



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 16 MARS 2022
GEMEENTERAAD VAN 16 MAART 2022

NOTES EXPLICATIVES
TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 18:00
Opening van de zitting om 18:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

1 **Secrétariat communal - Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean asbl (ALE) - Démission de Madame Paulette Piquard de l'Assemblée Générale de l'ALE - Remplacement par Monsieur Amet Gjanaj.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du 20 février 2019 désignant les 6 personnes suivantes pour représenter la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean, selon le système à la proportionnelle :

Pour la majorité :

- Madame Paulette PIQUARD, Conseillère communale ;
- Monsieur Pascal DUQUESNE, Conseiller communal ;
- Monsieur Khalid EL JAIDI ;
- Madame Daniela BICIU.

Pour l'opposition :

- Madame Kadima KETIA ;
- Madame Etelvina DELGADO FERNANDEZ.

Vu la démission de Madame Paulette PIQUARD de l'assemblée générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean ;

DECIDE :

Article unique :

De désigner Monsieur Amet GJANAJ pour représenter la commune de Molenbeek-Saint-Jean à l'Assemblée Générale de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi de Molenbeek-Saint-Jean, en remplacement de Madame Paulette PIQUARD, démissionnaire.

Gemeentelijk Secretariaat - Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap van Sint-Jans-Molenbeek (ALE) - Ontslag van Mevrouw Paulette Piquard uit de Algemene Vergadering van het ALE - Vervanging door de heer Amet Gjanaj.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van 20 februari 2019 tot benoeming van de volgende 6 personen om de gemeente Sint-Jans-Molenbeek te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering van de VZW Plaatselijk Agentschap voor de Werkgelegenheid van Sint-Jans-Molenbeek (ALE), volgens het evenredige systeem :

Voor de meerderheid :

- Mevrouw Paulette PIQUARD, gemeenteraadslid;
- Pascal DUQUESNE, gemeenteraadslid;
- Mr Khalid EL JAIDI;

- Mevrouw Daniela BICIU.

Voor de oppositie :

- Mevrouw Kadima KETIA;

- Mevrouw Etelvina DELGADO FERNANDEZ.

Gezien het ontslag van Mevrouw Paulette PIQUARD uit de Algemene Vergadering van de VZW Plaatselijk Agentschap voor de Werkgelegenheid van Sint-Jans-Molenbeek (ALE) ;

BESLUIT :

Enig artikel :

De heer Amet GJANAJ aan te duiden tot vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek in de Algemene Vergadering van de VZW Plaatselijk Agentschap voor de Werkgelegenheid van Sint-Jans-Molenbeek (ALE), ter vervanging van Mevrouw Paulette PIQUARD, die haar ontslag heeft ingediend.

2 **Secrétariat communal - Rapport annuel 2020-2021 - Prise d'acte.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 96 de la Nouvelle Loi Communale ;

Prend acte des termes du rapport annuel sur l'Administration et la situation des affaires de la Commune pendant l'exercice 2020-2021.

Gemeentelijk secretariaat - Jaarlijks verslag 2020-2021 - Aktename.

DE RAAD,

Gelet op het artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet;

Neemt akte van het jaarverslag over het bestuur en de toestand der gemeentezaken gedurende het dienstjaar 2020-2021.

2 annexes / 2 bijlagen

Rapport annuel 2020-2021_FR.pdf, Rapport annuel 2020-2021_NL.pdf

3 **Finances - Budget communal de l'exercice 2022 - Plan triennal 2022-2024.**

LE CONSEIL,

Vu le Règlement Général de la Comptabilité Communale, notamment ses articles 8 à 14;

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment ses articles 117 et 238 à 263 ;

Vu les prévisions de recettes et de dépenses des services ordinaire et extraordinaire du budget communal de l'exercice 2022 ;

Vu les prévisions de recettes et de dépenses des services ordinaire et extraordinaire du plan triennal 2022-2024 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 07.03.2022 ;

DECIDE :

Article unique :

D'arrêter les prévisions de recettes et de dépenses des services ordinaire et extraordinaire du budget communal de l'exercice 2022 et du plan triennal 2022-2024.

Le budget communal et le plan triennal, ainsi que les annexes obligatoires, sera transmis aux services de la tutelle de la Région de Bruxelles-Capitale, après publication de celui-ci pendant le délai légal de 10 jours.

Financiën - Gemeentebegroting van het dienstjaar 2022 - Driejaarlijksplan 2022-2024.

DE RAAD,

Gezien het Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Comptabiliteit, vooral artikelen 8 tot 14 ;
Gezien de Nieuwe Gemeentewet; vooral artikelen 117 en 238 tot 263;
Gezien de ramingen van ontvangsten en uitgaven van de gewone en buitengewone diensten van de gemeentebegroting 2022 ;
Gezien de ramingen van ontvangsten en uitgaven van de gewone en buitengewone diensten van de driejaarlijksplan 2022-2024 ;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepen d.d. 07.03.2022;

BESLUIT :

Enig artikel :

De ramingen van ontvangsten en uitgaven van de gewone en buitengewone diensten van de gemeentebegroting 2022 en van de driejaarlijksplan 2022-2024 vast te stellen.

De gemeentebegroting en de driejaarlijksplan, alsook de verplichte bijlagen, zal worden opgestuurd aan de diensten Toezicht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, na publicatie gedurende de wettelijke termijn van 10 dagen.

17 annexes / 17 bijlagen

Budget EO art. par art. -FR - 04.03.2022.pdf, Budget O fonctionnel - NL - 03.03.22.pdf, Budget EO art. par art. -NL - 04.03.2022.pdf, FdR EO - 05.03.22.pdf, Budget O éco - 03.03.22.pdf, B2022 résumé.pdf, FdR PR&C - 05.03.22.pdf, FdR O - 05.03.22.pdf, DIDU - Budget extra 2022 - 25.02.22.pdf, Budget O éco - NL - 03.03.22.pdf, Budget O art. par art. -FR - 03.03.2022.pdf, Budget O fonctionnel - 03.03.22.pdf, Budget O art. par art. -NL - 03.03.2022.pdf, Plan triennal 2022-2024 - CC.pdf, DIDU - budget extra 2022-2023-2024 -25.02.22.pdf, B41 - GI - Budget 2022 - Extraordinaire - Logement et gestion immo - 04.02.2022.pdf, Budget 2022 - Rapport chiffré visé à l'article 96 de la NLC.pdf

4 Etat-civil - Règlement communal Général sur les Inhumations et le Cimetière.

LE CONSEIL,

Vu l'article 119 de la Nouvelle Loi Communale ;
Vu le Règlement Général sur les Inhumations et le Cimetière adopté par le Conseil Communal en date du 28 septembre 2016 ;
Vu l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures ;
Considérant que le Règlement Général sur les Inhumations et le Cimetière n'a plus connu de refonte en profondeur depuis le 21 novembre 2002 ;
Considérant que la société évolue et que le Règlement Général sur les Inhumations et le Cimetière a besoin d'une mise à jour en fonction de cette évolution ;

DECIDE :

Article unique :

De voter la nouvelle version du Règlement Général sur les Inhumations et le Cimetière, ci-joint.

Burgerlijke Stand - Algemeen gemeentelijk Reglement inzake Begrafenissen en de Begraafplaats.

DE RAAD,

Gelet op het artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op zijn beraadslaging van 28 september 2016 waarbij het Algemeen gemeentelijk Reglement inzake Begrafenissen en de Begraafplaats goedgekeurd werd ;

Gelet op de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Overwegende dat het Algemeen gemeentelijk Reglement inzake Begrafenissen en de Begraafplaats geen ingrijpende herziening heeft gekend sedert 21 november 2002;

Overwegende dat de samenleving evolueert en dat het Algemeen gemeentelijk Reglement inzake Begrafenissen en de Begraafplaats rekening moet houden met deze evolutie.

BESLUIT :

Enig Artikel :

De nieuwe versie van het Algemeen gemeentelijk Reglement inzake Begrafenissen en de Begraafplaats in bijlage goed te keuren.

2 annexes / 2 bijlagen

1 - Algemeen gemeentelijk reglement inzake begrafenissen en de begraafplaats.pdf, 1 - Règlement communal général sur les inhumations et le cimetière.pdf

5 Etat-Civil - Règlement-tarif sur les concessions pour sépultures et la disposition des cendres.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 §4 de la Constitution coordonnée du 17 février 1994 ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu le Règlement-tarif sur les concessions pour sépultures et la disposition des cendres adopté par le Conseil communal en date du 11 septembre 2003 ;

Vu l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures ;

Vu la situation financière de la commune et la nécessité d'assurer un équilibre budgétaire ;

Considérant que le Règlement-tarif sur les concessions pour sépultures et la disposition des cendres n'a plus connu de refonte en profondeur depuis le 08 décembre 2003 et qu'il y a dès lors lieu de le renouveler ;

Considérant d'autre part que la société évolue et que le Règlement-tarif sur les concessions pour sépultures et la disposition des cendres a besoin d'une mise à jour en fonction de cette évolution ;

DECIDE :

Article 1 :

De voter la nouvelle version du Règlement-tarif sur les concessions pour sépultures et la disposition des cendres, ci-joint.

Article 2 :

Le nouveau Règlement-Tarif sera applicable du 1er juin 2022 au 31 décembre 2025 et remplacera le Règlement-Tarif approuvé par le Conseil communal en sa séance du 11 septembre 2003.

Burgerlijke Stand - Tariefreglement op de grafconcessies en de asbeschikking.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 §4 van de Gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op de artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 tot organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk gewest;

Gelet op zijn beraadslaging van 11 september 2003 waarbij het Tariefreglement op de grafconcessies en de asbeschikking goedgekeurd werd ;

Gelet op de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om een budgettair evenwicht te verzekeren;

Overwegende dat het Tariefreglement op de grafconcessies en de asbeschikking geen ingrijpende herziening heeft gekend sedert 21 november 2002;

Overwegende dat de samenleving evolueert en dat het Tariefreglement op de grafconcessies en de asbeschikking rekening moet houden met deze evolutie.

BESLUIT :

Artikel 1 :

De nieuwe versie van het Tariefreglement op de grafconcessies en de asbeschikking in bijlage goed te keuren.

Artikel 2 :

Dit reglement zal van toepassing zijn van 1 juni 2022 tot en met 31 december 2025 en vervangt het eerdere reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 11 september 2003.

2 annexes / 2 bijlagen

2 - Tariefregl. grafconcessies en asbeschikking.docx, 2 - Règl.-tarif conc. sépult. et disp. cendres.docx

6 Etat -civil - Règlement-Tarif sur les transports funèbres, les exhumations, la location des caveaux d'attente et l'occupation du dépôt mortuaire.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 §4 de la Constitution coordonnée du 17 février 1994 ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu le Règlement-Tarif sur les transports funèbres, les exhumations, la location des caveaux d'attente et l'occupation du dépôt mortuaire adopté par le Conseil Communal en date du 28 septembre 2016 ;

Vu l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 novembre 2018 sur les funérailles et sépultures ;

Vu la situation financière de la commune et la nécessité d'assurer un équilibre budgétaire ;

Considérant que le Règlement-Tarif sur les transports funèbres, les exhumations, la location des caveaux d'attente et l'occupation du dépôt mortuaire n'a plus connu de refonte en profondeur depuis le 21 novembre 2002 et qu'il y a dès lors lieu de le renouveler ;

Considérant d'autre part que la société évolue et que le Règlement-Tarif sur les transports funèbres, les exhumations, la location des caveaux d'attente et l'occupation du dépôt mortuaire a besoin d'une

mise à jour en fonction de cette évolution ;

DECIDE :

Article 1 :

De voter la nouvelle version du Règlement-Tarif sur les transports funèbres, les exhumations, la location des caveaux d'attente et l'occupation du dépôt mortuaire, ci-joint.

Article 2 :

Le nouveau Règlement-Tarif sera applicable du 1er juin 2022 au 31 décembre 2025 et remplacera le Règlement-Tarif approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 septembre 2016.

Burgerlijke Stand - Tariefreglement op het lijkenvervoer, de ontgravingen, het huren van wachtkelders en het verblijf in het mortuarium.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 §4 van de Gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op de artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 tot organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk gewest;

Gelet op zijn beraadslaging van 28 september 2016 waarbij het Tariefreglement op het lijkenvervoer, de ontgravingen, het huren van wachtkelders en het verblijf in het mortuarium goedgekeurd werd ;

Gelet op de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om een budgettair evenwicht te verzekeren;

Overwegende dat het Tariefreglement op het lijkenvervoer, de ontgravingen, het huren van wachtkelders en het verblijf in het mortuarium geen ingrijpende herziening heeft gekend sedert 21 november 2002;

Overwegende dat de samenleving evolueert en dat het Tariefreglement op het lijkenvervoer, de ontgravingen, het huren van wachtkelders en het verblijf in het mortuarium rekening moet houden met deze evolutie.

BESLUIT :

Artikel 1 :

De nieuwe versie van het Tariefreglement op het lijkenvervoer, de ontgravingen, het huren van wachtkelders en het verblijf in het mortuarium in bijlage goed te keuren.

Artikel 2 :

Dit reglement zal van toepassing zijn van 1 juni 2022 tot en met 31 december 2025 en vervangt het eerdere reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 28 september 2016.

2 annexes / 2 bijlagen

3 - Tariefreglement lijkenverv, ontgr, doodhuisje,pdf, 3 - Règlement-tarif sur les transports funèbres les exhum...pdf

7 Taxes communales - Taxe sur les panneaux publicitaires - Modification.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire du 9 avril 2004 publié au Moniteur Belge le 26 mai 2004 ;

Vu le règlement de la taxe sur les panneaux publicitaires, établi par décision du Conseil communal du 20 janvier 2021 pour les exercices 2021 à 2025 inclus ;

Considérant que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier et considérant que, dans la poursuite de cet objectif, il apparaît juste de tenir compte de la capacité contributive des contribuables, dans un souci légitime d'assurer une répartition équitable de la charge fiscale ;

Considérant que le présent règlement a comme objectif de réduire les nuisances visuelles portées à l'espace public et qu'il est manifeste que la Commune a des compétences en matière urbanistique et environnementale ;

Considérant que les exonérations visées par le présent règlement sont justifiées eu égard à l'intérêt général poursuivi ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant qu'il y a lieu d'augmenter les taux de la présente taxe ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe annuelle sur les panneaux publicitaires exploités à des fins commerciales.

Article 2

Par panneau publicitaire, on entend toute construction en quelque matériau que ce soit, située le long de la voie publique ou à tout endroit à ciel ouvert visible de la voie publique, destinée à recevoir de la publicité par collage, agrafage, peinture ou par tout autre moyen à l'exclusion de celle figurant sur les enseignes et la signalisation des voiries, lieux et établissements d'intérêt général ou à vocation touristique ;

Article 3

Le taux de la taxe est fixé, pour l'année 2022, à :

- 27,98 EUR / dispositif de moins de 1 m²/ an ;
- 53,81 EUR par m² / dispositif / an ;
- 80,72 EUR par m² / dispositif / an pour les dispositifs situés en ZICHEE, zone de protection d'un site classé ou espace structurant comme défini au PRAS ;
- 1.050,60 EUR par m² / dispositif / an pour les dispositifs placés sans autorisation ou n'ayant plus d'autorisation ;

Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera indexé de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
28,68 EUR	29,40 EUR	30,13 EUR
55,15 EUR	56,53 EUR	57,94 EUR
82,74 EUR	84,81 EUR	86,93 EUR
1.076,86 EUR	1.103,78 EUR	1.131,37 EUR

Le taux de la taxe est calculé par m² de surface utile, c'est à dire la surface susceptible d'être utilisée pour l'affichage, à l'exclusion de l'encadrement.

Pour les dispositifs publicitaires équipés de plusieurs faces publicitaires, le taux de la taxe est

multiplié par le nombre de faces publicitaires.

Pour les dispositifs publicitaires digitaux et/ou équipés d'un système permettant la succession ou le défilement de plusieurs publicités sur une même face, le taux de la taxe est multiplié par 5.

Lorsque la surface du dispositif publicitaire diffère de la surface publicitaire visible, la taxe est calculée sur base de la surface publicitaire visible.

Article 4

La taxe est due en entier pour toute l'année en cours, quelle que soit la date à partir de et jusqu'à laquelle il y a utilisation du panneau.

Il ne sera accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit.

Article 5

La taxe est due principalement par la personne physique ou morale au nom de laquelle l'autorisation de placement du dispositif a été donnée par l'Autorité communale compétente.

A défaut d'autorisation de placement de l'Autorité communale compétente, la taxe est mise à charge de la personne physique ou morale au nom de laquelle est établie la publicité.

Le propriétaire, personne physique ou morale, du bien bâti ou non bâti, est solidairement responsable du paiement de la taxe due par le redevable.

Article 6

Sont exonérés :

- Les panneaux installés en un lieu donné qui font connaître le commerce ou l'industrie qui s'y exploitent ;
- Les panneaux utilisés pour leur compte personnel par une personne morale de droit public, une ASBL ou un organisme d'utilité publique ne poursuivant aucun but lucratif ;
- Les panneaux placés occasionnellement lors de fêtes locales ;
- Les panneaux électoraux placés par la commune.

Article 7

L'administration communale adresse au contribuable une formule de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complétée et signée, avant l'échéance mentionnée sur ladite formule. Le contribuable qui n'a pas reçu de formule est tenu d'en réclamer une au plus tard le 31 décembre de l'exercice concerné.

Le redevable est tenu, le cas échéant, de notifier à l'administration communale, les modifications, déplacements ou suppressions de panneaux intervenus en cours d'exercice.

Article 8

La non déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlé simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office.

Article 9

La taxe est perçue par voie de rôles. Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 10

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement

amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 11

En cas de réclamation, le réclamant ne devra pas justifier du paiement de l'imposition. Toutefois, l'introduction d'une réclamation ne suspend pas l'exigibilité de la taxe et des intérêts de retard.

Article 12

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 20 janvier 2021.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

Gemeentebelastingen - Belasting op de reclameborden - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening van 9 april 2004, verschenen in het Belgisch Staatsblad van 26 mei 2004;

Gelet op het belastingsreglement op de reclameborden gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 20 januari 2021 voor de dienstjaren 2021 tot 2025 inbegrepen ;

Overwegende dat het doel dat door deze belasting wordt nagestreefd, is om aan de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de financiële middelen te verschaffen die noodzakelijk zijn om haar taken en beleidsmaatregelen te kunnen uitvoeren, alsook om haar financieel evenwicht te waarborgen, en overwegende dat, tot het bereiken van dit doel, het juist blijkt om met de belastingcapaciteit van de belastingbetalers rekening te houden, en dit in de wettelijke bezorgdheid een rechtvaardige verdeling van de belastingsdruk te waarborgen;

Overwegende dat bij het onderhavig reglement wordt gestreefd naar een vermindering van de visuele hinder voor de openbare ruimte, en dat de Gemeente uiteraard bevoegdheden heeft op stedenbouwkundig en milieuvlak;

Overwegende dat de vrijstellingen bedoeld door het onderhavig reglement gerechtvaardigd worden gelet op het beoogde algemeen nut;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat de tarieven van deze belasting moeten worden verhoogd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de gemeente, voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen, een jaarlijkse belasting geheven op reclameborden die voor commerciële doeleinden gebruikt worden.

Artikel 2

Onder reclamebord wordt iedere constructie verstaan, in om het even welk materiaal, die zich langsheen de openbare weg bevindt, of op om het even welke plaats in de open lucht die zichtbaar is vanaf de openbare weg, bestemd om er publiciteit op aan te brengen door aanplakking, hechting, beschildering of door gebruik van om het even welk ander middel, met uitzondering van de constructies die men aantreft als uithangborden en signalisatie van wegen, locaties en instellingen van algemeen nut, of met een toeristische bestemming;

Artikel 3

Het tarief van de belasting wordt voor het jaar 2022 vastgesteld op:

- 27,98 EUR / reclamebord van minder dan 1 m²/ jaar;
- 53,81 EUR per m² / reclamebord / jaar;
- 80,72 EUR per m² / reclamebord / jaar voor reclameborden die geplaatst zijn in GCHEWS, een zone ter bescherming van een geklasseerde site of structurerende ruimte zoals bepaald in het GBP;
- 1.050,60 EUR per m² / reclamebord / jaar voor reclameborden die aangebracht zijn zonder toestemming, of waarvoor geen toestemming meer verleend is;

Het jaarlijkse tarief, vastgesteld op 1 januari, zal worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
28,68 EUR	29,40 EUR	30,13 EUR
55,15 EUR	56,53 EUR	57,94 EUR
82,74 EUR	84,81 EUR	86,93 EUR
1.076,86 EUR	1.103,78 EUR	1.131,37 EUR

Het bedrag van de belasting wordt berekend per m² van de nuttige oppervlakte, dat wil zeggen de oppervlakte die kan gebruikt worden voor reclame, met uitzondering van de omlijsting.

Voor de reclameborden voorzien van meerdere zijden met reclame, wordt het bedrag van de belasting vermenigvuldigd met het aantal zijden met reclame.

Voor digitale reclameborden en/of die uitgerust zijn met een systeem waarmee meerdere reclames op eenzelfde zijde achtereenvolgens worden getoond, wordt het belastingtarief vermenigvuldigd met 5.

Indien de oppervlakte van het reclamebord verschillend is dan de zichtbare oppervlakte met reclame, wordt de belasting berekend op basis van de zichtbare oppervlakte met reclame.

Artikel 4

De belasting is geheel verschuldigd voor het hele lopende jaar, ongeacht sinds wanneer en tot wanneer het reclamebord gebruikt wordt.

Er wordt geen enkele vermindering of teruggave toegestaan ongeacht de reden.

Artikel 5

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens naam de vergunning voor het plaatsen van het reclamebord afgeleverd werd door de bevoegde gemeentelijke overheid.

Bij gebrek aan vergunning van de bevoegde gemeentelijke overheid, wordt de belasting gevestigd ten laste van de natuurlijke of rechtspersoon voor wie de publiciteit aangeplakt werd.

De eigenaar, natuurlijke of rechtspersoon, van het bebouwde of niet-bebouwde goed, is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting verschuldigd door de belastingschuldige.

Artikel 6

Worden vrijgesteld:

- De reclameborden die op een bepaalde plaats de uitoefening van een handel of een bedrijf aankondigen;
- De borden gebruikt voor eigen rekening, door een publiekrechtelijke persoon, door een VZW of door een instelling van openbaar nut die geen winstoogmerk nastreeft;

- De borden geplaatst ter gelegenheid van lokale feesten;
- De verkiezingspanelen geplaatst door de gemeente.

Artikel 7

Het gemeentebestuur stuurt een verklaringsformulier naar de belastingplichtige, die dit document, behoorlijk ingevuld en ondertekend, vóór de erin vermelde vervaldatum, dient terug te sturen. De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft is gehouden er één aan te vragen vóór 31 december van het betreffende dienstjaar.

De belastingplichtige betekent, in voorkomend geval, aan het Gemeentebestuur, de wijzigingen, verplaatsingen of verwijderingen van borden die in de loop van het jaar plaatsvonden.

Artikel 8

Indien de aangifte niet binnen de voorziene termijn gebeurt, of indien de aangifte onjuist, onvolledig of onnauwkeurig ingevuld is, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk ingekohierd met de ambtshalve ingekohierde belasting.

Artikel 9

De belasting wordt ingevorderd via kohieren. Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 10

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit zijn van toepassing.

Artikel 11

In geval van bezwaar, moet de bezwaarindiener niet bewijzen dat hij de belasting betaald heeft. Het indienen van een bezwaar schorst de invorderbaarheid van de belasting en van de intresten wegens laattijdige betaling niet.

Artikel 12

Dit reglement vervangt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 20 januari 2021.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

8 **Taxes communales - Taxe sur l'occupation temporaire du domaine public - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu le Règlement Général de Police de la commune ;
Vu le règlement de la taxe sur l'occupation temporaire du domaine public, établi par décision du Conseil communal du 18 décembre 2019 pour les exercices 2020 à 2025 inclus;
Considérant que le domaine public est par nature affecté à l'usage de tous ; que si un particulier ou une entreprise souhaite occuper momentanément et de manière précaire une portion de ce domaine pour des raisons légitimes ou appropriées, il lui appartient d'en demander l'autorisation à l'autorité communale compétente ;
Considérant que le droit exclusif d'occupation procure un avantage financier ou économique certain pour son bénéficiaire ;
Considérant, en outre, que l'exercice de ce droit exclusif emporte pour la collectivité locale des frais de surveillance ou de sécurité ;
Considérant qu'une procédure unique et simplifiée assurera une prévisibilité et une sécurité optimale pour les riverains d'une part et facilitera les activités entrepreneuriales sur le territoire communal d'autre part ;
Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables en fonction de la durée de l'occupation du domaine public sollicitée par le redevable ;
Considérant qu'il convient toutefois de prévoir des hypothèses d'exonération de la présente taxe, notamment lorsque l'occupation du domaine public est effectuée dans le cadre d'une mission légale ou réglementaire d'une personne de droit public et dans le but de défendre ou de promouvoir l'intérêt général ;
Vu la situation financière de la commune et la nécessité d'assurer un équilibre budgétaire ;
Considérant qu'il y a lieu de renouveler ce règlement-taxe;
Considérant qu'il y a lieu d'augmenter certains taux d'imposition et de prévoir que tous les taux prévus par le présent règlement seront majorés de 2,5% par an jusqu'en 2025 ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1 :

Il est établi, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe sur l'occupation temporaire du domaine public.

Sont visées par le présent règlement les situations suivantes : le placement de conteneurs simples et/ou de conteneurs bureaux sur le domaine public, le placement d'échafaudages et/ou de tours empiétant ou surplombant le domaine public, le placement de grues (mobiles, tours ou chantiers) sur le domaine public, les installations de zones de chantier sur le domaine public, les réservations de zones de stationnement à l'occasion d'un déménagement ou d'une livraison de mobilier.

Article 2 :

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par :

-Domaine public : ensemble des biens affectés directement à l'usage du public ainsi que tous les biens affectés à la poursuite d'une mission de service public, notamment :

- la voie publique, entendue comme toute voie ouverte à la circulation sur terre du public en général même si cette voie est une impasse et en ce compris les accotements, les trottoirs, les passages aériens et souterrains pour piétons, les chemins et servitudes de passage;
- les espaces verts (squares, parcs, jardins publics,...) ;
- les plaines et aires de jeu publiques.

-Chantier : zone où des travaux de construction, de démolition, de reconstruction, de transformation, de rénovation d'immeubles ou d'autres travaux aux bâtiments sont exécutés et où il est possible de stocker des matériaux de construction, des conteneurs, des silos, des grues et autres objets nécessaires à l'exécution des travaux.

-Conteneur de débris : conteneur fermé ou ouvert destiné à amener ou évacuer des matériaux de construction ou autres à l'occasion de travaux ou autres activités.

-**Conteneur à usage divers** : conteneur fermé éventuellement pourvu de portes et fenêtres, pour y héberger notamment un réfectoire, une salle de réunion de chantier, une installation sanitaire ou un commerce temporaire dans le cadre de transformations en cours.

-**Mobilier** : ensemble des meubles destinés à l'usage personnel et à l'aménagement d'une habitation.

-**Superficie taxable** : superficie totale d'occupation effective du domaine public. La superficie taxable correspond soit à la superficie d'occupation telle que reprise dans l'autorisation accordée par l'autorité communale, soit à la superficie d'occupation effective calculée et notifiée par l'administration communale dans l'hypothèse où cette occupation est effectuée sans autorisation ou que la superficie occupée dans les faits dépasse celle accordée initialement.

1. **Occupation temporaire du domaine public par des chantiers à l'occasion de travaux de construction, de démolition, de reconstruction, de transformation ou de rénovation d'immeubles ou d'autres travaux aux bâtiments.**

Article 3 :

La taxe est calculée sur base de la superficie occupée du domaine public.

Pour le calcul de la superficie taxable, toute fraction de mètre carré est comptée pour une unité.

Le taux de la taxe est fixé à 1,25 EUR par m² et par jour ou fraction de jour.

Ce taux sera majoré au 1^{er} janvier de chaque année au taux de 2,5%, conformément au tableau ci-dessous :

2022	2023	2024	2025
1,25 EUR	1,28 EUR	1,31 EUR	1,34 EUR

L'imposition ne peut être inférieure à 75,00 EUR.

Lorsqu'une grue est placée à l'intérieur de la zone de chantier installée sur le domaine public, la taxe prévue à l'article 5 est due, indépendamment de la taxe due en vertu du présent article.

La demande d'occupation de l'espace public telle que visée à l'article 7 du présent règlement doit être sollicitée auprès du service Signalisation par voie électronique (signalisation.1080@molenbeek.irsient.be) ou sur place (sur rendez-vous), au moins 30 jours ouvrables avant le début de l'occupation.

La taxe est recouvrée par voie de rôle.

Le redevable reçoit, sans frais, un avertissement-extrait de rôle. La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

1. **Occupation temporaire du domaine public à l'occasion du placement de conteneurs de débris ou de conteneurs à usages divers.**

Article 4 :

Le taux de la taxe sur les conteneurs est fixé à 20,00 EUR par jour et par conteneur.

Ce taux sera majoré au 1^{er} janvier de chaque année au taux de 2,5%, conformément au tableau ci-dessous :

2022	2023	2024	2025
20,00 EUR	20,50 EUR	21,01 EUR	21,53 EUR

La demande d'occupation de l'espace public telle que visée à l'article 7 du présent règlement doit être introduite au guichet du Service Signalisation ou par voie électronique (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be), au moins 5 jours ouvrables avant le début de l'occupation. La taxe est payable au comptant au moins 3 jours ouvrables avant toute occupation effective du domaine public, contre remise d'une preuve de paiement.

1. **Occupation temporaire du domaine par des échafaudages, grues-tours, grues, lifts et**

autres dispositifs dont l'implantation permet de surplomber le domaine public à l'occasion de travaux de construction, de démolition, de reconstruction, de transformation ou de rénovation d'immeubles ou autres travaux aux bâtiments.

Article 5 :

Le taux de la taxe est fixé comme suit :

- 1,00 EUR par mètre courant d'échafaudage, par jour.
- 60,00 EUR par jour pour une grue-tour ou une grue.
- 25,00 EUR par jour pour une grue dont seule la flèche est susceptible de surplomber le domaine public.
- 15,00 EUR par jour pour un lift.

Ces taux seront majorés au 1^{er} janvier de chaque année au taux de 2,5%, conformément au tableau ci-dessous :

	2022	2023	2024	2025
Echafaudage	1,00 EUR	1,02 EUR	1,04 EUR	1,07 EUR
Grue-tour/grue	60,00 EUR	61,50 EUR	63,04 EUR	64,62 EUR
Flèche grue	25,00 EUR	25,62 EUR	26,26 EUR	26,92 EUR
Lift	15,00 EUR	15,37 EUR	15,75 EUR	16,14 EUR

La demande d'occupation de l'espace public telle que visée à l'article 7 du présent règlement doit être introduite au guichet du Service Signalisation ou par voie électronique (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be), au moins 10 jours ouvrables avant le début de l'occupation, sauf en ce qui concerne le placement d'une grue-tour ou d'une grue pour lequel un délai de 30 jours ouvrables est exigé.

La taxe est payable au comptant au moins 3 jours ouvrables avant toute occupation effective du domaine public, contre remise d'une preuve de paiement.

1. Occupation temporaire du domaine public à l'occasion d'un déménagement ou d'une livraison de mobilier.

Article 6 :

L'occupation temporaire du domaine public à l'occasion d'un déménagement ou d'une livraison de mobilier nécessite la réservation d'une zone de stationnement de vingt mètres de long.

Le taux de la taxe est fixé à 15,00 EUR par jour, quel(s) que soi(en)t le(s) dispositif(s) éventuellement placés dans la zone de stationnement réservée afin d'effectuer ou faciliter le déménagement ou la livraison de mobilier.

Ce taux sera majoré au 1^{er} janvier de chaque année au taux de 2,5%, conformément au tableau ci-dessous :

2022	2023	2024	2025
15,00 EUR	15,37 EUR	15,75 EUR	16,14 EUR

La demande d'occupation de l'espace public telle que visée à l'article 7 du présent règlement doit être introduite au guichet du Service Signalisation ou par voie électronique (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be), au moins 5 jours ouvrables avant le début de l'occupation.

La taxe est payable au comptant au moins 3 jours ouvrables avant toute occupation effective du domaine public, contre remise d'une preuve de paiement.

1. Dispositions communes

Article 7 :

Toute occupation du domaine public visée par le présent règlement doit faire l'objet d'une demande d'autorisation préalable.

Outre l'identité du requérant, cette demande mentionne la raison d'être de l'occupation, sa durée, sa

localisation précise, ainsi que la superficie qu'il est prévu d'occuper en cas d'installation d'une zone de chantier.

Le redevable est tenu de faciliter le contrôle éventuel de sa demande en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seraient réclamés par l'administration communale à cet effet.

L'occupation temporaire du domaine public ne pourra débuter qu'après qu'une autorisation ait été délivrée par l'autorité communale compétente.

L'autorisation reste valable jusqu'à son terme ou jusqu'à sa révocation.

L'autorisation délivrée par la commune ainsi que la preuve de paiement de la taxe doivent pouvoir être présentées lors de tout contrôle.

Toute demande de prolongation de l'occupation doit être introduite auprès de la commune au moins 3 jours avant la fin de l'occupation initialement autorisée.

En cas de modification de la base imposable, une nouvelle demande devra être faite le jour même ou le premier jour ouvrable qui suit cette modification.

Article 8:

En cas d'occupation de l'espace public sans autorisation préalable de l'autorité communale compétente, le taux de la taxe sera doublé.

Article 9 :

La taxe est due par la personne, physique ou morale, titulaire de l'autorisation d'occupation dûment délivrée par l'autorité communale.

En cas d'occupation de l'espace public sans obtention préalable de l'autorisation requise en exécution du présent règlement, la taxe est due par la personne, physique ou morale, qui occupe effectivement l'espace public.

Dans l'hypothèse où l'occupation temporaire de la voie publique n'a pas fait l'objet d'une demande d'autorisation, le titulaire du droit réel sur l'immeuble au profit duquel l'occupation est effectuée est considéré comme étant le redevable de la taxe.

Lorsque l'occupation est liée à la réalisation de travaux de bâtisse, l'entrepreneur de ceux-ci, s'il n'est pas le titulaire de l'autorisation, est solidairement et indivisiblement tenu au paiement de la taxe avec le maître de l'ouvrage et à défaut avec le titulaire du droit réel sur le bien.

Article 10 :

Sont exemptées du paiement de la taxe :

- a. les occupations du domaine public réalisées par un organisme public dans le cadre d'une mission de sécurisation ou d'entretien du domaine public ;
- b. les occupations du domaine public réalisées pour le compte de la Commune ou du C.P.A.S. de Molenbeek-Saint-Jean ;
- c. les sociétés régionales ou locales agréées ayant pour objet la construction ou la location de logements sociaux, ou les constructions affectées au logement ;
- d. l'Etat, les provinces, la région de Bruxelles-Capitale, Citydev.brussels, la SLRB et les communes, pour les constructions affectées au logement.

Article 11 :

La taxe est due à partir du premier jour de l'occupation du domaine public jusqu'au jour de la notification par écrit à l'administration communale de la cessation de cette occupation.

Toute journée entamée est comptée dans son entièreté.

Article 12 :

La taxe est due sans que le redevable puisse revendiquer un quelconque droit de concession ou de servitude sur le domaine public. Il lui incombera de supprimer ou de réduire l'usage accordé à la première injonction de l'autorité communale. A défaut pour lui de se plier à pareille injonction, l'autorité communale y fera procéder d'office aux frais du redevable.

Le retrait de l'autorisation délivrée ou la renonciation au bénéfice de celle-ci par le redevable n'entraîne pour ce dernier aucun droit à l'obtention d'une indemnité quelconque ou à la restitution du montant des taxes qu'il aurait déjà payées.

Le paiement de la taxe n'entraîne, pour la commune, aucune obligation spéciale de surveillance de l'espace public occupé. Cette occupation se fait aux risques et périls et sous la responsabilité du bénéficiaire de l'autorisation.

L'application de la taxe ou les exemptions visées à l'article 10 sont faites sans préjudice de l'obtention des autorisations administratives ou de police requises et sous réserve du respect des droits des tiers.

Article 13 :

Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée. Lorsque la taxe est enrôlée, le redevable de l'imposition reçoit, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 14 :

A défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôts directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 15 :

Le paiement de la taxe due en exécution du présent règlement ne dispense aucunement le redevable du paiement de toute autre taxe ou redevance communale due pour d'autres motifs et notamment de la redevance due à la commune en contrepartie de services techniques rendus par elle.

Article 16 :

Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant.

Article 17 :

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 18 :

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 18 décembre 2019.

Gemeentebelastingen - Belasting op de tijdelijke bezetting van het openbaar domein - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170, lid 4, van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 117 en 252 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vaststelling, de invordering en de geschillenregeling inzake de gemeentebelastingen;

Gelet op de Ordonnantie van 14 mei 1998 houdende organisatie van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Gelet op het algemeen politiereglement van de gemeente

Gelet op de regeling van de belasting op de tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein, vastgesteld bij besluit van de gemeenteraad van 18 december 2019 voor de begrotingsjaren 2020 tot en met 2025;

Overwegende dat het openbaar domein van nature is toegewezen aan het gebruik van iedereen; dat indien een particulier of een bedrijf tijdelijk een gedeelte van dit domein wenst in te nemen om legitieme of passende redenen, het aan hen is om toestemming te vragen aan de bevoegde gemeentelijke autoriteit;

Ervan uitgaande dat het exclusieve gebruiksrecht de begunstigde ervan een zeker financieel of economisch voordeel verschaft;

Overwegende voorts dat de uitoefening van dit exclusieve recht voor de plaatselijke overheid

bewakings- of beveiligingskosten met zich meebrengt;

Overwegende dat een unieke en vereenvoudigde procedure enerzijds zal zorgen voor voorspelbaarheid en optimale zekerheid voor de omwonenden en anderzijds de ondernemersactiviteiten op het gemeentelijk grondgebied zal vergemakkelijken

Overwegende dat de inning van de in deze verordening bedoelde belasting zorgt voor een billijke verdeling van de belastingdruk tussen de verschillende belastingplichtigen naar gelang van de duur van de door de belastingplichtige gevraagde ingebruikneming van het publiek domein;

Overwegende dat het evenwel passend is te voorzien in hypothesen voor vrijstelling van deze belasting, met name wanneer het gebruik van het publieke domein plaatsvindt in het kader van een wettelijke of reglementaire opdracht van een publiekrechtelijk persoon en met het oog op de verdediging of de bevordering van het algemeen belang;

Rekening houdend met de financiële situatie van de gemeente en de noodzaak om een evenwichtige begroting te waarborgen

Gezien het feit dat deze verordening-belasting moet worden vernieuwd;

Overwegende dat het noodzakelijk is bepaalde belastingtarieven te verhogen en te bepalen dat alle tarieven waarin de huidige verordening voorziet, tot 2025 met 2,5% per jaar zullen worden verhoogd;

Op voorstel van het college van burgemeesters en schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1:

Er wordt een belasting op de tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein ingesteld voor de begrotingsjaren 2022 tot en met 2025.

De volgende situaties vallen onder deze verordening: het plaatsen van eenvoudige containers en/of kantoorcontainers op het openbaar domein, het plaatsen van steigers en/of torens die het openbaar domein binnendringen of oversteken, het plaatsen van kranen (mobiele kranen, torens of bouwplaatsen) op het openbaar domein, het plaatsen van bouwterreinen op het openbaar domein, het reserveren van parkeerplaatsen ter gelegenheid van een verhuizing of een levering van meubilair

Artikel 2:

Voor de toepassing van deze verordening zijn de volgende definities van toepassing

-Publiek domein: alle goederen die rechtstreeks bestemd zijn voor gebruik door het publiek, alsmede alle goederen die bestemd zijn voor de uitoefening van een openbare dienstverleningstaak, met name :

de openbare weg, waaronder wordt verstaan elke voor het verkeer openstaande weg op het terrein voor het grote publiek, zelfs indien deze weg doodlopend is, met inbegrip van de schoulers, trottoirs, boven- en ondergrondse voetgangersoversteekplaatsen, paden en doorgangsrechten;

groene ruimtes (pleinen, parken, openbare tuinen,...);

openbare speeltuinen en speelplaatsen.

-Bouwterrein: een terrein waar wordt gebouwd, gesloopt, herbouwd, verbouwd, gerenoveerd of andere werkzaamheden aan gebouwen worden uitgevoerd en waar bouwmaterialen, containers, silo's, kranen en andere voorwerpen die nodig zijn voor de uitvoering van het werk, kunnen worden opgeslagen.

-afvalcontainer: een gesloten of open container die bestemd is voor de levering of verwijdering van bouw- of andere materialen in verband met werkzaamheden of andere activiteiten.

-container voor gemengd gebruik: een gesloten container, eventueel voorzien van deuren en ramen, waarin bij voorbeeld een refter, een vergaderzaal op het terrein, een sanitaire installatie of een tijdelijk bedrijf in het kader van lopende verbouwingen zijn ondergebracht.

-Meubelen: alle meubelen die bestemd zijn voor persoonlijk gebruik en voor de inrichting van een woning.

-Belastbare oppervlakte: totale oppervlakte van de effectieve bezetting van het openbaar domein. De belastbare oppervlakte komt overeen met hetzij de oppervlakte van de bezetting zoals vermeld in de door het gemeentebestuur verleende vergunning, hetzij de werkelijke oppervlakte van de bezetting zoals berekend en meegedeeld door het gemeentebestuur ingeval deze bezetting zonder vergunning wordt uitgevoerd of de werkelijk bezette oppervlakte groter is dan de aanvankelijk verleende vergunning.

Tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein door bouwterreinen ter gelegenheid van bouw-, sloop-, wederopbouw-, verbouwings- of renovatiewerkzaamheden aan gebouwen of andere werkzaamheden aan gebouwen.

Artikel 3:

De belasting wordt berekend op basis van de oppervlakte die door het openbaar domein wordt ingenomen.

Voor de berekening van de belastbare oppervlakte wordt elke fractie van een vierkante meter als één eenheid geteld.

Het tarief van de belasting is vastgesteld op 1,25 EUR per m² en per dag of gedeelte van een dag.

Dit percentage wordt op 1 januari van elk jaar verhoogd met 2,5%, overeenkomstig de onderstaande tabel:

2022

2023

2024

2025

1,25 EUR

EUR 1,28

EUR 1,31

EUR 1,34

De belasting mag niet minder dan EUR 75,00 bedragen.

Wanneer een kraan wordt geplaatst binnen het op het openbaar domein geïnstalleerde bouwterrein, is de in artikel 5 bedoelde belasting verschuldigd, onafhankelijk van de krachtens dit artikel verschuldigde belasting.

De aanvraag om de openbare ruimte te mogen bezetten zoals bedoeld in artikel 7 van de huidige ordonnantie moet worden aangevraagd bij de dienst Bewegwijzering langs elektronische weg (signalisation.1080@molenbeek.irsient.be) of ter plaatse (op afspraak), ten minste 30 werkdagen voor de aanvang van de bezetting.

De belasting wordt geïnd door middel van een rol.

De belastingschuldige ontvangt gratis een aanslagbiljet. De belasting is betaalbaar binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein ter gelegenheid van de plaatsing van puincontainers of containers voor diverse doeleinden.

Artikel 4:

Het tarief van de containerbelasting is vastgesteld op 20,00 euro per dag en per container.

Dit percentage wordt op 1 januari van elk jaar verhoogd met 2,5%, overeenkomstig de onderstaande tabel:

2022

2023

2024

2025

20,00 EUR

20,50 EUR

EUR 21,01

EUR 21,53

Het verzoek tot ingebruikneming van de openbare ruimte als bedoeld in artikel 7 van dit reglement dient ten minste 5 werkdagen voor de aanvang van de ingebruikneming te worden ingediend bij de afdeling Bewegwijzering of langs elektronische weg (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be).

De vergoeding is contant betaalbaar ten minste 3 werkdagen vóór de feitelijke ingebruikneming van het openbaar domein, tegen overlegging van een betalingsbewijs.

Tijdelijke bezetting van het domein door steigers, torenkranen, hijskranen, liften en andere toestellen die door hun plaats over het publieke domein kunnen hangen bij bouw-, afbraak-, heropbouw-, verbouwings- of renovatiewerken aan gebouwen of andere werken aan gebouwen.

Artikel 5:

Het tarief van de belasting wordt als volgt vastgesteld

- 1,00 EUR per strekkende meter steiger, per dag.

-EUR 60,00 per dag voor een torenkraan of een hijskraan.

-25,00 euro per dag voor een kraan waarvan alleen de giek al over het openbaar domein kan hangen.

-EUR 15,00 per dag voor een lift.

Deze tarieven worden op 1 januari van elk jaar verhoogd met 2,5%, overeenkomstig de onderstaande tabel:

2022

2023

2024

2025

Steigers

1,00 EUR

1,02 EUR

1,04 EUR

1,07 EUR

Torenkraan/kraan

60,00 EUR

61,50 EUR

63,04 EUR

64,62 EUR

Kraanarm

25,00 EUR

25,62 EUR

26,26 EUR

26,92 EUR

Lift

15,00 EUR

15,37 EUR

15,75 EUR

EUR 16,14

De aanvraag voor het innemen van de openbare ruimte als bedoeld in artikel 7 van dit reglement moet worden ingediend bij het loket van de Bewegwijzeringsdienst of langs elektronische weg (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be), ten minste 10 werkdagen voor de aanvang van de ingebruikneming, behalve voor de plaatsing van een torenkraan of een hijskraan waarvoor een termijn van 30 werkdagen vereist is

De vergoeding is contant betaalbaar ten minste 3 werkdagen vóór de feitelijke ingebruikneming van het openbaar domein, tegen overlegging van een betalingsbewijs.

Tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein ter gelegenheid van een verhuizing of levering van meubilair.

Artikel 6:

Voor de tijdelijke bewoning van het openbaar domein ter gelegenheid van een verhuizing of levering van meubilair moet een twintig meter lange parkeerplaats worden gereserveerd.

Het tarief van de belasting is vastgesteld op 15,00 EUR per dag, ongeacht de inrichting(en) die op de gereserveerde parkeerplaats mag (mogen) worden geplaatst om de verhuizing of aflevering van meubilair uit te voeren of te vergemakkelijken.

Dit percentage wordt op 1 januari van elk jaar verhoogd met 2,5%, overeenkomstig de onderstaande tabel:

2022

2023

2024

2025

15,00 EUR

15,37 EUR

15,75 EUR

EUR 16,14

Het verzoek tot ingebruikneming van de openbare ruimte als bedoeld in artikel 7 van dit reglement dient ten minste 5 werkdagen voor de aanvang van de ingebruikneming te worden ingediend bij de afdeling Bewegwijzering of langs elektronische weg (signalisation.1080@molenbeek.irisnet.be).

De vergoeding is contant betaalbaar ten minste 3 werkdagen vóór de feitelijke ingebruikneming van het openbaar domein, tegen overlegging van het betalingsbewijs.

Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 7:

Voor elk gebruik van het openbaar domein dat onder deze verordeningen valt, moet vooraf een vergunning worden aangevraagd.

In deze aanvraag moet niet alleen de identiteit van de aanvrager worden vermeld, maar ook de reden van de bezetting, de duur, de precieze plaats en de oppervlakte die men voornemens is in te nemen in het geval van de installatie van een bouwterrein.

De betalingsplichtige is verplicht de eventuele controle van zijn aanvraag te vergemakkelijken door alle documenten en inlichtingen te verstrekken die het gemeentebestuur te dien einde van hem kan eisen.

Met de tijdelijke ingebruikneming van het openbaar domein mag pas worden begonnen nadat de bevoegde gemeentelijke instantie een vergunning heeft afgegeven.

De vergunning blijft geldig tot zij verstrijkt of tot zij wordt ingetrokken.

De door de gemeente afgegeven vergunning en het bewijs van betaling van de leges moeten ter inzage worden voorgelegd.

Elk verzoek om verlenging van de bezetting moet ten minste 3 dagen vóór het einde van de oorspronkelijk toegestane bezetting bij de gemeente worden ingediend.

In geval van wijziging van de belastinggrondslag moet op dezelfde dag of op de eerste werkdag na de wijziging een nieuw verzoek worden ingediend.

Artikel 8:

In geval van bezetting van de openbare ruimte zonder voorafgaande toestemming van het bevoegde gemeentebestuur zal het tarief van de belasting worden verdubbeld.

Artikel 9:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die houder is van een naar behoren door het gemeentebestuur afgegeven vergunning tot bewoning.

In geval van ingebruikneming van de openbare ruimte zonder voorafgaande toestemming, vereist overeenkomstig de huidige verordeningen, is de belasting verschuldigd door de persoon, natuurlijk of rechtspersoon, die de openbare ruimte daadwerkelijk inneemt.

Ingeval voor het tijdelijk gebruik van de openbare ruimte geen vergunning is aangevraagd, wordt de houder van het zakelijk recht op het onroerend goed ten behoeve waarvan het gebruik plaatsvindt, geacht degene te zijn die de belasting verschuldigd is.

Wanneer de bewoning verband houdt met de uitvoering van bouwwerken, is de aannemer van deze werken, indien hij niet de houder van de vergunning is, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting met de bouwheer van het werk en bij gebreke daarvan met de houder van het zakelijke recht op het onroerend goed.

Artikel 10:

Van betaling van de belasting zijn vrijgesteld

bezettingen van het openbaar domein die door een overheidsinstantie worden uitgevoerd in het kader van een opdracht om het openbaar domein te beveiligen of in stand te houden;

bezettingen van het openbaar domein uitgevoerd in opdracht van de Gemeente of de C.P.A.S. van Sint-Jan Molenbeek;

de regionale of lokale vennootschappen die zijn erkend voor het bouwen of verhuren van sociale woningen of gebouwen die voor huisvesting worden gebruikt;

de Staat, de provincies, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Citydev.brussels, de SLRB en de gemeenten, voor gebouwen die als woning worden gebruikt.

Artikel 11:

De belasting is verschuldigd vanaf de eerste dag van ingebruikneming van het openbaar domein tot de dag van de schriftelijke kennisgeving aan het gemeentebestuur van de stopzetting van deze ingebruikneming.

Elke begonnen dag wordt in zijn geheel geteld.

Artikel 12:

De belasting is verschuldigd zonder dat de belastingschuldige aanspraak kan maken op enig recht van concessie of erfdiensbaarheid op het openbaar domein. Hij is verplicht het toegestane gebruik op eerste bevel van het gemeentebestuur op te heffen of te verminderen. Indien hij geen gevolg geeft aan een dergelijk bevel, laat het gemeentebestuur het ambtshalve uitvoeren op kosten van de

aansprakelijke persoon.

De intrekking van de afgegeven vergunning of het feit dat de belastingschuldige afziet van het genot van de vergunning geeft hem geen recht op schadevergoeding of op terugbetaling van het bedrag van de rechten dat hij reeds heeft betaald.

De betaling van de belasting houdt voor de gemeente geen bijzondere verplichting in om toezicht te houden op de bezette openbare ruimte. Dit beroep wordt uitgeoefend op risico en onder verantwoordelijkheid van de begunstigde van de vergunning.

De toepassing van de belasting of de vrijstellingen bedoeld in artikel 10 geschiedt onverminderd de verkrijging van de vereiste administratieve of politieke vergunningen en onder voorbehoud van de eerbiediging van de rechten van derden.

Artikel 13:

Wanneer de inning niet in contanten kan geschieden, wordt de belasting ingeschreven. Bij de registratie van de belasting ontvangt de belastingplichtige kosteloos een waarschuwingsuittreksel van de rol.

De belasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 14:

Indien de belasting niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, is rente verschuldigd tegen het voor directe belastingen geldende tarief, berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand volgende op die van de vervaldag.

Artikel 15:

De betaling van de belasting die uit hoofde van deze verordening verschuldigd is, ontslaat de schuldenaar niet van de betaling van enige andere belasting of gemeentelijke heffing die uit andere hoofde verschuldigd is, en met name van de heffing die aan de gemeente verschuldigd is voor door haar verleende technische diensten.

Artikel 16:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een klacht indienen bij het college van burgemeester en schepenen. De klacht moet schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed worden ingediend en, op straffe van verval, binnen drie maanden na de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van het waarschuwings- of uittreksel of op de datum van de inning van het geld.

Artikel 17:

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet in deze verordening is geregeld, zijn de bepalingen van

Titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op

Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelasting, alsmede de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek inzake de minnelijke invordering en de gedwongen invordering van

Code voor de minnelijke en gedwongen invordering van belastingschulden en niet-belastingschulden of andere gewestelijke bepalingen betreffende lokale belastingen van toepassing zijn.

Artikel 18:

Deze verordening vervangt de verordening die door de gemeenteraad is goedgekeurd in zijn vergadering van 18 december 2019.

9 Taxes communales - Taxe sur l'affichage public - Modification.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le règlement de la taxe sur l'affichage public établi par décision du Conseil communal du 18

décembre 2019 pour les exercices 2020 à 2025 inclus ;
Attendu qu'il est nécessaire d'assurer la protection et la défense de l'environnement ;
Vu la situation financière de la Commune ;
Considérant qu'il y a lieu de modifier le taux de la présente taxe;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la commune, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe trimestrielle sur les affiches comportant de la publicité à des fins commerciales, culturelles, sociales ou sportives.

Article 2

Pour l'application du présent règlement, on entend par :

- Trimestre : la période du 01-01 au 31-03, du 01-04 au 30-06, du 01-07 au 30-09 et du 01-10 au 31-12 ;
- Publicité à des fins commerciales : toute inscription, forme ou image destinée à promouvoir des produits, des services, des marques ;
- Publicité à des fins culturelles, sociales ou sportives : toute inscription, forme, image destinée à promouvoir des produits, des services, des événements, des manifestations à caractère culturel, social ou sportif ;
- Dispositif temporaire : tout support, espace ou moyen mis en œuvre, établi, aménagé ou utilisé afin de recevoir de la publicité, que ce soit par collage, agrafage, ancrage, peinture, accrochage, projection ou tout autre moyen et qui revêt un caractère occasionnel, événementiel ou momentané.

Article 3

Le taux de la taxe est fixé à :

- Affichage sur les dispositifs publicitaires privés appartenant à des agences ou à des tiers : 4,00 EUR le m² par affiche par mois.
- Affichage à des fins culturelles, sociales ou sportives : 2,50 EUR le m² par affiche par mois.

Le Collège échevinal se réserve le droit d'accorder l'exonération de la taxe sur l'affichage à des fins culturelles, sociales ou sportives lorsque l'affichage est d'intérêt général.

- Affichage sur les dispositifs temporaires : par affiche à partir de 1 m² de surface et plus, à 3,50 EUR le m² par semaine avec un montant minimum de 50,00 EUR.

Pour le calcul des surfaces imposables, toute fraction de surface est comptée pour une unité.

Les affiches qui sont exemptées du timbre de l'Etat sont exonérées de la taxe.

Article 4

La taxe est due solidairement par l'exploitant des panneaux ou mobilier urbain et par l'annonceur du message qui y figure.

Article 5

Le relevé des affichages effectués doit être transmis à l'administration communale à la fin de chaque mois.

La non déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlée simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office.

Article 6

La taxe est perçue par voie de rôle. Le rôle de la taxe sera arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Échevins.

Article 7

A défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôt directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 8

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 9

En cas de réclamation, le réclamant ne devra pas justifier du paiement de l'imposition. Toutefois, l'introduction d'une réclamation ne suspend pas l'exigibilité de la taxe et des intérêts de retard.

Article 10

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 18 décembre 2019.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

Gemeentebelastingen - Belasting op de openbare aanplakking - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het belastingsreglement op de openbare aanplakking gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 18 december 2019 voor de dienstjaren 2020 tot 2025 inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is de beveiliging en de bescherming van het leefmilieu te verzekeren;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat het tarief van deze belasting gewijzigd dient te worden;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de gemeente, voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen, een driemaandelijks belasting geheven op de aanplakking met commerciële, culturele, sociale of sportieve doelen.

Artikel 2

Voor de toepassing van onderhavig reglement, verstaat men onder:

- Driemaandelijks: de periode van 01-01 tot 31-03, van 01-04 tot 30-06, van 01-07 tot 30-09 en van 01-10 tot 31-12.
- Publiciteit met commercieel doeleinde: elk opschrift, elke vorm of afbeelding bestemd voor het promoten van producten, diensten, merken.
- Publiciteit met culturele, sociale of sportieve doeleinden: elk opschrift, elk vorm of afbeelding bestemd voor het promoten van producten, diensten, evenementen, manifestaties van culturele, sociale of sportieve aard.

- Tijdelijke inrichting: elke drager, ruimte of middel ingezet tot stand gebracht, ingericht of gebruikt om publiciteit te ontvangen, hetzij door aanplakking, nieten, verankering, schilderen, verven, vasthechting, projectie of elk ander middel en die een occasioneel, evenementgericht of tijdelijk karakter heeft.

Artikel 3

De aanslagvoet van de belasting is vastgesteld op:

- Aanplakking op publicitaire inrichtingen die eigendom zijn van agentschappen of derden: 4,00 EUR per m² per affiche en per maand.
- Aanplakking met culturele, sociale of sportieve doeleinden: 2,50 EUR per m² per affiche en per maand.

Het Schepencollege behoudt zich het recht een vrijstelling van de belasting toe te kennen op aanplakkingen met culturele, sociale of sportieve doeleinden, wanneer deze aanplakkingen van algemeen nut zijn.

- Aanplakking op tijdelijke inrichtingen: per affiche van 1 m² en meer, 3,50 EUR per m² en per week met een minimal bedrag van 50,00 EUR.

Voor de berekening van de belastbare oppervlakten, zal elke fractie van een m² voor één eenheid beschouwd worden.

De aanplakbiljetten die van de Staatszegel ontheven zijn, worden van de belasting vrijgesteld.

Artikel 4

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de uitbater van de borden of van het stedelijk roerend goed en door de aankondiger van het bericht dat geplaatst wordt.

Artikel 5

De opgave van de aanplakkingen moet voor het einde van elke maand naar het gemeentebestuur overgezonden worden.

Indien de aangifte niet binnen de voorziene termijn gebeurt, of indien de aangifte onjuist, onvolledig of onnauwkeurig ingevuld is, wordt de belasting ambtshalve ten kohier gebracht.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk ingekohierd met de ambtshalve ingekohierde belasting.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd via kohier. Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7

Bij gebrek aan de betaling van de belasting binnen de termijn, is een intrestvoet voorzien betreffende de belastingen verschuldigd, dit intrest wordt berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de vervaldatum.

Artikel 8

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit zijn van toepassing.

Artikel 9

In geval van bezwaar, moet de bezwaarindiener niet bewijzen dat hij de belasting betaald heeft. Het indienen van een bezwaar schorst de invorderbaarheid van de belasting en van de intresten wegens laattijdige betaling niet.

Artikel 10

Dit reglement vervangt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 18 december 2019.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

10 Taxes communales - Taxe sur l'ouverture des snacks - Instauration.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale, dans le cadre de son autonomie fiscale et sous le contrôle de l'autorité de tutelle, de déterminer les éléments constitutifs des impôts qu'elle établit, soit les bases, l'assiette et le taux des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins auxquels elle estime devoir pourvoir, sous la réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ;

Considérant que l'objectif principal poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune de Molenbeek-Saint-Jean les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ;

Considérant que la Commune souhaite promouvoir l'offre d'alimentation saine sur son territoire ;

Considérant que ce type d'établissement est susceptible de causer un certain nombre de nuisances pour les riverains, tels que des attroupements et du stationnement sauvage ou encore des salissures sur la voie publique et que ces nuisances, pour être maîtrisées par la Commune et la police, engendrent des coûts supplémentaires ;

Vu la situation financière de la commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe sur l'ouverture des snacks sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean.

Article 2

Il est entendu par "snack" tout établissement vendant de la restauration rapide et standardisée de plats à consommer sur place ou à emporter.

Article 3

§1.La taxe est unique. Elle est due lors de l'ouverture d'un snack sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean.

§2.Pour l'application du présent règlement, tout changement d'exploitant/gérant du snack est équivalent à l'ouverture d'un snack en manière telle que la taxe sera également due en cas de changement d'exploitant/gérant.

§3.La taxe est due en entier et pour la totalité de l'année d'imposition, nonobstant la survenance, durant l'exercice d'imposition ou ultérieurement, de la cessation de l'activité du snack, du changement d'exploitant/gérant, de la fermeture administrative temporaire ou définitive du snack à titre de sanction administrative par le Collège des Bourgmestre et Echevins, en application de la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales, ou de la fermeture du snack par application des articles 133 et suivants de la Nouvelle loi communale.

§4. Il n'est accordé aucune remise ou restitution de la taxe pour quelque motif que ce soit.

Article 4

Sont redevables de la taxe, de façon solidaire et indivisible, les personnes physiques ou morales suivantes : l'exploitant du snack, le propriétaire du snack (du fonds de commerce) et le propriétaire de l'immeuble dans lequel le snack est exploité.

Article 5

Le taux de la taxe est fixé à 6.000,00 EUR pour l'année 2022.

Ce taux sera majoré le 1^{er} janvier de chaque année au taux de 2,5 %, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
6.150,00 EUR	6.303,75 EUR	6.461,34 EUR

Article 6

Le redevable visé à l'article 4 du présent règlement est tenu d'en déclarer l'ouverture spontanément à l'administration communale dans les 30 jours calendrier qui suivent l'ouverture du snack.

En cas de changement d'exploitant/gérant, le nouvel exploitant/gérant est tenu de déclarer ce changement spontanément à l'administration communale dans les 30 jours calendrier qui suivent ce changement.

Article 7

§1. L'absence de déclaration, la déclaration tardive, c'est-à-dire la déclaration non introduite dans le délai précisé à l'article 6 du présent règlement, ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise, peut entraîner l'enrôlement d'office de la taxe conformément aux dispositions de l'article 7 de l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales.

§2. En cas de taxation d'office, la taxe est établie sur base des données dont la commune dispose.

§3. Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins ou le membre du personnel désigné par le Collège en vertu de l'article 5 de l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales notifie au redevable, par lettre recommandée à la poste, les motifs de recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, le mode de détermination de ces éléments ainsi que le montant de la taxe.

§4. Le redevable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable qui suit l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit. Lorsqu'une taxe est établie d'office, le redevable doit produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque.

§5. Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlé simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office.

Article 8

§1. Toute personne est tenue, à la demande des membres du personnel communal désignés par le Collège des Bourgmestre et Echevins en application de l'article 5 de l'ordonnance du 3 avril 2014, et sans déplacement, de produire tous les livres ou documents nécessaires à l'établissement de la taxe.

§2. Toute personne est également tenue d'accorder le libre accès aux immeubles, bâtis ou non, susceptibles de constituer ou de contenir un élément imposable ou dans lequel s'exerce une activité imposable, aux membres du personnel désignés conformément à l'article 5 de l'ordonnance du 3 avril 2014 et munis de leur preuve de désignation, et ce, en vue de déterminer l'assujettissement ou d'établir ou de contrôler l'assiette de la taxe. Ces membres du personnel ne peuvent toutefois pénétrer dans les bâtiments et locaux habités que de cinq heures du matin à vingt et une heures et uniquement avec l'autorisation du Juge du tribunal de police à moins que cet accès ne soit donné de plein gré.

Article 9

La taxe est perçue par voie de rôle. Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des

Bourgmestre et Échevins.

Article 10

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôts directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 11

Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 12

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 13

Le présent règlement entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par voie d'affichage, conformément à la Nouvelle loi communale.

Gemeentebelastingen - Belasting op de opening van snacks - Invoering.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Overwegende dat het aan de gemeentelijke overheid toekomt om, in het kader van haar fiscale autonomie en onder toezicht van de toezichthoudende overheid, de bestanddelen te bepalen van de belastingen die zij oplegt, namelijk de basis, de grondslag en het tarief van de belastingen waarvan zij de noodzakelijkheid beoordeelt in het licht van de behoeften waaraan zij meent te moeten voldoen, onder het door de Grondwet opgelegde voorbehoud, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen;

Overwegende dat onderhavige belasting als voornaamste doelstelling heeft de gemeente Sint-Jans-Molenbeek de nodige financiële middelen te verschaffen voor de opdrachten en het beleid dat ze wenst te voeren, alsook te zorgen voor financieel evenwicht;

Overwegende dat de Gemeente het aanbod van gezond voedsel op haar grondgebied wenst te bevorderen;

Overwegende dat dit soort handelszaak een zekere overlast kan veroorzaken voor de omwonenden, zoals wildparkeren en -parkeren of vervuiling op de openbare weg en dat deze overlast, om door de Gemeente en de politie te worden beheerst, bijkomende kosten met zich meebrengt;

Gelet op de financiële situatie van de gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

Artikel 1

Er wordt voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen een belasting geheven op de opening van snacks op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

Artikel 2

Onder “snack” wordt verstaan elke handelszaak die snel en gestandaardiseerd voedsel verkoopt om ter plaatse te eten of af te halen.

Artikel 3

§1. De belasting is eenmalig. Ze is verschuldigd bij de opening van een snack op het grondgebied van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

§2. Bij toepassing van huidig reglement is elke wijziging van uitbater/beheerder van de snack gelijk aan het openen van een snack zodanig dat de belasting ook door de nieuwe uitbater/beheerder moet worden betaald.

§3. De belasting is volledig en voor het volledige aanslagjaar verschuldigd, niettegenstaande tijdens of na het aanslagjaar de activiteit van de snack wordt stopgezet, er een verandering is van uitbater/beheerder, of het College van Burgemeester en Schepenen de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de snack als administratieve sanctie oplegt, met toepassing van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties of de sluiting van de snack met toepassing van artikel 133 en volgende van de Nieuwe Gemeentewet.

§4. Er wordt geen vermindering of teruggave van de belasting verleend om welke reden dan ook.

Artikel 4

De belasting is hoofdelijk en ondeelbaar verschuldigd door de volgende natuurlijke of rechtspersonen : de uitbater van de snack; de eigenaar van de snack (van het handelsfonds) en de eigenaar van het gebouw waarin de snack wordt uitgebaat.

Artikel 5

Het tarief van de belasting wordt vastgelegd op 6.000,00 EUR voor het jaar 2022.

Dit tarief wordt op 1 januari van elk jaar verhoogd met 2,5 %, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
6.150,00 EUR	6.303,75 EUR	6.461,34 EUR

Artikel 6

De in artikel 4 van dit reglement bedoelde belastingplichtige is gehouden om spontaan de opening te melden aan de gemeentelijke administratie binnen de 30 kalenderdagen volgend op de opening van de snack.

In het geval van verandering van uitbater/beheerder, is de nieuwe uitbater/beheerder gehouden om spontaan deze verandering aan te geven aan de gemeentelijke administratie binnen de 30 kalenderdagen volgen op de verandering.

Artikel 7

§1. Het ontbreken van een aangifte, laattijdige aangifte, dat wil zeggen de aangifte niet ingediend binnen de in artikel 6 van dit reglement gestelde termijn of de onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan leiden tot het ambtshalve vestigen van de belasting in overeenstemming met de bepalingen van artikel 7 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentelijke belastingen.

§2. In het geval van een ambtshalve aanslag, wordt de belasting vastgesteld op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

§3. Alvorens over te gaan tot een ambtshalve aanslag, dient het College van Burgemeester en Schepenen of het door het College aangewezen personeelslid op grond van artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentelijke belastingen de belastingschuldige per aangetekende brief in kennis te stellen van de gronden van het beroep op deze procedure, de elementen waarop de belastingheffing is gebaseerd, de

methode voor het bepalen van deze elementen, evenals het bedrag van de belasting.

§4. De belastingschuldige beschikt over een periode van 30 kalenderdagen, vanaf de derde werkdag volgend op het verzenden van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk ter kennis te brengen. Wanneer een belasting ambtshalve wordt gevestigd, moet de belastingschuldige het bewijs leveren van de juistheid van de elementen waarop hij zich beroept.

§5. De ambtshalve gevestigde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk gevestigd met de ambtshalve gevestigde belasting.

Artikel 8

§1. Elke persoon is verplicht, op verzoek van de leden van het gemeentelijke personeel, aangesteld door het College van Burgemeester en Schepenen in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014, en zonder verplaatsing, om alle noodzakelijke boeken en bescheiden te produceren voor de vestiging van de belasting.

§2. Iedereen is ook verplicht om vrije toegang te verlenen tot de al dan niet bebouwde onroerende goederen die een belastbaar element kunnen vormen of bevatten of waarin een belastbare activiteit wordt uitgeoefend, aan personeelsleden die zijn aangesteld in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 en voorzien van hun aanstellingsbewijs, om de belastingplicht te bepalen of om de grondslag van de belasting te vestigen of te controleren. Deze personeelsleden mogen echter alleen de gebouwen en bewoonde lokalen betreden tussen vijf uur's morgens en negen uur's avonds en alleen na machtiging van de Rechter van de politierechtbank, tenzij toegang uit vrij wil wordt verleend.

Artikel 9

De belasting wordt ingevorderd via kohier. Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 10

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Bij gebrek aan de betaling van de belasting binnen de termijn, is er een intrest verschuldigd tegen de voorziene intrestvoet inzake de directe belastingen. Deze intrest wordt berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de vervaldatum.

Artikel 11

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed worden ingediend en, op straffe van verval, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 12

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstuk 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit, van toepassing.

Artikel 13

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van de bekendmaking ervan door aanplakking, overeenkomstig de Nieuwe Gemeentewet.

LE CONSEIL,

Vu les articles 41, 162 et 170 § 4 de la Constitution ;

Vu les articles 117 et 252 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu le règlement de la taxe sur les emplacements de parking, établi par décision du Conseil communal du 20 janvier 2021 pour les exercices 2021 à 2025 inclus;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale, dans le cadre de son autonomie fiscale et sous le contrôle de l'autorité de tutelle, de déterminer les éléments constitutifs des impôts qu'elle établit, soit les bases, l'assiette et le taux des impositions dont elle apprécie la nécessité au regard des besoins auxquels elle estime devoir pourvoir, sous la réserve imposée par la Constitution, à savoir la compétence du législateur d'interdire aux communes de lever certains impôts ;

Considérant que la commune a jugé nécessaire d'établir une taxe sur les emplacements de parking accessibles au public, de manière à pouvoir se procurer des recettes supplémentaires destinées à financer ses dépenses ;

Considérant que les exploitants d'emplacements de parking connexes à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou, plus généralement, économique peuvent faire bénéficier leurs utilisateurs de toutes les infrastructures communales mises à leur disposition, en ce compris les voiries dont l'entretien représente un coût certain et non négligeable pour la commune ; que ces avantages constituent une plus-value pour les exploitants de ces emplacements de parking ; qu'il est donc logique et raisonnable que ces derniers contribuent au financement des infrastructures publiques mises à leur disposition ;

Considérant toutefois qu'il y a lieu d'exonérer de la présente taxe les parkings exploités ou gérés par des personnes morales de droit public ou par des personnes qui poursuivent une finalité sociale, bénévole ou philanthropique étant donné que leur situation est objectivement différente de celle des entreprises poursuivant un but lucratif, de par la nature des activités, de leur financement et des règles qui les régissent ; que l'autorité communale n'entend pas entraver des missions d'intérêt général ou d'utilité publique ;

Considérant que la commune entend assigner à la présente taxe un objectif accessoire de mobilité visant à inciter les exploitants d'emplacements de parking à une utilisation optimale desdits emplacements et ce par le biais d'une réduction de la taxe en cas de partage des emplacements de parking au bénéfice des riverains qui en ont besoin en dehors des heures d'ouverture normales des entreprises ou commerces ;

Vu la situation financière de la commune ;

Considérant qu'il y a lieu d'augmenter le taux de la présente taxe ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins;

DECIDE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices 2022 à 2025 inclus, une taxe sur les emplacements de parking connexes à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou desservant des bureaux ainsi que sur l'exploitation commerciale d'emplacements de parking.

La taxe établie par le présent règlement ne concerne pas le stationnement sur la voirie publique.

Article 2

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par :

- "emplacement de parking", une surface délimitée destinée au stationnement d'un véhicule motorisé, située dans un espace clos ou à l'air libre, sur ou dans un bien immobilier, mise à disposition à titre gratuit ou onéreux par toute personne physique ou morale et affectée à l'accueil, soit de personnes qui y travaillent, soit de clients, soit de fournisseurs, soit de visiteurs;

-"emplacements de parking exploités commercialement": emplacements de parking exploités par une personne physique ou morale lorsqu'ils sont exclusivement réservés à une personne, de manière ininterrompue, moyennant contrepartie pécuniaire.

Article 3

La taxe est due par l'exploitant des emplacements de parking.

Article 4

La taxe est due indépendamment d'une utilisation effective des emplacements de parkings. Elle est calculée en fonction du nombre d'emplacements et est due à partir du 3ème emplacement de parking.

Article 5

Le taux annuel de la taxe est fixé à 157,60 EUR par emplacement de parking pour l'année 2022. Le taux annuel, fixé au 1er janvier, sera majoré de 2,5 % par an, conformément au tableau ci-dessous:

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
161,54 EUR	165,58 EUR	169,72 EUR

La taxe est due au 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition et en entier pour toute l'année. Elle ne peut être fractionnée, proportionnellement ou non, à des parties d'années.

Article 6

Une réduction de 50 % du taux par emplacement est accordée aux personnes physiques ou morales qui exploitent des emplacements de parking connexes à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou desservant des bureaux lorsqu'elles mettent leurs emplacements de parking à disposition des riverains en dehors des heures d'ouverture normales de leur entreprise ou de leur commerce et ce pendant au moins 10 heures consécutives.

Cette réduction porte exclusivement sur les emplacements mis à disposition des riverains en dehors des heures d'ouverture normales des entreprises ou commerces.

Le redevable devra indiquer, sur le formulaire de déclaration visé à l'article 8, le nombre d'emplacements de parking mis à disposition de riverains et produire, à l'appui de sa déclaration, une copie de la ou des conventions qu'il aura conclue(s) avec un ou plusieurs riverains pour la mise à disposition desdits emplacements.

La réduction prévue au présent article ne sera en aucun cas applicable aux emplacements de parking exploités commercialement, tels que définis à l'article 2.

Article 7

Sont exonérés de la présente taxe :

-les parkings utilisés ou exploités par les personnes morales de droit public lorsqu'ils relèvent du domaine public ou reçoivent une affectation de service public, eu égard à la jurisprudence de la Cour de Cassation ;

-les parkings exploités ou gérés par des personnes morales de droit public ou par des personnes qui poursuivent une finalité sociale, bénévole ou philanthropique, à l'exception des parkings exploités par des personnes poursuivant un intérêt strictement personnel ou lucratif.

Sont également exonérés de la taxe:

-les emplacements pour handicapés avec un maximum de :

- 1 emplacement pour des parkings de 1 à 10 emplacements
- 2 emplacements pour des parkings de 11 à 20 emplacements

- 4 emplacements pour des parkings d'une capacité supérieure à 20 emplacements

-les emplacements pour voitures électriques avec borne pour recharger.

Article 8

L'administration communale adresse au contribuable une formule de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complétée et signée, avant l'échéance mentionnée sur ladite formule.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formule de déclaration est tenu d'en réclamer une au plus tard le 31 décembre de l'exercice concerné et de la renvoyer selon les mêmes modalités que celles énoncées ci-dessus. La déclaration reste valable jusqu'à révocation.

Toute modification de la base taxable doit être notifiée à l'administration communale dans les 10 jours ouvrables qui suivent ladite modification.

Article 9

La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise entraîne l'enrôlement d'office de la taxe.

En cas de taxation d'office, la taxe est établie sur la base des données dont la commune dispose.

Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à 10% du droit initialement dû. Le montant de cette majoration est enrôlé simultanément et conjointement avec la taxe enrôlée d'office

Article 10

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration, notamment en fournissant tous documents et renseignements qui lui seraient réclamés à cet effet.

Article 11

La taxe est perçue par voie de rôle. Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Échevins.

Article 12

La taxe est payable dans les 2 mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement de la taxe dans le délai, un intérêt au taux prévu en matière d'impôts directs est dû, cet intérêt étant calculé par mois civil à partir du premier jour du mois qui suit celui de l'échéance.

Article 13

Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. La réclamation doit être introduite par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Article 14

Sans préjudice pour les dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 et pour tout ce qui ne serait pas réglé par le présent règlement, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus, ainsi que les dispositions régionales qui renvoient au Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ou toutes autres dispositions régionales relatives à la fiscalité locale sont applicables.

Article 15

Le présent règlement remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 20 janvier 2021.

Gemeentebelastingen - Belasting op de parkeerplaatsen - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikelen 117 en 252 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op het belastingsreglement op de parkeerplaatsen gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 20 januari 2021 voor de dienstjaren 2021 tot 2025 inbegrepen;

Overwegende dat de gemeentelijke overheid, in het kader van haar fiscale autonomie en onder toezicht van de toezichthoudende overheid, de elementen dient te bepalen van belastingheffingen die ze vestigt, hetzij de grondslag en het tarief van de heffingen waarvan ze de noodzakelijkheid waarneemt in verband met de behoeften waarin ze meent te moeten voorzien, onder voorbehoud opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om aan de gemeentes te verbieden bepaalde belastingen te heffen;

Overwegende dat de gemeente het nodig achtte een belasting te heffen op de parkeerplaatsen toegankelijk aan het publiek, teneinde zich bijkomende inkomsten te verschaffen bestemd voor de financiering van haar uitgaven;

Overwegende dat de uitbaters van de parkeerplaatsen verwant aan een commerciële, industriële, ambachtelijke of, meer algemeen, economische activiteit, hun gebruikers kunnen laten genieten van alle gemeentelijke infrastructures ter hun beschikking gesteld, met inbegrip van het wegennet waarvan het onderhoud een bepaalde en niet te verwaarlozen kost voorstelt voor de gemeente; dat deze voordelen een meerwaarde betekenen voor de uitbaters van deze parkeerplaatsen; dat het dus logisch en redelijk is dat deze laatsten bijdragen tot de financiering van de ter hun beschikking gestelde openbare infrastructures;

Overwegende evenwel dat er moet overgegaan worden tot vrijstellingen voor deze belasting van de parkings uitgebaat of beheerd door publiekrechtelijke rechtspersonen of door personen met een maatschappelijk, vrijwillig of liefdadig doel, aangezien hun situatie objectief gezien verschillend is dan deze van de ondernemingen met winstgevend oogmerk, door de aard van de activiteiten, hun financiering en regelgevingen; dat de gemeentelijke overheid de missies van algemeen belang of openbaar nut niet wenst te belemmeren;

Overwegende dat de gemeente een bijkomende doelstelling van mobiliteit wil toewijzen aan deze belasting, bedoeld om de uitbaters van parkeerplaatsen aan te sporen om optimaal gebruik te maken van deze plaatsen, en dit, via een vermindering van de belasting in geval van de verdeling van de parkeerplaatsen ten voordele van de bewoners die ze nodig hebben buiten de normale openingsuren van bedrijven of handelszaken.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het tarief van deze belasting moet worden verhoogd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

Artikel 1

Er wordt voor de dienstjaren 2022 tot 2025 inbegrepen, een belasting geheven op de parkeerplaatsen verwant aan een commerciële, industriële, ambachtelijke activiteit of voor het gebruik van kantoorgebouwen alsook op de commerciële uitbating van parkeerplaatsen.

De belasting gevestigd door dit reglement betreft niet het parkeren op de openbare weg.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement, dient verstaan te worden onder:

- “parkeerplaats”, een afgebakende oppervlakte bestemd voor het parkeren van een

gemotoriseerd voertuig, gelegen in een gesloten ruimte of in de open lucht, op of in een onroerend goed, gratis of tegen betaling ter beschikking gesteld door iedere natuurlijke of rechtspersoon en bedoeld voor het onthaal, hetzij van personen die er werken, hetzij van klanten, hetzij van leveranciers, hetzij van bezoekers;

- “commercieel uitgebate parkeerplaatsen”: parkeerplaatsen uitgebraat door een natuurlijke of rechtspersoon wanneer deze uitsluitend voorbehouden zijn aan één persoon, ononderbroken, in ruil voor een geldelijke compensatie.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de parkeerplaatsen.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd onafhankelijk van een effectief gebruik van de parkeerplaatsen.

Ze wordt berekend in functie van het aantal plaatsen en is verschuldigd vanaf de 3^{de} parkeerplaats.

Artikel 5

De jaarlijkse tarief van de belasting wordt voor het jaar 2022 vastgesteld op 157,60 EUR per parkeerplaats.

De jaarlijkse tarief, vastgesteld op 1 januari, zal worden geïndexeerd met 2,5 % per jaar, overeenkomstig onderstaande tabel:

Dienstjaar 2023	Dienstjaar 2024	Dienstjaar 2025
161,54 EUR	165,58 EUR	169,72 EUR

De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar en in haar geheel voor het hele jaar. Ze kan niet opgesplitst worden, verhoudingsgewijs of niet, tussen de gedeeltes van het jaar.

Artikel 6

Een vermindering van 50 % van de aanslagvoet per plaats wordt toegekend aan natuurlijke of rechtspersonen die parkeerplaatsen uitbaten verwant aan een commerciële, industriële, ambachtelijke activiteit of voor het gebruik van kantoorgebouwen wanneer ze hun parkeerplaatsen ter beschikking stellen van de bewoners buiten de normale openingsuren van hun bedrijf of handelszaak, en dit, gedurende minstens 10 opeenvolgende uren.

Deze vermindering betreft uitsluitend de plaatsen ter beschikking gesteld van de bewoners buiten de normale openingsuren van bedrijven of handelszaken.

De belastingplichtige moet op het aangifteformulier bedoeld in artikel 8, het aantal parkeerplaatsen vermelden die ter beschikking gesteld zijn van de bewoners en, ter ondersteuning van zijn aangifte, een kopie bezorgen van de overeenkomst(en) die hij heeft afgesloten met één of meerdere bewoners voor de terbeschikkingstelling van de voornoemde plaatsen.

De vermindering voorzien in dit artikel zal in geen geval van toepassing zijn op de commercieel uitgebate parkeerplaatsen, zoals beschreven in artikel 2.

Artikel 7

Worden vrijgesteld van deze belasting:

- de parkings gebruikt of uitgebraat door publiekrechtelijke rechtspersonen wanneer deze behoren bij het openbaar domein of een bestemming van openbare dienstverlening krijgen, gezien de rechtspraak van het Hof van Cassatie;
- de parkings uitgebraat of beheerd door publiekrechtelijke rechtspersonen of door personen met een maatschappelijk, vrijwillig of liefdadig doel, uitgezonderd de parkings uitgebraat door personen die een uitsluitend persoonlijk of winstgevend belang beogen.

Worden eveneens vrijgesteld van de belasting:

- de parkeerplaatsen voor gehandicapte personen met een maximum van:

- 1 parkeerplaats voor de parkings met 1 tot 10 plaatsen
- 2 parkeerplaatsen voor de parkings met 11 tot 20 plaatsen
- 4 parkeerplaatsen voor de parkings met een grotere capaciteit dan 20 plaatsen

- de parkeerplaatsen voor elektrische wagens met een oplaadpunt.

Artikel 8

Het gemeentebestuur betekent een aangifteformulier aan de belastingplichtige, dat deze laatste naar behoren ingevuld en ondertekend dient terug te sturen vóór de uiterste datum die vermeld op voornoemd formulier.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is ertoe gehouden om er één aan te vragen, ten laatste op 31 december van het betreffende dienstjaar, en dit terug te sturen volgens dezelfde modaliteiten hierboven aangegeven. De aangifte blijft van kracht tot herroeping.

Elke wijziging van de belastbare basis dient betekend te worden aan het gemeentebestuur binnen de 10 werkdagen die op de genoemde wijziging volgen.

Artikel 9

Het niet aangeven binnen de voorziene termijn, of een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte leidt tot ambtshalve inkohiering van de belasting.

In geval van ambtshalve inkohiering, wordt de belasting opgesteld op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd met een bedrag gelijk aan 10% van het oorspronkelijk verschuldigde recht. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en gezamenlijk ingekohierd met de ambtshalve ingekohierde belasting.

Artikel 10

De belastingplichtige is ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, met name door de levering van alle documenten en inlichtingen die hem hiervoor zouden gevraagd worden.

Artikel 11

De belasting wordt ingevoerd via kohier. Het kohier van de belasting wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 12

De belasting dient betaald te worden binnen de 2 maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling van de belasting binnen de termijn, is een intrestvoet voorzien betreffende de belastingen verschuldigd, deze intrestvoet wordt berekend per kalendermaand vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de vervaldatum.

Artikel 13

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaarschrift dient schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd ingediend te worden, en, op straffe van verval, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de verzenddatum van het aanslagbiljet.

Artikel 14

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en voor alles wat niet geregeld zou worden in dit reglement, de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek, voor zover zij niet specifiek betrekking hebben op de inkomstenbelastingen, alsook de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen

invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of alle andere gewestelijke bepalingen betreffende de lokale fiscaliteit zijn van toepassing.

Artikel 15

Dit reglement en vervangt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zijn vergadering van 20 januari 2021.

12 **Secrétariat communal - Motion contre la guerre en Ukraine, déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB-PVDA.**

LE CONSEIL,

Vu l'intervention militaire russe en Ukraine, qui constitue un viol manifeste de la souveraineté de l'état ukrainien ;

Vu l'agressivité militaire dont fait preuve le président russe qui, avec cette intervention, foule aux pieds les résolutions de l'ONU et les règles de base du droit international ;

Vu la situation militaire et le danger d'emballement et d'embrasement de la région ;

Vu le danger de guerre nucléaire ;

Considérant l'importance pour les peuples de pouvoir vivre en paix ;

Considérant la nécessité d'une paix rapide et durable ;

Considérant que tout doit être fait pour éviter l'emballement et l'embrasement ;

Considérant qu'il est de notre devoir de tout faire pour écarter le danger de guerre nucléaire ;

Considérant l'attachement de notre commune de Molenbeek-Saint-Jean et de sa population à la paix et au pacifisme ;

Considérant que la commune s'est déclarée "Commune hospitalière" au conseil communal du 21 mars 2018;

Le conseil communal de Molenbeek-Saint-Jean :

- Soutient les familles des victimes de cette guerre injuste ;
- S'indigne et condamne l'agression militaire russe en Ukraine ;
- Demande l'arrêt de la guerre, un cessez-le-feu immédiat et le retrait dans la foulée des troupes russes d'Ukraine ;
- Soutient l'esprit des accords de Minsk 2, signés par les dirigeants de l'Ukraine, de la Russie, de la France et de l'Allemagne en 2015 ;
- Demande que ces différentes parties appliquent ces accords de Minsk ;
- Soutient les manifestations contre la guerre dans le monde, et notamment en Russie ;
- Appelle à l'apaisement et à la résolution du conflit dans le cadre d'organisations internationales comme l'Organisation pour la Sécurité et la Coopération en Europe (OSCE) qui permettent de garantir et construire une sécurité collective commune entre les différents états ;
- Soutient les réfugiés venant d'Ukraine et prendra des mesures spécifiques pour en accueillir dans notre commune ;

Gemeentelijk secretariaat - Motie tegen de oorlog in Oekraïne, ingediend door de heer De Block, gemeenteraadslid PTB-PVDA.