

<p style="text-align: center;"><b>COORDINATEUR DE LA CELLULE LOGEMENT</b> <b>CHEF DE SERVICE DE NIVEAU A</b></p>
--

*La Cellule Logement a trois missions essentielles : la lutte contre les logements insalubres et les marchands de sommeil et le traitement des maisons et logements inoccupés. Elle développe aussi des stratégies d'intervention sur le logement par des accords avec des partenaires, communaux ou autres. Il s'agit essentiellement d'un travail de terrain. Parallèlement, un guichet accueille le public pour des conseils sur le logement. Les propriétaires comme les locataires y sont reçus dans l'objectif d'améliorer la qualité des logements à Molenbeek-Saint-Jean et donc le bien-être des occupants.*

**Qualifications :**

- Master en urbanisme, droit, sciences humaines, administration ...
- Minimum 3 ans d'expérience
- Bonne connaissance des matières logement
- bilingue français néerlandais (niveau Selor)
- Sens du contact (avec les locataires et propriétaires, le personnel des autres services, les services extérieurs, les associations)
- Capable d'innover et de mettre en place de nouvelles pratiques
- Connaissances informatiques : suites Office, Internet Explorer, Outlook,...
- Une expérience professionnelle en matière de logement est un atout, plus particulièrement d'analyse qualitative des logements

**Profil de la mission :**

- **Coordonner** une équipe
- **Travail sur le terrain** : visite de logements, contacts avec les locataires dans leur lieu de vie. Voir, regarder, synthétiser et faire rapport sur les problèmes rencontrés.
- **Contact** : contacts avec les locataires et propriétaires, explication des problèmes rencontrés dans leur logement pour trouver des solutions adaptées.
- **Travail administratif** : établir des rapports administratifs et communiquer avec tout type d'autorité concernée (Commune, Région ...)
- **Suivi de la législation** en matière de logement
- **Collaboration** avec d'autres services communaux (Taxes, Urbanisme, Population, Cadastre...), avec le CPAS, les services régionaux, de Police et de Justice, ainsi qu'avec les associations actives dans le secteur du logement.
- Capacité à orienter les personnes vers des solutions de relogement si nécessaire.
- **Travail de réflexion et d'analyse** de la situation du logement sur le territoire communal avec élaboration de stratégies d'action
- **Travail régulier de screening** de l'ensemble des données récoltées sur le terrain par la Cellule logement en vue de la mise à jour quotidienne d'une base de données et de l'élaboration de plans d'action

**Profil personnel :**

- Capable d'organiser et diriger un service
- Autonome et curieux, résistant au stress
- Très bon sens de la négociation
- Très bon sens de l'organisation et de l'initiative
- Capacité à travailler de façon intégrée au sein d'une équipe
- Savoir écrire et rédiger sous forme synthétique
- Ouvert à la communication et à l'écoute, aux innovations

- Avoir le sens des priorités et être enclin à adapter son travail en fonction de celles-ci
- Capacité à développer un réseau 'de manière transversale' en collaboration avec d'autres services
- Avoir une capacité à dresser des rapports concis et clairs
- Avoir une grande capacité à récolter, centraliser et synthétiser l'information

### ***Atouts de la fonction***

- Travail soutenu au sein d'une Administration communale, et plus précisément au sein d'un département en pleine évolution
- Fonction motivante et laissant place à la créativité
- Ambiance de travail conviviale menant à des contacts enrichissants
- Jours de congé (26 jours) et jours de congé extra légaux.
- Rémunération selon les barèmes en vigueur dans le secteur public
- Contrat de travail à durée indéterminée

### ***Données pratiques :***

Envoyer un CV accompagné d'une lettre de motivation + copie diplôme requis, avant le 05 septembre 2018