison du Logement de Molenbeek » à l'initiative de l'Echevin du Logement ;

Article 2 :

D'approuver les conditions et règlement de l'appel à projet ;

Article 3 :

D'allouer une somme de 14.000,00 EUR au total, inscrite à l'article 9220/332/02 du budget ordinaire de l'exercice 2021, permettant de subventionner le projet retenu.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer

Afdeling Huisvesting - Oproep tot project "Het Molenbeekse Huisvestinhuis » op initiatief van het Schepenamt van Huisvesting.

DE RAAD,

Overwegende dat de het Schepenamt van Huisvesting een oproep doet tot het indienen van projecten met als thema: " Het Molenbeekse Huisvestinhuis ";

Overwegende dat de gemeente Sint-Jans-Molenbeek via deze projectoproep wil bijdragen tot een ontmoetings- en expertisecentrum dat hulp biedt aan allen die vragen hebben over huisvestingsmaterie;

Overwegende dat de oproep tot het indienen van projecten tot doel heeft om scenario's te ontwikkelen voor de oprichting van Het Molenbeekse Huisvestingshuis, alsmede business cases die de levensvatbaarheid van de structuur in de loop van de jaren zullen garanderen, alsook doelstellingen, reikwijdte van de activiteit, begroting, risicoanalyse, enz.

Overwegende dat het bedoeld is voor :

- Actoren met deskundigheid op het gebied van projectontwikkeling en huisvesting;
- Tijdelijke vereniging van verschillende actoren met een hoofdrolspeler die verantwoordelijk is voor de eerste lijn.

Overwegende dat de Gemeente een bedrag van 14.400,00 EUR voor de ondersteuning van de verenigingen actief op haar grondgebied inzake huisvesting op artikel 9220/332/02 van de gewone begroting 2021 gereserveerd heeft;

Overwegende dat de Gemeente een totaal bedrag van 14.000 EUR uitkeert voor de subsidiëring van de geselecteerde project;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 02.07.2020;

BESLIST :

Artikel 1 :

De lancering van de oproep tot project "Het Molenbeekse Huisvestinhuis" op initiatief van het Schepenamt van Huisvesting goed te keuren;

Artikel 2 :

De voorwaarden en het reglement van de oproep tot project goed te keuren;

Artikel 3 :

Een bedrag van in totaal 14.000,00 EUR te betalen, ingeschreven op artikel 9220/332/02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2021, voor de subsidiëring van de geselecteerde project.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0017 **Département Services généraux et Démographie**
Action Sociale - Protocole d'accord entre la COCOM et la Commune de Molenbeek-St-Jean relatif au suivi du respect des obligation en termes de testing et de quarantaine.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'article 97 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant que l'urgence est motivée par la situation vaccinale actuellement nettement moins favorable en Région de Bruxelles-Capitale, dont le résultat est qu'il ne peut être garanti que le niveau de reproduction puisse localement être maintenu sous le seuil épidémique ;

Considérant que le taux actuel de vaccination des Molenbeekois est inférieur à la moyenne nationale ;

Vu la décision du Conseil Communal du 23 juin 2021 par laquelle un protocole de collaboration et d'échange de données a été conclu avec la Commission Communautaire Commune en vue de lutter contre la propagation du Corona virus ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver l'avenant à la convention avec le services du Collège réuni de la Commission communautaire commune telle que reprise en annexe pour faire partie intégrante de la présente délibération.

La présente délibération ne sera pas transmise à l'Autorité de Tutelle conformément aux dispositions de l'Ordonnance du 14 mai 1998 ainsi qu'à celles de l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la Tutelle administrative tels qu'en vigueur en ce jour.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 24 votes positifs, 4 abstentions.

Departement Algemene diensten en Demografie
Sociale Actie - Protocolakkoord tussen de Gemeentelijke Gemeenschapscommissie en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek over het toezicht op de naleving van de test- en quarantaineverplichtingen.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op art. 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op artikel 97 van de Nieuwe Gemeentewet ; Overwegende dat de noodtoestand is ingegeven door de momenteel veel minder gunstige vaccinatiesituatie in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waardoor niet kan worden gegarandeerd dat het reproductiepeil plaatselijk onder de epidemische drempel kan worden gehouden ;

Aangezien de huidige vaccinatiegraad van de Molenbeekse bevolking lager ligt dan het nationale gemiddelde ;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 23 juni 2021 waarbij een samenwerkingsprotocol en gegevensuitwisseling is gesloten met de Gemeentelijke Gemeenschapscommissie met het oog op de bestrijding van de verspreiding van het Coronavirus ;

BESLUIT :

Enig artikel:

Goedkeuring van de addendum aan de overeenkomst met de diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, zoals bijgevoegd in de bijlage, die een integrerend deel uitmaakt van deze beraadslaging.

Deze beraadslaging zal niet overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 14 mei 1998 alsook die van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overmaking van de akten van de gemeentelijke overheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht, zoals van kracht op heden.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 24 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

24.11.2021/A/0018

Département Finances

Finances - Budget communal 2021 - Modification budgétaire n°05-2021.

LE CONSEIL,

Vu l'article 15 du Règlement Général de la Comptabilité Communale ;

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment ses articles 117 et 238 à 263 ;

Vu le protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C pour les années 2021 à 2025 - Comité des services publics locaux – sous-section Région de Bruxelles-Capitale et les circulaires régionales y relatives prévoyant notamment la réalisation d'une modification budgétaire spécifique relative à la mise en œuvre du protocole pour l'année 2021 (valorisation barémique pour les niveaux E et D) ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et échevins en date du 21.10.2021 prévoyant l'application du protocole sectoriel 2021/1 pour les années 2021 à 2025 et la circulaire régionale ;

Considérant dès lors que certaines allocations de crédits du budget ordinaire doivent être ajustées afin d'y inclure tant le montant de la nouvelle recette proméritée que les dépenses correspondantes ;

Considérant que cette modification budgétaire prévoit la rétrocession au CPAS de Molenbeek-Saint-Jean de la part de la recette le concernant, à savoir 574.223 EUR ;

Considérant par ailleurs que la circulaire budgétaire régionale 2020/08 prévoit que les dernières modifications budgétaires adoptées au cours de l'exercice 2021 devront parvenir à l'autorité de tutelle au plus tard le 1^{er} novembre 2021 afin de permettre à celle-ci de statuer avant la date de clôture de l'exercice comptable, soit le 31 décembre 2021 ;

Considérant dès lors qu'une demande de dérogation a été adressée à l'autorité de tutelle afin de pouvoir inscrire de nouveaux ajustements d'allocations de crédits relatifs aux centres de test et de vaccination et à la politique sportive (recettes et dépenses) ;

Considérant l'acceptation de cette dérogation par la Direction des Finances locales du SPRB et sa demande d'inclure ces ajustements dans la même modification budgétaire que celle concernant la revalorisation barémique ;

Considérant que la modification budgétaire 05-2021 devra impérativement être envoyée pour le 10 décembre 2021 au plus tard à l'autorité de tutelle ;

Vu le tableau des modifications budgétaires ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 18.11.2021 ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la modification budgétaire ordinaire et extraordinaire n°05-2021.

Expédition de la présente délibération sera transmise, pour approbation, à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 24 votes positifs, 4 abstentions.

Departement Financiën

Financiën - Gemeentelijke begroting 2021 - Begrotingswijziging nr. 05-2021.

DE RAAD,

Gezien artikel 15 van het Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Comptabiliteit ;

Gezien de Nieuwe Gemeentewet; vooral artikelen 117 en 238 tot 263;

Gelet op het protocol van sectoraal akkoord 2021/1 afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C voor de jaren 2021 tot 2025 – Comité van de plaatselijke openbare diensten - Onderafdeling Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de desbetreffende gewestelijke omzendbrieven, die met name voorzien in een specifieke begrotingswijziging met betrekking tot de uitvoering van het protocol voor het jaar 2021 (herwaardering van de barema's voor niveaus E en D);

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en schepenen d.d. 21.10.2021 waarbij wordt voorzien in de toepassing van het sectorale protocol 2021/1 voor de jaren 2021 tot en met 2025 en de gewestelijke omzendbrief;

Overwegende derhalve dat bepaalde krediettoewijzingen in de gewone begroting dienen

gewijzigd te worden om er zowel het bedrag van de nieuwe belofte ontvangsten als de overeenkomstige uitgaven in op te nemen;

Overwegende dat deze begrotingswijziging voorziet in de teruggave aan het OCMW van Sint-Jans-Molenbeek van het deel van de ontvangsten dat daarop betrekking heeft, namelijk 574.223 EUR;

Overwegende dat de regionale circulaire 2020/08 bepaalt dat de laatste in de loop van het begrotingsjaar 2021 aangenomen begrotingswijzigingen uiterlijk op 1 november 2021 in het bezit moeten zijn van de toezichthoudende overheid, opdat deze laatste vóór de afsluiting van het boekjaar, d.w.z. 31 december 2021, een besluit kan nemen;

Overwegende derhalve dat bij de toezichthoudende overheid een verzoek om afwijking is ingediend om nieuwe aanpassingen te kunnen aanbrengen in de toewijzing van kredieten in verband met de test- en vaccinatiecentra en in verband met het sportbeleid (inkomsten en uitgaven);

Overwegende dat de afdeling plaatselijke financiën van de GOB deze afwijking aanvaardt en verzoekt deze aanpassingen op te nemen in dezelfde begrotingswijziging als die betreffende de herwaarderingen van de barema's;

Overwegende dat de begrotingswijziging 05-2021 verplicht uiterlijk op 10 december 2021 aan de toezichthoudende autoriteit moet worden toegezonden;

Gezien de tabel van de begrotingswijzigingen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 18.11.2021;

BESLUIT :

Enig artikel :

De begrotingswijzigingen nr. 05-2021 goed te keuren.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 24 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

24.11.2021/A/0019

Département Finances

Finances - Budget communal ordinaire 2021 - Modification budgétaire n°06-2021.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Financiën

Financiën - Gemeentelijke gewone begroting 2021 - Begrotingswijziging nr. 06-2021.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

**Economat - Nouvelle loi communale article 234 par. 3 et 4 - Marchés publics -
Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale notamment l'article 234 par. 3 et 4 ;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins relatives à la passation de marchés par procédure négociée en vertu de l'article 42 par. 1^{er}, 1^a) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

EST INFORMÉ DES DECISIONS DES COLLEGES SUIVANTES :

1. 28 octobre 2021 – Achat de vêtements de travail pour le personnel communal. Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter. – procédure négociée – 94.999,99 EUR TVAC – 1040/124/05, 1370/124/05, 4210/124/05, 7220/124/05, 76241/124/48, 7660/124/05, 8440/124/05, 8750/124/05 et 8780/124/05 – fonds propres
2. 28 octobre 2021 – Leasing de véhicules pour l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean – 2021/2026 – Désignation de l'adjudicataire – Modification – 10.385,56 EUR TVAC (pour les 2 mois restants de 2021) – 1360/127/12 – fonds propres
3. 28 octobre 2021 - Achat de papier pour les photocopieuses et les imprimantes pour l'année 2022 - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter. – procédure négociée – 45.000,00 EUR TVAC – 1040/123/02, 7222/124/02, 7223/124/02, 7340/124/02, 76241/124/48, 7625/125/48, 8440/124/02, 9300/123/02 et 9301/124/48 – fonds propres
4. 10 novembre 2021 - Achat des consommables informatiques pour divers services communaux pour l'année 2022 - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter. – procédure négociée – 114.000,00 EUR TVAC – 1040/123/12, 1040/123/13, 7220/123/12, 7220/123/13, 7340/123/12, 7340/123/13, 7340/124/02, 7350/123/12, 7350/123/13, 7611/124/48, 76241/124/48, 7670/123/12, 7670/123/13, 7671/123/13, 7671/124/02, 8440/123/12, 8440/123/13, 9221/124/02 et 9301/124/48 – fonds propres

ET DECIDE :

Article unique :

D'approuver le mode de financement des dépenses susvisées.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 27 votes positifs, 1 abstention.

Departement Financiën

**Economaat - Nieuwe Gemeentewet artikel 234 par. 3 en 4 – Overheidsopdrachten –
Mededeling van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen.**

DE RAAD

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikel 234 par. 3 en 4;
Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen betreffende de gunning van opdrachten via onderhandelingsprocedure krachtens artikel 42 par. 1, 1^oa) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE COLLEGE BESLISSINGEN:

1. 28 oktober 2021 – Aankoop van werkkledij voor het gemeentepersoneel. Goedkeuring van de voorwaarden, de gunningswijze en de bedrijven te raadplegen – onderhandelingsprocedure – 94.999,99 euro incl. BTW – 1040/124/05, 1370/124/05, 4210/124/05, 7220/124/05, 76241/124/48, 7660/124/05, 8440/124/05, 8750/124/05 en 8780/124/05 – eigenfondsen
2. 28 oktober 2021 – Leasing van voertuigen voor de gemeente van Sint-Jans-Molenbeek – 2021/2026 – Aanwijzing van de aanbesteding – Modificatie – 10.385,56 euro incl. BTW (voor de resterende 2 maanden van 2021) – 1360/127/12 - eigenfondsen
3. 28 oktober 2021 – Aankoop van papier kopieerapparaten en printers voor het jaar 2022. Goedkeuring van de voorwaarden, de gunningswijze en de bedrijven te raadplegen – onderhandelingsprocedure – 45.000,00 euro incl. BTW – 1040/123/02, 7222/124/02, 7223/124/02, 7340/124/02, 76241/124/48, 7625/125/48, 8440/124/02, 9300/123/02 en 9301/124/48 – eigenfondsen
4. 10 november 2021 – Aankoop van computer verbruiksartikelen voor verschillende gemeentediensten voor het jaar 2022. Goedkeuring van de voorwaarden, de gunningswijze en de bedrijven te raadplegen – onderhandelingsprocedure – 114.000,00 euro incl. BTW – 1040/123/12, 1040/123/13, 7220/123/12, 7220/123/13, 7340/123/12, 7340/124/02, 7350/123/12, 7350/123/13, 7611/124/48, 76241/124/48, 7670/123/12, 7670/123/13, 7671/123/13, 7671/124/02, 8440/123/12, 8440/123/13, 9221/124/02 en 9301/124/48 – eigenfondsen

EN BESLIST:

Enig artikel:

De financieringswijze van de bovenvermelde uitgaven goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 27 positieve stemmen, 1 onthouding.

24.11.2021/A/0021 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - Règlement communal et ses annexes (annexe A : Fiche signalétique, annexe B : Grille de tarification) relatifs à l'octroi de créneaux horaires d'occupation de la piscine olympique Louis Namèche - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Collège échevinal du 06 mai 2021 décidant l'établissement d'un

planning pour la réintégration des terrains donnés en concession à l' A.S.B.L. Molenbeek Sport ;

Considérant que le complexe sportif Louis Namèche est depuis le 05 juillet 2021 sous le giron de l' Administration communale ;

Considérant qu'aucun règlement d'octroi de créneaux horaires n'était existant et d'application au sein de l' A.S.B.L. Molenbeek Sport ;

Considérant qu'une différence de traitement tarifaire entre les clubs utilisateurs subsistait créant des situations d'iniquité ;

Considérant qu'afin de mettre en place une gestion plus efficiente des plannings d'occupation de la Piscine olympique Louis Namèche ainsi que dans un souci de transparence et d'équité, il est impératif qu'un règlement communal soit établi et cadre ladite gestion d'occupation ;

Vu le règlement d'octroi de créneaux horaires d'occupation de la piscine olympique Louis Namèche ainsi que ses annexes (annexe A : Fiche signalétique, annexe B : Grille de tarification) ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver et de faire sien le règlement ainsi que ses annexes (annexe A : Fiche signalétique, annexe B : Grille de tarification) relatifs à l'octroi de créneaux horaires d'occupation de la piscine olympique Louis Namèche;

Article 2 :

De faire entrer en vigueur la nouvelle tarification au 1er janvier 2022 et de faire appliquer la nouvelle réglementation relative à l'octroi de créneaux horaire à partir du 1er décembre 2021.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 23 votes positifs, 5 abstentions.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Gemeentelijk reglement en bijlagen (bijlage A: Identificatieblad, bijlage B: Tarieftabel) betreffende de toekenning van tijdslots voor het gebruik van het Olympische zwembad Louis Nameche - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van het Schepencollege van 6 mei 2021 waarbij werd beslist over het opstellen van een schema voor de reïntegratie van de in concessie gegeven gronden aan de V.Z.W. Molenbeek Sport;

Overwegende dat het sportcomplex Louis Nameche sinds 05 juli 2021 onder de controle van het gemeentebestuur valt;

Overwegende dat er binnen de V.Z.W. Molenbeek Sport geen reglement voor de toekenning van tijdslots bestond en werd toegepast;

Overwegende dat er een verschil in tariefbehandeling tussen de gebruikersclubs bleef bestaan, waardoor situaties van onbillijkheid ontstonden;

Met het oog op een efficiënter beheer van de openingsuren van het olympische zwembad

van Louis Nameche en omwille van de transparantie en de gelijkheid, is het absoluut noodzakelijk een gemeentereglement op te stellen en het beheer van de openingsuren van het olympische zwembad van Louis Nameche in te kaderen;

Gelet op het reglement voor de toekenning van tijdslots voor het gebruik van het Olympische zwembad Louis Nameche en de bijlagen (bijlage A: Identificatieblad, bijlage B: Tarieftabel);

BESLIST:

Artikel 1 :

Goedkeuren en bekrachtigen van het reglement en de bijlagen (bijlage A: Identificatieblad, bijlage B: Tarieftabel) betreffende de toekenning van tijdslots voor het gebruik van het Olympische zwembad Louis Nameche;

Artikel 2 :

De nieuwe tarieven op 1 januari 2022 in werking te laten treden en de nieuwe verordeningen betreffende de toewijzing van slots vanaf 1 december 2021 toe te passen.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 23 positieve stemmen, 5 onthoudingen.

24.11.2021/A/0022

Prévention et Vie Sociale

Service Prévention - Subside à l'asbl Transit 2021- Approbation de la convention.

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant que dans le cadre du Plan Stratégique de Sécurité et de Prévention 2021, conclu entre la commune et l'Etat Fédéral, l'asbl Transit a pour mission :

- D'être un centre de crise d'urgence pour les usagers de drogues interpellés par les services de police ou provenant des dispositifs communaux et du réseau socio-médical ;
- D'être un centre d'hébergement de courte durée, à bas seuil d'accès, ouvert 24h sur 24 en fonctionnant 7 jours sur 7 ;
- D'être un centre d'accueil et d'orientation ;
- De proposer une aide sociale, psychologique et administrative ;
- D'accompagner les usagers de drogue dans les démarches nécessaires à l'amélioration de leurs conditions socio-économiques et à leur intégration ;

Considérant le montant de 14.808,66 Eur alloué par l'état fédéral à l'asbl Transit via le plan Stratégique ;

Considérant que cette convention a été transmise au service des Affaires Juridiques pour

examen le 13/09/2021 ;

Considérant que rien ne s'oppose dès lors à la signature de la convention ;

Considérant le montant inscrit au budget ordinaire 2021 à l'article 3000/332-02 ;

Considérant le convention jointe en annexe entre la commune et l'asbl Transit ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention 2021 entre la Commune et l'asbl Transit ;

Article 2 :

D'approuver l'octroi d'un subside de 14.808,66 Eur à l'asbl Transit pour l'année 2021;

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Dienst Preventie - Subsidie aan de vzw Transit 2021 - Goedkeuring van de overeenkomst.

DE RAAD,

Gezien het artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende het feit dat in het kader van het Strategisch Veiligheids- en Preventieplan 2021, afgesloten tussen de gemeente en de Federale Staat, de vzw Transit als opdracht heeft om:

- een crisiscentrum te zijn voor drugsgebruikers die door de politie gearresteerd zijn of afkomstig uit gemeentelijke systemen en het sociaal-medische netwerk zijn;
- een centrum voor tijdelijke opvang te zijn, met een lage toegangsdrempel, 24 uur per dag geopend, 7 dagen per week;
- een opvang- en begeleidingscentrum te zijn;
- het bieden van sociale, psychologische en administratieve hulp;
- drugsgebruikers onder te steunen bij de nodige stappen om hun sociaaleconomische omstandigheden en hun integratie te verbeteren;

Overwegende het bedrag van 14.808,66 EUR dat de federale staat via het Strategisch Plan aan de vzw Transit heeft toegekend;

Aangezien deze overeenkomst op 13/09/2021 ter onderzoek naar de afdeling Juridische Zaken is gestuurd;

Overwegende dat niets de ondertekening van de overeenkomst dus in de weg staat;

Overwegende het bedrag dat op de gewone begroting 2021 is opgenomen in artikel 3000/332-02;

Overwegende de bijgevoegde overeenkomst tussen de gemeente en de vzw Transit;

BESLIST:

Artikel 1:

Het goedkeuren van de overeenkomst 2021 tussen de gemeente en de vzw Transit;

Artikel 2:

Het goedkeuren van de toekenning van een subsidie van 14.808,66 EUR aan de vzw Transit voor het jaar 2021;

De Raad keurt het punt goed.
28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0023

Prévention et Vie Sociale

Service Prévention - Subside à l'asbl DUNE pour le projet Médibus - Année 2021.

LE CONSEIL,

Considérant l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant la décision du Conseil Communal du 23 mai 2018 relatif à l'octroi d'un subsidie ;

Considérant l'objet social de l'asbl DUNE, sise avenue Henri Jaspar, 124 à 1060 Bruxelles-Numéro d'entreprise BE0463.556.070 ;

Considérant que l'asbl développe depuis 2014 le projet Médibus à Molenbeek-Saint-Jean venant en aide aux populations toxicomanes présentes sur l'espace public ;

Considérant que ce projet entre dans les objectifs développés par la commune dans le cadre de sa politique de prévention ;

Considérant que la commune octroie une subvention à l'asbl Dune pour la mise en place du projet Médibus depuis 2014 ;

Considérant que l'approche développée par le Médibus entre dans le cadre du Plan Local de Prévention et de Proximité 2021 ;

Considérant que le subsidie est remboursé à la commune par la Région de Bruxelles-Capitale depuis 2014 ;

Considérant que l'asbl sollicite un subsidie de 14.000 Eur pour la réalisation dudit projet ;

Considérant que l'asbl répond aux critères du règlement du 23 mai 2018 et a fourni l'ensemble des documents obligatoires à joindre à sa candidature ;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 3000/332-02 du budget 2021 ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le subsidie de 14.000 Eur à accorder à l'asbl DUNE, sise avenue Henri Jaspar 124 à 1060 Bruxelles-Numéro d'entreprise BE0463.556.070 pour le projet Médibus année 2020.

Article 2 :

De réserver la dépense de 14.000 Eur à l'article 3000/332-02 – budget 2021.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Dienst Preventie - Subsidie aan de vzw DUNE voor het Médibus-project - Jaar 2021.

DE RAAD,

Overwegende het artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;
Overwegende de beslissing van het gemeenteraad d.d. 23 mei 2018 met betrekking tot het verlenen van subsidie;
Gezien het maatschappelijk doel van de vzw DUNE, gelegen Henri Jasparlaan 124 te 1060 Brussel - ondernemingsnummer BE0463.556.070;
Overwegende dat de vzw sinds 2014 het Médibus-project in Sint-Jans-Molenbeek ontwikkelt en dit, om drugsverslaafden in openbare ruimtes te helpen;
Overwegende dat dit project past binnen de doelstellingen die de gemeente in het kader van haar preventiebeleid heeft ontwikkeld;
Overwegende dat de gemeente sinds 2014 een subsidie heeft toegekend aan de vzw Dune voor de uitvoering van het Médibus-project;
Overwegende dat de door de Médibus ontwikkelde aanpak past in het kader van het Plan voor Lokale Preventie en Nabijheid 2021;
Gezien het feit dat de subsidie sinds 2014 door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt terugbetaald aan de gemeente;
Overwegende dat de vereniging een subsidie van 14.000 euro vraagt voor de uitvoering van genoemd project;
Overwegende het feit dat de vzw voldoet aan de criteria van het reglement van 23 mei 2018 en alle verplichte documenten heeft verstrekt die bij haar aanvraag moeten worden gevoegd;
Aangezien de nodige kredieten zijn opgenomen in artikel 3000/332-02 van de begroting 2021;

BESLIST :

Artikel 1 :

Om de subsidie van 14.000 Eur goed te keuren aan de vzw DUNE, Henri Jasparlaan 124 te 1060 Brussel - ondernemingsnummer BE0463.556.070 voor het Medibus-projectjaar 2020.

Artikel 2:

Om de uitgave van 14.000 Eur te reserveren in artikel 3000/332-02 - begroting 2021.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0024

Département Services généraux et Démographie

Emploi - Octroi d'un subside à l'a.s.b.l. Le Trait d'Union.

LE CONSEIL,

Vu le règlement relatif à l'octroi de subsides communaux arrêté par le Conseil communal en séance du 23.05.2018;

Vu le règlement communal relatif à l'octroi de subsides d'un montant supérieur à 1500,00 € ;

Vu le chapitre 2 du règlement communal établissant les règles générales d'octroi de subsides accordés par l'Administration communale de Molenbeek-St-Jean en faveur d'un bénéficiaire dans les limites des crédits budgétaires ;

Vu la demande du 12 octobre 2021 de l'association « Le Trait d'Union » située rue

d'Ostende, 72 à 108 Molenbeek-Saint-Jean, concernant une de fonctionnement ;
Vu que l'association « Le Trait d'Union » est active dans différents domaines d'activité, à savoir : recherche d'emploi et de formation, médiation scolaire, aide et accompagnement des demandeurs d'emploi, travail social administratif, création de plusieurs ateliers citoyens sur des thématiques récurrentes et organisation d'autres activités pour la population molenbeekoise ;
Considérant l'aide et l'accompagnement que cette association apporte aux demandeurs d'emploi ;
Considérant que ce subside sera liquidé sur le compte bancaire de l'association «Le Trait d'Union» ;
Considérant les crédits disponibles à l'article budgétaire 8510/332/02 de l'exercice en cours.

DECIDE :

Article 1 :

D'accorder un subside d'un montant de € 3000,00 à l'association « Le Trait d'Union » située rue d'Ostende, 72 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, n° d'entreprise : 0877.761.611 et n° de compte : IBAN BE84 0682 4661 6059

Article 2 :

De réserver la dépense de € 3000,00 à l'article budgétaire 8510/332/02 de l'exercice en cours et de verser le montant sur le compte bancaire IBAN BE84 0682 4661 6059 de l'association «Le Trait d'Union».

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie

Tewerkstelling - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. Le Trait d'Union.

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende de toekenning van gemeentelijke subsidies, vastgesteld door de Gemeenteraad in zitting van 23.05.2018;

Gelet op de gemeentelijke verordeningen inzake de toekenning van eenmalige subsidies van meer dan 1500,00 euro;

Gelet op hoofdstuk 2 van het gemeentereglement tot vaststelling van de algemene regels voor de toekenning van subsidies door het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek ten gunste van een begunstigde binnen de grenzen van de begrotingskredieten;

Gezien het verzoek van 12 oktober 2021 van de vereniging "Le Trait d'Union", gevestigd te Oostendestraat 72, 108 Sint-Jans-Molenbeek, betreffende een exploitatievergunning;

Overwegende dat de vereniging "Le Trait d'Union" actief is op verschillende werkterreinen, namelijk: zoeken naar werk en opleiding, schoolbemiddeling, hulp en steun aan werkzoekenden, administratief maatschappelijk werk, oprichting van verschillende burgerateliers over steeds terugkerende thema's en organisatie van andere activiteiten voor de Molenbeekse bevolking;

Gelet op de hulp en begeleiding die ze aan werkzoekenden biedt ;

Overwegende dat deze subsidie zal worden betaald op de bankrekening van de vereniging «Le Trait d'Union» ;

Gelet op de kredieten die ingeschreven zijn onder artikel 8510/332/02 van de begroting van het lopend dienstjaar.

BESLUIT:

Artikel 1 :

aan de v.z.w. "Le traint d'union", gelegen in de Oostendestraat 72, te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, houder van de bankrekening BE84 682 4661 6059, en met ondernemingsnummer 0877.761.611 een subsidie toe te kennen voor een bedrag van 3000,00 EUR ;

Artikel 2 :

Het bedrag van 3000,00 EUR te reserveren onder begrotingsartikel 8510/332/02 van het lopend dienstjaar en het bedrag over te maken op de bankrekening IBAN BE84 0682 4661 6059 van de vereniging "Le Trait d'Union".

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0025

Prévention et Vie Sociale

Médiation locale - Convention opérationnelle du Dispositif Hôtel Belvue.

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour du conseil communal ;

Considérant l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant les missions du service de Médiation locale de la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que le service communal de médiation locale est amené à accompagner des conflits en lien avec l'espace public ;

Considérant la décision prise par le Collège en sa séance du 16 juillet 2020 de développer le dispositif mis en place pour les personnes sans abri au sein du service de médiation locale ;

Considérant le projet d'hébergement de personnes sans-abri dans l'espace hôtelier Belvue du 1^{er} décembre 2021 au 30 avril 2022 approuvé par le Collège du 14 octobre 2021 ;

Considérant la subvention d'un montant de 258 210 € dédié par la Commission communautaire commune à l'encadrement de ce projet ;

Considérant la nécessité d'établir une convention opérationnelle entre les partenaires du Dispositif Belvue ;

Considérant que cette convention a été transmise au service des Affaires Juridiques pour examen le 10 novembre 2021 ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention opérationnelle entre les partenaires du Dispositif Belvue.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 28 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Lokale bemiddeling - Operationele overeenkomst HOTEL BELVUE project.

DE RAAD,

Na de urgentie bij stemming te hebben aanvaard, stond dit punt niet op de dagorde van de Gemeenteraad;

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien de opdrachten van de lokale ombudsdienst van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek; Ervan uitgaande dat een beroep wordt gedaan op de plaatselijke ombudsdienst van de gemeente om conflicten in verband met de openbare ruimte te begeleiden;

Gezien het besluit dat het college in zijn vergadering van 16 juli 2020 heeft genomen om het systeem dat binnen de lokale bemiddelingsdienst voor daklozen is opgezet, verder te ontwikkelen

Gezien het project om daklozen van 1 december 2021 tot en met 30 april 2022 te huisvesten in de hotelzone Belvue, dat op 14 oktober 2021 door het college is goedgekeurd
Gezien de subsidie van 258.210 euro die de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie heeft uitgetrokken voor het beheer van dit project

Overwogen of er een operationele overeenkomst tussen de partners van het Belvue-programma moet worden gesloten;

Overwegende dat deze overeenkomst op 10 november 2021 ter bestudering aan de afdeling Juridische Zaken is toegezonden;

BESLUIT :

Enig artikel :

Goedkeuring van de operationele overeenkomst tussen de partners van het Belvue-project.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 28 positieve stemmen.

24.11.2021/A/0026

Département Infrastructures et Développement urbain

Département Infrastructures et Développement urbain - Marché de travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest". Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest - Approbation de la relance du marché - Fixation des nouvelles conditions du marché - CDC 21.009.

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour du conseil communal ;

Vu la décision du Conseil Communal en date du 30 août 2021 décidant :

Article 1 :

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain relatifs au marché de travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de

l'Ouest". Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest.

Article 2 :

D'approuver l'avis de marché établi à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain.

Article 3 :

De passer le marché de travaux par la procédure ouverte belge conformément à l'article 36 de la loi du 17 juin 2016 et à l'article 11 de l'Arrêté Royal du 18 avril 2017;

Article 4 :

D'approuver la dépense estimée à 3.841.947,00 EUR HTVA, soit un total de 4.648.755,87 EUR TVAC (TVA 21%, à savoir de 806.808,87 EUR), augmentée d'une marge de 5% arrivant à un montant total de 4.881.193,66 EUR.

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 21 octobre 2021 décidant:

Article unique:

De ne pas attribuer le marché de travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest.

Considérant que les soumissionnaires ont été invités, lors du premier lancement du marché, à remettre leur offre au plus tard le 7 octobre 2021 à 8 heures;

Considérant qu'aucune offre n'est parvenue à l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean avant la date et heure du 7 octobre 2021 à 8h00, date et heure limites de réception des offres;

Considérant que le marché ne peut donc pas être attribué et qu'il y a lieu de relancer le marché par procédure ouverte (belge);

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions;

Vu l'arrêté du 24 novembre 2016 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux Contrats de quartier durables ;

Vu l'ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine (M.B., 18.10.2016) ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 novembre 2016 portant exécution de l'ordonnance organique de revitalisation urbaine et adoptant la "zone de revitalisation urbaine", dite "ZRU 2016" (M.B., 21.11.2016) ;

Vu le courrier en date du 21 novembre 2017 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale – cabinet du Ministre-Président Rudi Vervoort – notifiant à la commune de Molenbeek-Saint-Jean l'octroi d'un Contrat de Quartier Durable, concernant la sélection des candidats et le subside pour l'élaboration du dossier de base pour un nouveau Contrat de Quartier Durable, à savoir le Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest';

Considérant qu'un subside régional de 14.125.000 EUR est réservé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale afin de financer à concurrence de maximum 95% les projets du programme de ce nouveau Contrat de Quartier Durable ;

Considérant qu'un programme de base a été rédigé par un bureau d'étude et qu'il a été approuvé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en sa séance du 14

février 2019 et qu'il a été communiqué par courrier à l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean en date du 22 février 2019 ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 février 2021 par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale prend connaissance et approuve la première modification du dossier de base du Contrat de Quartier Durable «Autour du Parc de l'Ouest» ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 4 mai 2021 par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale prend connaissance et approuve la deuxième modification du dossier de base du Contrat de Quartier Durable «Autour du Parc de l'Ouest» ;

Considérant que le projet vise la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest;

Vu le dossier de base dans lequel est reprise l'opération 1.1;

Considérant que pour procéder à l'exécution des travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest, il y a lieu de lancer un marché de travaux;

Considérant que l'opération dont question est la suivante :

•

1.1: Centre de Quartier Ouest

dans le cadre du Contrat de Quartier Durable «Autour du Parc de l'Ouest»;

Considérant que le marché n'est pas divisé en lots ;

Considérant que la dépense globale des travaux peut être estimée à 3.841.947,00 EUR HTVA, soit 4.648.755,87 EUR TVAC (TVA 21%, à savoir 806.808,87 EUR), augmentée d'une marge de 5% arrivant à un montant total de 4.881.193,66 EUR pour le marché de travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest ;

Considérant que les crédits permettant cette dépense devront être inscrits à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 et qu'ils seront couverts de la façon suivante:

- par des subsides du Contrat de Quartier Durable 'Autour du Parc de l'Ouest' (DC 515/2019) pour un montant total (tva et marge de 5% comprises) de 3.184.119,28 EUR;

- par emprunts (tva et marge de 5% comprises) pour un montant total de 167.585,22 EUR;

- par le Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC) pour un montant total (tva et marge de 5% comprises) de 1.529.489,16 EUR, sous réserve d'approbation du budget communal 2022 par le Conseil Communal et la Tutelle;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir du cahier des charges et de ses annexes ainsi que de l'avis de marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain;

Considérant que conformément à l'article 36 de la loi du 17 juin 2016 et à l'article 11 de l'Arrêté Royal du 18 avril 2017, une procédure ouverte belge est autorisée pour le marché de travaux compte tenu du fait que la dépense globale estimée est inférieure à 5.350.000,00 EUR HTVA ;

Vu l'art. 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1

De relancer le présent marché par une procédure ouverte belge conformément à l'article 36 de la loi du 17 juin 2016 et à l'article 11 de l'Arrêté Royal du 18 avril 2017.

Article 2

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain relatifs au marché de travaux portant sur la construction d'un immeuble à plusieurs fonctions sis avenue De Roovere 9 à Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre du Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest"- Opération 1.1 Centre de Quartier Ouest et de les faire sien.

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 3.841.947,00 EUR HTVA, soit 4.648.755,87 EUR TVAC (TVA 21%, à savoir 806.808,87 EUR), augmentée d'une marge de 5% arrivant à un montant total de 4.881.193,66 EUR.

Le Conseil approuve le point.

28 votants : 27 votes positifs, 1 abstention.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Opdracht voor werken betreffende de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark'. Operatie 1.1.Wijkcentrum West – Goedkeuring van de herlancering van de opdracht - Vaststelling van de nieuwe voorwaarden van de opdracht - Bestek 21.009.

DE RAAD,

Na de urgentie bij stemming te hebben aanvaard, stond dit punt niet op de dagorde van de Gemeenteraad;

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad in datum van 30 augustus 2021 waarin werd beslist:

Artikel 1:

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling voor de opdracht voor werken betreffende de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' Operatie 1.1 Wijkcentrum West , goed te keuren.

Artikel 2:

De aankondiging van de opdracht, hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling goed te keuren.

Artikel 3:

De opdracht via een Belgische openbare procedure te plaatsen overeenkomstig artikel 36 van de Wet van 17 juni 2016 en artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017.

Artikel 4 :

De globale uitgave geraamd op een bedrag van 3.841.947,00 EUR btw excl, hetzij 4.648.755,87 EUR btw incl. (btw 21%, met name 806.808,87 EUR), vermeerderd met een marge van 5% komende op een bedrag van 4.881.93,66 EUR goed te keuren.

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in datum van 21 oktober 2021 waarin werd beslist:

Enig artikel

De opdracht voor werken betreffende de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' - Operatie 1.1.Wijkcentrum West niet te gunnen.

Overwegende dat de inschrijvers, bij de eerste lancering van de opdracht, werden uitgenodigd om hun offerte in te dienen tegen ten laatste 7 oktober 2021 om 8 uur;

Overwegende dat geen enkele offerte bij het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek werd ingediend vóór de datum en het uur van 7 oktober 2021 om 8u, limietdatum en –uur voor de indiening van de offertes;

Overwegende dat de opdracht bijgevolg niet kan gegund worden en dat er nood is aan het herlanceren van de opdracht via een (Belgische) openbare procedure;

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gezien het Besluit van 24 november 2016 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk gewest betreffende de Duurzame Wijkcontracten;

Gezien de Ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering (B.S., 18.10.2016);

Gezien het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en tot goedkeuring van de "zone voor stedelijke herwaardering", genaamd "ZSH 2016" (B.S., 21.11.2016);

Gezien het schrijven in datum van 21 november 2017 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – kabinet van Minister-President Rudi Vervoort – waarbij aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de toekenning van een Duurzaam Wijkcontract werd gecommuniceerd, betreffende de selectie van de kandidaten en de subsidie voor de uitwerking van een basisdossier voor een nieuw Duurzaam Wijkcontract, met name het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark';

Overwegende dat een gewestelijke subsidie van 14.125.000 EUR voorbehouden werd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om ten bedrage van maximum 95% de projecten van het programma van dit nieuwe Duurzaam Wijkcontract te financieren;

Overwegende dat een basisprogramma werd opgesteld door een studie bureau en dat dit werd goedgekeurd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in haar zitting van 14 februari 2019 en per schrijven gecommuniceerd werd aan het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek in datum van 22 februari 2019;

Gezien de betekening van de beslissing van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 15 februari 2021 waarbij de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de eerste wijziging van het basisdossier van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" ter kennis neemt en goedkeurt;

Gezien de betekening van de beslissing van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 4 mei 2021 waarbij de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de tweede wijziging van het basisdossier van het Duurzaam Wijkcontract "Rondom Westpark" ter kennis neemt en goedkeurt;

Overwegende dat het project de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' - Operatie 1.1 Wijkcentrum West beoogt;

Gezien het basisdossier waarin de operatie 1.1 werd opgenomen;

Overwegende dat om te kunnen overgaan tot de uitvoering van de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' - Operatie 1.1 Wijkcentrum West, er nood is aan het lanceren van een opdracht voor werken;

Overwegende dat de operatie waarvan sprake de volgende is:

•

1.1: Wijkcentrum West

in het kader van het Duurzaam Wijkcontract «Rondom Westpark»;

Overwegende dat de opdracht niet in percelen is verdeeld;

Overwegende dat de globale uitgave van de werken geraamd kan worden op een bedrag van 3.841.947,00 EUR btw excl., hetzij 4.648.755,87 EUR btw incl. (btw 21%, met name 806.808,87 EUR), vermeerderd met een marge van 5% komende op een bedrag van 4.881.193,66 EUR voor de opdracht voor werken betreffende de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' - Operatie 1.1 Wijkcentrum West;

Overwegende dat de nodige kredieten voor deze uitgave dienen voorzien te zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022 en dat ze op de volgende wijze zullen gedekt worden:

- door subsidies van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' (VR 515/2019) voor een totaal bedrag (btw en marge van 5% inbegrepen) van 3.184.119,28 EUR;

- door leningsgelden voor een totaal bedrag (btw en marge van 5% inbegrepen) van 167.585,22 EUR;

- door het Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT) voor een totaal bedrag (btw en marge van 5 % inbegrepen) van 1.529.489,16 EUR, onder voorbehoud van goedkeuring van het gemeentebudget 2022 door de Gemeenteraad en door de Toezichthoudende Overheid;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, met name het bestek en de bijlagen en de aankondiging van de opdracht hiertoe opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Overwegende dat in overeenstemming met artikel 36 van de Wet van 17 juni 2016 en artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 een Belgische openbare procedure toegelaten is voor de opdracht voor werken, gezien de totale geschatte uitgave lager is dan 5.350.000,00 EUR btw excl.;

Gelet op art. 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT:

Artikel 1

De huidige opdracht te herplaatsen via een Belgische openbare procedure overeenkomstig artikel 36 van de Wet van 17 juni 2016 en artikel 11 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017.

Artikel 2

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen en de aankondiging van de opdracht, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling voor de opdracht voor werken betreffende de bouw van een gebouw met verschillende functies, gelegen De Rooverelaan 9 te Sint-Jans-Molenbeek in het kader van het Duurzaam Wijkcontract 'Rondom Westpark' - Operatie 1.1. Wijkcentrum West goed te keuren en zich eigen te maken.

Artikel 3

De uitgave geraamd op een bedrag van 3.841.947,00 EUR btw excl., hetzij 4.648.755,87 EUR btw incl. (btw 21%, met name 806.808,87 EUR), vermeerderd met een marge van 5% komende op een bedrag van 4.881.193,66 EUR goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

28 stemmers : 27 positieve stemmen, 1 onthouding.

Luc Vancauwenberge entre en séance / treedt in zitting.

Hind Addi quitte la séance / verlaat de zitting.

24.11.2021/A/0027

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Motion déposée par ECOLO SAMEN, le CDH, DEFI, LIDEM et Rachid Mahdaoui, relative à la réinstauration de la prime destinée à atténuer la hausse liée à l'augmentation des centimes additionnels au précompte immobilier pour les ménages mono-propriétaires molenbeekoï.

LE CONSEIL,

Considérant la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Considérant la délibération du 27/05/2015 relative à la prime liée à l'augmentation des centimes additionnels au précompte immobilier pour 2016 ;

Considérant l'avis 2015/1 du Conseil Consultatif du Logement formulé en sa séance du 15/09/2015 ;

Considérant la situation financières des ménages molenbeekoï surtout dans cette période de pandémie ;

Considérant toutefois que la Commune n'entend pas pénaliser les personnes physiques mono-propriétaires molenbeekoï occupant personnellement et entièrement leur logement ; qu'au contraire, elle souhaite encourager l'accès à la propriété ;

Considérant, en outre, que la Commune souhaite favoriser l'accessibilité des logements du parc privé aux personnes à revenus modestes ; qu'elle entend, par conséquent, encourager les propriétaires de logements confiés en gestion à des Agences Immobilières Sociales dont l'objectif principal est de favoriser la mise à disposition d'immeubles issus du parc tant privé que public en vue de répondre à la demande de logements de qualité ;

Considérant que dans cette optique, une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier peut être ré-établie au bénéfice des administrés se trouvant dans l'une de ces situations ;

Considérant que la méthode la plus adéquate pour atteindre l'objectif poursuivi est d'octroyer une prime d'un montant équivalent au pourcentage d'augmentation de la part communale dans le précompte immobilier par rapport à l'exercice d'imposition 2015 ;

Considérant le succès de cette prime pendant la période 2016-2020 ;

Considérant que les centimes additionnels communaux molenbeekoï sont parmi les plus élevés de la région bruxelloïse ;

Considérant que les additionnels communaux étaient de 2848 pour l'exercice d'imposition 2015 et de 3350 pour l'exercice d'imposition 2020 soit une différence de 17,62 % ;

Considérant que la prime octroyée pendant la période 2016-2020 correspondait à 17,62 % de la part communale dans le précompte immobilier ;

DECIDE :

Article 1 :

De réinstaurer la prime logement destinée à atténuer la hausse liée à l'augmentation des centimes additionnels au précompte immobilier pour les ménages mono propriétaires ;

Article 2 :

D'inscrire au budget 2022 une enveloppe fermée annuelle prévue à cet effet. Article 3 :
D'instaurer une communication et une diffusion à tous les propriétaires concernés en des termes clairs et explicatifs.

Motion cosignée par : - Ecolo Samen, - CDH, - Défi, - Michel Eylenbosch - Rachid Mahdaoui

Le point est rejeté.

28 votants : 8 votes positifs, 19 votes négatifs, 1 abstention.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentesecretariaat - Motie ingediend door ECOLO SAMEN, CDH, DEFI, LIDEM en Rachid Mahdaoui, over de herinvoering van de premie die bedoeld is om de stijging te verzachten die verband houdt met de verhoging van de opcentimes op de onroerende voorheffing voor gezinnen eigenaar van één pand in Molenbeek.

Het punt wordt verworpen.

28 stemmers : 8 positieve stemmen, 19 negatieve stemmen, 1 onthouding.

24.11.2021/A/0028

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, conseiller communal PTB*PVDA, relative aux panneaux publicitaires.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, dont le texte suit :

A la Porte de Ninove se trouvait jusqu'il y a peu un panneau publicitaire de longue date, sans permis. Ce grand panneau publicitaire J. C. Decaux, situé sur le terrain de la société immobilière Nautea, juste à côté du pont de la Porte de Ninove, défigurait les abords du nouveau parc.

En place depuis plus de 20 ans, il ne respectait pas le règlement régional d'urbanisme (hauteur totale par rapport au sol et distance par rapport au sommet de la clôture).

En 2000, un permis avait été accordé pour une période de 3 ans. Mais après ces trois ans, il est resté là. Le service urbanisme a dressé plusieurs PV concernant ce panneau et la Région est également intervenue. Mais le panneau est resté là.

En 2017, la firme J.C.Decaux a introduit une demande de permis pour un panneau publicitaire de 8m². Ce permis a été refusé. Mais le panneau est resté là.

Il est pour le moins interpellant que ce panneau ait duré aussi longtemps (environ 18 ans si je me réfère au timing que vous avez communiqué dans votre réponse du 25/6/21 à ma question écrite).

Vous savez certainement que la location de panneaux publicitaires est un des moyens

privilégiés par les spéculateurs pour tirer quand même profit des biens inoccupés qu'ils possèdent.

Le revenu annuel locatif d'un tel panneau peut en effet s'élever à des milliers d'Euros. En l'occurrence, probablement autour de 20.000€. La sanction consiste apparemment, non pas à enlever le panneau, mais à doubler la taxe, de 51,25€ à 102,50€ pour l'année 2021. Cela fait pour 8 m² 820€, dont une sanction de 410€. A comparer à la 20-aine de milliers d'€ que le propriétaire engrange.

C'est bien pourquoi une législation stricte a été édictée en la matière.

Ce grand panneau publicitaire a finalement été enlevé il y a quelques semaines, après 18 ans d'illégalité, et après plusieurs questions écrites.

Mes questions:

Qui a ordonné et effectué cet enlèvement?

Y a-t-il d'autres panneaux à Molenbeek qui paient 102,5€/m² (105,06€ en 2022), c'est-à-dire des panneaux placés sans autorisation ou n'ayant plus d'autorisation?

Comment allez-vous procéder pour éviter dans l'avenir ces situations illégales?

Que pensez-vous d'alourdir les amendes de sorte que la situation devient moins séduisante pour les spéculateurs?

Luc Vancauwenberge

Le point est retiré de l'ordre du jour et transformé en question écrite.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Vancauwenberge, gemeenteraadslid PTB*PVDA, over reclameborden.

Het punt wordt van de dagorde gehaald en omgezet in een schriftelijke vraag.

24.11.2021/A/0029

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Kalimbiriro, conseillère communal PS, relative à la possibilité d'organiser une visite du musée d'Afrique de Tervuren pour les élèves de l'enseignement fondamental francophone et néerlandophone.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Kalimbiriro, dont le texte suit :

Au début de ce mois, le 8 novembre 2021 pour être précise, sur invitation lancée par le secrétaire d'Etat Thomas Dermine dans le cadre de ses compétences de la Politique scientifique fédérale et de la gestion des musées fédéraux, j'ai pris part à la visite du Musée d'Afrique à Tervuren -

Inspirée aussi par la récente visite de la Ministre Caroline Désir au Congo, visite au cours de laquelle, elle a rencontré les acteurs de l'Enseignement, les écoles et échangé sur

la question de l'enseignement de l'Histoire de la colonisation belge ; suite à la publication du rapport de la Commission spéciale « Congo-Passé Colonial », et enfin suite à ces voix qui s'élèvent pour la restitution des œuvres d'art acquises par dol, vol, achat inéquitable, par troc, échange de cadeaux pour signer l'amitié, et aussi par violence, le public a été impressionné par la diversité des œuvres et le message du Secrétaire d'Etat.

Il a martelé que ces œuvres appartiennent au Congo, qu'il faut chercher à identifier les propriétaires et les voies par lesquelles elles ont été acquises par la Belgique.

Après, il serait question d'examiner d'Etat à Etat comment faire bénéficier ces richesses aux chercheurs, aux jeunes, aux visiteurs,... ; de la puissante portée de ces œuvres.

Puis-je demander à nos deux responsables chargés de l'Enseignement fondamental francophone et néerlandophone d'envisager des visites du Musée d'Afrique par nos élèves.

Ça serait un moyen de découverte, de partage, un début de démystification de la politique coloniale, basée sur la supposée supériorité d'une race (ok les images venues de l'Occident), et le rejet des objets ~~de~~ culturels venus du Congo (le trône de pouvoir de tel roi) traités de sataniques.

Pour les Conseillers qui n'ont jamais visité ce musée, je vous invite à y aller.

D'avance merci,

D'avance merci pour votre réponse,

Laetitia Kalimbiro

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door mevrouw Kalimbiro, gemeenteraadslid PS, betreffende de mogelijkheid om een bezoek aan het Afrikaans Museum in Tervuren te organiseren voor Frans- en Nederlandstalige leerlingen van lagere scholen.

Het punt wordt verdaagd.

24.11.2021/A/0030

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, conseiller communal Défi, relative à la situation des marchés, braderies et brocantes.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, dont le texte suit :

Monsieur l'échevin,

Il me revient que de nombreux maraîchers se questionnent sur le mode de fonctionnement des attributions d'emplacements dans notre commune par votre administration.

Beaucoup se questionnent sur les traitements des maraîchers dits « volants » notamment.

Certains m'informent également de leur sentiment d'iniquité et souhaitent avoir plus d'explications quant au mode de fonctionnement des attributions des mètres carrés aux maraîchers volants ou non.

C'est pourquoi, mes questions sont les suivantes :

- Combien de mètres carrés ont été mis à disposition aux maraichers lors des marchés des mardis et jeudis en 2018, 2019, 2020 et 2021 ?
- Comment sont payés ces emplacements ? (cash ou liquide)
- Combien coute le mètre carré ?
- Combien représente l'enveloppe totale des entrées se rapportant au marché du mardi et au marché du jeudi ?

Concernant les braderies, les mêmes interrogations se posent :

- Combien de mètres carrés ont été mis à disposition pour chaque braderie en 2018, 2019, 2020 et 2021 ?
- Comment sont payés ces emplacements ? (cash ou liquide)
- Combien coute le mètre carré ?
- Combien représente l'enveloppe totale des entrées se rapportant aux braderies ?

Concernant les brocantes, les mêmes interrogations se posent également :

- Combien de mètres carrés ont été mis à disposition pour les brocanteurs en 2018, 2019, 2020 et 2021 ?
- Comment sont payés ces emplacements ? (cash ou liquide)
- Combien coute le mètre carré ?
- Combien représente l'enveloppe totale des entrées se rapportant aux brocantes ?

Enfin, serait-il possible de m'envoyer par écrit toutes les factures des attributions des emplacements ?

Merci d'avance pour vos réponses.

Rachid Ben Salah
Conseiller communal DéFI

Le point est retiré de l'ordre du jour et transformé en question écrite.

Departement Algemene diensten en Demografie
Secrétariat communale - Interpellatie ingediend door de heer Ben Salah,
gemeenteraadslid Défi, over de situatie van de markten, braderies en
rommelmarkten.

Het punt wordt van de dagorde gehaald en omgezet in een schriftelijke vraag.

24.11.2021/A/0031 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, conseiller
communal Défi, relative à la numérisation de l'administration.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Ben Salah, dont le texte suit :

Madame l'échevine de l'état civil,
Monsieur l'échevin de l'informatique,
Comme vous le savez, des programmes de modernisation progressive des procédures et de
renforcements des compétences numériques des autorités locales sont en marche dans de

nombreuses communes bruxelloises.

La mise en place d'une stratégie de modernisation des procédures au sein de notre administration est une nécessité urgente pour notre commune, pour les citoyens et pour les travailleurs de notre administration.

La crise du covid a clairement mis le point sur les lacunes de nos services en terme de numérisation et de service numérique visant à ne pas encombrer inutilement nos administrations. Je pense au service de la population et de l'état civil, notamment.

Il est indéniable que nous ayons des guerres de retard et il faut y remédier le plus rapidement possible.

Il faut y remédier car il n'est pas tolérable que les Molenbeekoïses se retrouvent à faire des files interminables dans le froid et dans la pluie. Il n'est pas tolérable non plus qu'on ne puisse pas leur accorder un rendez-vous dans un délai raisonnable. Il n'est pas tolérable que nos citoyens se retrouvent contraints et forcés de ne pas pouvoir bénéficier de certains services sous prétexte que l'administration se trouve débordée.

Les Molenbeekoïses méritent du respect et ce respect se traduit également par un service optimal des services publics et plus particulièrement, du niveau de pouvoir le plus proche, à savoir l'administration communale.

De plus, le désengorgement de notre administration permettra un meilleur service à ceux qui sont victimes de la rupture numérique et qui nécessitent une aide de notre personnel communal.

C'est pourquoi mes questions sont les suivantes :

- Quels sont les services numériques dont peuvent bénéficier les Molenbeekoïses ?*
- Quelle est, à l'heure actuelle, le bilan de l'informatisation de notre service communal et plus particulièrement des services à la population ?*
- Quels moyens financiers ont été utilisés dans le cadre de la numérisation et des services en ligne et quels moyens y sont consacrés ?*
- Enfin, y a-t-il eu des groupes de travail sur le sujet depuis l'installation de cette majorité ?*

Merci d'avance pour vos réponses.

Rachid Ben Salah

Conseiller communal DéFI

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie

Secrétariat communale - Interpellatie ingediend door de heer Ben Salah, gemeenteraadslid Défi, over de digitalisering van de administratie.

Het punt wordt verdaagd.

24.11.2021/A/0032

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, conseiller communal LIDEM, concernant le fonctionnement des AIS molenbeekoïses.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Eylenbosch, dont le texte suit :

Bonjour Madame la Présidente,

Désolé de n'avoir pu compléter mon interpellation plutôt pour des raisons personnelles. Voici les questions la concernant.

3 Questions :

- Quelles sont les obligations des A.I.S concernant le contrôle des maisons ou appartements qui sont proposés en location par leur intermédiaire en terme d'habitabilité?

- Quels contrôles et recherches sont effectués sur la fiabilité du candidat locataire choisi quant à sa solvabilité et sa réputation de locataire?

- Une A.I.S. peut-elle décider de ne plus assumer son rôle d'agence locative de façon unilatérale et laisser un propriétaire avec un locataire indélicat ne respectant pas les règles de bon père de famille et/ou ses paiements de loyer, et quels est la procédure pour effectuer ce retrait de responsabilité?

En vous remerciant,

Michel Eylenbosch

Le point est retiré de l'ordre du jour et transformé en question écrite.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentesecretariaat - Interpellatie ingediend door de heer Eylenbosch, gemeenteraadslid LIDEM, over de werking van de sociale immobiliënagenschappen in Molenbeek.

Het punt wordt van de dagorde gehaald en omgezet in een schriftelijke vraag.

24.11.2021/A/0033

Département Services généraux et Démographie

Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Maouane, conseillère communale ECOLO SAMEN, concernant le conseil des jeunes.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Maouane, dont le texte suit :

Madame L'Echevine,

Nous avons appris avec soulagement sur les réseaux sociaux qu'une nouvelle coordinatrice avait été engagée pour suivre le Conseil des jeunes. Pourriez-vous nous en dire davantage sur la procédure d'engagement ? Quelles missions ont été assignées à cette nouvelle coordination ? Quels sont les projets sur lesquels le Conseil des jeunes planche actuellement et pour le futur ? Quel avenir est envisagé pour ce projet ? Vu l'absence

d'organisation d'élections et donc de désignation des jeunes représentant.e.s, quels sont les jeunes qui y sont actifs et comment ont-ils/elles été sélectionnés ?

Des nouvelles élections sont-elles prévues ?

Merci de vos réponses,

Rajae Maouane

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door mevrouw Maouane, gemeenteraadslid ECOLO SAMEN, betreffende de jeugdraad.

Het punt wordt verdaagd.

24.11.2021/A/0034 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Addi, conseillère communale PTB*PVDA, concernant la quatrième vague Covid.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Addi, dont le texte suit :

Le barometre des nouveaux cas infectés par la COVID19 indique que nous sommes bien engagés dans la quatrième vague et Molenbeek n'est pas épargné.

Madame la bourgmestre avait présenté en aout dernier le projet de contacter toutes les personnes âgées de plus de 65 ans pour les sensibiliser à la vaccination.

Est-ce que la commune a pu joindre les 3000 personnes concernées?

Madame la bourgmestre a sollicité l'avis de la première ligne à propos de la méfiance vaccinale. Quelles sont les retours et les conclusions qui en découlent ?

Est-ce qu'un travail de sensibilisation a été mené dans les écoles molenbeekoises, notamment via la campagne de sensibilisation de la fédération W-B et les équipes mobiles de la COCOM?

Merci pour vos réponses,

Hind Addi.

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door mevrouw Addi, gemeenteraadslid PTB*PVDA, over de vierde Covid-golf.

Het punt wordt verdaagd.

Levée de la séance à 01:15
Opheffing van de zitting om 01:15

Le Secrétaire adjoint,
De adjunct secretaris,

La Présidente du Conseil,
De Voorzitster van de Raad,

Gilbert Hildgen

Catherine Moureaux