

GEMEENTEBESTUUR VAN SINT-JANS-MOLENBEEK



GEMEENTELIJKE VAKANTIESPEELPLEINEN – INWENDIG REGLEMENT

GOEDGEKEURD DOOR DE GEMEENTERAAD IN ZIJN ZITTING VAN 16
FEBRUARI 2012

BEKENDGEMAAKT DOOR AANPLAKKING OP 24 FEBRUARI 2012

I. ALGEMEEN

De openluchtspeelpleinen zijn vakantiespeelpleinen die georganiseerd worden door het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek.

Deze vakantiespeelpleinen hebben plaats tijdens de schoolvakanties van Pasen en de zomer.

In functie van de kalender van het lopende jaar zal het College van Burgemeester en schepenen de verschillende organisatieperiodes van de speelpleinen vastleggen, evenals de verschillende locaties waar de speelpleinen telkens zullen plaatshebben.

II. ORGANISATIE VAN DE SPEELPLEINDAGEN

Vanaf 7u

onthaal en bijkomende opvang in de gemeentescholen, die aangeduid werden als ophaalpunt. Ontbijt dat klaargemaakt wordt door de kinderen en de opvangbegeleidsters

Om 8u

verzameling van de kinderen, gevolgd door het vertrek naar de speelpleinlocatie

Om 17u

terugkomst naar de ophaalpunten

Tot 18u

bijkomende opvang

Om de goede organisatie van het speelplein niet te hinderen (traject naar de speelpleinlocatie, uitstappen, enz) zal geen enkel kind toegelaten worden na 8u.

III. INSCHRIJVINGEN

De inschrijvingen gebeuren door middel van het inschrijvingsformulier in bijlage van dit reglement , in de gemeentescholen waar de kinderen schoolgaan of bij het Gemeentebestuur - dienst van het Openbaar Onderwijs.

Dit document moet aan de dienst Openbaar Onderwijs (3e verdieping) van het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek overhandigd worden of aan het secretariaat van een van de gemeentescholen, of opgestuurd worden met de post naar het adres van deze dienst, Graaf van Vlaanderenstraat 20, 1080 Brussel. Het inschrijvingsformulier is ter beschikking op de dienst Openbaar Onderwijs en op de internetsite van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

De dienst Openbaar Onderwijs dient, ten laatste 10 werkdagen vóór de aanvang van elke betrokken periode, in het bezit te zijn van dit formulier.

Dit document moet ook vergezeld zijn van een medische fiche, dewelke elk jaar moet ingevuld worden, ook al heeft het kind al aan een vorig speelplein deelgenomen (verandering van adres en telefoonnummers).

Deze medische fiche kan eveneens gedownload worden van de internetsite, kan verkregen worden op de dienst Openbaar Onderwijs of in de gemeenteschool van de betrokken leerling.

IV. BETALING

Een dagelijkse financiële **forfaitaire** bijdrage wordt aan de ouders gevraagd. **Voormeld bedrag wordt bepaald door de Gemeenteraad. (Bijlage 1)**

Dit bedrag dient betaald te worden, **ten laatste 10 werkdagen** vóór de aanvang van elke betrokken periode dewelke vermeld wordt op het inschrijvingsformulier.

In geval van afwezigheid, zal een terugbetaling slechts uitgevoerd worden en dit op vertoon van een medisch attest. De terugbetaling zal pas uitgevoerd worden na het einde van het respectievelijke speelplein van Pasen of de zomervakantie. Het terug te betalen bedrag zal afhangen van het aantal effectief aanwezige kinderen.

Bijvoorbeeld: voor een gezin met 3 kinderen, zal bij de afwezigheid van één van de kinderen om medische redenen slechts het voorkeurstarief terugbetaald worden.

De financiële bijdrage omvat: een ontbijt op het ophaalpunt 's morgens, een volledige maaltijd 's middags en een vieruurtje om 15u30. De animaties, het inkomgeld voor uitstappen en het transport zitten eveneens vervat in dit inschrijvingsgeld. Het is niet toegelaten een eigen maaltijd en vieruurtje mee te brengen, TENZIJ omwille van gezondheidsredenen.

V. TOELATINGSVOORWAARDEN

- de leerling dient tussen 2 ½ en 13 jaar oud te zijn;
- schoollopen in een gemeenteschool van Sint-Jans-Molenbeek (kleuterschool of lagere school);
- gedomicilieerd zijn in de gemeente of schoollopen in een andere niet-gemeentelijke school op Molenbeeks grondgebied;

- de inschrijving binnen de correcte periode uitgevoerd te hebben (zie punt III) en de betaling binnen de correcte periode uitgevoerd te hebben (zie punt IV)
- een medische fiche, opgesteld door het Gemeentebestuur, dient volledig ingevuld en gehandtekend door de ouders, en dit samen met het inschrijvingsformulier, **en dit ten laatste 10 werkdagen** vóór elke aanvang van de betrokken periode.
- **OPGELET:** voor elk kind voor hetwelke, uiterlijk 10 werkdagen voorafgaand aan de betrokken periode, geen reglementaire inschrijving (geen inschrijvingsformulier, noch medische fiche), volledig ingevuld en ondertekend overgemaakt werd aan het Gemeentebestuur, zal niet toegelaten worden tot het speelplein.

VI. DISCIPLINE

Elk ongehoorzaam en ontoelaatbaar gedrag zal onmiddellijk gemeld worden aan de directie van het speelplein die de nodige maatregelen zal treffen.

Elke lijfelijke straf is verboden.

De toegelaten sancties, volgens de aard en ernst van de feiten zijn:

- een verwittiging;
- een schriftelijke mededeling naar de ouders toe;
- een schorsing

Deze sancties zullen beslist en toegepast worden door de directie/coördinatie van het speelplein.

GEMEENTELIJKE SPEELPLEINEN

BIJLAGE AAN HET INTERN REGLEMENT

BIJDRAGE

Forfaitair bedrag per dag en per kind : 6,50 € (kleuter en lager)

Forfaitair bedrag per dag vanaf het 3de kind :

- Lager onderwijs : 3,00 €
- Kleuteronderwijs : 2,70 €