



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 25 NOVEMBRE 2015
GEMEENTERAAD VAN 25 NOVEMBER 2015

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Michel Eylenbosch, *Président du Conseil/Voorzitter van de Raad* ;
Françoise Schepmans, *Bourgmestre/Burgemeester* ;
Ahmed El Khannouss, Sarah Turine, Patricia Vande Maele, Abdelkarim Haouari, Karim Majoros, Ann Gilles-Goris, Olivier Mahy, Annalisa Gadaleta, *Échevin(e)s/Schepenen* ;
Christian Magérus, Jamal Ikazban, Mohammadi Chahid, Badia El Belghiti, Paulette Piquard, Jamel Azaoum, Amet Gjanaj, Khadija El Hajjaji, Olivia P'Tito, Gerardine Bastin, Danielle Evraud, Luc Léonard, Mohamed El Abboudi, Lhoucine Aït Jeddig, Dirk De Block, Michaël Vossaert, Nader Rekik, Farida Tahar, Hassan Rahali, Shazia Manzoor, Georges Van Leeckwyck, Leonidas Papadiz, Roland Vandenhove, Laurie Carême-Palanga, Youssef Lakhroufi, Khadija Tamditi, Hassan Ouassari, Hicham Chakir, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Gilbert Hildgen, *Secrétaire adjoint/Adjunct-secretaris*.

Excusés
Verontschuldigd

Jan Gypers, *Échevin(e)/Schepen* ;
Abdellah Achaoui, Houria Ouberrri, Pierre Vermeulen, Jef Van Damme, Dirk Berckmans, Tania Dekens, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Jacques De Winne, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

Ouverture de la séance à 19:10
Opening van de zitting om 19:10

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

25.11.2015/A/0001 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Le Port de Bruxelles - Remplacement d'un administrateur et renouvellement du mandat - Retrait de la décision du Conseil communal du 21/10/2015.

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 3 décembre 1992 relative à l'exploitation et au développement du canal, du port, de l'avant-port et de leurs dépendances dans la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant l'article 14 relatif à la composition du Conseil d'administration et l'article 15 relatif au renouvellement du Conseil d'administration prévus dans les statuts du Port de Bruxelles ;

Vu que le mandat de Monsieur Thierry Van Campenhout, représentant de la commune de Saint-Gilles arrive à échéance le 15 février 2016, il revient au Conseil communal de Molenbeek-Saint-Jean de désigner son représentant qui devra être nommé comme administrateur du Port de Bruxelles pour un mandat de 2 ans, débutant le 16 février 2016 ;

Vu la décision du Conseil communal du 21/10/2015 par laquelle il décidait de désigner Monsieur Dirk BERCKMANS, Conseiller Communal et domicilié au Quai de l'industrie 29/4, en qualité d'administrateur du Port de Bruxelles sise Place des Armateurs 6 à 1000 Bruxelles et ceci pour un mandat de 2 ans, débutant le 16 février 2016.

Vu que l'administrateur sortant est du rôle linguistique francophone, son remplaçant

doit l'être également pour respecter la clé de répartition 2/3 francophones – 1/3 néerlandophones (article 8 de l'ordonnance);

Considérant que Monsieur Dirk Berckmans est de rôle linguistique néerlandophone;

DECIDE:

Article unique

De retirer sa décision du 21/10/2015 par laquelle il décidait de désigner Monsieur Dirk BERCKMANS, Conseiller Communal et domicilié au Quai de l'industrie 29/4, en qualité d'administrateur du Port de Bruxelles sise Place des Armateurs 6 à 1000 Bruxelles et ceci pour un mandat de 2 ans, débutant le 16 février 2016.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentelijk secretariaat - De Haven van Brussel - Vervanging van bestuurder en vernieuwing van het mandaat - Intrekking van de beslissing van de Gemeenteraad van 21/10/2015.

DE RAAD,

Gezien de gewestelijke ordonnantie van 3 december 1992 met betrekking tot de exploitatie en de ontwikkeling van het kanaal, de haven, de voorhaven en hun afhankelijkheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende het artikel 14 refererend naar de samenstelling van de Raad van Bestuur en het artikel 15 verwijzend naar de vernieuwing van de Raad van Bestuur, voorzien in de statuten van de Haven van Brussel ;

Gezien het mandaat van Mijnheer Thierry Van Campenhout, vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Gillis, verstrijkt op 15 februari 2016, komt het toe aan de Gemeenteraad van Sint-Jans-Molenbeek zijn vertegenwoordiger aan te duiden als te benoemen beheerder voor de Haven van Brussel voor een mandaat van 2 jaar met ingang van 16 februari 2016 ;

Gezien zijn beslissing van 21/10/2015 waarbij hij besloot over te gaan tot de aanstelling van Mijnheer Dirk BERCKMANS, Gemeenteraadslid wonende te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 29/4, in de hoedanigheid van bestuurder bij de Haven van Brussel gevestigd op de Rederplaats 6 te 1000 Brussel en dit voor een mandaat van 2 jaar met ingang van 16 februari 2016;

Gezien de aftredende beheerder van de Franstalige taalrol is, moet zijn vervanger dit eveneens zijn om de verdeelsleutel 2/3 Franstaligen - 1/3 Nederlandstalig te eerbiedigen (artikel 8);

Overwegende dat Mijnheer Dirk Berckmans van Nederlandstalige taalrol is;

BESLUIT :

Enig artikel

Om zijn beslissing van 21/10/2015 in te trekken waarbij hij besloot over te gaan tot de aanstelling van Mijnheer Dirk BERCKMANS, Gemeenteraadslid wonende te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 29/4, in de hoedanigheid van bestuurder bij de Haven van Brussel, gevestigd op de Rederplaats 6 te 1000 Brussel en dit voor een mandaat van 2 jaar met ingang van 16 februari 2016.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 3 décembre 1992 relative à l'exploitation et au développement du canal, du port, de l'avant-port et de leurs dépendances dans la Région de Bruxelles-Capitale ;

Considérant l'article 14 relatif à la composition du Conseil d'administration et l'article 15 relatif au renouvellement du Conseil d'administration prévus dans les statuts du Port de Bruxelles ;

Vu que le mandat de Monsieur Thierry Van Campenhout, représentant de la commune de Saint-Gilles arrive à échéance le 15 février 2016, il revient au Conseil communal de Molenbeek-Saint-Jean de désigner son représentant qui devra être nommé comme administrateur du Port de Bruxelles pour un mandat de 2 ans, débutant le 16 février 2016 ;

Vu que l'administrateur sortant est du rôle linguistique francophone, son remplaçant doit l'être également pour respecter la clé de répartition 2/3 francophones – 1/3 néerlandophones (article 8 de l'ordonnance);

Considérant que est de rôle linguistique francophone;

DECIDE:

Article unique

De désigner, Conseiller Communal et domicilié, en qualité d'administrateur du Port de Bruxelles sise Place des Armateurs 6 à 1000 Bruxelles et ceci pour un mandat de 2 ans, débutant le 16 février 2016.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Gemeentelijk secretariaat - De Haven van Brussel -
Vervanging van bestuurder en vernieuwing van het mandaat - Intrekking van de
beslissing van de Gemeenteraad van 21/10/2015.

DE RAAD,

Gezien de gewestelijke ordonnantie van 3 december 1992 met betrekking tot de exploitatie en de ontwikkeling van het kanaal, de haven, de voorhaven en hun afhankelijkheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Overwegende het artikel 14 refererend naar de samenstelling van de Raad van Bestuur en het artikel 15 verwijzend naar de vernieuwing van de Raad van Bestuur, voorzien in de statuten van de Haven van Brussel ;

Gezien het mandaat van Mijnheer Thierry Van Campenhout, vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Gillis, verstrijkt op 15 februari 2016, komt het toe aan de Gemeenteraad van Sint-Jans-Molenbeek zijn vertegenwoordiger aan te duiden als te benoemen beheerder voor de Haven van Brussel voor een mandaat van 2 jaar met ingang van 16 februari 2016 ;

Gezien de aftredende beheerder van de Franstalige taalrol is, moet zijn vervanger dit eveneens zijn om de verdeelsleutel 2/3 Franstaligen - 1/3 Nederlandstalig te eerbiedigen (artikel 8);

Overwegende dat van Franstalige taalrol is;

BESLUIT :

Enig artikel

Over te gaan tot de aanstelling van , Gemeenteraadslid wonende , in de hoedanigheid van bestuurder bij de Haven van Brussel, gevestigd op de Rederplaats 6 te 1000 Brussel en dit voor een mandaat van 2 jaar met ingang van 16 februari 2016.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

25.11.2015/A/0003 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Intercommunale d'inhumation scrl - Démission d'un administrateur et délégué - Youssef Lakhroufi - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 18 avril 2013 par laquelle il a décidé de désigner Monsieur Youssef LAKHLOUFI, Conseiller communal, en qualité d'administrateur et en qualité de délégué auprès de l'Intercommunale d'inhumation scrl ;

Vu le courriel du 5 novembre 2014 par lequel l'intéressé signale qu'il démissionne des postes d'administrateur et de délégué auprès de l'Intercommunale d'inhumation scrl ;

Vu la décision du Collège échevinal du 16 novembre 2015 d'inscrire ce point à l'ordre du jour du Conseil communal du 25 novembre 2015;

DECIDE :

Article unique

De prendre acte de la démission de Monsieur Youssef LAKHLOUFI, Conseiller communal, des postes d'administrateur et de délégué auprès de l'Intercommunale d'inhumation scrl.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Intercommunale d'inhumation scrl.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Intercommunale voor teraardebestelling cvba - Ontslagneming van een administrateur en afgevaardigde - Youssef Lakhroufi - Akteneming.

DE RAAD,

Gezien zijn beraadslaging van 18 april 2013 waarbij hij besloten heeft de heer Youssef LAKHLOUFI, Gemeenteraadslid, aan te stellen in de hoedanigheid van administrateur en in de hoedanigheid van afgevaardigde bij de Intercommunale voor teraardebestelling cvba;

Gelet op de email van 5 november 2014 waarbij hij meldt dat hij van de ambten van administrateur en afgevaardigde bij de Intercommunale voor teraardebestelling cvba, ontslag neemt ;

Gelet op zijn beslissing van 16 november 2015 om dit punt aan de agenda van de

Gemeenteraad van 25 november 2015 in te schrijven ;

BESLUIT :

Enig artikel

Akte te nemen van het ontslag van de heer Youssef LAKHLOUFI, Gemeenteraadslid, van zijn ambten van administrateur en afgevaardigde bij de Intercommunale voor teraardebestelling cvba.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

25.11.2015/A/0004 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Intercommunale d'inhumation scrl - Désignation d'un administrateur et délégué.

LE CONSEIL,

Vu sa délibération de ce jour par laquelle il prend acte de la démission de Monsieur Youssef LAKHLOUFI, Conseiller communal, des postes d'administrateur et de délégué auprès de l'Intercommunale d'inhumation scrl ;

Considérant que ces mandats sont rémunérés ;

Vu la candidature introduite par ;

Vu la décision du collège échevinal du 16 novembre 2015 d'inscrire ce point à l'ordre du jour du Conseil communal du 25 novembre 2015;

DECIDE :

Article unique

De désigner M....., en qualité d'administrateur et de délégué auprès de l'Intercommunale d'inhumation scrl.

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Intercommunale voor teraardebestelling cvba -
Aanstelling van een administrateur en afgevaardigde.

DE RAAD,

Gezien zijn beraadslaging van heden waarbij hij akte te neemt van het ontslag van de heer Youssef LAKHLOUFI, Gemeenteraadslid, van zijn ambten van administrateur en afgevaardigde bij de Intercommunale voor teraardebestelling cvba;

Overwegende dat dit mandaat bezoldigd is ;

Gezien de kandidatuur ingediend door ;

Gelet op zijn beslissing van 16 november 2015 om dit punt aan de agenda van de Gemeenteraad van 25 november 2015 in te schrijven ;

BESLUIT :

Enig artikel

M..... aan te stellen in de hoedanigheid van administrateur en afgevaardigde bij de Intercommunale voor teraardebestelling cvba.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

25.11.2015/A/0005 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Enseignement fondamental francophone - Confirmation de l'appel aux candidats pour une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur/trice pour une durée supérieure à quinze semaines à l'Ecole n°16 - l'Ecole du petit Bois.

LE CONSEIL,

Vu le décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu le décret du 2 février 2007 fixant le statut des directeurs ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et échevins en sa séance du 26 octobre 2015 :

« *Article 1 :*

De confirmer le profil de fonction de directeur/trice tel que repris en annexe de la présente.

Article 2 :

De lancer un appel aux candidats pour une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur/trice pour une durée supérieure à quinze semaines à l'Ecole n°16 – l'Ecole du petit Bois. »

DECIDE:

Article 1

De confirmer le profil de fonction de directeur/trice tel que repris en annexe de la présente.

Article 2

De confirmer l'appel aux candidats pour une désignation à titre temporaire dans une fonction de directeur/trice pour une durée supérieure à quinze semaines à l'Ecole n°16 – l'Ecole du petit Bois.

Le Conseil approuve le point.

38 votants : 38 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Gemeentelijk Franstalig basisonderwijs - Oproep tot kandidatuurstelling voor de directeurfunctie van "Ecole 16 - l'Ecole du petit Bois" voor een duur van meer dan 15 weken - Bevestiging.

De Raad keurt het punt goed.

38 stemmers : 38 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0006 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Enseignement francophone - Fiches d'évaluation des enseignants des écoles

communales fondamentales de régime linguistique francophone.

LE CONSEIL,

Vu le décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Vu la décision du Conseil communal, en sa séance du 28 avril 2011, d'approuver la fiche d'évaluation des enseignants des écoles communales de régime linguistique francophone ;

Vu les décisions du Conseil communal, des 26 novembre 2014 et 25 mars 2015, de modifier les fiches d'évaluation du personnel enseignant des écoles fondamentales communales de régime linguistique francophone ;

Vu le Règlement de travail pour le personnel directeur, enseignant et assimilé de l'enseignement fondamental officiel subventionné et ses annexes, lesquels ont été adoptés par le Conseil communal en sa séance du 22 octobre 2014 ;

Considérant que les directions des écoles fondamentales francophones sont tenues d'établir, au moins une fois dans l'année scolaire, un rapport sur les prestations du personnel enseignant en utilisant les fiches d'évaluation établies par le pouvoir organisateur ;

Considérant que l'article 30. - § 1^{er} du décret du 06 juin 1994 précité dispose :

« Sous réserve des conditions de nomination en application dans l'enseignement supérieur de type court, nul ne peut être nommé à titre définitif s'il ne remplit pas, au moment de la nomination définitive, les conditions suivantes;

*1° [...] **Abrogé par D. 20-06-2013;***

2° être de conduite irréprochable;

3° jouir des droits civils et politiques;

4° satisfaire aux lois sur la milice;

5° être porteur d'un titre de capacité prévu à l'article 2 et qui lui donne, sans limitation de durée, accès à l'exercice de la fonction à titre définitif;

6° posséder les aptitudes physiques fixées par le Gouvernement pour la nomination à titre définitif des membres du personnel dans l'enseignement de la Communauté;

7° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;

8° être classé comme prioritaire suivant les modalités fixées à l'article 24, § 1^{er}, alinéa 1^{er};

9° compter 600 jours d'ancienneté de service dont 240 jours dans la fonction considérée, à l'exception des membres du personnel visés à l'article 33, alinéa 2; les 600

jours d'ancienneté acquis au service du pouvoir organisateur doivent être répartis sur trois années scolaires au moins;

10° avoir introduit sa candidature dans la forme et le délai fixés par l'appel aux candidats;

11° faire l'objet, à l'issue de la période mentionnée au 9°, d'un rapport de service favorable de la part du chef d'établissement ou d'un délégué pédagogique du pouvoir organisateur;

12° (...)

13° dans l'enseignement supérieur de promotion sociale, être porteur du Certificat d'aptitude pédagogique approprié à l'enseignement supérieur (CAPAES).

Le candidat à une nomination définitive est réputé satisfaire à la condition énoncée à l'alinéa 1^{er}, 11°, aussi longtemps qu'un rapport défavorable n'est pas rédigé à son

sujet par le chef d'établissement ou par le délégué pédagogique du pouvoir organisateur.

Le chef d'établissement ou un délégué pédagogique du pouvoir organisateur établit, au plus tard le 31 octobre, un rapport de service, conforme aux modalités fixées par la Commission paritaire centrale et soumis au visa de l'intéressé. [remplacé par D. 12-07-2012]

Si le membre du personnel estime que le contenu du rapport n'est pas fondé, il en fait mention en le visant et, dans les dix jours ouvrables qui suivent la réception de ce rapport, il a le droit d'introduire un recours devant la Chambre de recours visée à l'article

75. Le membre du personnel qui fait usage de son droit de recours en notifie immédiatement une copie à son pouvoir organisateur. [remplacé par D. 12-07-2012]

Le cas échéant, le rapport d'inspection portant sur les compétences professionnelles et pédagogiques ayant conduit à l'établissement d'un rapport défavorable par le chef d'établissement ou le délégué pédagogique du pouvoir organisateur est pris en considération par la Chambre de recours. [remplacé par D. 12-07-2012]

La Chambre de recours donne son avis au pouvoir organisateur dans un délai de 45 jours à partir de la date de réception du recours.

Le pouvoir organisateur prend sa décision dans un délai de 30 jours à partir de la réception de l'avis visé à l'alinéa précédent et notifie sa décision à la Chambre de recours et au membre du personnel. Le cas échéant, le pouvoir organisateur indique les raisons pour lesquelles l'avis de la Chambre de recours n'a pas été suivi.

S'il omet de se prononcer dans le délai requis, la décision est réputée conforme à l'avis. [inséré par D. 12-07-2012]

[...] » ;

Considérant que la procédure d'évaluation et les modalités de recours concernant les rapports de service défavorables précédant la nomination des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné sont détaillées dans la Circulaire n°4367 du 27 mars 2013 ; qu'il y a lieu de modifier les fiches d'évaluation en conséquence ;

Considérant que la Commission paritaire locale de Molenbeek-Saint-Jean a été consultée, en sa séance du 20 octobre 2015, sur les modifications à apporter aux fiches d'évaluation précitées ;

DECIDE :

Article unique

De modifier les fiches d'évaluation du personnel enseignant des écoles communales fondamentales de régime linguistique francophone et d'adopter les quatre nouvelles fiches ci-jointes.

Le Conseil approuve le point.

38 votants : 38 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Franstalig onderwijs - Evaluatieverslagen van de leerkrachten in het gemeentelijk franstalig basisonderwijs.

De Raad keurt het punt goed.

38 stemmers : 38 positieve stemmen.

Sarah Turine quitte la séance / verlaat de zitting

Christian Magérus quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0007 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse
Enseignement - Approbation d'une convention entre l'Administration communale et
le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean pour l'occupation de locaux de cours à l'Institut
Machtens, Enseignement communal de Promotion sociale.**

LE CONSEIL,

Vu le décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, tel qu'il a été modifié ;

Considérant que l'article 114 du décret précité autorise les pouvoirs organisateurs d'établissements de promotion sociale à conclure des conventions avec des associations pour réaliser les finalités déterminées à l'article 7 dudit décret :

- Concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
- Répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturelles ;

Vu la demande du CPAS (Centre public d'action sociale) de Molenbeek-Saint-Jean sollicitant l'autorisation de disposer à titre gratuit d'une classe de cours pour un groupe d'environ 25 personnes (local 5, de 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h00) à l'Institut Machtens - Cours de Promotion sociale, rue Tazieaux 25, du 09 novembre 2015 au 30 juin 2016, du lundi au jeudi et uniquement durant les jours d'ouverture, afin d'y tenir un cours d'alphabétisation et de français langue étrangère ;

Considérant en effet que le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean ne dispose pas de locaux adaptés au bon déroulement des cours d'alphabétisation et de français langue étrangère ;

Considérant que ces cours s'adressent aux usagers du CPAS ;

Considérant l'accord de principe de Madame Stéphanie PITZ, Directrice de l'Institut technique Edmond Machtens, qui dispense l'enseignement de promotion sociale à Molenbeek-Saint-Jean ;

DECIDE :

Article unique :

d'approuver la mise à disposition gratuite d'un local et la convention ci-annexée établie entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, pouvoir organisateur de l'Institut technique Edmond Machtens, enseignement communal de Promotion sociale et le CPAS de Molenbeek-Saint-Jean.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

**Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Onderwijs - Goedkeuring van een conventie tussen het Gemeentebestuur en het
OCMW van Sint-Jans-Molenbeek voor de bezigheid van leslokalen bij het
Machtensinstituut, gemeentelijk onderwijs van sociale promotie.**

De Raad keurt het punt goed.
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

Paulette Piquard quitte la séance / verlaat de zitting
Khadija El Hajjaji quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0008 **Prévention et Vie Sociale**

Culture - Fixation des prix des boissons mises en vente par l'Administration communale.

LE CONSEIL ,

Considérant que l'Administration communale de Molenbeek-Saint-Jean met des boissons en vente à l'occasion de certaines manifestations qu'elle organise;
Considérant qu'il a été constaté que les prix diffèrent d'une manifestation à une autre ;
Considérant qu'il y a lieu de fixer un prix par type de boisson de manière à obtenir un tarif commun à toutes les manifestations ;
Considérant que la piste de la vente au prix coûtant des boissons, suivie en première instance, ne peut être envisagée parce qu'il convient d'y ajouter des frais administratifs pour la procédure d'achat de ces boissons ;
Vu les listes de prix pratiqués actuellement par le service communal des Cultures ;
Considérant que la livraison de boissons pour les fêtes de pensionnés fait l'objet d'un marché à part que ces manifestations ne sont pas visées par la présente délibération ;
Vu la situation financière de la commune ;

DECIDE :

Article unique

De fixer le prix des boissons mises en vente par l'Administration communale lors de manifestations qu'elle organise :

Eaux, softs, jus, ice tea	1,00 EUR
Thé, Café	1,00 EUR
Bières (Pils, Blanche, Kriek, Geuze, Palm, NA)	1,50 EUR
Bières spéciales	3,00 EUR
Vin au verre (blanc rouge)	3,00 EUR

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.
32 votants : 32 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Cultuur - Vaststelling van de prijzen van de dranken verkocht door het Gemeentebestuur.

DE RAAD,

Overwegende dat het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek dranken verkoopt ter gelegenheid van zekere, door haar, georganiseerde evenementen;
Overwegende dat de prijzen verschillen van evenement tot evenement;

Overwegende dat het nodig is één prijs per type van drank vast te stellen om te beschikken over éénzelfde tarief voor alle evenementen;

Overwegende dat een verkoop aan de kostprijs van de dranken niet kan weerhouden worden omdat het nodig is de administratieve kosten voor de aankoop van deze dranken te verrekenen;

Gelet op de prijslijst die momenteel gebruikt wordt door de dienst Culturen;

Overwegende dat de levering van de dranken voor het feest van de gepensioneerden het voorwerp uitmaakt van een bijzondere aanbesteding; dat deze manifestatie niet onder deze toepassing valt;

Gezien de financiële toestand van de Gemeente;

BESLUIT :

Enig artikel

De prijs van de dranken verkocht door het gemeentebestuur ter gelegenheid van door haar georganiseerde manifestaties ingericht door haar, als volgt vast te stellen :

Water, softs, sappen, ice tea	1,00 EUR
Thee, Koffie	1,00 EUR
Bier (Pils, Witbier, Kriek, Geuze, Palm, NA)	1,50 EUR
Speciale bieren	3,00 EUR
Wijn per glas (wit, rood)	3,00 EUR

Onderhavige beraadslaging zal aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Mohammadi Chahid quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0009 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - ASBL Molenbeek Sport - Compte de l'exercice 2014.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 27 juin 1921 relative au contrôle des asbl communales;

Vu la circulaire ministérielle du 6 octobre 1980 relative aux budgets des communes et de l'agglomération bruxelloise mettant l'accent sur la nécessité d'exercer un contrôle accru sur les dépenses des asbl;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu le bilan pour l'exercice 2014 transmis par l'asbl Molenbeek sport,

Considérant que la subvention allouée en 2014 par l'administration communale a été utilisée conformément à sa destination;

Considérant que la gestion de l'asbl Molenbeek Sport se clôture par un boni de 63.890,05 EUR;

DECIDE :

Article unique

De prendre acte des comptes de résultats et du bilan 2014 de l'asbl Molenbeek sport.

Expédition de la présente délibération sera transmise, pour approbation, à l'Autorité de tutelle.

Le Conseil approuve le point.

31 votants : 31 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - VZW Molenbeek Sport - Rekeningen van het dienstjaar 2014.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 27 juni 1921 betreffende de controle op de gemeentelijke VZW;
Gelet op het ministeriële rondschrijven van 6 oktober 1980 betreffende de gemeentelijke begrotingen van de Brusselse agglomeratie die de nadruk op de noodzaak leggen om een grotere controle op de uitgaven van VZW uit te oefenen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle van de toekenning en het gebruik van bepaalde subsidies;

Gezien de balans voor het begrotingsjaar 2014, overgebracht door VZW Molenbeek sport,

Overwegende dat de subsidie die in 2014 door het gemeentebestuur wordt toegekend, overeenkomstig zijn bestemming werd gebruikt;

Overwegende dat het beleid van VZW Molenbeek Sport zich door een boni van 63.890,05 EUR afsluit;

BESLUIT :

Enig artikel

Om akte te nemen van de resultaat rekeningen en balans 2014 van de VZW Molenbeek sport.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Sarah Turine entre en séance / treedt in zitting

Khadija El Hajjaji entre en séance / treedt in zitting

Hassan Rahali entre en séance / treedt in zitting

Nader Rekik quitte la séance / verlaat de zitting

Hicham Chakir quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0010 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Allocation pour travaux dangereux, insalubres ou incommodes.

LE CONSEIL,

Considérant que des agents communaux sont astreints occasionnellement à fournir un travail dangereux, insalubre ou incommode ;

Considérant qu'il convient de leur octroyer une allocation à cet effet ;

Vu l'arrêté royal du 17 novembre 1976 fixant la limite des dispositions générales relatives à l'octroi, à certains agents des provinces et des communes, d'une allocation pour travaux dangereux, insalubres ou incommodes ;

Considérant que cet arrêté royal prévoit que les conseils communaux sont autorisés à arrêter un règlement sur l'octroi d'une allocation en faveur des membres de leur personnel non enseignant astreints occasionnellement ou sporadiquement à des tâches qui, en raison des circonstances particulières dans lesquelles elles doivent être accomplies ou de l'emploi de matières nocives ou dangereuses, augmentent considérablement le degré de danger, d'inconfort ou d'insalubrité inhérent à l'exercice normal de leur fonction. ;

Considérant que ce règlement doit respecter les conditions spécifiées dans cet AR :

- l'allocation ne peut être accordée que pour le temps qui a été effectivement consacré à l'exécution du travail qui y donne droit;

- le taux de l'allocation ne peut être supérieur aux pourcentages du salaire horaire de l'agent chargé d'exécuter le travail tels qu'ils sont indiqués par catégorie au 3° ci-après dans cet AR;

Considérant que ce taux maximum doit être spécifié pour chaque catégorie de travail ;

Considérant que l'arrêté ne prévoit aucun congé compensatoire mais bien la possibilité d'augmenter le salaire horaire d'un pourcentage déterminé selon la nature du travail ;

Sur proposition du collège échevinal du 14092015

Vu le protocole d'accord n° 418 du comité de négociation du 23102015

DECIDE :

De compléter le statut pécuniaire comme suit :

Allocation pour travaux dangereux, insalubres ou incommodes :

Article 1 - Il est octroyé une allocation aux agents communaux astreints occasionnellement ou sporadiquement à des tâches qui, en raison des circonstances particulières dans lesquelles elles doivent être accomplies ou de l'emploi de matières nocives ou dangereuses, augmentent considérablement le degré de danger, d'inconfort ou d'insalubrité inhérente à l'exercice normal de leur fonction.

Article 2 - Sont exclus du bénéfice de cette allocation, les agents qui, en raison de l'exécution des travaux mentionnés à l'article 4 bénéficient d'une échelle de traitements spécifique ou attachée à une fonction plus qualifiée que celle qu'ils exercent.

Article 3 - Pour l'octroi de l'allocation visée à l'article 1, il y a lieu d'assurer le respect des dispositions générales suivantes:

1° l'allocation ne peut être accordée que pour le temps qui a été effectivement consacré à l'exécution du travail qui y donne droit;

2° le taux de l'allocation ne peut être supérieur aux pourcentages du salaire horaire de l'agent chargé d'exécuter le travail, tels qu'ils sont indiqués par catégories à l'article 4 ci-après.

Article 4

Par. 1er - Sont pris en considération pour une allocation maximum de:

A. 50 %:

a) les travaux pour l'exécution desquels l'agent est sérieusement exposé à des contacts

avec des matières de vidanges, des matières fécales, de la vermine ou des cadavres putréfiés ou en voie de putréfaction;

b) les travaux insalubres ou dangereux accomplis dans des endroits à la fois nauséabonds, exigus et non ou peu aérés;

c) les travaux effectués à une hauteur de plus de 30 mètres au-dessus du niveau du sol, sur des échelles, pylônes, échafaudages fixes ou volants, charpentes ou toits, pour autant que le danger ne soit pas exclu par des mesures de sécurité appropriées;

d) les travaux exposant à des radiations ionisantes ou à une contamination par des substances radioactives.

B. 25 %:

a) les travaux pour lesquels l'agent est sérieusement exposé à des contacts avec des matières organiques

en décomposition autres que les matières visées à la lettre A, a);

b) les travaux pour l'exécution desquels l'agent est sérieusement exposé aux effets de l'eau, des marais, de la boue, de gaz, d'acides ou de matières corrosives;

c) les travaux pour l'exécution desquels l'agent est sérieusement exposé aux effets des poussières et du suif dans des locaux fermés ou peu spacieux;

d) les travaux de désobstruction et de curage d'égouts;

e) les travaux visés à la lettre A, c), lorsqu'ils sont effectués à une hauteur de 20 à 30 mètres au-dessus du niveau du sol;

f) les travaux d'entretien des arbres accomplis à l'aide d'échelles coulissantes de 16 mètres au moins, pour autant que le danger ne soit pas exclu par des mesures de sécurité appropriées;

g) les travaux anormalement insalubres, salissants et incommodes.

C-10%

a) les travaux effectués à l'aide d'un brise-béton pneumatique, d'un marteau pneumatique à river ou d'un marteau pneumatique perforateur;

b) le soufflage des joints de pavage par air comprimé;

c) l'asphaltage des routes.

Par. 2 - Cumul

En aucun cas, les allocations visées aux lettres A, B et C ne peuvent être cumulées.

Article 5 – Paiement

L'allocation pour travaux dangereux, insalubres ou incommodes est payée mensuellement et à terme échu sur base d'un relevé des prestations établi par le chef de service.

Le Conseil approuve le point.
32 votants : 32 votes positifs.

Departement Human Ressources

Hrm - Toelage voor gevaarlijk, ongezond of hinderlijk werk.

DE RAAD,

Overwegende dat van sommige gemeentelijke agenten bij gelegenheid een gevaarlijk, ongezond of hinderlijk werk vereist wordt

Overwegende dat het dus aangewezen is hen hiervoor een toelage toe te kennen

Gelet op het koninklijk besluit van 17 november 1976 tot vaststelling van de grens van de algemene bepalingen betreffende de toekenning van een toelage voor gevaarlijk, ongezond of hinderlijk werk aan sommige personeelsleden van de provincies en de gemeenten;

Overwegende dat dit KB voorziet dat de gemeenteraden toegelaten worden een reglement vast te stellen over de toekenning van een toelage voor hun niet-onderwijzende personeelsleden die occasioneel of sporadisch taken moeten uitvoeren welke wegens de bijzondere omstandigheden waarin ze moeten verricht worden of wegens het gebruik van schadelijke of gevaarlijke stoffen, de graad van gevaar, hinder of ongezondheid verbonden aan de normale uitoefening van hun functie, aanzienlijk doen toenemen

Overwegende dat dit reglement de volgende specifieke voorwaarden van het KB moet respecteren

De toelage mag slechts worden verleend voor de tijd die werkelijk werd besteed aan de uitvoering van het werk dat er recht op geeft

Het bedrag van de toelage mag niet meer bedragen dan de percentages van het uurloon van het met de uitvoering van het werk belaste personeelslid, per categorie aangegeven in 3° van het KB

Overwegende dat het maximum bedrag gespecificeerd moet worden voor elke werkcategorie

Overwegende dat het kb geen enkel compensatieverlof voorziet maar wel de mogelijkheid het uurloon met een percentage te verhogen en bepaald volgens de aard van het werk

Op voorstel van het Schepencollege van 14092015 ;

Gezien het overlegakkoord nr 418 van het onderhandelingscomité van 23102015;

DECIDE :

Het geldelijk statuut als volgt aan te passen:

toelage voor gevaarlijk, ongezond of hinderlijk werk

Artikel 1 –

een toelage wordt toegekend aan de personeelsleden die occasioneel of sporadisch taken moeten uitvoeren welke, wegens de bijzondere omstandigheden waarin ze moeten verricht worden of wegens het gebruik van schadelijke of gevaarlijke stoffen, de graad van gevaar, hinder of ongezondheid verbonden aan de normale uitoefening van hun functie, aanzienlijk doen toenemen

Artikel 2 -

De personeelsleden die omwille van de uitvoering van taken vermeld in art 4 genieten van een specifieke of hoger gekwalificeerde weddeschaal dan diegene die ze uitoefenen, worden uitgesloten van het voordeel van deze toelage

Artikel 3 – voor de toekenning van de in art 1 vermelde toelage, dienen volgende algemene schikkingen gerespecteerd te worden;

1° de toelage mag slechts worden verleend voor de tijd die werkelijk werd besteed aan de uitvoering van het werk dat er recht op geeft

2° het bedrag van de toelage mag niet meer bedragen dan de percentages van het uurloon van het met de uitvoering van het werk belaste personeelslid, per categorie aangegeven in art 4

Artikel 4

Par. 1 – In aanmerking kunnen komen voor een toelage van maximum:

A. 50 %:

a) werken bij de uitvoering waarvan het personeelslid ernstig is blootgesteld aan aanrakingen met beer- en drekstoffen, ongedierte of verrotte of in staat van verrotting verkerende overblijfselen;

b) ongezonde of gevaarlijke werken verricht in walgelijke, enge en niet of weinig verluchte ruimten;

c) werken verricht op een hoogte van meer dan 30m boven de begane grond, op ladders, masten, vaste steigers of hangstellingen, gebinten of daken, voor zover het gevaar niet is uitgesloten door passende veiligheidsmaatregelen;

d) werken die blootstellen aan ioniserende stralingen of aan een besmetting door radioactieve stoffen.

B. 25 %:

a) werken bij de uitvoering waarvan het personeelslid ernstig is blootgesteld aan aanrakingen met andere in ontbinding verkerende organische stoffen dan die bedoeld sub A,a;

b) werken bij de uitvoering waarvan het personeelslid ernstig is blootgesteld aan de uitwerkselen van water, moerassen, slijk, gassen, zuren of bijtende stoffen;

c) werken bij de uitvoering waarvan het personeelslid ernstig is blootgesteld aan de uitwerkselen van stof en roet in gesloten lokalen of beperkte ruimten;

d) werken voor ontstopping en ontslijking van riolen;

e) werken bedoeld sub A,c, wanneer zij uitgevoerd worden op een hoogte van 20 tot 30m boven de begane grond;

f) onderhoudswerken aan bomen uitgevoerd met behulp van uitschuifladders van ten minste 16m voor zover het gevaar niet is uitgesloten door passende veiligheidsmaatregelen;

g) ongewoon ongezonde, bevuilende en hinderlijke werken.

C-10%

a) werken uitgevoerd met behulp van een pneumatische betonbreker, een pneumatische klinkhamer of een pneumatische boorhamer;

b) het uitblazen van straatsteenvoegen met samengeperste lucht;

c) de asfaltering van wegen.

Par. 2 - Cumul

In geen geval mogen de in de letters A, B en C bedoelde toelagen worden gecumuleerd.

Artikel 5 – Betaling

De toelage voor gevaarlijke, ongezonde of hinderlijke werken wordt op het einde van elke maand uitbetaald, op basis van een prestatieblad opgesteld door het diensthoofd

De Raad keurt het punt goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0011 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Cadre administratif et technique - Modification.

LE CONSEIL,

Vu ses délibérations du 14.12.2014 et du 21.01.2015, par lesquelles il a décidé de fixer le statut administratif ainsi que le nouveau cadre du personnel administratif et technique;

Vu les conditions particulières de promotion du personnel communal;

Vu le nouvel organigramme du personnel communal ;

Considérant que ledit cadre prévoit actuellement 5 emplois de Chef de division A5 et 3 emplois de Chef de division technique A5 ;

Considérant qu'il convient de réexaminer lesdits cadres ;

Considérant qu'il y a lieu d'assurer le bon fonctionnement des divers départements de l'Administration communale ;

Sur proposition du collège échevinal du 12102015

vu le protocole d'accord n° 421 du comité de négociation du 23102015

DECIDE :

Article unique

D'adapter le cadre administratif et technique comme suit :

	Cadre prévu	Nouveau cadre
<i>Cadre administratif</i>		
Chef de Division A5	5	6

<i>Cadre technique</i>		
Chef de Division A5 technique	3	2

Le Conseil approuve le point.
32 votants : 32 votes positifs.

Departement Human Ressources
Hrm - Administratief en technisch kader - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslagingen van 14.12.2014 en 21.01.2015, waarbij het administratief statuut evenals het nieuwe kader van het administratief en technisch personeel vast te stellen

Gelet op de bijzondere bevorderingsvoorwaarden van het gemeentepersoneel

Gelet op het nieuwe organigram van het gemeentepersoneel

Overwegende dat het vermelde kader momenteel 5 betrekkingen voorzien van Afdelingshoofd A5 en 3 betrekkingen van technisch afdelingshoofd A5

Overwegende dat het nodig is deze kaders opnieuw te onderzoeken

Overwegende dat het nodig is de goede werking van de verschillende afdelingen van het gemeentebestuur te verzekeren

Op voorstel van het Schepencollege van 12102015 ;

Gezien het overlegakkoord nr 421 van het onderhandelingscomité van 23102015;

BESLUIT :

Enig artikel

Het administratief en technisch kader als volgt aan te passen :

	Voorzien kader	Nieuw kader
<i>Administratief kader</i>		
Afdelingshoofd A5	5	6
<i>Technisch kader</i>		
Technisch Afdelingshoofd A5	3	2

De Raad keurt het punt goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0012 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Personnel ouvrier - Modification du cadre.

LE CONSEIL,

Vu ses délibérations du 10 juillet 1997, par lesquelles il a décidé de fixer le statut administratif et pécuniaire ainsi que le cadre du personnel communal, conformément aux dispositions de la Charte Sociale;

Vu la décision du Conseil communal déléguant au Collège des Bourgmestre et Echevins le droit de recruter, de nommer et de promouvoir les membres du personnel communal à l'exception des cas prévus par la loi communale;

Vu la décision du 25.06.2014 par laquelle il décide de fixer le cadre du service des bâtiments

Revu la décision du 03.06.2015 par laquelle il décide de modifier le cadre des bâtiments;

Considérant qu'une erreur s'est glissée dans ladite délibération;

Sur proposition du collège échevinal du 29062015

Vu le protocole d'accord n° 415 du comité de négociation du 23102015

DECIDE :

Article unique

De modifier le cadre du service des bâtiments comme suit :

	<u>Cadre actuel</u>	<u>Nouveau cadre</u>
Ouvrier auxiliaire E1	20	20
Ouvrier D1	20	20
Conducteur d'équipe D4	7	13
Assistant technique C1	8	5
Assistant technique C4	2	2
Secrétaire technique B	1	1
Secrétaire technique chef B4	1	1

Le Conseil approuve le point.

32 votants : 32 votes positifs.

Departement Human Resources

Hrm - Werkliedenpersoneel - Wijziging van het kader.

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 10 juli 1997 waarbij besloten werd het administratief en geldelijk statuut evenals het kader van het gemeentepersoneel vast te stellen, overeenkomstig het Sociaal Handvest;

Gelet op het besluit, waarbij de Gemeenteraad aan het College van Burgemeester en Schepenen volmacht verleent om de leden van het gemeentepersoneel aan te werven, te benoemen en te bevorderen, met uitzondering van de gevallen voorzien door de wet;

Gelet op de beraadslaging van 25.06.2014 waarbij besloten werd het kader van de dienst gebouwen vast te stellen:

Herzien de beraadslaging van 03062015 waarbij besloten werd het kader van de dienst gebouwen te wijzigen

Overwegende dat een fout geslopen in deze beraadslaging

Op voorstel van het schepencollege van 29062015

Gelet op het protokoolakkoord n 415 van het onderhandelingscomité van 23102015

BESLUIT :

Enig artikel

Het kader van de dienst gebouwen als volgt te wijzigen

	Huidig kader	Nieuw kader
hulparbeider E	20	20
arbeider D	20	20
ploegbaas D4	7	13
technisch assistent C	8	5
technisch hoofdassistent C4	2	2
technisch secretaris B	1	1
technisch hoofdsecretaris B4	1	1

De Raad keurt het punt goed.
32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Christian Magérus entre en séance / treedt in zitting
Paulette Piquard entre en séance / treedt in zitting
Khadija El Hajjaji quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0013 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Horaires de travail Crèche Louise Lumen.

LE CONSEIL,

Considérant que la crèche est ouverte jusque 18 heures ;
Considérant qu'il n'est pas logique que le personnel d'entretien part tous les jours à 15 h ;
Considérant que les horaires attribués dans le règlement de travail aux femmes d'ouvrages de la crèche Louise Lumen se limitent à 7h-15h ;
Considérant que, contrairement aux autres crèches de la commune où il y a plusieurs tranche horaire (7h-15h et 9h30-17h30) ;
Considérant qu'il est nécessaire d'introduire l'horaire 9h30-17h30 au sein de la crèche louise lumen afin de pouvoir réorganiser les tâches du personnel.
Considérant, qu'Il y a beaucoup de tâches qui doivent être effectuées l'après-midi après 15h :

- nettoyage de 2 sections afin d'accueillir les enfants dans des sections propres
- sortir les poubelles des sections
- laver la vaisselle des goûters
- et terminer le linge
-

Vu la demande de la direction de la crèche ;
Sur proposition du collègue échevinal du 15062015
Vu le protocole d'accord n° 413 du comité de négociation du 23102015

DECIDE :

Article unique

De compléter les horaires de la crèche louise lumen avec l'horaire suivant : **09.30h à**

17.30h

Ceci afin d'augmenter l'efficacité de fonctionnement de la crèche Louise Lumen et de permettre une organisation bien plus facile.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Human Resources

Hrm - Huurroosters Crèche Louise Lumen.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Mohamed El Abboudi entre en séance / treedt in zitting

Ahmed El Khannouss quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0014 **Département des Ressources Humaines** **Grh - Bâtiments externes - Pointeuse - Horaire variable.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du 26.01.2006, par laquelle il a décidé d'arrêter le règlement de travail du personnel de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu sa décision du 23/10/2013 par laquelle le collègue échevinal a décidé d'approuver le principe d'installer un système de pointage dans les bâtiments décentralisés ;

Vu la décision du 17/12/2013 par laquelle il décide de modifier le règlement sur l'horaire variable; que tout le personnel de niveau E à A5 inclus soit soumis au pointage à partir du 1er janvier 2014 ;

Considérant que des pointeuses biométriques ont été installées dans les services décentralisés et sont opérationnelles depuis le 1er août 2014, permettant ainsi l'instauration de la plage mobile pour le personnel des bâtiments externes ;

Sur proposition du collègue échevinal du 22062015;

Vu le protocole d'accord n°414 du comité de négociation du 23102015;

DECIDE :

Article unique

D'appliquer l'horaire variable au profit des agents communaux des services administratifs décentralisés.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Human Resources

Hrm - Buitendiensten - Prikkllok - Glijdend uurrooster.

DE RAAD,

Gezien de beraadslaging van 26/01/2006 waarbij de Gemeenteraad besloten heeft het arbeidsreglement van het personeel van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek, vast te stellen ;

Gezien de beraadslaging van 23.10.2013 waarbij besloten werd het principe goed te keuren om een prikkloksysteem in te voeren in de buitendiensten;
Gezien de beraadslaging van 17.12.2013 waarbij besloten werd het reglement ivm het glijdend uurrooster te wijzigen; dat al het personeel van niveau E tot A5 inbegrepen dient te prikken vanaf 01012014;
Overwegende dat biometrische prikklokken geïnstalleerd werden in de buitendiensten en operationeel zijn sedert 01082014, zodat het invoeren van vlottend uurrooster voor het personeel van de externe gebouwen aldus mogelijk wordt;
Op voorstel van het schepencollege van 22062015;
Gelet op het protokoolakkoord nr 414 van het onderhandelingscomité van 23102015;

BESLUIT :

Enig artikel

Het glijdend uurrooster toe te passen voor de gemeentelijke agenten van de administratieve gedecentraliseerde diensten.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0015 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Horaire variable - Modification.

LE CONSEIL,

Vu la délibération du 26.01.2006 par laquelle il a décidé d'arrêter le règlement de travail du personnel de l'administration

Vu la délibération du 26.11.2014 par laquelle il a décidé de fixer le règlement relatif à l'horaire variable

Considérant que les agents engagés ou travaillant temporairement (maladies, interruptions de carrière, etc..) sous un régime de travail à temps partiel, sont actuellement soumis à un horaire de travail fixe, établi selon les nécessités du service ; considérant qu'ils ne sont donc pas soumis aux dispositions de l'horaire variable.

Vu les demandes du personnel;

Considérant qu'il y a lieu d'assurer la continuité des services;

Sur proposition du collège échevinal du 12102015;

Vu le protocole d'accord n° 420 du comité de négociation du 23/10/2015;

DECIDE :

Article unique

De modifier sa délibération du 26.11.2014 par laquelle il fixe le règlement relatif à l'horaire variable, comme suit :

" Les agents engagés ou travaillant temporairement sous un régime de travail à temps partiel (maladies, interruptions de carrière, etc..), peuvent également être soumis aux dispositions de l'horaire variable, uniquement les jours où ils prestent une journée pleine, en tenant compte des nécessités du service.

La décision appartient au chef de service en collaboration avec la DRH ".

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Departement Human Ressources
Hrm - Glijdend uurrooster - Wijziging.

DE RAAD,

Gezien zijn beslissing van 26.01.2006 waarbij besloten werd het arbeidsreglement voor het personeel van de administratie van Sint-Jans-Molenbeek vast te stellen;

Gezien de beslissing van 26.11.2014 waarbij het reglement betreffende het glijdend uurrooster werd vastgesteld

Overwegende dat de agenten aangeworven of tijdelijk werkend (ziekte, loopbaanonderbreking enz ...) onder een deeltijds arbeidsregime, momenteel onderworpen zijn aan een vast uurrooster, opgesteld volgens de dienstnoodwendigheden

Overwegende dat zij dus niet onderworpen zijn aan de schikkingen van het glijdend uurrooster

Gelet op de aanvragen van het personeel

Overwegende dat het nodig is de continuïteit van de diensten te verzekeren

Op voorstel van het Schepencollege van 12102015 ;

Gezien het overlegakkoord nr 420 van het onderhandelingscomité van 23102015;

DECIDE :

Article unique

De beraadslaging van 26.11.2014 waarbij het reglement betreffende het glijdend uurrooster vastgesteld wordt, als volgt te wijzigen:

" de agenten aangeworven of tijdelijk werkend (ziekte, loopbaanonderbreking enz ...) onder een deeltijds arbeidsregime, kunnen eveneens onderworpen worden aan de schikkingen van het glijdend uurrooster

Enkel op de dagen waar zij een volledig dag presteren, en rekening houdende met de noodwendigheden van de diensten.

De beslissing hoort toe aan het diensthoofd in samenwerking met de DHR

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0016 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Personnel d'entretien écoles - Horaire de travail.

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 25062014 par laquelle il décide de modifier les horaires de travail du personnel de nettoyage des écoles communales, comme suit :

Tous les horaires sont fixés entre la plage suivante : 7h à 19h

Considérant qu'il existe différentes plages d'horaires selon les lieux de travail du personnel d'entretien;

Considérant que, en tenant compte de la situation financière de l'administration, il serait judicieux d'harmoniser tous ces horaires de travail;

Considérant que cela permettra d'instaurer la mobilité totale de ce personnel;

Considérant que, par ailleurs, le remplacement du personnel absent pourrait être mieux géré sans alourdir les finances communales;

Considérant qu'il y a lieu de pourvoir au bon fonctionnement de tous les services communaux;

Considérant que plusieurs membres du personnel d'entretien des écoles communales demandent leur transfert afin d'éviter l'horaire tardif;
Considérant que ces demandes de transfert posent un problème dans l'organisation du travail;
Considérant qu'il y a lieu également de tenir en compte le bien être du personnel communal;
Sur proposition du collègue échevinal du 12102015;
Vu le protocole n°419 du comité de négociation du 23102015;

DECIDE :

Article unique

De modifier les horaires de travail du personnel de nettoyage des écoles communales, comme suit :
les horaires seront fixés entre les plages suivantes : de 7h à 18h
Une mobilité est demandée au personnel de nettoyage afin de pouvoir pallier aux absences.

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Departement Human Resources

Hrm - Gemeentescholen - Onderhoudspersoneel - Uurroosters - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van 25062014 waarbij besloten werd de uurrooster van het onderhoudspersoneel van de gemeentescholen als volgt vast te stellen :
Alle uurroosters worden vastgesteld tussen 7u en 19u
Overwegende dat er verschillende type uurroosters bestaan naar gelang de werkplaatsen van het onderhoudspersoneel
Overwegende dat het dus aangewezen zou zijn, rekening houdende met de financiële situatie van het gemeentebestuur, om alle uurroosters te harmoniseren
Overwegende dat dit zal toelaten een volledige mobiliteit van het vermelde personeel in te voeren
Overwegende bovendien dat de vervanging van het afwezige personeel aldus beter beheerd zou kunnen worden zonder de gemeentefinanciën te bezwaren
Overwegende dat het nodig is de goede werking van alle gemeentediensten te voorzien
Overwegende dat verschillende personeelsleden van het onderhoudspersoneel van de gemeentescholen hun overplaatsing vragen teneinde een avondlijk uurrooster te vermijden
Overwegende dat deze aanvragen een probleem stellen in de organisatie van het werk
Overwegende dat het ook nodig is rekening te houden met het welzijn van het gemeentepersoneel
Op voorstel van het Schepencollege van 12102015 ;
Gezien het overlegakkoord nr 419 van het onderhandelingscomité van 23102015;

DECIDE :

Article unique

De uurroosters van het onderhoudspersoneel van de gemeentescholen als volgt te wijzigen:
de uurroosters worden vastgesteld tussen 7u en 18u
Een mobiliteit word gevraagd aan het onderhoudspersoneel om afwezigheden te

kunnen opvangen.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Khadija El Hajjaji entre en séance / treedt in zitting
Mohamed El Abboudi quitte la séance / verlaat de zitting
Michaël Vossaert quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0017 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Prime linguistique personnel ouvrier.

LE CONSEIL,

Vu ses délibérations du 10 juillet 1997, par lesquelles il a décidé de fixer le statut administratif et pécuniaire ainsi que le cadre du personnel communal, conformément aux dispositions de la Charte Sociale;

Considérant que ledit statut pécuniaire prévoit l'octroi d'une allocation pour connaissance et application des deux langues nationales;

Considérant que le bénéfice d'une allocation pour connaissance et application des deux langues nationales est accordé actuellement aux membres du personnel administratif en possession du brevet linguistique SELOR requis;

Considérant que la fonction de gardien de la paix prévoit, entre autres, qu'il doit veiller :

- à la sensibilisation du public à la sécurité et à la prévention de la criminalité;
- à l'information des citoyens en vue de garantir le sentiment de sécurité ainsi que l'information et le signalement aux services compétents des problèmes de sécurité, d'environnement et de voirie;

Considérant que le personnel du service incivilités doit sensibiliser le citoyen en matière de propreté et de l'environnement;

Considérant dès lors, que la connaissance de la deuxième langue nationale est nécessaire;

Considérant que le personnel communal doit être traité de manière égale;

Considérant, dès lors, qu'il y a lieu d'étendre l'octroi de ladite prime aux membres du personnel ouvrier, étant en contact avec le public de par leur fonction (gardiens de la paix, surveillants de la cellule incivilités...);

Sur proposition du collègue échevinal du 24082015;

Vu le protocole d'accord n° 417 du comité de négociation du 23102015;

DECIDE :

Article unique

D'octroyer une prime linguistique au personnel ouvrier en possession d'un certificat linguistique (écrit et oral) et étant en contact avec le public de par leur fonction.

Le Conseil approuve le point.

32 votants : 32 votes positifs.

Departement Human Resources
Hrm - Taalpremie werkliedenpersoneel.

DE RAAD,

Gezien zijn beslissing van 10 juli 1997, waarbij de gemeenteraad heeft besloten het administratief en geldelijk statuut vast te stellen alsook het kader van het gemeentepersoneel overeenkomstig de bepalingen van het sociaal handvest;

Overwegende dat het geldelijk statuut de toekenning van een toeslag voor kennis en gebruik van de 2 landstalen, voorziet.

Overwegende dat deze toelage momenteel toegekend wordt aan de administratieve personeelsleden in het bezit van het vereiste SELOR taalbrevet;

Overwegende dat de functie van gemeenschapswacht oa voorziet dat hij moet toezien op

-het sensibiliseren van het publiek aangaande de veiligheid en de criminaliteitspreventie;

-het informeren van de burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren en het informeren en signaleren aan de bevoegde diensten van problemen op het vlak van veiligheid, milieu en het wegennet;

Overwegende dat het personeel van de dienst Onburgerlijk Gedrag de burger dient te sensibiliseren inzake reinheid en leefmilieu;

Overwegende bijgevolg dat de kennis van de 2e landstaal nodig is;

Overwegende dat het gemeentepersoneel op gelijke voet behandeld moet worden;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is de toekenning van de vermelde premie uit te breiden naar de leden van het werkliedenpersoneel, die in contact zijn met het publiek uit hoofde van hun functie (gemeenschapswachten, toezichters van de cel Onburgerlijk Gedrag ...)

Op voorstel van het Schepencollege van 29062015 ;

Gezien het overlegakkoord nr 417 van het onderhandelingscomité van 23102015;

BESLUIT :

Enig artikel

Een taalpremie toe te kennen aan het werkliedenpersoneel in bezit van een taalbrevet (schriftelijk en mondeling) en dat in contact is met het publiek uit hoofde van hun functie.

De Raad keurt het punt goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0018 **Département des Ressources Humaines**
Grh - Règlement de travail - Règlement sur les gardiens de la paix.

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 26.01.2006, par laquelle il a décidé d'arrêter le règlement de travail du personnel de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu sa délibération du 22.10.2009, par laquelle il fixe le Règlement sur les gardiens de la paix et notamment leur statut administratif ;

Considérant qu'il y a lieu de fixer les profils de fonction des responsables de brigade et des adjoints ainsi que le profil de fonction et missions du conseiller en prévention vol;

Sur proposition du collègue échevinal du 29062015;

Vu le protocole d'accord n° 416 du comité de négociation du 23102015;

DECIDE :

De compléter le règlement sur les gardiens de la paix comme suit :

Description de la fonction de chef de secteur/brigade Gardien de la Paix :

Profil :

Être Gardien de la Paix depuis 5 ans minimum,
Etre Gardien de la Paix constatateur,
Répondre aux conditions fixées par la loi du 15 mai 2007,
Etre en ordre de formation.

Missions :

Le chef de brigade est responsable d'une équipe de Gardiens de la Paix sur un quartier/secteur spécifique de la commune (Centre/Karreveld/Maritime/Duchesse).
Il travaille sous la responsabilité directe du coordinateur Gardien de la Paix et supervise une équipe de Gardiens de la Paix attachée à son quartier/secteur. Il est le supérieur hiérarchique des Gardiens de la Paix dont il assure la supervision directe. Il est accompagné d'un adjoint qu'il supervise directement. Il est garant des objectifs définis par le service sur son secteur ainsi que de la bonne réalisation des actions programmées par la coordination du service Prévention et du suivi des actions ou constats de terrain.
Sa mission implique de patrouiller quotidiennement avec ses équipes afin de les soutenir et de constater les problématiques de terrain qu'il fera remonter à sa hiérarchie. En tant que Gardien de la Paix constatateur et Chef de brigade, il accordera un intérêt tout particulier à l'application de la loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales. Le chef de brigade est fixe sur son quartier et, sauf dérogation, n'est pas soumis au système de la rotation. Il doit veiller à une couverture optimale du secteur dont il est responsable en fonction des spécificités/priorités de certains (sous)secteurs. De manière plus large, le chef de brigade est compétent pour l'ensemble des secteurs de la commune et a donc autorité sur l'ensemble des Gardiens de la Paix.

Tâches :

Gérer et superviser quotidiennement une équipe de Gardiens de la Paix ;
Veiller à la bonne exécution des actions définies par la coordination du service (action de sensibilisation, collecte d'informations....) ;
Faire respecter la discipline, les consignes de travail et les règlements en vigueur (uniforme, comportement, ponctualité, présentation...) y compris la bonne utilisation ou affectation des locaux ou matériel mis à disposition par la commune. Il pourra constater les manquements en dehors de ses heures de services et en avisera directement le coordinateur ;
Rédiger des rapports spécifiques (actions menées...) ou de rapports ponctuels (situations particulières, incident important, fait divers grave...) à destination de la hiérarchie ;
Rédaction de rapports d'évaluation du personnel dont il assure la supervision directe (sous l'autorité du coordinateur Gardien de la Paix ou du chef de Service) ;
Faire rapport à la hiérarchie en cas de manquement ou de comportement problématique au sein de l'équipe ;
Remplacer/assurer le remplacement des Gardiens de la Paix malades, en congé afin d'assurer la continuité du service... ;
Soutenir les Gardiens de la Paix dans leurs missions quotidiennes, transmettre les besoins de terrain à la hiérarchie et assurer le suivi des demandes spécifiques des Gardiens (quota de congé, problèmes administratifs...) ;
Capable de gérer des conflits au sein de son équipe ;
Expliquer clairement les missions ou modalités de réalisation des missions spécifiques

confiées aux Gardiens de la Paix ;
Participer à des réunions de travail/représenter le service sur des thématiques spécifiques (projets) à la demande de la coordination ou qui concernent son quartier ;
Faire rapport quotidiennement du suivi administratif des dossiers (maladie, congé, modification d'horaire...) ;
Soutenir les Gardiens de la Paix constatateurs dans leurs missions de terrain.

Compétences :

Capacité à diriger et motiver une équipe de Gardiens de la Paix ;
Capacité à fédérer une équipe autour d'objectifs communs ;
Professionnalisme et capacité à montrer le bon exemple ;
Capable de discernement et faculté d'adaptation ;
Capable d'adopter une position de neutralité (devoir de réserve, devoir de discrétion...) ;
Capable de respecter les procédures fixées ;
Résistant au stress et capable de prendre des décisions de manière autonome ;
Souci de l'équité et du traitement égalitaire entre les agents ;
Empathique et/ou assertif et capable de valoriser les compétences des agents sous sa responsabilité ;
Flexible et disponible (heures supplémentaires, remplacement, situations extraordinaires...)

Description de la fonction d'adjoint au chef de secteur/Brigade Gardien de la Paix :

Profil :

Être Gardien de la Paix depuis 5 ans minimum
Répondre aux conditions fixées par la loi du 15 mai 2007
Etre en ordre de formation

Missions :

L'adjoint assure une mission de soutien au chef de brigade. Il le remplace en cas d'absence (ou d'absence d'autres responsables spécifiquement affectés à son secteur). Il est plus particulièrement attaché à l'accompagnement concret des Gardiens sur le terrain, d'assurer le lien entre ceux-ci et le chef de brigade et de renforcer la cohésion d'équipe. Il veillera en particulier à développer le rôle d'agent de proximité du Gardien de la Paix en fonction des particularités du terrain. Il est uniquement compétent pour son secteur, possède autorité sur les Gardiens de la Paix qui y sont affectés (sous la supervision du chef de brigade) et est soumis au principe de la rotation.

Tâches :

Accompagner les Gardiens de la Paix dans l'exercice de leurs missions quotidiennes (patrouille de terrain, fermeture de parc, surveillance d'école...)
Soutenir les Gardiens de la Paix dans le cadre d'actions spécifiques (action de sensibilisation, collecte d'informations...)
Remplacer le chef de brigade lors de son absence et/ou des Gardiens de la paix en cas d'absence ;
Faire rapport à son chef de brigade en cas de manquement ou de comportement problématique au sein de l'équipe ;
Garantir l'esprit d'équipe au sein de la brigade (renforcer la cohésion)
Gérer en première ligne les conflits entre Gardiens de la Paix (sous l'autorité du chef de

brigade)

Participer aux réunions d'équipes fixées par la hiérarchie compétences

Capacité à accompagner et motiver une équipe de Gardiens de la Paix

Faculté à travailler la dynamique au sein d'une équipe

Professionnalisme et capacité à montrer le bon exemple

Capable de discernement et faculté d'adaptation

Capable d'adopter une position de neutralité (devoir de réserve, devoir de discrétion, gestion de conflit...)

Résistant au stress et capable de prendre des décisions de manière autonome

Capable de respecter les procédures fixées

Empathique et à l'écoute des besoins des agents

Flexible et disponible (heures supplémentaires, remplacement, situations extraordinaires...)

Description de la fonction de Conseiller en prévention vol

Le conseiller en prévention vol se présente comme un agent communal spécialisé dans la prévention du phénomène du vol et particulièrement le vol dans habitation au sens large. De par sa fonction il est également amené à travailler sur les vols dans commerces, industries, bâtiments publics... et sur d'autres catégories de vol en fonction de l'évolution des phénomènes constatés sur le terrain. Il sera amené également à pouvoir informer la population sur la prévention incendie.

Le Conseiller en prévention vol offre un service de base qui s'adresse à la fois aux particuliers, aux indépendants (des secteurs et/ou professions à risque), à des entreprises publiques. Il s'agit de mettre à leur disposition un plan de sécurisation adapté au lieu d'habitation ou de commerce.

Les objectifs liés à la fonction sont les suivants :

Objectifs stratégiques :

Sensibilisation des citoyens à investir de manière appropriée dans la sécurité de leur habitation ;

Renforcer la chaîne de la sécurité et intégrer la techno-prévention dans une politique plus large de prévention intégrale et intégrée ;

Informier et assister les citoyens dans la prévention de la criminalité (vol au sens large) et diminuer le risque d'être victime (modifier les comportements/habitudes) ;

Diminuer le sentiment d'insécurité et les conséquences de la victimisation ou de la victimation;

Objectifs opérationnels :

Les objectifs opérationnels se concentrent sur 5 piliers :

La sensibilisation de la population lors d'évènements, de brocantes, de campagnes d'information locales (ex. Opération Rosace...);

L'information du public sur la prévention de la criminalité aussi bien dans ses aspects organisationnels, techniques (mesures techniques) que financiers (avantages fiscaux) ;

La réalisation d'avis objectif et gratuit dans le cadre de visite spécifique d'habitations, de locaux ou de bâtiments aussi bien aux locataires, propriétaires que des candidats constructeurs ou rénovateurs

L'évaluation des mesures prises par un suivi des visites ou conseils ;

la sensibilisation de groupes cibles tels les commerçants, indépendants, seniors (conférences, projets concrets, information sur nouvelles technologies...).

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Human Ressources

Hrm - Arbeidsreglement - Reglement over de gemeenschapswachten.

DE RAAD,

Gezien zijn beslissing van 26.01.2006 waarbij besloten werd het arbeidsreglement voor het personeel van de administratie van Sint-Jans-Molenbeek vast te stellen;

Gezien zijn beslissing van 22102009 waarbij besloten werd het reglement over de gemeenschapswachten vast te stellen en meer bepaald hun administratief statuut

Overwegende dat het nodig is de functieprofielen van de brigade-verantwoordelijken en hun adjuncten vast te stellen evenals de functiebeschrijving en opdrachten van de adviseur inzake diefstalpreventie

Op voorstel van het Schepencollege van 29062015;

Gezien het overlegakkoord nr 416 van het onderhandelingscomité van 23102015;

DECIDE :

het reglement over de gemeenschapswachten als volgt aan te vullen :

Functieprofiel en definitie van de opdracht van sectorhoofd/Gemeenschapswachtbrigade
Profiel

- Gemeenschapswacht zijn sinds minstens 5 jaar
- Gemeenschapswacht - vaststeller zijn
- Beantwoorden aan door de wet van 15 mei 2007 vastgelegde voorwaarden
- In orde zijn op vlak van opleiding

Opdrachten

Het brigadehoofd is verantwoordelijk voor een team Gemeenschapswachten over een specifieke wijk/sector van de gemeente (Centrum/Karreveld/Maritiem/Hertogin). Hij werkt onder de rechtstreekse verantwoordelijkheid van de Gemeenschapswachtcoördinator en heeft de supervisie over een team van Gemeenschapswachten die verbonden zijn aan zijn wijk/sector. Hij is de hiërarchische overste van de Gemeenschapswachten waarvan hij de rechtstreekse supervisie verzekert. Hij wordt bijgestaan door een adjunct over wie hij rechtstreeks de supervisie heeft. Hij staat borg voor de doelstellingen die m.b.t. zijn sector door de dienst zijn vastgelegd alsook voor de goede uitvoering van de door de coördinatie van de preventiedienst geplande acties en de opvolging van de acties of vaststellingen op het terrein. Zijn opdracht houdt in dagelijks met zijn teams te patrouilleren om hen te ondersteunen en de vaststellingen te doen met betrekking tot de terreinproblematiek die hij overmaakt aan zijn hiërarchische oversten. In zijn hoedanigheid van Gemeenschapswacht - vaststeller en brigadehoofd hecht hij een zeer bijzonder belang aan de toepassing van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties . Het brigadehoofd heeft als vaste post zijn wijk en is, behalve bij afwijking, niet onderhevig aan het rotatiesysteem. Hij moet toezien op een optimale dekking van de sector waarvoor hij verantwoordelijk is in functies van de specificiteiten/prioriteiten van bepaalde (onder)sectoren. In bredere zin is het brigadehoofd bevoegd voor alle sectoren van de gemeente en heeft dus gezag over alle Gemeenschapswachten

Taken

- Dagelijks een team Gemeenschapswachten beheren en superviseren;

- Toezien op de goede uitvoering van de door de coördinatie van de dienst vastgelegde acties (sensibiliseringsacties, informatie vergaren...);
- De discipline, werkinstructies en geldende reglementen (uniform, gedrag, stiptheid, voorkomen...) doen naleven, met inbegrip van het goede gebruik of bestemming van de lokalen of het materiaal dat door de gemeente ter beschikking is gesteld. Hij moet de gebreken buiten zijn diensturen kunnen vaststellen en het onmiddellijk meedelen aan de coördinator.
- Specifieke rapporten (gevoerde acties...) of eenmalige rapporten (bijzondere situaties, belangrijk voorval, ernstig fait divers...) opstellen bestemd voor de hiërarchie;
- Evaluatierapporten van het personeel waarover hij de rechtstreekse supervisie heeft (onder het gezag van de Gemeenschapswachtcoördinator of het Diensthoofd) opstellen;
- Verslag uitbrengen bij de hiërarchie in geval van tekortkoming of problematisch gedrag binnen het team;
- Gemeenschapswachten die ziek of in verlof zijn vervangen/de vervanging ervan verzekeren om de continuïteit van de dienst te verzekeren...;
- De Gemeenschapswachten bij hun dagelijkse opdrachten ondersteunen, de noden op het terrein overmaken aan de hiërarchie en de opvolging verzekeren van de specifieke vragen van de Gemeenschapswachten (verlofquota, administratieve problemen...);
- Bekwaam om conflicten binnen zijn team te beheren;
- De opdrachten of de uitvoeringsmodaliteiten die specifiek zijn toevertrouwd aan de Gemeenschapswachten duidelijk uitleggen;
- Deelnemen aan werkvergaderingen/de dienst vertegenwoordigen voor specifieke thema's (projecten) op vraag van de coördinatie of die de wijk betreffen;
- Dagelijks verslag uitbrengen over de administratieve opvolging van de dossiers (ziekte, verlof, wijziging uurrooster...);
- De Gemeenschapswachten - vaststellers ondersteunen bij hun opdrachten op het terrein

Competenties

- Een team Gemeenschapswachten kunnen leiden en motiveren
- Bekwaam zijn om een team te verenigen rond gemeenschappelijke doelstellingen
- Professionalisme en bekwaamheid om het goede voorbeeld te tonen
- Goed onderscheidings- en aanpassingsvermogen
- Een neutrale positie kunnen innemen (plicht tot terughoudendheid, discretieplicht...)
- In staat zijn om de vastgelegde procedures na te leven
- Stressbestendig en op een zelfstandige wijze beslissingen kunnen nemen
- Bezorgd voor billijkheid en gelijke behandeling tussen de medewerkers
- Empathie betonen en/of assertief zijn, in staat zijn om de competenties van de medewerkers onder zijn verantwoordelijkheid te waarderen
- Flexibel en beschikbaar (bijkomende uren, vervanging, buitengewone

situaties...)

Functieprofiel en definitie van de opdracht van adjunct sectorhoofd/Gemeenschapswachtbrigade

- Gemeenschapswacht zijn sinds minstens 5 jaar
- Beantwoorden aan door de wet van 15 mei 2007 vastgelegde voorwaarden
- In orde zijn van opleiding

De adjunct verzekert een ondersteuningsopdracht voor het brigadehoofd. Hij vervangt hem in geval van afwezigheid (of afwezigheid van andere verantwoordelijken die specifiek aan zijn sector zijn toegewezen). Hij is meer in het bijzonder verbonden aan de concrete begeleiding van de Gemeenschapswachten op het terrein, de band tussen hen en het brigadehoofd verzekeren en de teamcohesie te versterken. Hij ziet er in het bijzonder op toe de rol van buurtagent van de Gemeenschapswacht te ontwikkelen in functie van de bijzondere kenmerken van het terrein. Hij is enkel bevoegd voor zijn sector, heeft gezag over de Gemeenschapswachten die er zijn toegewezen (onder de supervisie van het brigadehoofd) en onderworpen aan het rotatieprincipe.

- De Gemeenschapswachten begeleiden bij de uitoefening van hun dagelijkse opdrachten (terreinpatriouille, sluiting van het park, schooltoezicht...)
- Ondersteunen van de Gemeenschapswachten in het kader van specifieke acties (sensibiliseringsacties, informatie vergaren...)
- Het brigadehoofd vervangen tijdens zijn afwezigheid en/of Gemeenschapswachten in geval van afwezigheid;
- Verslag uitbrengen bij zijn brigadehoofd in geval van tekortkoming of problematisch gedrag binnen het team;
- De teamgeest waarborgen binnen de brigade (de cohesie versterken)
- Eerstelijnsbeheer van conflicten tussen Gemeenschapswachten (onder gezag van het brigadehoofd)
- Deelnemen aan de door de hiërarchie vastgelegde teamvergaderingen
- Een team Gemeenschapswachten kunnen begeleiden en motiveren
- In staat om te werken met de dynamiek binnen een team
- Professionalisme en bekwaamheid om het goede voorbeeld te tonen
- Goed onderscheidings- en aanpassingsvermogen
- Een neutrale positie kunnen aannemen (plicht tot terughoudendheid, discretieplicht, conflictbeheer...)
- Stressbestendig en op een zelfstandige wijze beslissingen kunnen nemen
- In staat zijn om de vastgelegde procedures na te leven
- Empathie betonen en een luisterend oor bieden voor de noden van de medewerkers
- Flexibel en beschikbaar (bijkomende uren, vervanging, buitengewone situaties...)

De functie adviseur diefstalpreventie

De adviseur diefstalpreventie biedt zich aan als een medewerker van de gemeente die gespecialiseerd is in de preventie van het fenomeen diefstal en in het bijzonder woningdiefstal in de betekenis. Door zijn functie wordt hij er ook toe gebracht te werken op diefstal in handelszaken, bedrijven, openbare gebouwen... en op andere categorieën van diefstal in functie van de evolutie van de op het terrein vastgestelde fenomenen. Ook zal hij de bevolking mogen informeren over brandpreventie. De Adviseur diefstalpreventie biedt een basisdienst aan die zich tegelijk richt tot particulieren, zelfstandigen (van de sectoren en/of risicoberoepen), aan publieke ondernemingen. Het gaat om het hen ter beschikking stellen van een beveiligingsplan dat is aangepast aan de woonplaats of de handelszaak.

De doelstellingen die verbonden zijn aan de functie zijn de volgende:

Strategische doelstellingen

- Sensibilisering van de burgers om op een aangepaste wijze te investeren in de beveiliging van hun woning;
- De veiligheidsketen versterken en de technopreventie integreren in een breder beleid van integrale en geïntegreerde preventie;
- De burgers informeren en bijstaan bij de preventie van criminaliteit (diefstal in de brede zin) en het risico om slachtoffer te worden verminderen (de gedragingen/gewoontes wijzigen);
- Het onveiligheidsgevoel en de gevolgen van het slachtoffer maken of slachtoffer worden verminderen;

Operationele doelstellingen

De operationele doelstellingen zijn rond 5 pijlers geconcentreerd:

- De sensibilisering van de bevolking bij evenementen, rommelmarkten, lokale informatiecampagnes (vb. Operatie Rosace...);
- Het informatie van het publiek over preventie van criminaliteit zowel in zijn organisatorische, technische (technische maatregelen) als financiële (fiscale voordelen) aspecten;
- Het verstrekken van objectief en gratis advies in het kader van specifiek bezoek van huizen, lokalen of gebouwen zowel aan huurders, eigenaars als kandidaat-bouwers of -renoveerders
- De evaluatie van de genomen maatregelen door een opvolging van de bezoeken of adviezen
- De sensibilisering van doelgroepen zoals de handelaars, zelfstandigen, senioren (conferenties, concrete projecten, informatie over nieuwe technologieën...)

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

Jamel Azaoum quitte la séance / verlaat de zitting

**Prévention - Service d'encadrement des mesures judiciaires alternatives -
Approbation de la convention 2014.**

LE CONSEIL,

Considérant la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions spéciales ;
Considérant l'arrêté royal du 12 août 1994 déterminant les conditions auxquelles les communes/villes peuvent bénéficier d'une aide financière pour le recrutement de personnel civil chargé de l'accompagnement des mesures judiciaires alternatives ;
Considérant que la commune n'a jamais réceptionné les conventions communiquées par le SPF Justice ;
Considérant qu'il y a lieu d'approuver la convention 2014 mettant un montant de 71.889,12 € à disposition de la commune a fin de prévoir la mise au travail de personnel recruté en vue de promouvoir l'application des peines et mesures alternatives ;

DECIDE :

Article unique

D'approuver la convention 2014 relative l'accompagnement de mesures judiciaires alternatives.

Le Conseil approuve le point.
31 votants : 31 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Preventie - Omkaderingsproject met betrekking tot alternatieve gerechtelijke maatregelen - Goedkeuring van de overeenkomst 2014.

De Raad keurt het punt goed.
31 stemmers : 31 positieve stemmen.

Mohamed El Abboudi entre en séance / treedt in zitting
Michaël Vossaert entre en séance / treedt in zitting
Abdelkarim Haouari quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0020 **Prévention et Vie Sociale**
LES - Programme communal de Cohésion Sociale 2016-2020 - Contrat communal de Cohésion Sociale et conventions entre les associations, la commune et la Commission communautaire française (COCOF).

LE CONSEIL,

Vu le décret du 13 mai 2004 de la Commission communautaire française relatif à la Cohésion sociale ;
Vu l'appel à projet lancé par le Ministre Vervoort en charge de la politique de Cohésion sociale le 11 décembre 2014 portant sur les contrats communaux et régionaux de cohésion sociale pour le quinquennat 2016-2020 ;
Vu les nouvelles priorités énoncées par le Collège de la COCOF, pour le cycle 2016-2020, portant sur : le soutien à la scolarité ; l'apprentissage du français et l'alphabétisation ; la citoyenneté interculturelle ; le vivre ensemble ;

Vu le lancement au niveau communal de l'appel à projet à tous les acteurs du secteur associatif, parapublic et privé, lors de la concertation communale du 28 janvier 2015 ;
Vu les groupes de travail des partenaires associatifs sur la thématique du soutien à la scolarité et de l'alphabétisation/FLE, organisés en 2014, ayant donné lieu à des recommandations adressées au Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et Echevins du 24 novembre 2014 de prendre acte et d'envoyer ces recommandations-revendications, approuvées à l'unanimité par la Concertation locale du 24 juin 2014, au Ministre-Membre du Collège de la Cocof en charge de politique de la Cohésion sociale ainsi qu'à l'Administration de la Cocof, secteur de la Cohésion sociale.

Attendu que le Programme communal de Cohésion sociale 2016-2020 a été présenté lors de la concertation communale le 13 mai 2015, tel que prévu par le décret du 13 mai 2004 de la Commission Communautaire Française relatif à la Cohésion sociale ;

Attendu que ce programme a été approuvé majoritairement par l'ensemble des opérateurs locaux présents (21 votes pour, 7 contre, 1 abstention et 1 blanc) ;

Vu que le programme de cohésion sociale 2016-2020 a été approuvé à l'unanimité (23 votants : 23 votes positifs) par le Conseil communal en date du 3 juin 2015 ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver le contrat communal de cohésion sociale 2016-2020 ;

Article 2

D'approuver la convention type entre chaque association, la commune et la COCOF ;

Article 3

D'approuver la convention relative à la coordination locale du programme entre l'asbl « Lutte contre l'Exclusion Sociale à Molenbeek », la Commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Commission communautaire française ;

Le Conseil approuve le point.

32 votants : 32 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

BSU - Gemeentelijk programma van Sociale Cohesie 2016-2020 - Gemeentelijk contract van Sociale Cohesie en overeenkomsten tussen de verenigingen, de gemeente en de Franse Gemeenschapscommissie.

DE RAAD,

Gelet op het decreet van 13 mei 2004 van de COCOF met betrekking tot de Sociale Cohesie;

Gelet op de projectoproep van Minister Vervoort, belast met de politiek van Sociale cohesie, van 11 december 2014 met betrekking tot de gemeentelijke en gewestelijke contracten van Sociale Cohesie voor het quinquennium 2016-2020;

Gelet op de door het college van de Franse Gemeenschapscommissie geformuleerde nieuwe prioriteiten met betrekking tot de cyclus 2016 – 2020 zijnde: schoolse ondersteuning, het aanleren van Frans, alfabetisering, intercultureel burgerschap en het samenleven;

Gelet op het lanceren op gemeentelijk vlak van een projectoproep gericht aan alle acteurs van de verenigingssector, semi-openbaar en privé tijdens het gemeentelijk overleg van 28 januari 2015;

Gelet op de werkgroepen van de verenigingspartners met betrekking tot de schoolse ondersteuning en de alfabetisering / Frans vreemde taal, georganiseerd in 2014 en die geleid hebben tot aanbevelingen gericht aan het college van Burgemeester en

Schepenen;

Gelet op de beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen van 24 november 2014 kennis te nemen van de aanbevelingen/eisen, eenparig goedgekeurd door het lokaal overleg van 24 juni 2014, en deze over te maken aan de Minister-Lid van het College van de Franse Gemeenschapscommissie (COCOF) en belast met de politiek van Sociale cohesie en aan de administratie van de Franse Gemeenschapscommissie, Sociale cohesie sector;

Gezien het gemeentelijk programma van Sociale cohesie 2016-2020 voorgesteld werd op het gemeentelijk overleg van 13 mei 2015, zoals voorzien door het decreet van 13 mei 2004 van de Franse Gemeenschapscommissie m.b.t. de Sociale cohesie;

Gezien het programma in meerderheid goedgekeurd werd door de totaliteit van de aanwezige lokale acteurs (21 stemmen voor, 7 tegen, 1 onthouding en 1 blanco);

Gezien het gemeentelijk programma van Sociale cohesie 2016-2020 eenparig (23 stemmende: 23 stemmen voor) goedgekeurd werd door de Gemeenteraad van 3 juni 2015;

BESLUIT :

Artikel 1

Het gemeentelijk contract van Sociale cohesie 2016-2020 goed te keuren;

Artikel 2

De overeenkomst type tussen elke vereniging, de gemeente en de Franse gemeenschapscommissie goed te keuren;

Artikel 3

De overeenkomst, m.b.t. lokale coördinatie van het programma, tussen de vzw “Lutte contre l’Exclusion Sociale à Molenbeek”, de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en de Franse gemeenschapscommissie goed te keuren;

De Raad keurt het punt goed.

32 stemmers : 32 positieve stemmen.

Abdelkarim Haouari entre en séance / treedt in zitting

Nader Rekik entre en séance / treedt in zitting

Hicham Chakir entre en séance / treedt in zitting

Mohamed El Abboudi quitte la séance / verlaat de zitting

Youssef Lakhloufi quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0021 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Jeunesse - Coordination ATL - Adoption de la proposition de programme de coordination locale pour l'enfance (CLE) 2015-2020.

LE CONSEIL,

Vu les décrets du 3 juillet 2003 et du 26 mars 2009 relatifs à la coordination de l'accueil des enfants durant leur temps libre et au soutien de l'accueil extrascolaire ;

Vu la décision du Conseil communal, en date du 27 février 2004, de marquer son accord à la constitution d'une Commission communale de l'accueil (CCA) dans le cadre de la mise en application du décret susmentionné ;

Considérant que ce décret prévoit, sur base d'un état des lieux et d'une analyse des besoins de l'accueil extrascolaire, la réalisation d'une proposition de programme de coordination locale de l'enfance (CLE), c'est-à-dire, un programme d'action, pour les 5 années à venir (2015-2020), visant à développer l'offre d'accueil extrascolaire des

enfants de 2,5 à 12 ans, afin de répondre aux besoins mis en évidence par l'analyse des besoins ;

Vu l'approbation de la proposition du nouveau programme CLE par la Commission Communale de l'Accueil, en date du 27 octobre 2015 ;

Considérant que cette proposition de programme CLE (voir en annexe) doit être adoptée par le Conseil communal puis transmise à la commission d'agrément prévue par l'article 21 du décret du 3 juillet 2003, au plus tard dans les quinze jours qui suivent son adoption;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins.

DECIDE :

Article unique

D'adopter la proposition du nouveau programme de coordination locale de l'enfance (programme CLE 2015-2020) et de charger le Service Jeunesse de transmettre celui-ci à la commission d'agrément au plus tard dans les quinze jours qui suivent son adoption.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd

Jeugd - Coördinatie ATL - Aanneming van het voorstel van het lokaal coördinatieprogramma voor het kind 2015-2020.

DE RAAD,

Gelet op de decreten van 3 juli 2003 en 26 maart 2009 betreffende de coördinatie van de opvang van de kinderen tijdens hun vrije tijd en betreffende de ondersteuning van de buitenschoolse opvang;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 27 februari 2004, om zijn akkoord te geven betreffende de samenstelling van een Gemeentelijke Opvangcommissie, in het kader van de toepassing van het bovenvermelde decreet;

Overwegende dat dit decreet, op basis van een overzicht en een analyse van de behoeften van buitenschoolse opvang, de verwezenlijking voorziet van een voorstel van een lokaal coördinatieprogramma van het kind, dat wil zeggen een actieprogramma voor de 5 komende jaren (2015-2020), bedoeld om het aanbod aan buitenschoolse opvang te ontwikkelen voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar, om te beantwoorden aan de behoeften voortgekomen uit de analyse van de behoeften;

Gelet op de goedkeuring van het voorstel van het nieuwe lokale coördinatieprogramma van het kind door de Gemeentelijke Opvangcommissie van 27 oktober 2015;

Overwegende dat dit voorstel van lokaal coördinatieprogramma (zie bijlage) moet aangenomen worden door de Gemeenteraad en nadien overgemaakt aan de erkenningscommissie bedoeld in artikel 21 van het decreet van 3 juli 2003, ten laatste binnen de veertien dagen die volgen op de aanname;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

Enig artikel

Het voorstel van het nieuwe lokale coördinatieprogramma van het kind aan te nemen (programma 2015-2020) en de Jeugddienst de bevoegdheid te geven dit over te maken aan de erkenningscommissie, ten laatste binnen de veertien dagen die volgen op de aanname.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0022 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**
Propriétés communales - Nouvelle Loi communale article 234 alinéa 3 - Marchés publics - Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins.

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale notamment l'article 234§3 tels que modifiés par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006 ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins relative à la passation de marchés par procédure négociée en vertu de l'art.26, § 1^{er}, a) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE SUIVANTES :

- **29 juin 2015** - Remplacement de chaudières dans diverses propriétés communales (Logements et Infrastructures) – Projet – marché de travaux – 49.586,77 EUR hors TVA ou 60.000,00 EUR TVA comprise, (21% TVA = 10.413,23 EUR) – art. 9220/724/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 – fonds d'emprunt;
- **7 septembre 2015** – Remplacement de châssis et portes dans diverses propriétés communales (logements et infrastructures) – Projet - marché de travaux – 41.322,31 EUR hors TVA ou 50.000,00 EUR TVA comprise (soit 21% TVA = 8.677,69 EUR) – art. 9220/724/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 ; fond d'emprunt;

ET DECIDE :

Article unique

D'approuver le mode de financement des dépenses susvisées.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer
Gementelijke eigendommen - Nieuwe Gemeentewet artikel 234 alinea 3 -
Overheidsopdrachten - Mededeling van de beslissingen van het College van
Burgemeester en Schepenen.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234§3 zoals gewijzigd door de ordonnanties van 17 juli 2003 en 9 maart 2006 ;
Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij opdrachten gegund worden door onderhandelingsprocedure volgens artikel 26, § 1^{er},
a) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE:

- **29 juni 2015** - Vervanging van verwarmingsketels in verschillende gemeentelijke eigendommen (woningen en infrastructuren) – Ontwerp – Opdracht van werken – 49.586,77 EUR exclusief BTW of 60.000,00 EUR BTW inbegrepen (hetzij 21% BTW = 10.413,23 EUR) – art. 9220/724/60 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2015, leningsgelden;
- **7 september 2015** – Vervanging van ramen en deuren in verschillende gemeentelijke eigendommen (woningen en infrastructuren) - Ontwerp – Opdracht van werken – 41.322,31 EUR exclusief BTW of 50.000,00 EUR BTW inbegrepen (hetzij 21% BTW = 8.677,69 EUR) – art. 9220/724/60 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2015, leningsgelden;

EN BESLUIT :

Enig artikel

De financieringswijze van de bovenvermelde uitgaven goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Mohamed El Abboudi entre en séance / treedt in zitting

Youssef Lakhloufi entre en séance / treedt in zitting

25.11.2015/A/0023 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**
Propriétés communales - Rue Montagne aux Anges, 21 et boulevard Léopold II,
170 - Occupation du bâtiment sis en intérieur d’ilot par le projet BAPA (Bureau
d’Accueil pour Primo-Arrivants).

LE CONSEIL,

Considérant que la Commune de Molenbeek-Saint-Jean s’est associée à la Commune de Schaerbeek pour répondre à l’appel à projet 2015 de la COCOF concernant les bureaux d’accueil pour primo-arrivants en Région de Bruxelles-Capitale avec pour missions minimum l’accueil, l’orientation et l’accompagnement des primo-arrivants ;
Considérant que le projet de collaboration intercommunal a été sélectionné par la COCOF ;

Considérant dès lors qu'il est prévu qu'une antenne secondaire soit située à Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que cette antenne devra disposer de 8 bureaux et 2 salles polyvalentes pouvant accueillir 30 personnes ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 21.09.2015 décidante.a :

Article 1:

De prévoir l'installation du bureau molenbeekois d'accueil des primo-arrivants (BAPA) dans le bâtiment communal situé en intérieur d'îlot entre la rue Montagne aux Angés, 21 et le boulevard Léopold II, 170 ;

Article 2 :

De charger le service des Propriétés communales d'établir une convention d'occupation des lieux avec l'asbl créée à cet effet ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de conclure une convention d'occupation entre l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'ASBL BAPA pour une durée limitée de 9 ans ;

Considérant que cette convention prévoit le paiement d'un loyer mensuel d'un montant de 3.333,00 EUR et que les consommations d'énergie seront prises en charge par l'Association ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 16 novembre 2015 ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver le projet de convention d'occupation, pour une durée limitée de 9 ans par l'ASBL BAPA des locaux situés en intérieur d'îlot entre la rue Montagne aux Angés, 21 et le boulevard Léopold II, 170 en vue de l'installation d'un bureau d'accueil pour primo-arrivants ;

Article 2

D'approuver le montant du loyer mensuel fixé à la somme de 3.333,00 EUR et la prise en charge par l'ASBL de la consommation énergétique.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

35 votants : 35 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer

Gemeentelijke Eigendommen - Engelenbergstraat 21 en Leopold II Laan 170 -

Gebruik van het gebouw gelegen in het huizenblok via het BAPA-project

(Opvangbureau voor Nieuwkomers).

DE RAAD,

Overwegende dat de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek een vennootschap aangegaan is met de Gemeente Schaarbeek om te beantwoorden aan de oproep tot project 2015 van de COCOF betreffende opvangbureaus voor nieuwkomers in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met als minimale taken onthaal, oriëntatie en begeleiding van de

nieuwkomers;

Overwegende dat het intercommunale samenwerkingsproject geselecteerd werd door de COCOF;

Overwegende dat er bijgevolg voorzien werd dat een tweede antenne geplaatst wordt in Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat deze antenne over 8 lokalen en 2 polyvalente zalen moet beschikken om 30 personen te kunnen opvangen;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 21.09.2015 beslissend o.a.:

Artikel 1:

De installatie van het Molenbeekse opvangbureau van nieuwkomers (BAPA) te voorzien in het gemeentelijke gebouw gelegen in het huizenblok tussen de Engelenbergstraat 21 en de Leopold II Laan 170;

Artikel 2:

De dienst gemeentelijke eigendommen de bevoegdheid te geven voor de opstelling van een gebruiksovereenkomst van deze plaats met de vzw hiervoor opricht;

Overwegende dat er dus moet overgegaan worden tot sluiting van een gebruiksovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de vzw BAPA voor een beperkte duur van 9 jaar;

Overwegende dat deze overeenkomst de betaling voorziet van een maandelijkse huur van een bedrag van 3.333,00 EUR en dat het energieverbruik ten laste genomen wordt van de Vereniging;

Gelet op artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 16 november 2015;

BESLIST:

Artikel 1

Het ontwerp van de gebruiksovereenkomst goed te keuren, voor een beperkte duur van 9 jaar door de vzw BAPA van de lokalen gelegen in het huizenblok tussen Engelenbergstraat 21 en Leopold II Laan 170, voor de installatie van een opvangbureau voor nieuwkomers;

Artikel 2

Het bedrag van de maandelijkse huur vastgesteld op 3.333,00 EUR en de tenlasteneming door de vzw van het energieverbruik goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

Ahmed El Khannouss entre en séance / treedt in zitting

25.11.2015/A/0024 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Développement urbain - Contrat de quartier durable Petite Senne - op. 6.A Espace public de liaison Pierron Brunfaut - Mission d'architecture - Convention de collaboration avec le Logement Molenbeekois - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 18 décembre 2014 approuvant le programme de base du Contrat de quartier durable « Petite Senne » ;

Considérant que ledit programme prévoit l'opération 6A – Espace public liaison Pierron & Brunfaut ;

Considérant que concomitamment, la société du Logement Molenbeekois développe un projet global de réhabilitation de la tour Brunfaut incluant le réaménagement de ses abords ;

Considérant que dans un souci de cohérence d'ensemble, la Commune de Molenbeek-Saint-Jean et la SCRL Le Logement Molenbeekois souhaitent que le projet de réaménagement partiel de la rue Evariste Pierron, du quai du Hainaut et de la rue Saint-Martin soit considéré comme l'extension des abords de la tour Brunfaut et qu'il puisse dès lors être confié au même auteur de projets ;

Considérant que cette extension de mission d'auteur de projet sera confiée à l'association momentanée "DETHIER ARCHITECTURES (n° d'entreprise 447.915.019) - ATELIER 229, société d'architectes (n° d'entreprise 883.752.449) - ARCADIS BELGIUM (n° d'entreprise 426.682.709) - NEY & PARTNERS (n° d'entreprise 463.765.017)", sous la forme d'un avenant à la mission globale de réhabilitation de la tour Brunfaut telle que définie au Cahier Spécial des Charges fourni en annexe de la convention;

Considérant que les crédits nécessaires à la réalisation de cette mission d'étude, soit 39.350,00€, sont disponibles à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 et que les dépenses sont couvertes à 95% par les subsides octroyés dans le cadre du Contrat de quartier durable « Petite Senne » et à 5% par fonds d'emprunts (soit 1.967,50€);

Prend connaissance de la convention, entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et le Logement Molenbeekois, dont l'objet est de fixer les droits et les obligations de chaque partie dans le cadre des études de réaménagement partiel de la rue Evariste Pierron, du quai du Hainaut et de la rue Saint-Martin;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver la convention entre la commune et la SCRL Le Logement Molenbeekois;

Article 2

D'approuver le mode de financement de la dépense, à savoir 95% par les subsides octroyés dans le cadre du Contrat de quartier durable "Petite Senne" et le solde de 5% par fonds d'emprunts.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Stadsontwikkeling - Duurzame wijkcontract Zinneke - Ingrep 6.A Openbare ruimte verbinding Pierron Brunfaut - Architectuurmissie -

Samenwerkingsovereenkomst met 'Le Logement Molenbeekois' - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gezien het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 18 december 2014 waarmee het basisprogramma van het Duurzaam wijkcontract « Zinneke » is goedgekeurd;

Overwegende dat het vermelde programma voorziet in de ingreep 6A – ‘Openbare ruimte verbinding Pierron & Brunfaut’;

Overwegende dat de vennootschap ‘Le Logement Molenbeekois’ simultaan een globaal renovatieproject van de Brunfautoren ontwikkelt met inbegrip van de herinrichting van zijn onmiddellijke omgeving;

Overwegende dat uit een bekommernis voor de samenhang van het geheel, de Gemeente en de CVBA ‘Le Logement Molenbeekois’ wensen dat het project voor de gedeeltelijke herinrichting van de Evarist Pierronstraat, de Henegouwenkaai en de Sint-Maartenstraat beschouwd wordt als de uitbreiding van de omgeving van de Brunfautoren en dat het daarom aan dezelfde projectontwerper mag worden uitbesteed;

Overwegende dat de uitbreiding van de opdracht voor de projectontwerper zal worden uitbesteed aan de tijdelijke vereniging "DETHIER ARCHITECTURE (ondernemingsnummer 447.915.019) - ATELIER 229, vennootschap van architecten (ondernemingsnummer 883.752.449) - ARCADIS BELGIUM (ondernemingsnummer 426.682.709) - NEY & PARTNERS (ondernemingsnummer 463.765.017)", in de vorm van een aanhangsel aan de opdracht voor de globale renovatie van de Brunfautoren zoals vastgelegd in het Bestek dat in de bijlage van de overeenkomst wordt geleverd;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de uitvoering van deze studieopdracht, met name 39.350,00 EUR, beschikbaar zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone begroting van dienstjaar 2015 en dat deze uitgave voor 95% gedekt wordt door de in het kader van Duurzaam wijkcontract ‘Zinneke’ toegekende subsidies en voor 5% door leningsgelden (hetzij 1.967,50 EUR);

Neemt kennis van de overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en ‘Le Logement Molenbeekois’, waarvan het doel is de rechten en verplichtingen van elke partij vast te leggen in het kader van de studies van de gedeeltelijke herinrichting van de Evarist Pierronstraat, de Henegouwenkaai en de Sint-Maartenstraat;

Gezien artikel 117 van de Nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Artikel 1

De overeenkomst tussen de gemeente en ‘Le Logement Molenbeekois’ goed te keuren.

Artikel 2

De financieringswijze van de uitgave goed te keuren, met name 95% door de in het kader van het Duurzaam wijkcontract ‘Zinneke’ toegekende subsidies en het saldo van 5% door leningsgelden.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0025 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Développement urbain - CQD Petite Senne - Opération SU1.J Espace public -
Accord pour l’acquisition du bien sis rue Heyvaert 87 à 1080 Molenbeek-Saint-
Jean.

LE CONSEIL,

Vu l’ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 28 janvier 2010 et son arrêté d’exécution (arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l’ordonnance du 28 janvier 2010 organique de la revitalisation urbaine) du 27 mai 2010;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale

du 23 décembre 2014 qui approuve le dossier de base du contrat de quartier durable « Petite Senne » ;

Considérant que ledit programme prévoit l'opération SU1.J Espace public;

Considérant que cette opération est identifiée comme opération "à initier", ce qui veut dire qu'elle ne dispose actuellement d'aucun financement;

Considérant qu'à partir du 23 décembre 2015 le programme de base du Contrat de quartier durable « Petite Senne » pourra être modifié de manière à ce que cette opération passe du statut d'opération « à initier » au statut d'opération « d'investissement » et que les frais liés à l'acquisition de ce site seront dès lors couverts soit par les subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » et éligibles dans la mesure où l'acquisition aura été faite dans un délai n'excédant pas un an précédant la date officielle d'approbation de la modification du programme, soit par les fonds de BELIRIS dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération;

Vu l'estimation en date du 27/10/2014 par le Comité d'Acquisition et entérinée par Bruxelles Fiscalité en date du 28/4/2015 pour un montant de 774.000,00 € pour le bien sis rue Heyvaert 87 ;

Considérant que les crédits nécessaires, soit 774.000,00 € sont inscrits à l'article 9301/712/60 (bâtiment) du budget extraordinaire de l'exercice 2015 et que la dépense sera couverte soit à 95 % par les subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » après la modification de programme et le solde de 5% par des fonds d'emprunt, soit à 100% par les fonds de Beliris dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération ;

DECIDE :

Article 1

De prévoir, dans le cadre d'une modification du programme de base, à introduire à partir du 23 décembre 2015, la modification de statut de l'opération SU1.J d'opération « à initier » en opération « d'investissement » ;

Article 2

D'approuver l'acquisition du bien sis à 1080 Bruxelles, rue Heyvaert 87, cadastré 3ème division, section B, n° 943x29 et 943y32 appartenant à la Société Phoenix Investment Company, pour un montant maximum de 774.000,00 €;

Article 3

De charger la Division du Développement Urbain de négocier l'acquisition du bien sis à 1080 Bruxelles, rue Heyvaert 87, cadastré 3ème division, section B, n° 943x29 et 943y32, pour un montant maximum de 774.000,00 € correspondant au montant de l'estimation du Comité d'Acquisition et entérinée par Bruxelles Fiscalité;

Article 4

D'approuver le mode de financement de la dépense, à savoir soit pour 95% par des subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » après modification du programme de base et le solde de 5% par des fonds d'emprunt, soit à 100% par les fonds de Beliris dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Stadsontwikkeling - DWC Zinneke - Project SU1.J Openbare ruimte - Akkoord

**voor de aankoop van het goed gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek,
Heyvaertstraat 87.**

DE RAAD,

Gezien de Ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 28 januari 2010 en zijn uitvoeringsbesluit (besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdende uitvoering van de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering) van 27 mei 2010;

Gezien de betekening van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 december 2014 die het basisprogramma van het duurzaam wijkcontract «Zinneke » goedkeurt ;

Overwegende dat dit programma het project « SU1.J Openbare ruimte» voorziet ;

Overwegende dat het basisprogramma voorziet dat dit project geïdentificeerd is als een "te initiëren" project, hetgeen betekent dat ze momenteel nog over geen enkel budget beschikt;

Overwegende dat vanaf 23 december 2015 de mogelijkheid bestaat om het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract “Zinneke” in die zin te wijzigen dat het project SU1.J een “investeringsproject” wordt in plaats van een “te initiëren project”;

Overwegende dat de aankoopkosten van deze site vanaf dat moment gedekt zullen zijn ofwel door de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, die in aanmerking zullen worden genomen indien de aankoop werd gedaan in een termijn niet langer dan een jaar voorafgaand aan de officiële datum van de goedkeuring van de programmawijziging, ofwel door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst;

Gezien de raming van het goed op 27/10/2014 door het Aankoopcomité, en herbevestigd door Brussel Fiscaliteit op 28/4/2015, op een bedrag van 774.000,00 € voor het goed gelegen te 1080 Brussel, Heyvaertstraat 87;

Overwegende dat de nodige kredieten, hetzij 774.000,00 €, zijn ingeschreven op artikel 9301/712/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 en dat de uitgave wordt gedekt ofwel voor 95% door de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, na de programmawijziging en het saldo van 5% door leningsgelden, ofwel voor 100% door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst;

BESLIST:

Artikel 1

Om in het kader van een wijziging van het basisprogramma, in te dienen vanaf 23 december 2015, de statuswijziging van het project “SU1.J Openbare ruimte” van een “initiëringsproject” in een “investeringsproject” te voorzien;

Artikel 2

De aankoop van het vastgoed, gelegen te Heyvaertstraat 87 gekadastreerd in afdeling 3, sectie B, nr 943x29 en 943y32, in eigendom van het bedrijf Phoenix Investment Company voor een maximumbedrag van 774.000,00 € goed te keuren;

Artikel 3

Om de Afdeling Stedelijke Ontwikkeling te belasten met de onderhandelingen voor de aankoop van het vastgoed, gelegen te Heyvaertstraat 87, gekadastreerd in afdeling 3, sectie B, nr 943x29 en 943y32 voor een maximumbedrag van 774.000,00 €, wat overeenkomt met het door het Aankoopcomité geraamde, en door Brussel fiscaliteit herbevestigde, bedrag;

Artikel 4

De betalingswijze van deze uitgave goed te keuren zijnde ofwel voor 95% de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, na de programmawijziging, en het saldo van 5% door leningsgelden, ofwel voor 100% door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0026 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Développement urbain - CQD Petite Senne - Opération SU1.D Atelier Recyclerie -
Accord pour l'acquisition du bien sis Quai de l'Industrie 75 à 1080 Molenbeek-
Saint-Jean.

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 28 janvier 2010 et son arrêté d'exécution (arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance du 28 janvier 2010 organique de la revitalisation urbaine) du 27 mai 2010;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 décembre 2014 qui approuve le dossier de base du contrat de quartier durable « Petite Senne » ;

Considérant que ledit programme prévoit l'opération SU1.D Atelier Recyclerie;

Considérant que cette opération est identifiée comme opération "à initier", ce qui veut dire qu'elle ne dispose actuellement d'aucun financement ;

Considérant qu'à partir du 23 décembre 2015 le programme de base du Contrat de quartier durable « Petite Senne » pourra être modifié de manière à ce que cette opération passe du statut d'opération « à initier » au statut d'opération « d'investissement » et que les frais liés à l'acquisition de ce site seront dès lors couverts soit par les subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » et éligibles dans la mesure où l'acquisition aura été faite dans un délai n'excédant pas un an précédant la date officielle d'approbation de la modification du programme, soit par les fonds de BELIRIS dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération ;

Vu l'estimation en date du 7/11/2014 par le Comité d'Acquisition et entérinée par Bruxelles Fiscalité en date du 28/4/2015 pour un montant de 475.000,00 € pour le bien sis Quai de l'Industrie 75 ;

Considérant que les crédits nécessaires, soit 475.000,00 € sont inscrits à l'article 9301/712/60 (bâtiment) du budget extraordinaire de l'exercice 2015 et que la dépense sera couverte soit à 95 % par les subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » après la modification de programme et le solde de 5% par des fonds d'emprunt, soit à 100% par les fonds de Beliris dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération ;

DECIDE :

Article 1

De prévoir, dans le cadre d'une modification du programme de base à introduire à partir du 23 décembre 2015, la modification de statut de l'opération SU1.D d'opération « à initier » en opération « d'investissement » ;

Article 2

D'approuver l'acquisition du bien sis à 1080 Bruxelles, Quai de l'Industrie 75, cadastré 3ème division, section B, n° 947s4 appartenant à la Société SATRAD, pour un montant maximum de 475.000,00 €;

Article 3

De charger la Division du Développement Urbain de négocier l'acquisition du bien sis à 1080 Bruxelles, Quai l'Industrie 75, cadastré 3ème division, section B, n° 947s4, pour un montant maximum de 475.000,00 € correspondant au montant de l'estimation du Comité d'Acquisition et entérinée par Bruxelles Fiscalité;

Article 4

D'approuver le mode de financement de la dépense, à savoir soit pour 95% par des subsides octroyés dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne », après modification du programme de base, et le solde de 5% par des fonds d'emprunt soit pour 100% par les fonds de Beliris dans le cadre du protocole concernant l'intervention de Beliris dans l'acquisition de biens immobiliers telle que prévue par l'initiative 2.11 de l'accord de coopération ;

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Stadsontwikkeling - DWC Zinneke - Project SU1.D Atelier Recyclerie - Akkoord voor de aankoop van het goed gelegen te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, Nijverheidskaai 75.

DE RAAD,

Gezien de Ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 28 januari 2010 en zijn uitvoeringsbesluit (besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdende uitvoering van de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering) van 27 mei 2010;

Gezien de betekening van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 december 2014 die het basisprogramma van het duurzaam wijkcontract «Zinneke» goedkeurt ;

Overwegende dat dit programma het project « SU1.D Ateliers recyclerie » voorziet ;

Overwegende dat het basisprogramma voorziet dat dit project geïdentificeerd is als een "te initiëren" project, hetgeen betekent dat ze momenteel nog over geen enkel budget beschikt;

Overwegende dat vanaf 23 december 2015 de mogelijkheid bestaat om het basisprogramma van het Duurzaam Wijkcontract "Zinneke" in die zin te wijzigen om van het project SU1.D een "investeringsproject" te maken in plaats van een "te initiëren project";

Overwegende dat de aankoopkosten van deze site vanaf dat moment gedekt zullen zijn ofwel door de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, die in aanmerking zullen worden genomen indien de aankoop werd gedaan in een termijn niet langer dan een jaar voorafgaand aan de officiële datum van de goedkeuring van de programmawijziging, ofwel door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst;

Gezien de raming van het goed op 7/11/2014 door het Aankoopcomité, en herbevestigd door Brussel Fiscaliteit op 28/4/2015, op een bedrag van 475.000,00 €

voor het goed gelegen te 1080 Brussel, Nijverheidskaai 75;
Overwegende dat de nodige kredieten, hetzij 475.000,00 €, zijn ingeschreven op artikel 9301/712/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 en dat de uitgave wordt gedekt ofwel voor 95% door de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, na de programmawijziging en het saldo van 5% door leningsgelden, ofwel voor 100% door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst;

BESLIST:

Artikel 1

Om in het kader van een wijziging van het basisprogramma, in te dienen vanaf 23 december 2015, de statuswijziging van het project “SU1.D Ateliers recyclerie” van een “initiëeringsproject” in een “investeringsproject te voorzien;

Artikel 2

De aankoop van het vastgoed, gelegen te Nijverheidskaai 75 gekadastraerd in afdeling 3, sectie B, nr 947s4, in eigendom van het bedrijf Satrad voor een maximumbedrag van 475.000,00 € goed te keuren;

Artikel 3

Om de Afdeling Stedelijke Ontwikkeling te belasten met de onderhandelingen voor de aankoop van het vastgoed, gelegen te Nijverheidskaai 75, gekadastraerd in afdeling 3, sectie B, nr 947s4 voor een maximumbedrag van 475.000,00 €, wat overeenkomt met het door het Aankoopcomité geraamde, en door Brussel fiscaliteit herbevestigde bedrag;

Artikel 4

De betalingswijze goed te keuren van deze uitgave zijnde ofwel voor 95% de in het kader van het duurzaam wijkcontract « Zinneke » toegekende subsidies, na de programmawijziging, en het saldo van 5% door leningsgelden, ofwel voor 100% door het fonds Beliris in het kader van de interventie van Beliris in de aankoop van onroerende goederen, zoals bepaald door initiatief 2.11 van de Samenwerkingsovereenkomst.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

Olivia P'Tito quitte la séance / verlaat de zitting

Shazia Manzoor quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0027 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Développement urbain - CQCB – Friche Petite Senne – Opération 1.6 et 5a.1 –
Construction d’un immeuble de logements et d’une crèche situé rue Vandermaelen
18 à Molenbeek-Saint-Jean – Marché de services – Mission d’auteur de projet pour
la conception et la réalisation d’une œuvre d’art intégrée au projet de crèche «
Petite Senne » (opération 5a.1) dans le cadre du contrat de quartier Cinéma-
Bellevue – Cahier spécial des charges - Fixation des conditions du marché.

LE CONSEIL,

Vu la Loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ainsi que les arrêtés pris en exécution de cette loi ;
Vu l’ordonnance organique du 7 octobre 1993 de la revitalisation des quartiers;

Vu la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale en date du 5 février 2009 d'octroyer à la Commune un nouveau contrat de quartier;

Vu la modification de programme approuvée par le Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 14 septembre 2011;

Vu le dossier de base modifié dans lequel sont reprises comme prioritaires les opérations 1.6 (partie logements) et 5a.1 (partie crèche);

Considérant que le financement du projet (partie crèche) est prévu dans le cadre de l'opération 5a.1 du programme Contrat de quartier Cinéma Bellevue et que le financement du projet (partie logements) est prévu dans le cadre de l'opération 1.6 du programme Contrat de quartier Cinéma Bellevue, budget de 2.842.146,65 EUR subsidiés à 42.58% (part régionale du contrat de quartier), à 4.73% (part communale du contrat de quartier), à 6.86% (CITYDEV), à 2.46% (PGV 2014), à 4.47% (Plan régional crèche 2010), à 20.23% (VIPA), à 2.30 % (Batex), à 1.45% (Greenfields) et le solde de 14.98 % par des fonds d'emprunt;

Considérant l'exigence de VIPA d'intégrer une œuvre d'art dans le projet de crèche « Petite Senne » (opération 5a.1) comme une condition sine qua non de l'octroi du subside VIPA promis à hauteur de 575 022.35 EUR ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner l'auteur de projet en vue de concevoir et réaliser une œuvre d'art intégrée au projet de crèche « Petite Senne » (opération 5a.1) dans le cadre du contrat de quartier Cinéma-Bellevue ;

Considérant que la mission comprend la conception de l'œuvre d'art, la réalisation technique et la mise en place *in situ* ainsi que l'accompagnement du projet ;

Considérant que la dépense peut être estimée à 9362.08 EUR HTVA, soit à 11.328,12 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 9301/731/60/13 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 ;

Considérant que le marché peut être passé par procédure négociée sans publicité conformément à l'article 26 §1, 1°, f) de la Loi du 15 juin 2006 ;

Vu le cahier spécial des charges établi par le service du Développement urbain ;

Vu l'article 234 al. 1 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article 1

De prendre connaissance, d'approuver et de faire sien le cahier spécial des charges relatif au marché public de services pour la conception et la réalisation d'une œuvre d'art intégrée au projet de crèche « Petite Senne » (opération 5a.1) dans le cadre du contrat de quartier cinéma-Bellevue;

Article 2

De charger le collège des Bourgmestre et Echevins de lancer un marché public de service par procédure négociée sans publicité conformément à l'article 26 §1, 1°, f) de la Loi du 15 juin 2006 ;

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 9.362,08 EUR HTVA, soit à 11.328,12 EUR TVAC;

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Stadsontwikkeling - WCCB – Onbebouwd terrein Zinneke - Operatie 1.6 en 5a.1 -

Bouw van een gebouw met woningen en een kinderdagverblijf gelegen

Vandermaelenstraat 18 te Sint-Jans-Molenbeek - Dienstenopdracht - Missie van projectontwerper voor het ontwerpen en realiseren van een kunstwerk geïntegreerd in het project van het kinderdagverblijf "Zinneke" (operatie 5a.1) in het kader van

het wijkcontract Cinema-Bellevue - Bestek - Vastlegging van de voorwaarden van de opdracht.

DE RAAD,

Gelet op de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten alsook de besluiten genomen in uitvoering van deze wet;

Gezien de organieke ordonnantie van 7 oktober 1993 tot herwaardering van de wijken;
Gezien de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 5 februari 2009 om aan de Gemeente een nieuw wijkcontract toe te kennen;

Gelet op de wijziging van het programma goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen op 14 september 2011;

Gelet op het gewijzigd basisdossier waarin de operaties 1.6 (gedeelte woningen) en 5a.1 (gedeelte kinderdagverblijf) als prioritair beschouwd worden;

Overwegende dat de financiering van het project (gedeelte kinderdagverblijf) voorzien is in het kader van operatie 5a.1 van het programma Wijkcontract Cinema Bellevue en dat de financiering van het project (gedeelte woningen) voorzien is in het kader van operatie 1.6 van het programma Wijkcontract Cinema Bellevue, budget van 2.842.146,65 EUR gesubsidieerd voor 42.58% (gewestelijk deel van het wijkcontract), voor 4.73% (gemeentelijk deel van het wijkcontract), voor 6.86% (CityDev), voor 2.46% (GSB 2014), voor 4.47% (Gewestelijk Plan kinderdagverblijf 2010), voor 20.23% (VIPA), voor 2.30% (Batex), voor 1.45% (Greenfields) en het resterende saldo van 14.98 % door leningsgelden;

Overwegende de eis van het VIPA om een kunstwerk te integreren in het project van het kinderdagverblijf "Zinneke" (operatie 5a.1) als voorwaarde sine qua non voor de toekenning van de beloofde VIPA-subsidie van een bedrag van 575.022.35 EUR;

Overwegende dat er moet overgegaan worden tot de aanstelling van een opdrachtgever om een kunstwerk te ontwerpen en te realiseren, geïntegreerd in het project van het kinderdagverblijf "Zinneke" (operatie 5a.1) in het kader van het wijkcontract Cinema-Bellevue;

Overwegende dat de missie het ontwerp van het kunstwerk inhoudt, de technische realisatie ervan en de plaatsing in situ alsook de begeleiding van het project;

Overwegende dat de uitgave kan geraamd worden op 9362.08 EUR excl. BTW, hetzij 11.328,12 EUR incl. BTW;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn ingeschreven op het artikel 9301/731/60/13 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015;

Overwegende dat de opdracht kan plaatsvinden via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking overeenkomstig artikel 26 §1, 1°, f) van de Wet van 15 juni 2006;

Gelet op het bestek opgesteld door de dienst stedelijke ontwikkeling;

Gelet op het artikel 234, 1ste lid van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

Artikel 1

Kennis te nemen van het bestek, het goed te keuren en het aan te nemen betreffende de overheidsopdracht van diensten voor het ontwerp en de realisatie van een kunstwerk geïntegreerd in het project van het kinderdagverblijf "Zinneke" (operatie 5a.1) in het kader van het wijkcontract Cinema-Bellevue;

Artikel 2

Het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid te geven een overheidsopdracht te lanceren via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking overeenkomstig het artikel 26 §1, 1°, f) van de Wet van 15 juni 2006;

Artikel 3

De uitgave geraamd op 9.362,08 EUR excl. BTW, hetzij 11.328,12 EUR incl. BTW, goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

Olivia P'Tito entre en séance / treedt in zitting

25.11.2015/A/0028 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Développement urbain - Contrat de quartier Petite Senne - Opération 2.B
"Enveloppe de quartier".

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 28 janvier 2010 et son arrêté d'exécution du 27 mai 2010 ;

Vu le courrier du Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale daté du 23 décembre 2014 approuvant le programme de base du contrat de quartier durable "Petite Senne" ;

Considérant que ledit programme prévoit l'opération 2.B "Enveloppe de quartier" ;
Considérant qu'il convient de composer un jury pour la sélection des projets, de rédiger un règlement ainsi qu'un formulaire d'inscription ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver la composition du jury qui sélectionnera les projets lauréats et les évaluera :

- 1 ou 2 experts externes
- 1 ou 2 représentants d'un ou deux services communaux en lien avec les projets déposés
- 2 collaborateurs de la Division Développement Urbain, dont un qui est en charge de l'encadrement et qui n'a pas le droit de vote

Article 2

D'approuver le règlement et le formulaire en annexe.

Le Conseil approuve le point.
35 votants : 22 votes positifs, 13 abstentions.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling
Stedelijk ontwikkeling - Wijkcontract Zinneke - Project 2.B "Wijkenvelop".

DE RAAD,

Gezien de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en haar uitvoeringsbesluit van 27 mei 2010;

Gezien de betekening van de beslissing van de Regering van het Brussels

Hoofdstedelijk Gewest van 23 december 2014 waarmee de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het vierjarig programma van Duurzaam Wijkcontract Zinneke goedkeurt ;

Overwegende dat het vermelde programma voorziet in ingreep 2.B. "Wijkenvelop" ;
Overwegende dat er een jury moet worden samengesteld voor de selectie van de projecten, en er een reglement alsook een inschrijvingsformulier moet worden opgesteld;

BESLUIT :

Artikel 1

De samenstelling goed te keuren van de jury die de laureaat-projecten moet selecteren en evalueren :

- 1 of 2 externe deskundigen
- 1 of 2 vertegenwoordigers van een of meerdere gemeentelijke diensten die met de projecten zijn verbonden
- 2 medewerkers van de Afdeling Stedelijke ontwikkeling, waarvan één belast is met de omkadering en geen stemrecht heeft

Artikel 2

Het reglement en het inschrijvingsformulier in bijlage goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 22 positieve stemmen, 13 onthoudingen.

25.11.2015/A/0029 **Département Infrastructures et Développement urbain**
Travaux publics - Nouvelle Loi communale article 234 alinea 3 - Marchés publics -
Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins - CC15.044

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale notamment l'article 234§3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006 ;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins relatives à la passation de marchés par procédure négociée en vertu de l'article 26§1-1°a) et l'article 53§2 de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services ;

EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE SUIVANTES :

- 02 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de travaux relatifs au remplacement de 3 portes en aluminium à l'école communale n°1 - Projet-16.528,96 EUR HTVA (TVA 21% soit 3.471,07 EUR) soit 20.000,00 EUR TVAC – Art. 7220/724/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 - Fonds d'emprunt;
- 02 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de travaux relatif au placement de caniveaux – rue Paloke - Nouveau raccordement à l'égout public – HYDROBRU -8.855,00 EUR HTVA (TVA 6% soit 531,30 EUR) soit 9.386,30 EUR TVAC – Art. 4210/735/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2015 - Fonds d'emprunt ;

- 16 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de services relatif à l’inventaire d’amiante dans divers bâtiments communaux – Projet - 30.578,51 EUR HTVA (TVA 21% : 6.421,49 EUR) soit 37.000,00 EUR TVAC – Art. 0000/724/60 du budget extraordinaire de l’exercice 2015 - Fonds d’emprunt ;
- 16 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de travaux relatif à la mise en conformité électrique du château du Karreveld – Projet - 6.000,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 1.260,00 EUR) soit 7.260,00 EUR TVAC – Art. 7620/724/60 du budget extraordinaire de l’exercice 2015 - Fonds d’emprunt;
- 16 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de travaux relatif à la création d’une nouvelle section à la Crèche ‘Les petites alouettes’ – Projet - 16.528,92 EUR HTVA (TVA 21% soit 3.471,07 EUR) soit 20.000,00 EUR TVAC – Art. 8440/724/60 du budget extraordinaire de l’exercice 2015 - Fonds d’emprunt ;
- 16 novembre 2015 – Travaux Publics – Marché de travaux relatif à la rénovation de la piscine Louis Namèche sis rue Van Kalck, 93 – Protocole d’accord relatif à l’investissement de l’accord de Coopération Beliris – Modification de la cabine haute tension et augmentation de puissance – SIBELGA - 12.650,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 2.656,50 EUR) soit 15.306,50 EUR TVAC – Art. 7640/722/60 du budget extraordinaire de l’exercice 2015 - Fonds d’emprunt ;

ET DECIDE,

Article unique

D’approuver le mode de financement des dépenses susvisées.

La présente décision sera transmise à l’autorité de tutelle conformément à l’article 7 de l’ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.
35 votants : 35 votes positifs.

Departement Infrastructuur en Stadsontwikkeling

Openbare werken - Nieuwe Gemeentewet artikel 234 alinea 3 -

Overheidsopdrachten - Mededeling van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen - GR15.044

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234§3 zoals gewijzigd door de ordonnances van 17 juli 2003 en 9 maart 2006 ;

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij opdrachten gegund worden door onderhandelingsprocedure volgens artikel 26§1, 1° a) en artikel 53§2 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ;

WORDT GEÏNFORMEERD VAN DE VOLGENDE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE :

•

02 november 2015 – Openbare Werken- Opdracht voor werken betreffende de vervanging van drie aluminium deuren in gemeenteschool nr.1 – Ontwerp – 16.528,96 EUR btw niet inbegrepen (btw 21%: 3.471,07 EUR) ad. 20.000,00EUR btw inbegrepen - Art. 7220/724/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

- 02 november 2015 – Openbare Werken- Opdracht voor werken betreffende de plaatsing van de goten – Palokestraat – Nieuwe aansluiting op de openbare riolering - HYDROBRU - 8.855,00 EUR btw niet inbegrepen (btw 6%: 531,30 EUR) ad. 9.386,30 EUR btw inbegrepen - Art. 4210/735/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

- 16 november 2015 – Openbare Werken - Dienstenopdracht betreffende het opstellen van een asbest-inventaris in verscheidene gemeentegebouwen- Ontwerp - 30.578,51 EUR btw niet inbegrepen (btw 21%: 6.421,49 EUR) ad. 37.000,00 EUR btw inbegrepen - Art. 0000/724/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

- 16 november 2015 – Openbare Werken - Opdracht voor werken betreffende het conform stellen van de elektrische installaties van het Karreveldkasteel – Ontwerp – 6.000,00 EUR btw niet inbegrepen (btw 21%: 1.260,00 EUR) ad. 7.260 EUR btw inbegrepen - Art. 7620/724/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

- 16 november 2015 – Openbare Werken - Opdracht voor werken betreffende de oprichting van een nieuwe afdeling in het kinderdagverblijf "Les Petites Alouettes" " – Ontwerp – 16.528,92 EUR btw niet inbegrepen (btw 21%: 3.471,07 EUR) ad. 20.000,00 EUR btw inbegrepen - Art. 8440/724/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

- 16 november 2015– Openbare Werken – Opdracht voor werken betreffende de renovatie van het zwembad ‘Louis Namèche’ gelegen Van Kalckstraat 93 – Protocolakkoord betreffende de investering van het Beliris-samenwerkingsakkoord – Wijziging van de hoogspanningscabine klant en verhoging van het vermogen – SIBELGA - 12.650,00 EUR BTW niet inbegrepen (TVA 21% ad. 2.656,50 EUR) ad. 15.306,50 EUR BTW inbegrepen – Art. 7640/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2015 – Leningsgelden;

EN BESLUIT,

Enig artikel

De financieringswijze van de bovenvermelde uitgaven goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0030 **Département Services généraux et Démographie**
Informatique - Déclassement de matériel informatique.

LE CONSEIL,

Considérant que l'Administration communale dispose d'un stock de matériel de réserve vétuste qui n'est plus utilisable;

Considérant que une partie du matériel est obsolète et ne répond plus aux normes de sécurité, et qu'une autre partie est défectueuse;

Considérant qu'on a enlevé les pièces encore utilisable;

Considérent que la liste du matériel concerné est repris en annexe;

DECIDE :

Article unique

De retirer ledit matériel informatique du patrimoine communal et de faire donner les instructions quant à la récupération dudit matériel en vue d'un éventuel recyclage et à sa destruction.

Le Conseil approuve le point.

35 votants : 35 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie
Informatica - Ontmanteling IT-apparatuur.

DE RAAD,

Gezien het feit dat het gemeentebestuur een voorraad in reserve heeft van verouderd materiaal, die niet langer bruikbaar is;

Aangezien een deel van de apparatuur verouderd is en niet meer aan de veiligheidsnormen voldoet, en een ander deel defect is;

Gezien dat we de onderdelen die nog bruikbaar waren er uit genomen hebben;

Gezien dat de lijst van het betrokken apparatuur is bijgevoegd;

BESLUIT :

Enkel artikel

De computerapparatuur te verwijderen van de gemeentelijke activa en de instructies te geven met betrekking tot het vernietigen van de genoemde materialen met het oog op mogelijke recycling.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

Hassan Rahali quitte la séance / verlaat de zitting

Youssef Lakhroufi quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0031 **Département Développement Durable et Propreté Publique**
Développement durable - Convention Agenda 21 local 2015.

LE CONSEIL,

Considérant les objectifs du Collège des Bourgmestres et Echevins en matière de développement durable, et plus particulièrement en matière de prévention, de réduction et de réemploi des déchets;

Considérant l'opportunité de poursuivre ces objectifs dans le cadre de l'Agenda Iris 21 2015;

Considérant la décision du Collège Echevinal du 16/03/2015 approuvant le dossier de candidature de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'Agenda Iris 21 2015;

Considérant que la candidature de la commune a été retenue et approuvée par le Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale en séance du 08/10/2015;

Considérant la convention de subventionnement proposée par Bruxelles Environnement-IBGE (ci-jointe);

Considérant que le subside octroyé par Bruxelles Environnement-IBGE pour la réalisation de l'Agenda 21 2015 s'élève à 25000 EUR et que la Commune doit contribuer à hauteur de 10% de ce montant, soit un apport communal de 2.500 EUR;

Considérant qu'un budget total de 27.500 EUR sera nécessaire à la réalisation du projet et que celui-ci est inscrit au budget 2015 à l'article 8790/124-48 (Eco-conseil);

DECIDE :

Article 1

De prendre connaissance de la convention (ci-jointe) relative à l'Agenda Iris 21 2015 proposé par Bruxelles Environnement-IBGE et de l'approuver.

Article 2

De réserver un budget de 27.500 EUR à l'article 8790/124 48 (Eco-conseil) du budget 2015 en vue de la réalisation du projet

Article 3

De charger la Cellule développement de projets du Département Développement Durable de la coordination et du suivi du projet

Expédition de la présente sera transmise aux services B6, B36, B37

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Duurzame Ontwikkeling en Openbare reinheid
Duurzame ontwikkeling - Overeenkomst lokale Agenda 21 2015.

DE RAAD,

Overwegende de doelstellingen van het College van Burgemeester en Schepenen inzake duurzame ontwikkeling, en meer in het bijzonder inzake afvalpreventie, -vermindering en -hergebruik;

Overwegende de opportuniteit om deze doelstellingen voort te zetten in het kader van Agenda Iris 21 2015;

Overwegende de beslissing van het Schepencollege van 16/03/2015 tot goedkeuring van het kandidatuur dossier van de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek in het kader van Agenda Iris 21 2015;

Overwegende dat de kandidatuur van de gemeente werd weerhouden en goedgekeurd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in zitting van 08/10/2015;

Overwegende de subsidieovereenkomst voorgesteld door Leefmilieu Brussel-BIM (hierbij gevoegd);

Overwegende dat de toegekende subsidie door Leefmilieu Brussel-BIM voor de verwezenlijking van Agenda 21 2015, 25.000 EUR bedraagt en dat de Gemeente tot 10% van dit bedrag moet bijdragen, hetzij een gemeentelijke bijdrage van 2.500 EUR; Overwegende dat een totaal budget van 27.500 EUR nodig zal zijn voor de verwezenlijking van het project en dat dit ingeschreven is in de begroting 2015 op het artikel 8790/124-48 (Milieuraadgeving);

BESLIST:

Artikel 1

Kennis te nemen van de overeenkomst (hierbij gevoegd) betreffende Agenda Iris 21 2015 voorgesteld door Leefmilieu Brussel-BIM en deze goed te keuren.

Artikel 2

Een budget van 27.500 EUR voor te behouden op het artikel 8790/124-48 (Milieuraadgeving) van de begroting 2015 voor de verwezenlijking van het project.

Artikel 3

De Cel projectontwikkeling van het Departement Duurzame Ontwikkeling de bevoegdheid te geven voor de coördinatie en opvolging van het project.

Onderhavige beraadslaging zal aan het diensten B6, B36, B37 opgestuurd worden.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0032 **Département Services généraux et Démographie**
Economie - Classes moyennes - Emploi - Octroi d'un subside à l'a.s.b.l. Le Trait d'Union.

LE CONSEIL,

Vu le règlement relatif à l'octroi de subsides communaux arrêté par le Conseil communal en séance du 19 avril 1984 ;

Considérant que l'association « Le Trait d'Union » située rue d'Ostende, 72 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, est active dans différents domaines d'activité, à savoir : recherche d'emploi et de formation, médiation scolaire, aide et accompagnement des demandeurs d'emploi, travail social administratif, création de plusieurs ateliers citoyens sur des thématiques récurrentes et organisation d'autres activités pour la population molenbeekoise ;

Vu l'aide et l'accompagnement que cette association apporte aux demandeurs d'emploi ;

Considérant qu'un subside peut être octroyé à cette association ; qu'il sera liquidé sur son compte bancaire IBAN BE84 0682 4661 6059;

Vu les crédits disponibles à l'article budgétaire 8510/332/02 de l'exercice en cours.

DECIDE :

Article 1

D'octroyer un subside d'un montant de € 3000,00 à l'association « Le Trait d'Union » située rue d'Ostende, 72 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ayant le compte bancaire IBAN BE84 0682 4661 6059 et le numéro d'entreprise 0877.761.611;

Article 2

D'engager la dépense de € 3000,00 à l'article budgétaire 8510/332/02 de l'exercice en cours.

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Departement Algemene diensten en Demografie
Economie - Middenstand -Tewerkstelling - Toekenning van een subsidie aan de v.z.w. Le Trait d'Union.

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende de toekenning van gemeentelijke subsidies, vastgesteld door de Gemeenteraad in zitting van 19 april 1984 ;

Overwegende dat de vereniging.« Le Trait d'Union », gevestigd in de Oostendestraat 72, te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, in verschillende activiteitsdomeinen werkzaam is , namelijk : werk zoeken en opleiding, bemiddeling op school, hulp en begeleiding van werkzoekenden, administratief sociaal werk, oprichting van verschillende ateliers voor burgers rond terugkerende thematieken en organisatie van andere activiteiten voor de Molenbeekse bevolking ;

Gelet op de hulp en begeleiding die deze vereniging aan werkzoekenden biedt ;

Overwegende dat een subsidie kan verleend worden aan deze vereniging; dat ze zal worden betaald op haar bankrekening IBAN BE84 0682 4661 6059; ;

Gelet op de beschikbare kredieten op het begrotingsartikel 8510/332/02 van het lopend dienstjaar.

BESLUIT :

Artikel 1

Aan de vereniging “Le traint d’union”, gelegen in de Oostendestraat 72, te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, houder van de bankrekening BE84 0682 4661 6059, en met ondernemingsnummer 0877.761.611 een subsidie toe te kennen voor een bedrag van 3.000€ ;

Artikel 2

Het bedrag van 3.000€ aan te rekenen op het begrotingsartikel 8510/332/02 van het lopend dienstjaar;

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0033 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - Octroi d'un subside au club Le Chardon.

LE CONSEIL,

Considérant que Monsieur Youness Oualad Haj Amar et Mademoiselle Yousra El Masaoudi sont deux jeunes athlètes résidant à Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant leur sélection au championnat du monde WKF (karaté) cadet, junior et espoir 2015 qui se déroulera à Jakarta (Indonésie) qui se déroulera du 10 novembre au 15 novembre 2015 ;

Considérant qu'ils supportent seuls les frais relatifs au voyage, au logement ainsi qu'à la préparation sportive dans le cadre de leur participation à ce tournoi ;

Considérant l'opportunité exceptionnelle que cela représente pour ces jeunes athlètes ;

Considérant qu'ils sont tous les deux affiliés au club Le Chardon, sis à Molenbeek-

Saint-Jean ;

Considérant les crédits disponibles à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours ;

DECIDE :

Article 1

D'accorder un subside d'un montant de 1500,00 EUR au club Le Chardon (association de fait) représenté par Mme Muriel Vanderhaeghen, sis rue Reimond Stijns, 99 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean pour la participation de Monsieur Youness Oualad Haj Amar et Mademoiselle Yousra El Masaoudi à cette compétition ;

Article 2

De réserver la dépense à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours et de verser le montant sur le n° de compte BE82 0689 0330 6968 du club le Chardon.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Toekenning van een subsidie aan de club "Le Chardon".

DE RAAD,

Overwegende dat de Heer Youness Oualad Haj Amar en de Juffrouw Yousra El Masaoudi twee jonge atleten zijn die in Sint-Jans-Molenbeek wonen.

Gezien hun selecties voor het wereldkampioenschap WKF (karate) kadetten, junioren en beloften 2015 dat plaatsvindt in Jakarta (Indonesië) van 10 tot en met 15 november 2015;

Overwegende dat de Heer Oualad Haj Amar en de Juffrouw Yousra El Masaoudi alleen instaan voor de kosten met betrekking tot de reis, het verblijf alsook de sportvoorbereiding in het kader van hun deelname aan dit toernooi;

Gezien de buitengewone opportuniteit dat dit biedt voor deze jonge atleten;

Overwegende dat ze alle twee bij de club Le Chardon in Sint-Jans-Molenbeek ingeschreven zijn;

Overwegende dat de kredieten beschikbaar zijn op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar;

BESLIST :

Artikel 1

Een subsidie van een bedrag van 1.500,00 EUR toe te kennen aan de club Le Chardon (Feitelijke vereniging) vertegenwoordigd door Mevrouw Muriel Vanderhaeghen, gevestigd in de Reimond Stijnsstraat 99 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, voor de deelneming van de Heer Oualad Haj Amar en de Juffrouw Yousra El Masaoudi aan deze competitie;

Artikel 2

De uitgave te reserveren op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar en het bedrag te storten op rekeningnummer BE82 0689 0330 6968 van de club Le Chardon.

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0034 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - Octroi d'un subside à l'asbl Nos Arts.

LE CONSEIL,

Considérant que l'association Nos Arts organise des activités sportives et artistiques au sein de l'école communale n°13 ;
Considérant que cette école ne dispose pas de salle de sport et que l'asbl doit dès lors utiliser la salle de sport attenante, Beudin ;
Considérant les frais de location plus élevés ;
Considérant l'organisation de cours de danse, d'arts-martiaux et de mini-foot pour les enfants de l'école 13 en période extra-scolaire ;
Considérant la qualité du travail effectué par cette association ;
Considérant les crédits disponibles à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours ;

DECIDE :

Article 1

D'accorder un subside d'un montant de 1000,00 EUR à l'asbl Nos Arts (n°0578 933 513), sise rue Charles Malis, 34 à 1080 Bruxelles, afin de l'aider à organiser ses activités à l'école 13,

Article 2

De réserver la dépense à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours et de verser le montant sur le n° de compte BE64 3631 4449 2452 de l'association.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Nos Arts.

DE RAAD,

Overwegende dat de vereniging Nos Arts sport- en artistieke activiteiten organiseert in gemeenteschool nr. 13;
Overwegende dat deze school niet over een sportzaal beschikt en dat de vzw dus de aangrenzende sportzaal, Beudin, moet gebruiken;
Overwegende de hogere huurprijs;

Overwegende de organisatie van dans-, vechtsporten- en minivoetbalcursussen voor kinderen van school 13 tijdens de buitenschoolse periode;
Overwegende de kwaliteit van het uitgevoerde werk door deze vereniging;
Overwegende de beschikbare kredieten op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar;

BESLIST :

Artikel 1

een subsidie van een bedrag van 1.000,00 EUR toe te kennen aan de vzw Nos Arts (nr. 0578 933 513), gelegen Charles Malisstraat 34 te 1080 Brussel, om deze te helpen bij de organisatie van haar activiteiten in school 13,

Artikel 2

De uitgave te reserveren op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar en het bedrag te storten op rekeningnr. BE64 3631 4449 2452 van de vereniging.

Deze beslissing moet worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0035 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - Octroi d'un subside à l'asbl Sarahcademy.

LE CONSEIL,

Considérant que l'asbl Sarahcademy exerce ses activités de danse à la Chocolaterie, sise rue Van Malder, 27 à Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que cette association organise le Pole Fusion Festival en décembre 2015 qui réunira à la fois des spectacles et des workshops ;

Considérant que toute la préparation se passe sur le territoire de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant les crédits disponibles à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours ;

DECIDE :

Article 1

D'accorder un subside d'un montant de 300,00 EUR à l'asbl Sarahcademy (n°0812 033 916), sise rue du Cornet, 199/7 à 1040 Bruxelles, pour l'organisation de son Pole Fusion Festival ;

Article 2

De réserver la dépense à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours et de verser le montant sur le n° de compte BE54 3630 5504 3597 de l'association.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Sarahcademy.

DE RAAD,

Overwegende dat de vzw Sarahcademy haar dansactiviteiten beoefent in de Chocolaterie, gelegen Van Malderstraat 27 te Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat deze vereniging in december 2015 het Pole Fusion Festival organiseert; dat dit tegelijkertijd voorstellingen en workshops verenigt;

Overwegende dat alle voorbereidingen op het grondgebied van Sint-Jans-Molenbeek gebeuren;

Overwegende de beschikbare kredieten op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar;

BESLIST:

Artikel 1

Een subsidie van een bedrag van 300,00 EUR toe te kennen aan de vzw Sarahcademy (nr. 0812 033 916), gelegen Hoornstraat, 199/7 te 1040 Brussel, voor de organisatie van haar Pole Fusion Festival;

Artikel 2

De uitgave te reserveren op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar en het bedrag te storten op rekeningnr. BE54 3630 5504 3597 van de vereniging.

Deze beslissing moet worden overgemaakt aan de toezichhoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0036 **Département Education, Petite Enfance, Sports et Jeunesse**
Sports - Octroi d'un subside à l'asbl Brussels Top Team.

LE CONSEIL,

Considérant que l'asbl Brussels Top Team est une association molenbeekoise utilisant le sport comme vecteur d'insertion sociale ;

Considérant que l'association s'adresse principalement à des adolescents en décrochage scolaire et aux jeunes adultes ;

Considérant que cette association souhaite représenter la Commune en inscrivant une équipe de 10 personnes à la troisième édition du Neptunus Run qui aura lieu le 15 novembre prochain à Nieuport ;

Considérant qu'il s'agit d'une course de survie de 10 km sur la plage, comptant une quinzaine d'épreuves sur le parcours.

Considérant qu'il convient d'encourager cette association dans sa démarche citoyenne et sportive ;

Considérant les crédits disponibles à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours ;

DECIDE :

Article 1

D'accorder un subside d'un montant de 450,00 EUR à l'asbl Brussels Top Team (n°0628 824 472), sise rue Edmond de Grimberghe, 11 à 1080 Bruxelles, pour l'inscription d'une équipe au Neptunus Run ;

Article 2

De réserver la dépense à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours et de verser le montant sur le n° de compte BE35 3631 4766 2837 de l'association.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Brussels Top Team.

DE RAAD,

Overwegende dat de vzw Brussels Top Team een Molenbeekse vereniging is die van sport gebruikmaakt als middel voor maatschappelijke integratie;

Overwegende dat de vereniging zich hoofdzakelijk richt op jongeren die schoolmoeheid vertonen en jongvolwassenen;

Overwegende dat deze vereniging de Gemeente wenst te vertegenwoordigen door een ploeg van 10 personen in te schrijven voor de derde editie van de Neptunus Run die op 15 november 2015 in Nieuwpoort plaatsvindt;

Overwegende dat het gaat om een overlevingsloop van 10 km op het strand, met een vijftiental opgaves op het parcours;

Overwegende dat deze vereniging moet aangemoedigd worden in haar burgerlijke en sportieve opzet;

Overwegende de beschikbare kredieten op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar;

BESLIST:

Artikel 1

Een subsidie van een bedrag van 450,00 EUR toe te kennen aan de vzw Brussels Top Team (nr. 0628 824 472), gelegen Edmond de Grimberghestraat 11 te 1080 Brussel, voor de inschrijving van een ploeg voor de Neptunus Run;

Artikel 2

De uitgave te reserveren op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar en het bedrag te storten op rekeningnr. BE35 3631 4766 2837 van de vereniging.

Deze beslissing moet worden overgemaakt aan de toezichhoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

LE CONSEIL,

Considérant que l'asbl Final Fx Dance School est une académie de danse urbaine molenbeekoise, active depuis 2014 ;

Considérant que cette association compte 120 membres, encadrés par quatre professeurs de danse ;

Considérant qu'elle organise des stages de danse à chaque période de vacances scolaires, stages qui servent également de répétitions à différents spectacles ;

Considérant les différentes participations et récompenses de cette académie aux tournois étrangers ;

Considérant la reconnaissance obtenue en 2015 auprès de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Considérant qu'il convient d'encourager cette association dans sa démarche artistique et sportive ;

Considérant les crédits disponibles à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours ;

DECIDE :

Article 1

D'accorder un subside d'un montant de 750,00 EUR à l'asbl Final Fx Dance School (n°0560 719 287), sise Avenue Jean Dubrucq, 120 à 1080 Bruxelles, pour l'aider dans l'organisation de ses cours et de ses stages ;

Article 2

De réserver la dépense à l'article 7640/332/02 du budget ordinaire de l'exercice en cours et de verser le montant sur le n° de compte BE22 3631 3976 8047 de l'association.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Opvoeding, Kinderopvang, Sport en Jeugd
Sport - Toekenning van een subsidie aan de vzw Final Fx Dance School.

DE RAAD,

Overwegende dat de vzw Final Fx Dance School een Molenbeekse streetdance-academie is, actief sinds 2014;

Overwegende dat deze vereniging 120 leden telt, onder leiding van vier dansleraars;

Overwegende dat ze dansstages organiseert tijdens alle schoolvakanties; dat deze stages eveneens dienen als repetitie voor verschillende voorstellingen;

Overwegende de verschillende deelnames en prijzen van deze academie bij buitenlandse toernooien;

Overwegende de erkenning verkregen in 2015 van de Federatie Wallonië-Brussel;

Overwegende dat deze vereniging moet aangemoedigd worden in haar artistieke en

sportieve opzet;

Overwegende de beschikbare kredieten op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar;

BESLIST:

Artikel 1

een subsidie van een bedrag van 750,00 EUR toe te kennen aan de vzw Final Fx Dance School (nr. 0560 719 287), gelegen Jean Dubrucqulaan 120 te 1080 Brussel, voor de organisatie van haar cursussen en stages;

Artikel 2

De uitgave te reserveren op artikel 7640/332/02 van de gewone begroting van het lopende dienstjaar en het bedrag te storten op rekeningnr. BE22 3631 3976 8047 van de vereniging.

Deze beslissing moet worden overgemaakt aan de toezichhoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0038 **Département Aménagement du Territoire et Gestion Immobilière**
Propriétés communales - Subvention communale accordée aux associations actives sur la Commune de Molenbeek-Saint-Jean en matière de logement - Exercice 2015 - ASBL Maison de Quartier Bonnevie - Projet AmbaPa.

LE CONSEIL,

Considérant que la Commune a réservé au budget ordinaire de l'exercice 2015 un montant de 18.000,00 EUR en vue de soutenir les associations actives sur son territoire en matière de logement ;

Vu la demande de subsidence introduite auprès de la Commune par :

- *L'asbl Maison de Quartier Bonnevie*

Objet : l'association mène depuis plusieurs années un travail de démystification du passif en privilégiant les explications concrètes fournies par des habitants (propriétaires et locataires) de logements dits « passifs », consommant peu d'énergie et dotés de systèmes novateurs de circulations d'air, entre autres ; Bonnevie propose, au terme d'une réflexion menée avec les services et les autorités politiques, d'élargir son expertise aux infrastructures présentes sur les sites de logements de la commune, dans le cadre d'un projet pilote ;Subsidence demandé : 5.000,00 EUR

Analyse de la demande : l'approche de l'asbl dans l'éducation au logement en général se révèle une

réussite. Une très bonne collaboration est mise en place avec le service des Propriétés communales dans

le cadre de la sensibilisation des locataires occupant un logement passif.

Cependant la Commune développe des bâtiments mixtes comportant à la fois des logements et des équipements : crèches,

écoles, antennes ONE, IBO...et le caractère passif des logements ne pourra se concrétiser au fil de la vie des bâtiments que

si les infrastructures qui s'y trouvent conjointement sont correctement utilisées, par des usagers sensibilisés, conseillés et formés.

Bonnevie propose de rencontrer les travailleurs des nouvelles crèches et écoles (Decock, de Bonne, Mariemont), de leur expliquer le passif, son usage concret dans les bâtiments qui les accueillent ainsi que les enjeux environnementaux.

Bonnevie propose également de faire un suivi des consommations en visant à les diminuer tout en préservant le confort, et tout cela, en étroite collaboration avec les services communaux et les associations utilisatrices, de même qu'en offrant des témoignages d'autres utilisateurs de bâtiments passifs sur le territoire de la commune ;

Considérant que, s'agissant ici de conseils donnés à des gestionnaires d'infrastructures se trouvant dans des immeubles communaux intégrant également des logements, un subside conjoint mêlant logement et thématiques environnementales pourrait être alloué à l'asbl;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits aux articles 8790/333/02 (1.900,00 EUR) et 9220/332/02 (3.100,00 EUR) du budget ordinaire de l'exercice 2015 ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en date du 16.11.2015 ;

DECIDE :

Article 1

D'allouer une somme de 5.000,00 EUR à l'asbl Maison de Quartier Bonnevie dans le cadre du projet « AmbaPa – Sensibilisation et information des travailleurs des bâtiments collectifs passifs de la commune de Molenbeek-Saint-Jean » et de verser la somme sur le compte bancaire n°BE34 0010 5585 4090 de l'association ;

Article 2

De réserver la dépense comme suit :

- 1.900,00 EUR à l'article 8790/333/02 du budget ordinaire de l'exercice 2015 ;
- 3.100,00 EUR à l'article 9220/332/02 du budget ordinaire de l'exercice 2015 ;

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Departement Ruimtelijke Ordening en Vastgoedbeheer
Gemeentelijke eigendommen - Gemeentelijke subsidie toegekend aan verenigingen die actief zijn op het gebied van huisvesting in de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek - Dienstjaar 2015 - Vzw Buurthuis Bonnevie - Project AmbaPa.

DE RAAD,

Overwegende dat de Gemeente een bedrag van 18.000,00 EUR op de gewone begroting van het dienstjaar 2015 heeft gereserveerd om verenigingen die op haar grondgebied actief zijn op het vlak van huisvesting te steunen;

Gezien de subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente door:

- De vzw Buurthuis Bonnevie

Onderwerp: de vereniging werkt sinds jaren op de opheldering van het passief en geeft hierbij voorrang aan concrete uitleg gegeven door de bewoners (eigenaars en huurders) van de zogenaamde “passiefwoningen”. Deze woningen verbruiken weinig energie en zijn onder andere voorzien van vernieuwende luchtcirculatiesystemen; Bonnevie stelt voor, na een brainstorming met diensten en politieke overheden, om zijn deskundigheid uit te breiden tot de infrastructuren aanwezig op de woningsites van de gemeente, in het kader van het proefproject;

Gevraagde subsidie:

5.000,00 EUR

Analyse van de aanvraag: de aanpak van de vzw inzake vorming betreffende huisvesting over het algemeen blijkt een succes.

Er bestaat een zeer goede samenwerking met de dienst Gemeentelijke Eigendommen in het kader van de sensibilisering van de huurders die in een passiefwoning wonen.

De Gemeente ontwikkelt gemengde gebouwen waar tegelijkertijd woningen en voorzieningen aanwezig zijn: kinderdagverblijven, scholen, K&G-antennes, IBO, ... Het passieve karakter van de woningen kan enkel een concrete vorm aannemen, indien de infrastructuur die er zich samen bevinden op een correcte manier gebruikt worden, door gesensibiliseerde, geadviseerde en opgeleide gebruikers.

Bonnevie stelt voor de medewerkers van de nieuwe kinderdagverblijven en scholen te ontmoeten (Decock, de Bonne, Mariemont), hen uitleg te geven over het aspect passief, het concrete gebruik ervan in de gebouwen waarin ze zich bevinden, alsook de milieuitdagingen

Bonnevie stelt eveneens om het verbruik te proberen verminderen en tegelijkertijd het comfort te behouden, en dit alles in nauwe samenwerking met de gemeentediensten en verenigingen die er gebruik van maken, evenals door de getuigenissen van andere gebruikers van passiefwoningen op het grondgebied aan te bieden.

Overwegende dat, aangezien het hier adviezen betreft die aan de beheerders van infrastructuur gegeven worden in de gemeentelijke gebouwen die eveneens woningen bevatten, zou een gemeenschappelijke subsidie die woning en milieuthematiek combineert kunnen toegekend worden aan de vzw;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op artikelen 8790/333/02 (1.900,00 EUR) en 9220/332/02 (3.100,00 EUR) van de gewone begroting van het dienstjaar 2015;

Gezien artikels 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 16.11.2015;

BESLIST:

Artikel 1

Een bedrag van 5.000,00 EUR toe te kennen aan de vzw Buurthuis Bonnevie in het kader van het project “AmbaPa – Sensibilisering van en informatie aan de werknemers van de collectieve passiefgebouwen van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek” en het bedrag te storten op bankrekeningnummer BE34 0010 5585 4090 van de vereniging;

Artikel 2

De uitgave als volgt te reserveren:

- 1.900,00 EUR op artikel 8790/333/02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2015;
- 3.100,00 EUR op artikel 9220/332/02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2015;

Deze beslissing moet overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998

houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichhoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0039 **Prévention et Vie Sociale**
Tourisme - Octroi à l'asbl Atelier Groot Eiland d'un subside pour soutenir l'exposition de dessins et photos historiques.

LE CONSEIL,

Vu le règlement relatif à l'octroi de subsides établi par le Conseil communal en séance du 19 avril 1984 et devenu exécutoire le 26 juillet 1984 (cf. lettre du "Ministerie van het Brusselse Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Vu la demande par laquelle l'asbl Atelier Groot Eiland - Quai du Hainaut 29 1080 Bruxelles, n° d'entreprise BE 430 686 037 - sollicite un subside pour soutenir l'exposition de dessins et photos historiques qui a eu lieu du 16 au 20 novembre 2015 dans le cadre de la semaine du goût ;

Considérant que cette asbl est active sur la commune;

Considérant que cette exposition valorisera l'image de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean;

DECIDE :

Article 1

D'octroyer un subside d'un montant de 200,00 EUR à l'asbl Atelier Groot Eiland dont le siège social se trouve Quai du Hainaut 29 1080 Bruxelles – n° d'entreprise BE 430 686 037 - n° de compte BE93 7340 3886 4067;

Article 2

De réserver la dépense de 200,00 EUR à l'article 5610/332-02 du budget ordinaire de l'année 2015 ;

Expédition de la présente délibération sera transmise aux services suivants :

Service Tourisme,
Service de la Comptabilité,
Service de la Caisse communale,
APL.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven
Toerisme - Toekenning aan de vzw Atelier Groot Eiland van een subsidie om de tentoonstelling van historische foto's en tekeningen te steunen.

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende de toekenning van subsidies, dat opgemaakt is door de Gemeenteraad, in zitting van 19 april 1984, en dat uitvoerbaar geworden is op 26 juli 1984 (cf. brief van het "Ministerie van het Brussels Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Gelet op het verzoek waarbij de vzw Atelier Groot Eiland - Henegouwenkaai 29 1080 Brussel , bedrijfsnummer BE 430 686 037 – een subsidie vraagt om de tentoonstelling van historische foto's en tekeningen te steunen. De tentoonstelling gebeurde in het kader van de Week van de Smaak van 16 tot en met 20 november 2015;
Overwegende dat de tentoonstelling de imago van de Gemeente zal valoriseren;
Overwegende dat deze vzw actief is in de gemeente;

BESLUIT :

Artikel 1

Een subsidie voor een bedrag van 200,00 EUR toe te kennen aan de vzw Atelier Groot Eiland waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd in Henegouwenkaai 29 1080 Brussel–bedrijfsnummer BE 430 686 037 – rekeningnummer BE93 7340 3886 4067;

Artikel 2

De uitgave van 200,00 EUR voor te behouden op artikel 5610/332-02 van de gewone begroting 2015.

Deze beraadslaging moet worden overgemaakt aan de volgende diensten :

Dienst Toerisme,
Dienst Boekhouding,
Dienst Gemeenteontvangsten,
BPB.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0040 **Prévention et Vie Sociale**
Tourisme - Octroi à l'asbl La Fonderie d'un subside pour soutenir la réalisation de trois dépliants explicatifs du site de la Compagnie des Bronzes.

LE CONSEIL,

Vu le règlement relatif à l'octroi de subsides établi par le Conseil communal en séance du 19 avril 1984 et devenu exécutoire le 26 juillet 1984 (cf. lettre du "Ministerie van het Brusselse Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Vu la demande par laquelle l'asbl La Fonderie - rue Ransfort 27 1080 Bruxelles, n° d'entreprise BE 0425 593 042 - sollicite un subside pour soutenir la réalisation de trois dépliants explicatifs du site de la Compagnie des Bronzes ;

Considérant que cette asbl est active sur la commune;

Considérant que ces dépliants valoriseront l'image de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean;

DECIDE :

Article 1

D'octroyer un subside d'un montant de 900,00 EUR à l'asbl La Fonderie dont le siège social se trouve rue Ransfort 27 1080 Bruxelles - n° d'entreprise BE 0425 593 042 - n° de compte BE57 0681 0481 9035 ;

Article 2

De réserver la dépense de 900,00 EUR à l'article 5610/332-02 du budget ordinaire de l'année 2015 ;

Expédition de la présente délibération sera transmise aux services suivants :

Service Tourisme,
Service de la Comptabilité,
Service de la Caisse communale,
APL.

Le Conseil approuve le point.
33 votants : 33 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Toerisme - Toekenning aan de vzw La Fonderie van een subsidie om het opmaken van drie folders over « La Compagnie des Bronzes » te steunen.

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende de toekenning van subsidies, dat opgemaakt is door de Gemeenteraad, in zitting van 19 april 1984, en dat uitvoerbaar geworden is op 26 juli 1984 (cf. brief van het "Ministerie van het Brussels Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Gelet op het verzoek waarbij de vzw La Fonderie - Ransfortstraat 27 1080 Brussel, bedrijfsnummer BE 0425 593 042 - een subsidie vraagt om het opmaken van drie folders over « La Compagnie des Bronzes » te steunen;

Overwegende dat de folders de imago van de Gemeente zullen valoriseren;

Overwegende dat deze vzw actief is in de gemeente;

BESLUIT :

Artikel 1

Een subsidie voor een bedrag van 900,00 EUR toe te kennen aan de vzw La Fonderie waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd in Ransfortstraat 27 1080 Brussel – bedrijfsnummer BE 0425 593 042 – rekeningnummer BE57 0681 0481 9035 ;

Artikel 2

De uitgave van 900,00 EUR voor te behouden op artikel 5610/332-02 van de gewone begroting 2015.

Deze beraadslaging moet worden overgemaakt aan de volgende diensten :

Dienst Toerisme,
Dienst Boekhouding,
Dienst Gemeenteontvangsten,
BPB.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0041 **Prévention et Vie Sociale**
Tourisme - Octroi à l'asbl Foyer vzw d'un subside pour soutenir la promotion de la promenade audioguidée D-Tours.

LE CONSEIL,

Vu le règlement relatif à l'octroi de subsides établi par le Conseil communal en séance du 19 avril 1984 et devenu exécutoire le 26 juillet 1984 (cf. lettre du "Ministerie van het Brusselse Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Vu la demande par laquelle Foyer vzw - rue des Ateliers 25 1080 Bruxelles , n° d'entreprise BE 0430 640 012 - sollicite un subside pour soutenir la promotion de la promenade D-Tours;

Considérant que cette asbl est active sur la commune;

Considérant que cette promenade audioguidée valorise l'image de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean;

DECIDE :

Article 1

D'octroyer un subside d'un montant de 700,00 EUR à l'asbl Foyer vzw dont le siège social se trouve rue des Ateliers 25 1080 Bruxelles – n° d'entreprise BE 0430 640 012 - n° de compte BE63 4370 0574 9108;

Article 2

De réserver la dépense de 700,00 EUR à l'article 5610/332-02 du budget ordinaire de l'année 2015 ;

Expédition de la présente délibération sera transmise aux services suivants :

Service Tourisme,

Service de la Comptabilité,

Service de la Caisse communale,

APL.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

Preventie en Sociale Leven

Toerisme - Toekenning aan de vzw Foyer van een subsidie om de publiciteit van de audio wijkwandeling D-Tours te steunen.

DE RAAD,

Gelet op het reglement betreffende de toekenning van subsidies, dat opgemaakt is door de Gemeenteraad, in zitting van 19 april 1984, en dat uitvoerbaar geworden is op 26 juli 1984 (cf. brief van het "Ministerie van het Brussels Gewest" – ref. IV-12-472.04 – 452/84) ;

Gelet op het verzoek waarbij de vzw Foyer- Werkhuizenstraat 25 1080 Brussel , bedrijfsnummer BE 0430 640 012 – een subsidie vraagt om de publiciteit van de audio wijkwandeling D-Tours te steunen;

Overwegende dat deze vzw actief is in de gemeente;

Overwegende dat de wijkwandeling de imago van de Gemeente valoriseert;

BESLUIT :

Artikel 1

Een subsidie voor een bedrag van 700,00 EUR toe te kennen aan de vzw Foyer waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd in Werkhuizenstraat 25 1080 Brussel – bedrijfsnummer BE 0430 640 012 – rekeningnummer BE63 4370 0574 9108 ;

Artikel 2

De uitgave van 700,00 EUR voor te behouden op artikel 5610/332-02 van de gewone begroting 2015.

Deze beraadslaging moet worden overgemaakt aan de volgende diensten :

Dienst Toerisme,
Dienst Boekhouding,
Dienst Gemeeteontvangsten,
BPB.

De Raad keurt het punt goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

25.11.2015/A/0042 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Motion déposée par Monsieur Lakhloufi, Conseiller communal GIC-GGB, et Madame Tamditi, Conseillère communale ECOLO-GROEN, visant à mettre en place un groupe de travail afin de rédiger une charte pour lutter contre le dumping social dans les marchés publics - Report du 21/10/2015.

LE CONSEIL,

Considérant que l'article 23, 1° de la Constitution assure :

- le droit au travail et au libre choix d'une activité professionnelle dans le cadre d'une politique générale de l'emploi, visant entre autres à assurer un niveau d'emploi aussi stable et élevé que possible, le droit à des conditions de travail et à une rémunération équitables, ainsi que le droit d'information, de consultation et de négociation collective

Considérant qu'au regard des dispositions de la Directive 2014/24/UE (1) sur la passation des marchés publics, les autorités publiques auront l'opportunité de mettre davantage l'accent sur la qualité, les aspects environnementaux et sociaux;

Considérant que le dumping social est préjudiciable à notre économie, à l'emploi et à la sécurité sociale;

Considérant que le taux de demandeurs d'emploi reste important dans le bassin de la Région Bruxelloise et que les marchés publics peuvent représenter un gisement d'emploi important;

Considérant que les intérêts en cause, à savoir notamment la durée des périodes de travail, la sécurité, le salaire des travailleurs et leurs conditions de vie, sont des intérêts auxquels nos autorités souhaitent conférer une valeur qui nécessite un dispositif de protection renforcé et proportionné;

Considérant que le dumping social induit une concurrence déloyale préjudiciable aux entreprises qui offrent de meilleures conditions de travail en respectant les règles en vigueur

Considérant qu'en matière de lutte contre le dumping social les législations européennes, fédérales, régionales et les règlements locaux doivent être renforcés afin de lutter contre ce phénomène;

Considérant qu'il convient de profiter de l'opportunité que représente la transposition de la Directive 2014/24/UE sur la passation de marchés publics pour renforcer à tous les niveaux de pouvoir notre arsenal législatif et réglementaire contre le dumping social ;

Considérant que la Commune de Molenbeek - Saint-Jean, en sa qualité de pouvoir adjudicateur, peut agir à l'instar d'autres communes².

Considérant qu'au regard de la complexité de la matière il serait opportun de mettre en place un groupe de travail mixte, composé d'experts et de mandataires politiques.

Considérant qu'il convient que toutes les formations politiques doivent être associées à ce groupe de travail.

Le conseil communal

Décide :

Article 1

De mettre en oeuvre un groupe de travail mixte composé d'experts et d'un représentant par formation politique siégeant au conseil communal.

Ce groupe de travail ainsi constitué aura pour mission de rédiger une charte destinée à lutter contre le dumping social conformément aux dispositions des législations européennes, fédérales, régionales et autres règlements locaux.

Toute entreprise désireuse de déposer une offre s'engage, d'une part à ratifier cette charte, d'autre part à se soumettre aux obligations et sanctions qui auront été déterminées et approuvées.

Article 2

De nommer cette charte "Jean Jaures" en l'honneur de son discours du 17 février 1894.

Motion de :

Lakhloufi Youssef

Conseiller Communal,

Groupe d'Interet Communal/ Gemmentebelangen.

Co-Signataire
Khadija Tamditi
Ecolo-Groen

(1) <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32014L0024>

² Voir charte contre le dumping social ville de Herstal dont la présente motion est inspirée.

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentelijk secretariaat - Motie ingediend door Mijnheer Lakhloufi,

Gemeenteraadslid GIC-GGB, en Mevrouw Tamditi, Gemeenteraadslid ECOLO-

GROEN, betreffende het opstarten van een werkgroep om een charter op te stellen

voor de bestrijding tegen de sociale dumping in de overheidsopdrachten - Uitsel

van 21/10/2015.

Het punt wordt verdaagd.

25.11.2015/A/0043 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Lakhloufi, Conseiller communal GIC-GGB, relative à la lutte contre les incivilités - Report du 21/10/2015.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de la demande d'interpellation déposée par Monsieur Lakhloufi, dont le texte suit:

Madame le Bourgmestre,

Certaines infractions ont été dépenalisées et peuvent faire l'objet de sanctions administratives et d'amendes pouvant s'élever à plusieurs centaines d'euros. La lutte contre les incivilités initié en son temps par le Fédéral et reprise comme priorité du Gouvernement régional précédent vise à donner aux communes les outils pour lutter efficacement contre les incivilités. Les communes ont donc créé des services et recruté des agents pour appliquer ces sanctions administratives. Elles pouvaient pour financer ces dépenses utiliser une partie des subsides disponibles dans le cadre du Plan bruxellois de prévention et de proximité. Malheureusement Régions et Communes ne vivent pas dans le même temps politique. Autre temps, autre moeurs, autre équipe, le gouvernement bruxellois décide en septembre que l'intervention régionale dans le cadre de ce plan ne pourrait plus concerner la mise en œuvre des sanctions administratives communales (SAC) et ce à partir du 1er janvier 2016.

On en déduit que la lutte contre les incivilités n'est plus une priorité pour le gouvernement régional, fort bien, et décide sans concertation avec les communes de retirer leurs billes du jeu, mais entretemps, les communes ont pris leurs dispositions en la matière. On le retiendra pour la prochaine fois!

Je tiens à souligner que ce conseil cumule, pardon, ce conseil communal est bien fourni en députés régionaux qui prétendent défendre l'Intérêt Communal aussi bien que nous.

Nous avons embauchés du personnel supplémentaire afin de pouvoir mener cette mission à bien et que nous n'avons même pas eu le temps d'enregistrer les résultats du renforcement de personnel.

Le Gouvernement Régional nous met devant une situation difficile.

1. Quelles sont les solutions que le Collège entrevoit pour maintenir une politique efficace de lutte contre les incivilités et éviter des licenciements?
2. A ce stade, les recettes des SAC sont-elles suffisantes pour permettre de financer les services concernés sur fonds propres?

Je vous remercie,

Lakhloufi Youssef,
GIC-GGB

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mijnheer Lakhloufi,
Gemeenteraadslid GIC-GGB, betreffende de strijd tegen de onburgerlijke gedragingen

- Uitsstel van 21/10/2015.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

Mohammadi Chahid entre en séance / treedt in zitting

Jamel Azaoum entre en séance / treedt in zitting

Hassan Rahali entre en séance / treedt in zitting

Shazia Manzoor entre en séance / treedt in zitting

Youssef Lakhroufi entre en séance / treedt in zitting

25.11.2015/A/0201 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation citoyenne relative aux inquiétudes pour la classe de 3ème maternelle à l'école 1.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de la demande d'interpellation citoyenne dont le texte se trouve **en annexe**.

Le point est reporté.

Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de burgers betreffende de bezorgdheden voor de 3de kleuterklas in de school 1.

Het punt wordt verdaagd.

Abdelkarim Haouari quitte la séance / verlaat de zitting

Ann Gilles-Goris quitte la séance / verlaat de zitting

Paulette Piquard quitte la séance / verlaat de zitting

Hicham Chakir quitte la séance / verlaat de zitting

25.11.2015/A/0202 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame P'tito, Conseillère communale PS, relative aux attentats de Paris et à l'avenir communal.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de la demande d'interpellation déposée par Madame P'tito, dont le texte suit:

Madame la Bourgmestre,

Je souhaite vous interpeller en tant que Bourgmestre en charge de l'instruction publique communale et cheffe de la police.

Très vite après la première onde de choc relative aux attentats perpétrés vendredi 13 novembre à Paris, tous les Molenbeekois ont affronté une soudaine proximité entre ces faits odieux et des habitants de notre territoire communal.

Jamais Molenbeek-St-Jean n'a été à ce point au cœur d'un battage médiatique d'ampleur internationale. Devrais-je dire un abattage...médiatique.

Evidemment, nous sommes derrière vous pour prendre les mesures urgentes, immédiates et multiples qui s'imposent à savoir renforcer la lutte contre toute forme de radicalisme et renforcer la sécurité et le sentiment du même nom tout en permettant plus d'initiatives de convivialité et de dialogue dans nos quartiers afin de lutter contre tout repli.

Quelles sont dans ce cadre, les démarches concrètes que vous avez entreprises auprès du parquet pour que ce dernier signale les éventuelles personnes problématiques ?

Quelle démarche avez-vous entreprises par ailleurs pour que la sûreté de l'Etat daigne vous envoyer des informations ?

Evidemment, nous sommes derrière vous par rapport au nécessaire renforcement des forces policières. Quelles précautions avez-vous prises cependant pour que cela ne rime PAS avec une mise sous tutelle policière de notre Commune ?

En termes de renforts, avouons que les moyens proposés par Mr Janbon sont ridicules et que même si la réserve fédérale verra un renforcement de ses effectifs, dans le même temps les moyens de la justice baissent en passant de 1,840 milliard en 2015 à 1,725 milliard en 2016. Rappelons que ce sont les juges d'instruction, le parquet et la sûreté de l'Etat qui dépendent de ces budgets...

Evidemment, nous sommes derrière vous pour demander plus de moyens car, la police locale ne peut résoudre seule ces enjeux qui nécessitent des investigations d'ampleur.

Enfin, envoyer l'armée dans la rue ne peut en aucun cas être une réponse structurelle et durable à Molenbeek-St-Jean comme ailleurs.

Plus durablement et structurellement justement, je souhaiterais savoir ce que votre majorité a défendu et va défendre comme développement économique et territorial pour construire l'avenir de notre Commune et de ses habitants ?

Autrement dit, quelle est la vision d'avenir de la majorité en place pour que la situation socio-économique change ?

Au niveau économique d'abord : vous qui avez été Echevine du commerce, quelle stratégie mettez-vous en place pour développer l'attractivité de Molenbeek-St-Jean qui en aura plus que jamais besoin au lendemain de ces événements ... ?

Au niveau territorial ensuite, notre commune -vous l'avez souligné vous-même- est constituée de quartiers très différents. J'ajouterais que ce territoire est marqué par de nombreuses frontières à transcender :

- le canal tout d'abord reste une barrière mentale pour bon nombre de Bruxellois même si sa bordure est en pleine réhabilitation. Quels sont vos projets pour permettre que cet attrait ne se limite pas à la façade du canal et à ses quelques enseignes emblématiques ?*
- la Gare de l'Ouest est en soi une véritable frontière intérieure, une fracture qui coupe la Commune en deux. Qu'avez-vous défendu comme projet porteur pour le développement de la gare de l'Ouest et auprès de qui ?*
- Tour & Taxis est en soi une limite peu perméable pour les habitants qui habitent juste à côté. Quel projet défendez-vous pour garantir un décroisement du quartier ?*

Autrement dit, outre la nécessité de rendre le territoire attractif de l'extérieur quel est le plan que le Collège défend pour désenclaver notre territoire ?

Je souhaite enfin -au nom du groupe socialiste- vous dire à quel point nous plaçons en tant que démocrates pour la défense d'objectifs communs :

- Œuvrer à la sécurité de tous les habitants en luttant contre toute forme de*

radicalisme d'où qu'il vienne ;

- *Diffuser des valeurs de respect mutuel et le faire savoir dans tous les services communaux et auprès des habitants ;*
- *Soutenir le vivre ensemble en incitant les initiatives citoyennes permettant les rencontres conviviales entre communautés.*

En conclusion, beaucoup d'habitants sont perdus et partagés entre des sentiments de peur, de colère et un énorme besoin de parler, échanger. C'est humain. Ils sont nombreux à se demander ce qu'ils doivent faire pour permettre de changer l'image que l'on donne de la Commune. Sans nier les faits mais en rejetant tout amalgame. C'est une initiative citoyenne qui a permis le rassemblement de 2500 personnes sur la place communale ce mercredi soir.

Nous y étions tous ensemble et nous vous soutiendrons dans tout ce qui permettra cette solidarité dans l'intérêt des habitants.

Olivia P'TITO

Conseillère communale PS

Le point est retiré de l'ordre du jour.

Departement Algemene diensten en Demografie

Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw P'tito, Gemeenteraadslid PS, betreffende de aanslagen in Parijs en de toekomst van de Gemeente.

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

25.11.2015/A/0203 **Département Services généraux et Démographie**
Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame El Belghiti, Conseillère communale cdH, relative aux actions entreprises par le Collège suite aux attentats de Paris.

LE CONSEIL,

Prend connaissance de la demande d'interpellation déposée par Madame El Belghiti, Conseillère communale cdH, dont le texte suit:

*Monsieur le Président,
Madame la Bourgmestre,
Mesdames et messieurs les membres du Collège,
Chers collègues,*

C'est avec une grande tristesse que je m'adresse à vous en ce jour. Les Molenbeekois que nous sommes, avons vécu des moments très difficiles. Molenbeek A été touchée dans sa dignité, dans ses valeurs les plus humaines. Au lieu de mettre en lumière notre commune qui est pleine de joie de richesse, d'ouverture aux autres, pleine de potentiel et de talents, notre commune a été dépeinte par une certaine presse comme étant une base arrière du terrorisme, certains allant même jusqu'à oser dire qu'il fallait bombarder Molenbeek. Quelle injustice ! Quelle folie !

Bien sûr nous devons reconnaître que nous devons faire face à des problèmes, il ne faut pas bercer dans l'angélisme. Il faut combattre le recrutement de nos jeunes par ces groupuscules terroristes qui n'ont, et je l'affirme avec force, rien à voir avec

l'Islam qui est une religion de paix basée sur l'amour. Le cdH, notre groupe politique, comme tous les Molenbeekois, est solidaire avec le peuple français. Nous sommes tristes que des Molenbeekois aient pu être impliqués dans ces actes odieux, c'est une triste réalité à laquelle nous sommes tous confrontés et nous devons malheureusement l'assumer.

Aujourd'hui, la population est terrifiée, en colère, les jeunes eux-mêmes sont inquiets pour leur avenir et il est de notre devoir, en tant que responsable politique, d'apporter des solutions concrètes et efficaces. L'heure n'est pas à la polémique, à l'accusation, aux petites guéguerres politiciennes. Ce mercredi 18 novembre, les Molenbeekois, réunis en masse sur la place communale, nous ont montré l'exemple. L'heure est à l'unité et à la construction. Il nous faut mener de réelles politiques ambitieuses, innovantes nous devons être à la hauteur de leur message.

Dès lors, chers membres du collège :

- Que comptez-vous mettre en place pour conscientiser les jeunes, anticiper leurs instrumentalisation et empêcher ces jeunes d'aller vers un voyage sans retour ?*
- Qu'est-ce que vous allez mettre en place pour les parents complètement dépassés par ce phénomène ?*
- Nous avons entendu ce jeudi 19 novembre le gouvernement fédéral nous annoncer que des moyens supplémentaires allaient être octroyés aux communes. Savez-vous ce qui est prévu pour notre commune ? Que comptez-vous mettre en place avec ces futurs moyens ?*
- Ne serait-il pas opportun d'organiser une section réunie sur ce phénomène de radicalisation et de créer une commission de travail incluant les acteurs associatifs, le secteur de la jeunesse, les services communaux et surtout les parents ?*

Badia El Belghiti

Le point est retiré de l'ordre du jour.

**Departement Algemene diensten en Demografie
Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw El Belghiti,
Gemeenteraadslid cdH, betreffende de acties ondernomen door het College ten
gevolge van de aanslagen in Parijs.**

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

Ann Gilles-Goris entre en séance / treedt in zitting

25.11.2015/A/0204 **Département Services généraux et Démographie
Affaires juridiques - Ordonnance de police - Confirmation de l'ordonnance de police
du 24 novembre 2015.**

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote à l'unanimité, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour;

Vu l'article 134de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'ordonnance de police du 24 novembre 2015 ci-annexée ;

Considérant que la Bourgmestre a pris, en date du 24 novembre 2015, une ordonnance de police basée sur l'article 134 de la Nouvelle Loi Communale concernant la possibilité, pour le Bourgmestre, de faire des ordonnances de police afin d'assurer la sécurité sur le territoire de la commune, en vue de prendre des mesures spécifiques et urgentes concernant l'ouverture des écoles sur la période du 25 novembre 2015 au 30 novembre 2015 inclus ;

DECIDE :

Article unique

De confirmer l'ordonnance de police prise en date du 24 novembre 2015 concernant des mesures spécifiques et urgentes concernant l'ouverture des écoles sur la période du 25 novembre 2015 au 30 novembre 2015 inclus.

Copie de la présente délibération sera transmise au service suivant : B19 (PRD-021).

Le Conseil approuve le point.

35 votants : 34 votes positifs, 1 abstention.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - Politieverordening - Bevestiging van de politieverordening van 24 november 2015.

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringende, bij eenparige stemming daar dit punt niet op de agenda verschijnt;

Gelet op de artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet,

Gelet op de politieverordening van 24 november 2015 in bijlage;

Overwegende dat de Burgemeester op 24 november 2015 een politieverordening genomen heeft, op basis van de artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de mogelijkheid, voor de burgemeester, om politieverordeningen te nemen teneinde de veiligheid op het grondgebied van de Gemeente te verzekeren, met specifieke en dringende maatregelen betreffende de opening van scholen op de periode van 25 november 2015 tot en met 30 november 2015;

BESLIST :

Enig artikel

Bevestigt de politieverordening genomen door de Burgemeester op datum van 24 november 2015 over de specifieke en dringende maatregelen betreffende de opening van scholen op de periode van 25 november 2015 tot en met 30 november 2015.

Een kopie van deze beslissing over te maken aan de volgende diensten: B 19 (PRD-021)

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 34 positieve stemmen, 1 onthouding.

Ann Gilles-Goris quitte la séance / verlaat de zitting

Affaires juridiques - Ordonnance de police - Confirmation de l'ordonnance de police du 25 novembre 2015.

LE CONSEIL,

Après avoir admis l'urgence par un vote à l'unanimité, ce point ne figurant pas à l'ordre du jour; Vu l'article 134 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'ordonnance de police du 25 novembre 2015 ci-annexée ;

Considérant que la Bourgmestre a pris, en date du 25 novembre 2015, une ordonnance de police basée sur l'article 134 de la Nouvelle Loi Communale concernant la possibilité, pour le Bourgmestre, de faire des ordonnances de police afin d'assurer la sécurité sur le territoire de la commune, en vue de prendre des mesures spécifiques et urgentes concernant les marchés et les rassemblements et manifestations non autorisés sur l'espace public;

Décide :

Article unique

De confirmer l'ordonnance de police prise en date du 25 novembre 2015 concernant des mesures spécifiques et urgentes concernant les marchés et les rassemblements et manifestations non-autorisés sur l'espace public, sur la période du 25 novembre 2015 au 30 novembre 2015 inclus.

Copie de la présente délibération sera transmise au service suivant : B19 (PRD-022).

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 21 votes positifs, 13 abstentions.

Departement Algemene diensten en Demografie

Juridische zaken - Politieverordening - Bevestiging van de politieverordening van 25 november 2015.

DE RAAD,

Na aanvaarding van de dringende, bij eenparige stemming daar dit punt niet op de agenda verschijnt;

Gelet op de artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet,

Gelet op de politieverordening van 25 november 2015 in bijlage;

Overwegende dat de Burgemeester op 25 november 2015 een politieverordening genomen heeft, op basis van de artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de mogelijkheid, voor de burgemeester, om politieverordeningen te nemen teneinde de veiligheid op het grondgebied van de Gemeente te verzekeren, met specifieke en dringende maatregelen betreffende de markten en alle niet - toegelaten publieke bijeenkomsten en manifestaties op de openbare ruimte, op de periode van 25 november 2015 tot en met 30 november 2015;

BESLIST :

Enig artikel

Bevestigt de politieverordening genomen door de Burgemeester op datum van 25 november 2015 over de specifieke en dringende maatregelen betreffende de markten en alle niet - toegelaten publieke bijeenkomsten en manifestaties op de openbare ruimte, op de periode van 25 november 2015 tot en met 30 november 2015;

Een kopie van deze beslissing over te maken aan de volgende diensten: B 19 (PRD-022)

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 21 positieve stemmen, 13 onthoudingen.

Levée de la séance à 23:15
Opheffing van de zitting om 23:15

Le Secrétaire adjoint,
De Adjunct-secretaris,

Le Président du Conseil,
De Voorzitter van de Raad,

Gilbert Hildgen

Michel Eylenbosch